

## 國立臺北護理健康大學 第 146 次 校務會議紀錄

時 間：111 年 12 月 28 日（星期三）下午 13 時 30 分

地 點：學思樓 11 樓國際會議廳 F1101

主 席：吳淑芳校長

記錄：蔡萌萌

應出席人員：

當然代表： 吳淑芳校長、黃俊清副校長、王采芷教務長、陳冠仰學務長、沈里通總務長、盧玉羸研發長、劉玟宜院長、洪論評院長、郭埴圻院長、陳依兌院長、曾育裕主任、林惠如主任、林文絹主任、蔡君明主任、劉一凡主任、劉介宇主任、徐建業主任、陳建和主任、黃秀梨主任林慧珍代、翁仕明主任、段慧瑩主任、廖翊宏主任、李佩怡主任、蘇義泰主秘、陳怡君主任、林美如主任、賴世烱主任、李梅琛主任、陳惠娟主任、田政文主任、邱慧洳主任

教師代表： 護理學院： 林梅香老師、李慈音老師、吳桂花老師、高美玲老師、陳妙言老師、梁淑媛老師、張靜芬老師、黃宣宜老師、鄭夙芬老師、魏秀靜老師、黃慧芬老師、張淑芳老師、賴倩瑜老師、簡靜慧老師、葉美玲老師、劉桂芬老師、邱秀渝老師、徐淑貞老師、李美銀老師、陳惠美老師、高千惠老師  
健科學院： 謝楠楨老師、陳楚杰老師、邱尚志老師、祝國忠老師、林東正老師、湯幸芬老師、呂淑好老師、李明德老師、邱恩琦老師、宋貞儀老師、童寶娟老師、陳郁夫老師  
人康學院： 邱瓊慧老師、潘愷老師、彭雪英老師、黃文經老師、吳庶深老師、黃傳永老師、林懿苑老師  
通識中心： 姚彥淇老師、劉純和老師、林淑雯老師、陳紹韻老師

職工教官助教代表： 蔡萌萌女士、余蔓玲女士、林莉如女士、呂鐸南先生

學生代表： 廖昱翔同學、劉牧禮同學、吳艾評同學、陳芊好同學、李玲伶同學、許家豪同學、蔡宗穎同學、李彥儀同學、王紀尊同學

請 假： 蔡君明主任、翁仕明主任、黃慧芬老師、張淑芳老師、賴倩瑜老師、劉桂芬老師、李美銀老師、謝楠楨老師、陳楚杰老師、邱尚志老師、林東正老師、湯幸芬老師、呂淑好老師、童寶娟老師、邱瓊慧老師、潘愷老師、彭雪英老師、黃文經老師、林懿苑老師、吳庶深老師、黃傳永老師、余蔓玲女士、林莉如女士、劉牧禮同學、吳艾評同學、陳芊好同學、許家豪同學、蔡宗穎同學、李彥儀同學、王紀尊同學

#### 壹、主席致詞：

1. 今年走過疫情、評鑑、線上線下遠距教學、順利接續申請到新的校層級計畫，校園建設也逐步完成，俟行政大樓電梯裝置及連廊完成，學校名符其實為一個便利、人文、小而美的無障礙的國際校園。
2. 111 年 12 月 2 日校務評鑑順利圓滿完成，感謝全校主管、老師、同仁們熱心參與及協助，謝謝教務長帶領教務處團隊統整評鑑相關業務，大家平日共同努力準備，充分展現北護大實力與團結，深獲評鑑委員正向的肯定與鼓勵。
3. 今年度教育部計畫補助有高教深耕計畫 8,517 萬元、優化生師比計畫 6,480 萬元、特色躍升計畫 2,800 萬元、區域產業人才培育基地計畫 7,000 萬元，總計 2 億 4,797 萬元，與過去 5 年持平且稍有成長，並達成教育部培養國立科大申請研究中心的資格。
4. 教育部發布本校為專案選才計畫新增之第六區「醫護健康區域中心」，帶領全臺如亞東、經國、長庚、元培、弘光、中台、嘉藥、中華、輔英、南護等 11 所醫護學校，全校師生共同努力的成果，受到教育部的肯定。
5. 城區部地理位置佳且交通便利，鼓勵系所教師選修課、通識中心微學分至城區部開課，能在古蹟上課是件多麼幸福的事，並請委員就學校兩校區如何定名，如北投石牌校區、萬華內江校區提供寶貴意見。

壹、確認上次會議決議事項：無異議通過。

貳、上次會議追蹤事項：無。

參、各委員會報告：

#### 一、校務基金投資小組

- (一) 本校校務基金定期性存款存放金融單位之現況：統計 104 年-111 年 10 月底止本校存放於兩家金融機構之定期存款總額為新臺幣 5 億 6,253 萬餘元，郵局定存金額較去年減少 2 億 4,990 萬餘元，主要係配合本校新建工程款的需求額度來做解約，本校 104-110/11/18 年度校務基金之「定期存款」投資效益如下表：

| 單位：新台幣千元  |           |             |             |             |           |          |
|-----------|-----------|-------------|-------------|-------------|-----------|----------|
| 年度        | 核定投資      | 資本利得<br>(B) | 現金股利<br>(C) | 定存利息<br>(D) | 其他<br>(E) | 總收益(F)   |
|           | 資金 (A)-   |             |             |             |           | =B+C+D+E |
| 103       | 948,000   | 0           | 0           | 11,837      | 0         | 11,837   |
| 104       | 1,040,900 | 0           | 0           | 12,884      | 0         | 12,884   |
| 105       | 1,043,823 | 0           | 0           | 12,667      | 0         | 12,667   |
| 106       | 1,071,923 | 0           | 0           | 11,373      | 0         | 11,373   |
| 107       | 1,094,422 | 0           | 0           | 12,523      | 0         | 12,523   |
| 108       | 969,822   | 0           | 0           | 11,700      | 0         | 11,700   |
| 109       | 910,000   | 0           | 0           | 9,829       | 0         | 9,829    |
| 110       | 798,700   | 0           | 0           | 7,265       | 0         | 7,265    |
| 111/11/15 | 548,800   | 0           | 0           | 2,473       | 0         | 2,473    |

- (二) 經小組會議決議，為符合投資安全性及校內資金調度需求，本校 112 年仍以「存放公

民營金融機構定存」作規劃。目前郵局高額定存門檻為 500 萬元，相較其他業界為高，爰建議將短期閒置資金定期存放於郵局，以拆單小額定存方式，提高利息收益，實際投資金額授權總務處與主計室衡酌經費需求情形進行配置。

## 二、校務基金管理委員會

111 年 12 月 21 日召開本(111)學年度第 1 次校務基金管理委員會議，相關決議事項如下：

- (一) 通過 112 年度各單位經費分配原則及額度經常門概算編列：本校 112 年度預估收入 7 億 2,587 萬 7 千元，經常支出按各單位所提需求，經校務基金管理委員會審議調整後共預估需 8 億 4,516 萬 2 千元，預估短絀 1 億 1,928 萬 5 千元，加回折舊及攤銷預計現金結餘 1,958 萬 2 千元。
- (二) 通過本校 113 年度學術單位資本支出經費編列原則及額度，學術單位資本支出額度以不超過 500 萬元為原則，另每一學院匡列 20 萬元(護理學院生醫組另匡列 50 萬元)，核定額度 630 萬元。另請於「113 年度學術單位資本支出額度表」補充通識中心資本支出編列之說明。
- (三) 通過本校 112 年度 23 項開源節流措施。
- (四) 修正第 1 點、第 3 點文字後，通過本校「大師講座費支付要點」。
- (五) 通過 111 年度營繕工程預算保留，並續於 112 年度完成執行，包括「教學研究綜合大樓和第三學生宿舍大樓新建工程專案計畫」、「教學大樓至行政大樓連廊工程」、城區部文教大樓古蹟 1-1 期修復工程、學思樓增設空調優惠電表設備經費。
- (六) 修訂「國立臺北護理健康大學推廣教育激勵要點」，修正為「行政人力工作酬勞計算基礎為盈餘扣除 110 萬元後之總額計算」，獎勵提撥基準(比例)不變，並暫試行三年，以積極發展城區部校區推廣教育業務。
- (七) 通過推廣教育中心增聘一名約聘或約僱級人力專責城區部之推廣教育業務。

## 三、校園規劃委員會

111 年 10 月 18 日召開本(111)學年度第 1 次校園規劃委員會議，有關本校爭取教育部補助款辦理蕙質樓及蘭心樓新宿舍運動暨結構補強案決議略以，請總務處、學務處及設計團隊參酌委員意見修正。

## 四、校務發展委員會

111 年 11 月 22 日召開本(111)學年度第 1 次校務發展委員會議，當日會議重要討論及建議事項如下：

- (一) 評鑑是以教學為主，而系所與教學有關，評鑑後有哪些部份需要改進，兩者間應該要有所結合。
- (二) 「修繕及時性」可提高學生對住宿的滿意度。
- (三) 城區部空間具交通便捷的優勢，可參考台北市同質性的空間，先觀摩其他成功案例；建議城區部發展推動委員會成員精簡，納入重要有關人員並增加專業人士，委員會任務應包含規劃、推動執行及督導，以達成活化城區部及增加校務基金收入等目標。

#### 肆、本校「嚴重特殊性傳染肺炎專責防疫小組」工作報告：

依據111年11月2日教育部公告修正「大專校院因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫管理指引」，自11月7日起正式執行，重點摘述說明如下：

##### 一、入境者：

- (一) 學生憑入學通知單辦理簽證或入出境許可，本部不再核定名冊、學校免核發入境許可證明。學校應設有緊急聯絡窗口供學生及桃機小組人員聯繫；另如採線上協助接機，應確認學生是否按照入境時間抵達及入住自主防疫地點。
- (二) 配合指揮中心規劃辦理進行0+7天自主防疫。自主防疫期間如無症狀，且2日內快篩陰可外出及入班上課。
- (三) 如有症狀，需進行唾液PCR並由學校線上引導學生搭乘防疫車隊或改由學校派專車載學生前往自主防疫地點。

##### 二、國內學生防疫措施：

- (一) 教職員工生之同住家人確診、確診者之宿舍同寢室室友，依指揮中心規定應進行自主防疫：  
無論是否完成疫苗追加劑均採「0+7自主防疫」。學校教職員工及學生因同住家人確診或同寢室室友確診，免居家隔離，均實施0+7自主防疫措施，自主防疫期間，如有症狀，不到校（班）上課、上班；自主防疫期間，如無症狀，且有兩日內快篩陰性結果，可到校（班）上課、上班。
- (二) 採留校進行7天自主防疫期間，得免移至隔離宿舍，同住室友可於原寢室自主防疫。
- (三) 自主防疫期間，請避免聚餐活動，有用餐需要，得於餐廳內獨自或與特定對象共餐。離開座位時及餐點用畢後應立即配戴口罩。

三、校園健康監測：學校得視場域性質（如游泳池、室內各場館、餐廳、宿舍等）及活動需要，自行決定健康監測之方式（如體溫量測）。

四、上開所列規定，仍依指揮中心最新規定辦理。

##### 五、目前本校列管說明如下：

(一) 具感染風險師生追蹤管理統計日期：111/08/01至111/12/12

| 項目<br>身分別 | 總人數 |              |     | 列管中 |              |     | 解除列管 |              |     |
|-----------|-----|--------------|-----|-----|--------------|-----|------|--------------|-----|
|           | 確診  | 密接<br>(居家隔離) | 防疫假 | 確診  | 密接<br>(居家隔離) | 防疫假 | 確診   | 密接<br>(居家隔離) | 防疫假 |
| 境外生       | 15  | 28           | 11  | 1   | 0            | 0   | 14   | 28           | 11  |
| 本國生       | 785 | 911          | 356 | 16  | 0            | 0   | 769  | 911          | 356 |
| 教職員工      | 63  | 5            | 4   | 0   | 0            | 0   | 63   | 5            | 4   |
| 總計        | 863 | 944          | 371 | 17  | 0            | 0   | 846  | 944          | 371 |

(二) 非14日健康檢測者有發燒或上呼吸道症狀自主回報統計日期：111/08/01至111/12/12

| 身份別         | 追蹤管理 | 解除列管(累計) |
|-------------|------|----------|
| 境外(新)生(含港澳) | 0    | 3        |
| 本國生         | 3    | 71       |
| 教職員工        | 0    | 2        |

## 伍、各處室報告:

### 一、教務處暨校務研究辦公室報告

#### (一) 111年度重要業務推動成果：

1. 本校 1101 及 1102 休學率分別為 8.20%及 8.78%高於全國大專校院平均休學率 7.8 %。1102 學期本校大學部休學率 4.27%，各學院大學部休學率分別為護理學院 5.16%、健科學院 3.08%、人康學院 3.84%，全校研究所休學率 28.27%，各學院研究所休學率分別為護理學院 32.36%、健科學院 21.92%、人康學院 26.34%，院下各系所休學情形詳見附件一 (p.21~p.23)之休學率統計表，教務處另以視覺化呈現本校學生休退學人數、休退學率及原因，提供各系所作為研擬策略之參考【網址：<https://irvisual.ntunhs.edu.tw> 或連結至教務處註冊組/業務內容/其他】。
2. 本校106-111學年度全校註冊率分別96.84%、96.50%、95.81%、95.74%、95.35%、93.79%，111學年度因少子化下降較為明顯，各學院111學年度註冊率分別為護理學院95.32%、健科學院90.15%、人康學院95.47%，院下各系所註冊率詳見附件二 (p.24~p.26)之註冊率統計表。另在學人數每年上學期連續5年維持5,200~5,300個學生，統計表如附件三 (p.27)。
3. 依據教育部 111 年 11 月 21 日臺教技(一)字第 1112303765 號函指示 111 學年度總量資源條件考核列計原則，包含學生人數、校舍面積、與教師人數三類。由於教育部資源考核趨於嚴格，專任教師於所屬系所實際教授課程時數應大於其他系所之授課時數（113 年增列做為調整招生員額依據）。
4. 本校 112 學年度碩博士(專)班考試報名日期自 111 年 12 月 1 日至 112 年 01 月 11 日止，本次招生考試亦開放因疫情或出國無法參加實體甄試考生採視訊面試。
5. 為積極落實學術自律及學位品保機制，教務處於 111 年 11 月制定「學位論文原創性審查要點」，論文原創性比對相似度檢測結果應低於百分之三十。
6. 台評會於評鑑前教師、學生、職員等線上問卷調查結果如下表：

校務評鑑師生職員滿意度調查結果

| 面 向           | 教師   |           | 學生   |           | 行政人員 |           |
|---------------|------|-----------|------|-----------|------|-----------|
|               | 平均   | 範圍        | 平均   | 範圍        | 平均   | 範圍        |
| 一、校務經營與發展     | 4.20 | 3.98~4.51 | 4.48 | 4.37~4.55 | 3.79 | 3.39~4.20 |
| 二、課程與教學       | 4.41 | 4.20~4.64 | 4.52 | 4.36~4.65 |      |           |
| 三、學生學習確保與成效   | 4.52 | 4.38~4.69 | 4.49 | 4.37~4.60 |      |           |
| 四、校務經營績效與自我改善 | 4.42 | 4.21~4.61 | 4.45 | 4.20~4.57 | 4.07 | 3.59~4.37 |
| 整份問卷          | 4.41 | 3.98~4.69 | 4.49 | 4.20~4.65 | 3.92 | 3.39~4.37 |

另各身份別滿意度最高分與最低分的題目分述如下：

- (1) 教師滿意度最高為「預警機制，落實學習落後學生之輔導」(4.69)；最低為「學校提供足夠教學及研究空間、軟硬體設施，符合產學研發教學與學習需求」(3.98)。
- (2) 學生滿意度最高為「就讀系所規劃的專業課程能有助培養專知識與技能」(4.65)；最低為「學校處理各項申辦業務之行政效率良好」(4.20)
- (3) 行政人員滿意度最高為「學校建立財產管理制度，完整建置財產清冊定期盤

點」(4.37)；最低為「各行政單位任務編組適切，人力配置適當」(3.39)

7. 校務類評鑑委員訪視於 111 年 12 月 2 日圓滿完成。評鑑結果預定於 112 年 6 月公告。
8. 系所教學品質保證評鑑第一週期(107~109 學年)系所，將於 2 月 15 日上傳「自我改善計畫及執行情形」至高評中心線上書審系統進行書審；並預定於 112 年 6 月 8 日進行實地訪視。

**曾主任育裕：有關同學因確診 COVID-19 之補考及老師繳交成績等因應措施？**

**註冊組回復：學生因確診 COVID-19 導致延遲繳交成績注意事項：**

請老師先行輸入該生成績為"(-1)"，並於 112 年 1 月 19 日前電話通知註冊組，以利掌握學生之名單。請老師於學生補考後，盡速於學期結束前(112 年 1 月 31 日前)提供該生確診證明及學期紙本成績(老師需簽名確認)繳交至註冊組。待註冊組確認後，會協助老師修改成績。

## 二、學務處報告

- (一) 本校因應嚴重特殊傳染性肺炎補助防疫車資，自 9 月 12 日至 12 月 12 日止，計有 270 人申請，補助金額共計 92 萬 4,459 元整，本年度截至 12 月 12 日止補助 356 人次，補助金額共計新臺幣 127 萬 9,489 元整。
- (二) 學思樓三樓學習開放空間--三角站，為本學年度新增之友善校園空間，杏一醫療用品股份有限公司為響應本校對學生的培育與用心，無償捐贈該空間的室內裝修及硬體設備，營造乾淨且舒適的學習與休憩開放空間，增進學生互動交流和共學討論。配合 75 週年校慶活動於 10 月 12 日辦理剪綵啟用典禮，捐贈財產點交完成，管理及使用規定已公告週知。
- (三) 本校委請「工二規劃設計顧問有限公司」規劃本校新宿舍運動辦理「反轉邊陲-匯集的新生活-蕙質蘭心宿舍群及廣場整體改善計畫」，其中先期規劃經費補助案已於 111 年 8 月 16 日以北護學務字第 1110011144 號函送教育部辦理審查作業，10 月 5 日已奉教育部核准補助經費 19 萬 9,500 元，並賡續辦理後續送審作業。申請額度為 1.2~1.3 億元，其中自籌 6,000~6,500 萬元/三年，教育部同額補助。
- (四) 111 學年度第一學期(截至 111/11/30)提供個別諮商服務共 174 人、807 人次，相較 110 學年度第一學期同期人數成長率為 50%(同期截至 110/11/30 為 116 人、716 人次)，目前每週晤談超過 90 小時，相較去年同期每週晤談約 60 小時。考量學生同時段使用服務之需求較多，現有 2 間合格諮商室之空間，自 110 學年度起特向總務處借用 G409 室作為輔導會談，以增加安排晤談學生之時段。
- (五) 111 學年度特殊事件通報：至 111/11/30 止，學輔中心依法規進行自殺通報共 4 人次，社安網通報 2 人次；由校外社政單位聯繫本校，因校外保護性事件進行個管 2 人。學輔中心持續提供學生後續諮商或個案管理關懷追蹤。
- (六) 諮商議題以自我探索議題占 40.4% 為最大宗，另依序為情緒感情困擾 16.1%、家庭關係 11.6%、人際關係 9.5%、生活適應 8.4% 等議題。
- (七) 111 年度畢業流向調查

1. 求真民調公司業於 111/10/30 完成應屆畢業及畢業滿一、三、五年之流向調查，調查

分析報告結果如下：

|                                              | 應屆畢業<br>110 學年度 | 畢業滿 1 年<br>109 學年度 | 畢業滿 3 年<br>107 學年度 | 畢業滿 5 年<br>105 學年度 |
|----------------------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 各學制畢業生人數                                     | 1517            | 1476               | 1426               | 1268               |
| 成功完訪人數                                       | 1163            | 1133               | 901                | 707                |
| <b>有效問卷填答率</b>                               | <b>76.7%</b>    | <b>76.8%</b>       | <b>63.2%</b>       | <b>55.8%</b>       |
| 就業率<br>(就業人數/有效問卷數)                          | 77.6%           | 86.3%              | 91.5%              | 92.8%              |
| 目前工作內容與原就讀系<br>所、學位學程之專業訓練<br>課程 [整體 71.05%] | 71.3%           | 70.8%              | 67.1%              | 75.0%              |
| 專業能力與工作要求相符<br>程度[整體 78.5%]                  | 75.7%           | 79.6%              | 80.2%              | -                  |
| 學校所學(包含課程及課<br>外)，對現在工作的幫助程<br>度[整體 73.83%]  | 74.7%           | 74.3%              | 72.2%              | 74.1%              |
| 對目前工作感到滿意<br>[整體 65.23%]                     | 65.0%           | 63.7%              | 67.0%              | -                  |

## 2. 本校 109-111 年度參加當年度第二次專門職業及技術人員考試及格率

| 年度  |            | 護理師           | 助產師           | 語言治療師         | 聽力師           |
|-----|------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 111 | 及格人數/到考人數  | 145/172       | 13/16         | 16/17         | 13/17         |
|     | <b>及格率</b> | <b>84.30%</b> | <b>81.25%</b> | <b>94.12%</b> | <b>76.47%</b> |
|     | 全國及格率      | 45.31%        | 76.69%        | 86.86%        | 89.72%        |
| 110 | 及格人數/到考人數  | 152/158       | 15/20         | 22/23         | 18/19         |
|     | 及格率        | 96.20%        | 75%           | 95.65%        | 94.74%        |
| 109 | 及格人數/到考人數  | 166/176       | 12/17         | 14/16         | 18/18         |
|     | 及格率        | 94.32%        | 70.59%        | 87.5%         | 100%          |

曾主任育裕：本校是否研議推動「月經貧窮」補助規劃，包括預算來源、適用對象等？

校長指示：本校經濟不利學生佔有 20%，支持研議規劃。

李佩怡主任：建議新增諮商心理師考試及格率納入統計。

校長指示：諮商心理師亦是醫事人員相關考照，請增加考試及格率資料。

## 三、總務處報告：

### (一) 重要業務推展成果：

#### 1. 新建大樓工程進度(學思樓及爾雅樓)

- (1) 本校新建大樓主體工程及連廊工程，已分別於 110 年 6 月 30 日及 111 年 1 月 18 日取得使用執照，城區部 3 系所師生於 110 年 9 月已遷入使用。本處持續辦理植栽移植後養護、公共藝術設置、國際會議中心委外等相關案件。

設計監造及專案營建管理工作亦須待上開案件完成後，方可全數付款結案。經提送校務基金管理委員會審議，保留 356 萬 6,467 元經費延續至 112 年執行。

| 項次 | 標案名稱                                               | 結算金額         | 已請領金額        | 保留金額        | 委辦廠商              |
|----|----------------------------------------------------|--------------|--------------|-------------|-------------------|
| 1  | 02.教學研究綜合大樓和第三學生宿舍大樓新建工程公共藝術設置專業服務工作(NTUNHS-10603) | \$950,000    | \$665,000    | \$285,000   | 財團法人中華民國帝門藝術教育基金會 |
| 2  | 教學研究綜合大樓和第三學生宿舍大樓等委外經營及產學合作前置作業計畫(NTUNHS-10602)    | \$2,260,000  | \$1,921,000  | \$339,000   | 亞新工程顧問股份有限公司      |
| 3  | 教學研究綜合大樓和第三學生宿舍大樓新建工程委託專案管理技術服務(NTUNHS-10501)      | \$40,202,649 | \$40,146,279 | \$56,370    | 亞新工程顧問股份有限公司      |
| 4  | 教學研究綜合大樓和第三學生宿舍大樓新建工程委託設計監造技術服務工作(NTUNHS-10601)    | \$67,098,379 | \$67,001,282 | \$97,097    | 華興聯合建築師事務所        |
| 5  | 教學研究綜合大樓和第三學生宿舍大樓新建工程公共藝術計畫                        | \$13,945,000 | \$11,156,000 | \$2,789,000 | 無二設計整合有限公司        |
| 總計 |                                                    |              |              | \$3,566,467 |                   |

## (2) 學思樓 11 樓國際會議廳場地出租案

本案經第 3 次公告因無廠商投標而流標(公告期間:111 年 9 月 1 日~9 月 30 日)，已訂於 112 年 1 月 18 日邀集校內外委員召開第 2 次招商策略會議檢討招商條件，期未來吸引專業團隊經營，提升會議服務品質並增加學校收益。

## 2. 校舍營繕工程

### (1) 竣工使用中：

- (a) 爾雅樓窗戶優化採購、蕙質樓蘭心樓電梯汰換、蕙質樓蘭心樓委外網路建置及管理、學思樓 5~8 樓教室空間室內裝修(包含 F514 癒心鄉搬遷、F605~F607、F806、F809、F905 共 6 間教室)。
- (b) 親仁樓護理學院及所屬學系空間整修工程(第一期):主要為 1、2、4 樓裝修。包含學院辦公室、護理系專業實作教室、B425 會議室等 21 處空間。
- (c) 城區部文教大樓 3、4 樓走廊及推廣教育中心教室修繕工程、職務宿舍 8 樓整修、長照大樓 1 樓補強等工程。

### (2) 施工中：

教學大樓至行政大樓連廊增建工程：已於 9 月 28 日開工，預計 112 年 2 月下旬竣工，4 月取得使照後正式啟用。

### (3) 規劃設計招標中：

- (a) 學思樓儲冰式中央空調裝設優惠電價電表案：

本案前經 3 次招標公告因無廠商投標而流標(公告期間:111 年 9 月 26 日~10 月 17 日)，由設計監造單位(華興聯合建築師事務所)檢討係因

物價及工資上漲等原因，已重新提報修正預算並預計於 12 月下旬重新公告，112 年 1 月 23 日決標、2 月 1 日至 4 月 30 日施工(含台電竣工審查)，5 月 31 日驗收啟用。

(b) 學生宿舍住宿環境改善案:

為提升住宿學生同儕交流及優化課後學習空間，目前選定學生餐廳二樓為優先改善範圍，11 月 10 日及 12 月 15 日與實踐大學輔導團隊商討計畫規模，續向教育部提報整體規劃計畫書，預計於 112 年 3 月複審。

### 3. 場地經營管理

(1) 城區部供應大樓 1 樓暨紅樓 A 棟 1 樓場地租賃案

經評選及議約會議後決標予臺北市動態藝術嘻哈文化業職業工會，已於 12 月 8 日完成契約公證，後續須俟租賃空間電表增設完成後再排定現場點交作業。

(2) 水療中心促參案件訪視

教育部於 111 年 11 月 14 日訪視本校水療中心，當日訪視作業順利完成且未列限期改善或追蹤事項。

### 4. 城區部 789-2 地號土地管理機關變更案

本校經管臺北市萬華區漢中段一小段 789-2 地號土地管理機關變更為國立臺灣大學一案，業於 111 年 10 月 7 日經臺北市建成地政事務所辦竣登記，變更後地籍圖及土地登記謄本已陳報教育部備查。

### 5. 電子公文系統更新案

歡揚 SPEED3.0 公文管理系統已於 9 月 12 日正式升級改版，並於 11 月 11 日完成舊系統資料移轉，預計於今年底前完成驗收。請同仁配合個資法及新公文系統使用，密切注意公文系統中“系統資訊”的各項宣導訊息。

### 6. 郵務 E 化系統建置

郵務 E 化系統於 11 月 21 日上線，請同仁於寄交信件前至郵務系統填寫相關郵務資料，信件左上角或空白處以鉛筆填寫申請編號，未來寄件單位可自行至系統查詢郵寄狀況。有關新系統之操作說明已放置於總務處文書組網頁(<https://document-ga.ntunhs.edu.tw/p/404-1060-62737.php?Lang=zh-tw>)，請同仁自行下載參閱。系所招生、教師研究計畫案及私人信件等相關郵件請由業管單位或老師同仁自行郵寄。

### (二) 其他近期業務報告事項：

1. 為提高採購效率，已參考其他國立大專院校作法，自 111 年 9 月起，1 萬元以下採購案將減少核章欄位，另 10 萬元以下小額採購，請各需求單位在洽詢廠商時，即完成比減價作業，112 年 1 月起正式施行。
2. 為加強校園內汽車停放秩序，近期將於操場司令台後方通道劃設邊角停車標示點。
3. 為配合減少使用一次性餐具政策，本校各一級行政單位自今(111)年 11 月起，務必配合教育部所頒「推行減少使用免洗餐具及包裝飲用水執行方案」相關規定，相關會議不提供免洗餐具、包裝飲用水及各類材質一次用飲料杯，相關辦理成果定期回

報總務處彙整後報部。

4. 因疫情趨緩及城區部進駐廠商漸增，增加停車需求，已於舊九醫療大樓拆除後舊址基地，增設 9 格停車格位，預估每月可增加 1.5 萬元停車收益。
5. 今年年底再次獲教育部補助 2,700 萬元設備工程款。
6. 自 112 年 1 月 3 日(二)起，樂育樓西南側刷卡門將管制通行，屆時請改往樂育樓西北側戶外門通行(靠森林講堂側門)。

開放時間：平日上課時間週一至週五，上午 6 點至晚上 11 點，國定例假日、寒暑假期間不開放通行。

1 號門、2 號門、3 號門(水療、爾雅樓中間)全天開放。

#### 四、研發處報告：

##### (一) 國際暨兩岸教育中心：

1. 國際交流：國際中心本學期先後與韓國大邱保健大學、日本廣島縣立大學、澳洲國際飯店管理學院、芬蘭大學 JAMK University of Applied Sciences 等多所大學簽訂 MoU，明年暑假將執行實體交換計畫，本校 111-1 學期新增海外交換計畫合作請見下表。

111-1 學期本校新增海外交換計畫合作學校一覽表

| 海外交流學校                             | 交流國家 | 交流方式     | 課程類型    |
|------------------------------------|------|----------|---------|
| 名古屋市立大學                            | 日本   | 學期修讀學分課程 | 護理/健康管理 |
| 廣島縣立大學                             | 日本   | 短期研習交換   | 無特定系所限制 |
| JAMK University of Applied Science | 芬蘭   | 學期修讀學分課程 | 護理/休閒管理 |
| 大邱保健大學                             | 韓國   | 短期研習交換   | 無特定系所限制 |

2. 雙聯學位：國際中心 111-1 學期已分別與美國奧本大學及澳洲昆士蘭大學簽訂護理博士班與聽力碩士班之雙聯學位合作模式，現正與英國西英格蘭大學與澳洲國際飯店管理學院洽談資管系與休健系雙學位的銜接方式與規劃。

111-1 學期本校新增雙聯學位計畫一覽表

| 海外合作大學/<br>系所   | 雙聯學位合作模式                                                 |
|-----------------|----------------------------------------------------------|
| 美國奧本大學<br>護理博士班 | 本校護理系大學部學生取得本校學士學位且符合英文入學門檻條件者，可直接進入奧本大學護理博士班就讀(MSN-PhD) |

|                   |                                                 |
|-------------------|-------------------------------------------------|
| 澳洲昆士蘭大學<br>聽力學碩士班 | 本校語聽系大學部學生取得本校學士學位且符合英文入學門檻條件者，可進入昆士蘭大學聽力學碩士班就讀 |
|-------------------|-------------------------------------------------|

3. 國際中心積極向海外推廣與行銷本校系所與國際學程，以吸引外國學生來臺就學，拓展生源及增加國際知名度，111 學年度共 44 名外國學生來臺就學。本校近三年境外生人數統計表如下表：

109-111 年境外學生來臺就學統計表

|         | 109 年 | 110 年 | 111 年 |
|---------|-------|-------|-------|
| 僑生      | 31    | 38    | 31    |
| 國際護理碩士班 | 3     | 5     | 2     |
| 國際助產碩士班 | 2     | 5     | 2     |
| 國際護理博士班 | 5     | 4     | 5     |
| 國際健科碩士班 | 1     | 1     | 2     |
| 國際運科碩士班 | 3     | 2     | 2     |
| 總計      | 45    | 55    | 44    |

- (二) 國科會計畫：111 年度(截至 12/12 日) 國科會研究計畫補助件數共計 34 件與金額 38,921,000 元。

109-111 年國科會研究計畫補助額度與件數統計

|                                          | 109 年度     | 110 年度     | 111 年度<br>(截至 111/12/12) |
|------------------------------------------|------------|------------|--------------------------|
| 多年期延續至當年案件數(A)                           | 10         | 11         | 13                       |
| 新增核定多年期案件數(B)                            | 9          | 9          | 9                        |
| 新增核定 1 年案件數(C)                           | 22         | 32         | 25                       |
| 他校移入(X)                                  | 1          | 1          | -                        |
| 撥入執行(分項或一部分)(Y)                          | -          | 2          | -                        |
| 當 年 總 案 件 數<br>$E=(A+B+C)+X+Y=(A+F)+X+Y$ | 42         | 55         | 47                       |
| 當年申請件數(E)                                | 78         | 87         | 77                       |
| 當年核定案件數 $F=(B+C)$                        | 31         | 41         | 34                       |
| 多年期延續至當年度金額(G)                           | 9,479,000  | 11,405,096 | 11,077,000               |
| 新增核定多年期金額(H)                             | 9,433,000  | 7,080,000  | 8,259,000                |
| 新增核定 1 年金額(I)                            | 19,945,000 | 22,978,000 | 19,585,000               |
| 他校移入(K)                                  | 1,129,000  | 753,000    | -                        |
| 撥入執行(分項或一部分)(L)                          | -          | 1,527,254  | -                        |

|                              |            |            |            |
|------------------------------|------------|------------|------------|
| 當 年 度 總 經 費 數<br>J=G+H+I+K+L | 39,986,000 | 43,743,350 | 38,921,000 |
| 當年度每案平均金額(J/E)               | 952,048    | 795,334    | 828,106    |

- (三) **產學合作計畫案：**111 年度(截至 111/12/09) 產學合作計畫案件數共 57 件，含企業產學案 46 案、政府委託案 11 案，金額 6,359 萬 918 元。109-111 年度產學合作計畫案件數及金額如下。

109-111 年度產學合作計畫案件數及金額

| 年度 | 109 年      |            | 110 年      |            | 111 年(截至 111/12/09) |            |
|----|------------|------------|------------|------------|---------------------|------------|
| 分項 | 企業         | 政府         | 企業         | 政府         | 企業                  | 政府         |
| 件數 | 52         | 19         | 63         | 12         | 46                  | 11         |
| 合計 | 71         |            | 75         |            | 57                  |            |
| 金額 | 10,035,894 | 32,922,668 | 14,289,515 | 22,069,081 | 13,51,618           | 50,539,300 |
| 合計 | 42,958,562 |            | 36,436,596 |            | 63,590,918          |            |

- (四) **專利技轉：**111 年度(截至 111/12/09 止)專利獲證件數 19 件，累計維護件數共 96 件。111 年度完成 4 件技轉合約簽訂，技轉總金額共計 75 萬元。109-111 年專利件數如下。

109-111 年專利件數 (截至 111/12/09 止)

| 年度<br>專利狀態 | 109 年 | 110 年 | 111 年 |
|------------|-------|-------|-------|
| 申請         | 12    | 30    | 21    |
| 當年獲證       | 12    | 22    | 19    |
| 累計維護       | 73    | 92    | 96    |

- (五) **USR 計畫：**111 年度大學社會責任實踐計畫(鏈結區域資源升級長照專業－「北護護你健康、青銀共好標竿計畫」參加「大學築光·智匯永續」2022 年大學社會實踐博覽會，並榮獲教育部 USR Expo 人氣獎優等獎。

(六) **各項參展活動：**

1. 「2022 台灣醫療科技展」於 111/12/1 至 12/4 南港展覽館一館盛大舉行，本次粉絲專頁貼文累計 200 次分享、問卷滿意度達 4.8 分(n=350)。
2. 今年度參與「台北國際照顧科技應用展」、「台灣醫療科技展」及「五校育成聯盟商機媒合會」，並媒合中心輔導廠商一同參與，藉此推廣育成中心輔導量能及培育廠商之產品服務，以促進產學合作之機會。

- (七) **育成廠商：**本學期完成 2 間新進駐廠商，進駐率達 100%。

- (八) **國教署計畫：**舉辦 111 年全國照服科教師成長社群成果發表會，國教署、7 校照服科教師及長照相關科系參與；另外，於開南商工分享「照服科招生經營及技高合作經驗」，研討擴展長照教育向下紮根，推動未來銜接大專長照教育。

**五、大健康產業創新研究中心報告：**

統計今年全校的各部會競爭型計劃申請概況（包括高教深耕計畫 8,517 萬、優化生師比計畫 6,480 萬、特色躍昇計畫 2,800 萬、建置區域產業人才及技術培育基地計畫 7,000 萬，總計 2 億 4,797 萬），感謝本校師長同仁努力今年得以進入教育部高教深耕第二部研究中心的門檻。另，大創中心已依時程於 11 月 18 日函送本校特色領域研究中心計畫申請摘要表與申請條件佐證資料至教育部，明年 1 月 11 日前完成計畫書檔案上傳作業。

## 六、人事室報告：

### （一）重要業務推動成果

#### 1. 新訂及修正校內重要人事法規：

- （1）配合今年教育部及各相關法規調整，業修正本校教師聘任及升等審查作業辦法、本校進用專案計畫教學人員研究人員暨工作人員實施要點、校務基金進用專案計畫教學人員及研究人員契約書，及本校約用工作人員工作規則及約用人員給假一覽表。
- （2）因應校務發展及實務運作需要，修正本校研究人員聘任及升等辦法。
- （3）另刻正進行本校教師聘任及升等審查作業辦法、本校教師違反送審教師資格規定及學術倫理案件處理要點、本校專業技術人員擔任教學要點、本校教師進行產業研習或研究作業要點、本校教師評鑑推動委員會設置要點、本校性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法等規定之修正作業，將提本次會議審議。

#### 2. 辦理重要專案及活動：辦理送舊迎新慶生茶會、教師彈性薪資遴選及員工最佳服務獎評審等，預定於 112 年 1 月 10 日辦理歲末聯歡餐會。

### （二）其他近期重要規定：

1. 國家中山科學研究院（以下簡稱中科院）為自 103 年 4 月 16 日改制之行政法人，教育部考量業務性質涉及科技研發，為應學校延攬科技研究人才需要，於 111 年 11 月 30 日以臺教人（二）字第 1114202351A 號令核釋公立專科以上學校教師曾任中科院等級相當、服務成績優良及性質相近之服務年資，認定為教師待遇條例第 9 條第 1 項第 4 款所定經教育部認定等級相當之服務年資，得以採計提敘薪級。
2. 國科會修正「科技部補助科學與技術人員國外短期研究作業要點」名稱，修正為「國家科學及技術委員會補助科學與技術人員國外短期研究作業要點」，並自 111 年 10 月 13 日生效。本次修正規定第十點及附表「往返機票費」規定，適用自 112 年度（第 61 屆）起之計畫。
3. 教育部 111 年 10 月 18 日臺教人（二）字第 1110101801 號書函轉知行政院人事行政總處函略以，現職公務員赴陸參加中國大陸司法考試及法院實習，與公務人員任用法第 4 條及司法院釋字第 618 號解釋揭禁公務員對國家之忠誠義務未符，不宜為之。
4. 有關教師於聘任前發生得依教師請假規則規定給假之事實，於聘任後如何給假事宜，依教育部 111 年 9 月 21 日臺教人（三）字第 1110089077 號函規定略以，經

參酌公務人員給假規定並兼顧教師請假需求，自 111 年 8 月 1 日起，教師於聘任前發生結婚、分娩、流產、配偶分娩或流產及配偶或親屬死亡之事實，於聘任後得依各該事實所定給假日數，扣除自事實發生之日起至聘任前之日數(不含例假日)，核給剩餘日數之假，併檢附教師於聘任前發生得依教師請假規則給假事實處理說明一覽表如附件四(p.28)。

5. 勞動部以 111 年 9 月 14 日勞動條 2 字第 1110077619 號公告發布，自 112 年 1 月 1 日起，每月基本工資調整為新臺幣(以下同) 26,400 元；每小時基本工資調整為 176 元，相關資訊已公告週知。

## 七、主計室報告：

長期資金(建設經費)推估表

單位：億元

| 項 目                            | 新建大樓<br>資金需求 | 105<br>年度 | 106<br>年度 | 107<br>年度 | 108<br>年度 | 109<br>年度 | 110<br>年度 | 111<br>年度 | 112<br>年度 | 113<br>年度 | 114<br>年度 | 115<br>年度 |
|--------------------------------|--------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 期初學校可統籌運用資金                    |              | 10.42     | 10.91     | 11.76     | 12.77     | 12.06     | 11.97     | 4.90      | 4.43      | 4.77      | 5.13      | 5.49      |
| 教學研究大樓自籌款                      | 4.28         |           |           |           | -0.89     |           | -3.28     | -0.11     |           |           |           |           |
| 第三學生宿舍自籌款                      | 6.29         |           |           | -0.20     | -0.87     | -2.12     | -2.71     | -0.39     |           |           |           |           |
| 第三學生宿舍 109 年貸款長期債務             |              |           |           |           |           | 1.00      |           |           |           |           |           |           |
| 資本門自籌款*註 4                     |              |           |           |           |           |           | 0.14      | -0.52     | -0.35     | -0.34     | -0.34     | -0.34     |
| 學思樓國際會議廳、教學設施、電腦及專業教室/爾雅樓空調傢俱等 |              |           |           |           |           |           | -0.98     |           |           |           |           |           |
| 學思樓及爾雅樓總工程經費調增                 |              |           |           |           |           |           |           | -0.30     |           |           |           |           |
| 本年度現金賸餘                        | 年度決算賸餘(短絀)   | -0.10     | 0.08      | 0.31      | 0.26      | 0.33      | 0.22      | 0.35      | 0.19      | 0.20      | 0.20      | 0.20      |
|                                | 未動用現金之資本門折舊等 | 0.59      | 0.77      | 0.90      | 0.79      | 0.70      | 0.81      | 0.50      | 0.50      | 0.50      | 0.50      | 0.50      |
| 期末可用資金預測                       |              | 10.91     | 11.76     | 12.77     | 12.06     | 11.97     | 6.17      | 4.43      | 4.77      | 5.13      | 5.49      | 5.85      |
| 長期債務                           |              |           |           |           |           |           | -1.00     |           |           |           |           |           |
| 累計分配至院系所經費、已結案計畫節餘款及行管費        |              |           |           |           |           |           | -0.27     |           |           |           |           |           |
| 期末學校可統籌運用資金                    |              | 10.91     | 11.76     | 12.77     | 12.06     | 11.97     | 4.90      | 4.43      | 4.77      | 5.13      | 5.49      | 5.85      |

※備註:1.本表 105-110 年度為決算數。

2. 教研及學生宿舍自籌款原核定 7.4 億元，依校務基金管理委員會 106.9.13 同意增加 9,919 萬元、107.12.19 增加 1.51 億元及 109.3.18 增加 1.35 億元，計 11.25 億元。(含國際會議廳暨爾雅樓空調、傢俱 0.68 億元)
3. 第三學生宿舍貸款金額 1 億元，於 109 年貸款，還款期間 20 年(含寬限期 4 年)，自 113 年起攤還本金，每年攤還 625 萬元。
4. 學校 111 年圖儀設備等資本門自籌款 3,800 萬元，110.12.15 校務基金管理委員會同意保留 110 年預算：教學至行政大樓連廊 510 萬元、城區職務宿舍 8 樓整修 109 萬元、爾雅樓窗戶優化 240 萬元、國際會議廳 381 萬元、城區文教大樓空間及教室設備汰換 150 萬元，合計 1,390 萬元於 111 年度繼續執行。
5. 每年度預計現金賸餘 2,000 萬元。
6. 推估未動用現金之資本門折舊每年 5,000 萬元。

## 八、秘書室報告：

### (一) 重要業務推動成果：

1. 電子郵寄北護校訊電子期刊及校友通信：校友服務中心經逐年蒐整、篩選校友通

訊資訊及編纂校友資料庫，日前以電子郵件方式分批投放「北護校訊電子期刊」及「校友通訊」供校友閱覽，投放數量達 11,968 筆，期透過「內容行銷」保持校友與母校聯繫。

## 2. 校友於校慶活動捐款數額：

計算透過校慶活動，校友捐款及外溢效益：

- (1) 弱勢清寒獎助金 10 萬元。
- (2) 推動校友服務中心業務 10 萬元。
- (3) 助產系推動系務業務 6 萬元。
- (4) 校友會會員費收入 11 萬元。
- (5) 校友會寶鈿教育基金 10 萬元。

合計新台幣 47 萬元整。

另近年本校因應各項活動產製之「絲巾」、「口罩」(櫻花造型及大創中心設計之立體鳳凰口罩)、「校徽袋」、「運動帽」等，均受校友好評，其中校友會理事長主動請求「櫻花口罩」授權製作贈送校友；另李文貞常務理事表示欲提請母校授權製作優良文創品擬贈送部屬及校友，尚有其他校友表達對北護紀念品之需求。

## 3. 致贈參與校務評鑑「各系受訪談畢業生」感謝狀：

依評鑑需求，實際親臨接受委員晤談之畢業生共計 7 位。校友服務中心準備感謝狀及小禮物轉各系郵寄給畢業生，已表達對渠等撥冗前來的感謝之意。也感謝各系秘書協助聯絡及辦理。

## 陸、提案討論：

### 提案一：【提案單位：秘書室/蘇義泰主任秘書】

案由：本校 112 年度校務基金財務規劃書，提請 審議。

說明：

- 一、依循「校務基金設置條例」及「管監辦法」規範，本校須於 111 年 12 月 30 日前製妥「112 年度財務規劃報告書」，並通過校務基金管理委員會及校務會議後，完成函報教育部備查。
- 二、依據管監辦法第 25 條規定：「學校應以中長程發展計畫為基礎，擬訂年度財務規劃報告書，並應載明下列事項：一、教育績效目標。二、年度工作重點。三、財務預測。四、風險評估。五、預期效益。六、其他。」(上述所稱財務預測，指學校預測未來三年資金來源、用途及可用資金變化情形。)，茲將本校彙編 112 年度財務規劃報告書之綱要與原管監辦法訂定之綱要對照如下：

| 管監辦法所訂之綱要 | 本校財務規劃報告書之綱要                              |
|-----------|-------------------------------------------|
|           | 壹、前言【財規第1頁】                               |
| 教育績效目標    | 貳、教育績效目標<br>(包括現況、近中程校務發展計畫及策略)【財規第1-10頁】 |

|                          |                                                                                    |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 年度重點工作計畫<br>風險評估<br>預期效益 | 參、年度重點工作計畫、風險因素及預期效益表<br>(包括各單位年度工作重點計畫、風險值及因素、改善策略、預期效益)【財規第11-72頁】               |
| 財務預測                     | 肆、校務基金財務預測<br>(包括現況說明(109-111年度)、新建工程財務資訊、投資規劃及開源節流措施、未來財務預估(112-114年度)【財規第73-86頁】 |
| 其它                       | 伍、結語【財規第86頁】                                                                       |

三、檢附 112 年度校務基金規劃報告書(草案) (現場提供參閱)。

四、本案嗣經 111 年 12 月 21 日校務基金管理委員會通過，俟通過本會議後於 12 月 30 日前函報教育部備查。

**決 議：照案通過。**

**提案二：【提案單位：教務處/王采芷教務長】**

案由：智慧健康照護跨領域學院擬申請 113 學年度增設「人工智慧與健康大數據研究所」，提請討論。

說明：

- 一、跨領域學院提出以大數據資料作為基石，針對人工智慧與精準照護之專業能力進行培養，鏈結智慧科技與健康產業，以資訊訓練結合照護能力，培育具有人工智慧基礎的照護專業人才，故需增設人工智慧與健康大數據研究所。
- 二、本案作業流程為：1.系所院會議（8 月 9 日）→2.業務會報（9 月 7 日）→3.研發處審查程序（視需要辦理，依業務會報決議）→4.學務處填寫畢業學生就業概況表→5.校務會議（預訂 12 月 28 日）→6.教務處報部（總量一階作業，預計 12 月底前）。
- 三、本案業經智慧健康照護跨領域學院111學年第1學期第1次院務會議決議通過及111學年第1學期第1次業務會報通過，檢附會議紀錄節錄如【附件五，p.29】，及本案計畫書 (現場提供參閱)。
- 四、本案如獲校務會議通過，配合進行後續作業流程。

**決議：照案通過。**

**提案三：【提案單位：教務處/王采芷教務長】**

案由：護理系擬申請113學年度二技進修部招生員額增招作業，提請討論。

說明：

- 一、護理系為讓五專畢業之臨床護理人員能繼續於臨床服務及照顧病患，並兼具有在職進修取得大學學歷的機會，不因進修需求而離開職場，加重國家社會護理人力短缺議題，因提出增額申請。
- 二、本案作業流程為：1.系所院會議(12月13日)→2.行政會議(12月21日)→3.研發處審查程序(視需要辦理，依行政會議決議)→4.學務處填寫畢業學生就業概況表→5.校務會議(預訂12月28日)→6.教務處報部(總量一階作業，預計12月底前)。
- 三、本案業經護理學院111學年第1學期第2次院務會議決議通過及111學年第1學期第

238次擴大行政會議通過，檢附會議紀錄節錄如【附件六，p.30】，及本案計畫書（現場提供參閱）。

四、本案如獲校務會議通過，配合進行後續作業流程。

**決議：照案通過。**

**提案四：【提案單位：教務處/王采芷教務長】**

**案由：**擬修正「國立臺北護理健康大學學則」第二十五條，如說明，提請審議。

**說明：**

- 一、依教育部111年08月23日臺教技(四)字第1110073921號函說明：大學法及其施行細則及相關法規，尚無「預研究生」及「學生修讀學碩士一貫學程辦法」之法源依據，貴校如擬開放學士班提前修讀碩士班學分並辦理抵免學分，應於貴校相關章則訂定，並須符合大學法及其施行細則相關規定。爰第25條第2款有關「取得本校預研究生資格者，依本校「國立臺北護理健康大學學生一貫修讀學、碩士學位辦法」辦理。」之文字請修正。故將相關文字刪除。
- 二、經查學則並無第二條第五款，故將相關誤植之文字刪除。
- 三、因應教育部招生專業化政策，改善現行多元入學制度較難鑑別部分具有特殊才能、經歷或成就之學生，並利大學錄取該類真正具有潛力與才能學生，增訂技能檢定項目。
- 四、本校「學則」修訂條文對照表及現行條文詳見【附件七，p.31~p.41】

**決議：照案通過。**

**提案五：【提案單位：校務研究辦公室/王采芷主任】**

**案由：**擬修正「國立臺北護理健康大學教師彈性薪資辦法」部分條文，提請審議。

**說明：**

- 一、本校於107年至111年推動教師彈性薪資業務配合高等教育深耕計畫補助經費執行，期間於108年因應教育部政策法規調整修訂彈性薪資相關辦法。
- 二、現因應112年至116年高教深耕計畫執行規劃、111年公職人員薪資調整以及本校講座教授辦法等因素所需，擬修正本校教師彈性薪資辦法相關條文。
- 三、本案修正條文草案對照表及現行條文如【附件八，p.42~p.47】。

**決議：照案通過。**

**提案六：【提案單位：人事室/陳怡君主任】**

**案由：**擬修正「國立臺北護理健康大學教師聘任及升等審查作業辦法」，提請討論。

**說明：**

- 一、教育部111年8月17日修正發布「專科以上學校教師資格審定辦法」（以下簡稱審定辦法），除第30條第3項及第31條第3款規定自112年2月1日施行外，其餘條文均自發布日施行（111年8月19日生效），擬配合前開法規修正本校教師聘任及升等審查作業辦法，並自112年2月1日生效。
- 二、依資格審定辦法第31條規定略以：「學校應依下列規定辦理教師資格審查：……三、

外審以 1 次為限。認可學校自審案件，審查人至少 5 人以上；……審查人 3 分之 2 以上審查及格者為合格；其及格基準由學校自行訂定。……」基於本校學術發展之考量，本校教師資格審查外審機制擬調整如下：

|      | 新聘                                                                                      | 升等                                                                                                                                                                                                                                  |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 現行   | <p>已具擬聘同等級教師證書者，由學院辦理外審通過後送校教評會決議；其他新聘教師，依本校相關規定三級三審辦理。</p> <p>【本校教師聘任及升等審查作業辦法第8條】</p> | <p><b>1.院教評會：</b><br/>研究成績依院級著作外審結果審查之，送請校外學者專家5人審查，通過人數不得低於3分之2且成績達70分（含）以上。</p> <p><b>2.校教評會：</b><br/>(1) 研究成績依校及著作外審結果審查之，送請校外學者專家5人審查，通過人數不得低於3分之2且成績達70分（含）以上。<br/>(2) 以文憑升等者，得依院教評會複審通過逕行決議。<br/>【本校教師聘任及升等審查作業辦法第12、15條】</p> |
| 修正方向 | <p>新聘教師均由學院送請校外學者專家5人辦理審查後，送校教評會決議。</p>                                                 | <p><b>1.院教評會：</b><br/>以文憑升等者，由院教評會送校外學者專家5人審查。</p> <p><b>2.校教評會：</b><br/>(1) 除以文憑升等者之外，餘均送校教評會辦理外審。<br/>(2) 研究成績依校及著作外審結果審查之，送請校外學者專家5人審查，通過人數不得低於3分之2且成績達70分（含）以上。<br/>(3) 以文憑升等者，得依院教評會複審通過逕行決議。</p>                              |

三、復依審定辦法第 43 條規定略以，升等教師經審定合格者，以學期開始年月起計，學校應自學期開始 3 個月內報教育部審查；又依同辦法第 51 條規定：「本辦法修正施行前，經學校最低一級教評會審查合格之教師資格送審案件，適用修正前之規定。」是以，111 學年度第 2 學期申請升等（起資日期 112.2.1）之教師，仍適用現行院教評會及校教評會外審二級制；112 學年度第 1 學期申請升等（起資日期 112.8.1），始適用新制，採外審一級制。

| 項目       | 111 學年第 2 學期<br>【起資日期：112.2.1】 | 112 學年第 1 學期<br>【起資日期：112.8.1】 | 112 學年第 2 學期<br>【起資日期：113.2.1】 |
|----------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 教師向系提出申請 | 111.11.1                       | 112.4.1                        | 111.10.1                       |
| 初審完成（系）  | 111.11.30                      | 112.4.30                       | 111.10.30                      |
| 複審完成（院）  | 112.1.15                       | 112.6.1                        | 112.12.1                       |

|             |          |           |          |
|-------------|----------|-----------|----------|
| 決審完成<br>(校) | 112.3.31 | 112.9.30  | 112.3.31 |
| 報教育部<br>完成  | 112.4.30 | 112.10.31 | 112.4.30 |

四、檢附本案修正草案條文對照表及現行規定各 1 份【如附件九，p.48~p.86】。

決 議：

- 一、原第 9 條第 1 款修正為「應迴避與當事人關係特殊或密切連繫的人員（碩博士論文指導教授、以博士論文送審時之學位口試委員、代表著作之合著人、配偶、前配偶、四親等內之血親、三親等內之姻親或曾有此關係者等）。」
- 二、原第 13 條第 5 款第 1 目修正為「由送審人擇定至多五件，並自行擇一為代表作（應以本校名義發表），其餘列為參考作；其屬系列之相關研究者，得合併為代表作。前經教師資格審定不合格者，重新提出申請時，其送審著作應增加或更換一件以上。」
- 三、餘照案通過。

提案七：【提案單位：人事室/陳怡君主任】

案 由：擬修正「國立臺北護理健康大學教師違反送審教師資格規定及學術倫理案件處理要點」，提請討論。

說 明：

- 一、查教育部110年8月25日臺教高（五）字第1100095992B號函修正發布之「專科以上學校教師違反送審教師資格規定處理原則」，爰配合修正本要點規定。
- 二、檢附本案修正草案對照表及現行規定各1份【如附件十，p.87~p.100】。

決 議：照案通過。

提案八：【提案單位：人事室/陳怡君主任】

案 由：擬修正「國立臺北護理健康大學專業技術人員擔任教學要點」，提請討論。

說 明：

- 一、依111年8月17日修正發布「專科以上學校教師資格審定辦法」（以下簡稱審定辦法）第31條規定略以，學校辦理教師資格審查時，外審以1次為限。認可學校自審案件，審查人至少5人以上；審查人3分之2以上審查及格者為合格，其及格基準由學校自行訂定。
- 二、目前刻正依上開審定辦法修正本校專任教師聘任及升等審查作業辦法規定，修正草案明定新聘教師外審送校外專家學者5人審查，且審查及格人數不得低於3分之2。為期衡平，本校專業技術人員之資格審查方式擬併予修正。
- 三、復查教育部95年12月7日台學審字0950167739C號令廢止「專科以上學校教師以技術報告送審教師資格作業要點」及「專科以上學校藝術類科教師以作品及成就證明送審教師資格作業要點」，並併入「專科以上學校教師資格審定辦法」規範，爰配合修正比照之法規依據。

四、檢附本案修正草案對照表及現行規定各1份【如附件十一，p.101~p.104】。

決 議：照案通過，並自 112 年 2 月 1 日起生效。

提案九：【提案單位：人事室/陳怡君主任】

案由：擬修正「國立臺北護理健康大學教師進行產業研習或研究作業要點」第四點，提請討論。

說明：

- 一、依教育部 111 年 9 月 6 日臺教技(三)字第 1112302684 號函規定略以，教師至合作機構或產業實地服務或研究完畢後，應返原校履行服務義務，以符合技術及職業教育法第 26 條強化教師與產業界之連結，進而培養具備實務與創新能力之優質人才之立法目的，爰修正「國立臺北護理健康大學教師進行產業研習或研究作業要點」第 4 點規定

- 二、檢附本案修正草案對照表及現行規定各 1 份【如附件十二，p.105~p.109】。

決議：

一、照案通過。

二、有關姚老師詢及研習後已 65 歲屆退，請人事室向教育部瞭解後補充說明。

提案十：【提案單位：人事室/陳怡君主任】

案由：擬修正「國立臺北護理健康大學教師評鑑推動委員會設置要點」第二點，提請討論。

說明：

- 一、依現行實務運作狀況，修正校內外教師評鑑專家人數，以符合委員總數 15 至 17 人。
- 二、檢附本案修正草案對照表及現行規定各 1 份【如附件十三，p.110~p.111】。

決議：照案通過。

提案十一：【提案單位：人事室/陳怡君主任】

案由：擬修正「國立臺北護理健康大學性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法」，提請討論。

說明：

- 一、配合性別工作平等法及性騷擾防治法修正，擬修正本校「性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法」，就性騷擾行為定義、申訴時效、處理程序等相關事項依適用法規加以區分，及增列「性騷擾防治準則」為法源之一。
- 二、檢附本案修正草案條文對照表及現行規定各 1 份，如【如附件十四，p.112~p.121】。

決議：照案通過。

柒、臨時動議：無

捌、散會：16 時 10 分。

1072-1102 學年度休學率統計

| 學制  | 學院   | 系所    | 1072 |       |        |        | 1081 |       |        |        | 1082 |       |        |        | 1091 |       |        |        | 1092 |      |        |        | 1101 |       |        |        | 1102 |       |        |         |
|-----|------|-------|------|-------|--------|--------|------|-------|--------|--------|------|-------|--------|--------|------|-------|--------|--------|------|------|--------|--------|------|-------|--------|--------|------|-------|--------|---------|
|     |      |       | 休學   | 在學    | 休學率    | 休學率    | 休學   | 在學    | 休學率    | 休學率    | 休學   | 在學    | 休學率    | 休學率    | 休學   | 在學    | 休學率    | 休學率    | 休學   | 在學   | 休學率    | 休學率    | 休學   | 在學    | 休學率    | 休學率    | 休學   | 在學    | 休學率    | 休學率     |
|     |      |       | 人數   | 人數    | (評鑑)   | (一般)   | 人數   | 人數    | (評鑑)   | (一般)   | 人數   | 人數    | (評鑑)   | (一般)   | 人數   | 人數    | (評鑑)   | (一般)   | 人數   | 人數   | (評鑑)   | (一般)   | 人數   | 人數    | (評鑑)   | (一般)   | 人數   | 人數    | (評鑑)   | (一般)    |
| 大學部 | 護理學院 | 護理系   | 100  | 1892  | 5.29%  | 5.02%  | 101  | 1933  | 5.23%  | 4.97%  | 100  | 1880  | 5.32%  | 5.05%  | 102  | 1893  | 5.39%  | 5.11%  | 99   | 1831 | 5.41%  | 5.13%  | 75   | 1896  | 3.96%  | 3.81%  | 72   | 1840  | 3.91%  | 3.77%   |
|     |      | 學後護   | 14   | 80    | 17.50% | 14.89% | 19   | 112   | 16.96% | 14.50% | 20   | 77    | 25.97% | 20.62% | 18   | 116   | 15.52% | 13.43% | 17   | 78   | 21.79% | 17.89% | 17   | 116   | 14.66% | 12.78% | 20   | 81    | 24.69% | 19.80%↑ |
|     |      | 助產系   | 7    | 51    | 13.73% | 12.07% | 6    | 45    | 13.33% | 11.76% | 7    | 40    | 17.50% | 14.89% | 8    | 57    | 14.04% | 12.31% | 8    | 56   | 14.29% | 12.50% | 17   | 71    | 23.94% | 19.32% | 21   | 60    | 35.00% | 25.93%↑ |
|     |      | 醫教系   | 0    | 47    | 0.00%  | 0.00%  | 1    | 52    | 1.92%  | 1.89%  | 1    | 49    | 2.04%  | 2.00%  | 1    | 55    | 1.82%  | 1.79%  | 1    | 55   | 1.82%  | 1.79%  | 0    | 53    | 0.00%  | 0.00%  | 0    | 51    | 0.00%  | 0.00%   |
|     |      | 高照系   | 3    | 84    | 3.57%  | 3.45%  | 2    | 115   | 1.74%  | 1.71%  | 4    | 112   | 3.57%  | 3.45%  | 5    | 114   | 4.39%  | 4.20%  | 4    | 111  | 3.60%  | 3.48%  | 4    | 120   | 3.33%  | 3.23%  | 4    | 119   | 3.36%  | 3.25%   |
|     |      | 總計    | 124  | 2154  | 5.76%  | 5.44%  | 129  | 2257  | 5.72%  | 5.41%  | 132  | 2158  | 6.12%  | 5.76%  | 134  | 2235  | 6.00%  | 5.66%  | 129  | 2131 | 6.05%  | 5.71%  | 113  | 2256  | 5.01%  | 4.77%  | 117  | 2151  | 5.44%  | 5.16%   |
|     | 健科學院 | 資管系   | 13   | 323   | 4.02%  | 3.87%  | 7    | 327   | 2.14%  | 2.10%  | 9    | 320   | 2.81%  | 2.74%  | 14   | 341   | 4.11%  | 3.94%  | 9    | 336  | 2.68%  | 2.61%  | 4    | 352   | 1.14%  | 1.12%  | 5    | 347   | 1.44%  | 1.42%   |
|     |      | 健管系   | 45   | 567   | 7.94%  | 7.35%  | 46   | 591   | 7.78%  | 7.22%  | 37   | 574   | 6.45%  | 6.06%  | 34   | 611   | 5.56%  | 5.28%  | 23   | 597  | 3.85%  | 3.71%  | 18   | 613   | 2.94%  | 2.85%  | 18   | 590   | 3.05%  | 2.96%   |
|     |      | 休健系   | 4    | 139   | 2.88%  | 2.80%  | 2    | 140   | 1.43%  | 1.41%  | 1    | 140   | 0.71%  | 0.71%  | 0    | 137   | 0.00%  | 0.00%  | 0    | 136  | 0.00%  | 0.00%  | 2    | 137   | 1.46%  | 1.44%  | 2    | 131   | 1.53%  | 1.50%   |
|     |      | 長照系   | 1    | 58    | 1.72%  | 1.69%  | 6    | 57    | 10.53% | 9.52%  | 6    | 56    | 10.71% | 9.68%  | 4    | 60    | 6.67%  | 6.25%  | 6    | 55   | 10.91% | 9.84%  | 5    | 55    | 9.09%  | 8.33%  | 4    | 55    | 7.27%  | 6.78%   |
|     |      | 長照培力  | -    | -     | -      | -      | 0    | 12    | 0.00%  | 0.00%  | 0    | 7     | 0.00%  | 0.00%  | 0    | 21    | 0.00%  | 0.00%  | 0    | 19   | 0.00%  | 0.00%  | 0    | 37    | 0.00%  | 0.00%  | 0    | 27    | 0.00%  | 0.00%   |
|     |      | 聽語系   | 4    | 188   | 2.13%  | 2.08%  | 4    | 195   | 2.05%  | 2.01%  | 7    | 190   | 3.68%  | 3.55%  | 10   | 198   | 5.05%  | 4.81%  | 12   | 192  | 6.25%  | 5.88%  | 11   | 207   | 5.31%  | 5.05%  | 14   | 204   | 6.86%  | 6.42%   |
|     |      | 總計    | 67   | 1275  | 5.25%  | 4.99%  | 65   | 1322  | 4.92%  | 4.69%  | 60   | 1287  | 4.66%  | 4.45%  | 62   | 1368  | 4.54%  | 4.34%  | 50   | 1335 | 3.75%  | 3.61%  | 40   | 1401  | 2.86%  | 2.78%  | 43   | 1354  | 3.18%  | 3.08%   |
|     | 人康學院 | 幼保系   | 15   | 371   | 4.04%  | 3.89%  | 20   | 381   | 5.25%  | 4.99%  | 19   | 374   | 5.08%  | 4.83%  | 14   | 385   | 3.64%  | 3.51%  | 11   | 377  | 2.92%  | 2.84%  | 8    | 376   | 2.13%  | 2.08%  | 11   | 370   | 2.97%  | 2.89%↑  |
|     |      | 幼保專   | -    | -     | -      | -      | -    | -     | -      | -      | 0    | 36    | 0.00%  | 0.00%  | 3    | 32    | 9.38%  | 8.57%  | 3    | 31   | 9.68%  | 8.82%  | 2    | 32    | 6.25%  | 5.88%  | 0    | 1     | 0.00%  | 0.00%   |
|     |      | 運保系   | 15   | 251   | 5.98%  | 5.64%  | 14   | 252   | 5.56%  | 5.26%  | 16   | 242   | 6.61%  | 6.20%  | 14   | 264   | 5.30%  | 5.04%  | 13   | 254  | 5.12%  | 4.87%  | 14   | 247   | 5.67%  | 5.36%  | 14   | 241   | 5.81%  | 5.49%↑  |
|     |      | 生諮系   | 3    | 215   | 1.40%  | 1.38%  | 4    | 216   | 1.85%  | 1.82%  | 5    | 215   | 2.33%  | 2.27%  | 7    | 212   | 3.30%  | 3.20%  | 9    | 205  | 4.39%  | 4.21%  | 6    | 212   | 2.83%  | 2.75%  | 8    | 214   | 3.74%  | 3.60%   |
|     |      | 總計    | 33   | 837   | 3.94%  | 3.79%  | 38   | 849   | 4.48%  | 4.28%  | 40   | 867   | 4.61%  | 4.41%  | 38   | 893   | 4.26%  | 4.08%  | 36   | 867  | 4.15%  | 3.99%  | 30   | 867   | 3.46%  | 3.34%  | 33   | 826   | 4.00%  | 3.84%   |
|     |      | 大學部總計 | 224  | 4266  | 5.25%  | 4.99%  | 232  | 4428  | 5.24%  | 4.98%  | 232  | 4312  | 5.38%  | 5.11%  | 234  | 4496  | 5.20%  | 4.95%  | 215  | 4333 | 4.96%  | 4.73%  | 183  | 4524  | 4.05%  | 3.89%  | 193  | 4331  | 4.46%  | 4.27%   |
|     | 護理學院 | 護理所   | 70   | 168   | 41.67% | 29.41% | 88   | 192   | 45.83% | 31.43% | 93   | 169   | 55.03% | 35.50% | 92   | 199   | 46.23% | 31.62% | 104  | 166  | 62.65% | 38.52% | 94   | 200   | 47.00% | 31.97% | 94   | 180   | 52.22% | 34.31%  |
| 護理外 |      | 0     | 14   | 0.00% | 0.00%  | 0      | 14   | 0.00% | 0.00%  | 0      | 14   | 0.00% | 0.00%  | 0      | 11   | 0.00% | 0.00%  | 0      | 11   | 0%   | 0.00%  | 0      | 20   | 0.00% | 0.00%  | 0      | 9    | 0.00% | 0.00%  |         |

| 學制  | 學院    | 系所   | 1072     |          |             |             | 1081     |          |             |             | 1082     |          |             |             | 1091     |          |             |             | 1092     |          |             |             | 1101     |          |             |             | 1102     |          |             |             |
|-----|-------|------|----------|----------|-------------|-------------|----------|----------|-------------|-------------|----------|----------|-------------|-------------|----------|----------|-------------|-------------|----------|----------|-------------|-------------|----------|----------|-------------|-------------|----------|----------|-------------|-------------|
|     |       |      | 休學<br>人數 | 在學<br>人數 | 休學率<br>(評鑑) | 休學率<br>(一般) | 休學<br>人數 | 在學<br>人數 | 休學率<br>(評鑑) | 休學率<br>(一般) | 休學<br>人數 | 在學<br>人數 | 休學率<br>(評鑑) | 休學率<br>(一般) | 休學<br>人數 | 在學<br>人數 | 休學率<br>(評鑑) | 休學率<br>(一般) | 休學<br>人數 | 在學<br>人數 | 休學率<br>(評鑑) | 休學率<br>(一般) | 休學<br>人數 | 在學<br>人數 | 休學率<br>(評鑑) | 休學率<br>(一般) | 休學<br>人數 | 在學<br>人數 | 休學率<br>(評鑑) | 休學率<br>(一般) |
|     |       |      |          |          |             |             |          |          |             |             |          |          |             |             |          |          |             |             |          |          |             |             |          |          |             |             |          |          |             |             |
| 研究所 |       | 助產所  | 23       | 23       | 100.00%     | 50.00%      | 24       | 30       | 80.00%      | 44.44%      | 23       | 27       | 85.19%      | 46.00%      | 23       | 33       | 69.70%      | 41.07%      | 23       | 29       | 79.31%      | 44.23%      | 16       | 30       | 53.33%      | 34.78%      | 28       | 19       | 147.37%     | 59.57%↑     |
|     |       | 助產外  | 0        | 10       | 0.00%       | 0.00%       | 0        | 8        | 0.00%       | 0.00%       | 0        | 8        | 0.00%       | 0.00%       | 1        | 5        | 20.00%      | 16.67%      | 1        | 4        | 25%         | 20%         | 1        | 7        | 14.29%      | 12.50%      | 2        | 7        | 28.57%      | 22.22%      |
|     |       | 中西醫  | 15       | 47       | 31.91%      | 24.19%      | 19       | 50       | 38.00%      | 27.54%      | 19       | 44       | 43.18%      | 30.16%      | 18       | 51       | 35.29%      | 26.09%      | 22       | 42       | 52.38%      | 34.38%      | 27       | 43       | 62.79%      | 38.57%      | 25       | 40       | 62.50%      | 38.46%↑     |
|     |       | 醫教所  | 17       | 32       | 53.13%      | 34.69%      | 18       | 36       | 50.00%      | 33.33%      | 17       | 31       | 54.84%      | 35.42%      | 7        | 53       | 13.21%      | 11.67%      | 6        | 49       | 12.24%      | 10.91%      | 13       | 51       | 25.49%      | 20.31%      | 11       | 49       | 22.45%      | 18.33%↑     |
|     |       | 護理博  | 22       | 49       | 44.90%      | 30.99%      | 23       | 54       | 42.59%      | 29.87%      | 16       | 57       | 28.07%      | 21.92%      | 19       | 58       | 32.76%      | 24.68%      | 16       | 54       | 29.63%      | 22.86%      | 17       | 57       | 29.82%      | 22.97%      | 18       | 52       | 34.62%      | 25.71%↑     |
|     |       | 護博外  | 0        | 8        | 0.00%       | 0.00%       | 0        | 13       | 0.00%       | 0.00%       | 0        | 11       | 0.00%       | 0.00%       | 0        | 16       | 0.00%       | 0.00%       | 0        | 15       | 0%          | 0%          | 0        | 9        | 0.00%       | 0.00%       | 0        | 16       | 0.00%       | 0.00%       |
|     |       | 高照所  | -        | -        | -           | -           | -        | -        | -           | -           | -        | -        | -           | -           | -        | -        | -           | -           | -        | -        | -           | -           | -        | -        | -           | -           | -        | -        | -           | -           |
|     |       | 總計   | 147      | 351      | 41.88%      | 29.52%      | 172      | 397      | 43.32%      | 30.23%      | 168      | 361      | 46.54%      | 31.76%      | 160      | 426      | 37.56%      | 27.30%      | 172      | 370      | 46.49%      | 31.73%      | 168      | 417      | 40.29%      | 28.72%↑     | 178      | 372      | 47.85%      | 32.36%↑     |
|     | 健科學院  | 資管所  | 4        | 27       | 14.81%      | 12.90%      | 5        | 35       | 14.29%      | 12.50%      | 5        | 31       | 16.13%      | 13.89%      | 6        | 37       | 16.22%      | 13.95%      | 5        | 29       | 17.24%      | 14.71%      | 1        | 42       | 2.38%       | 2.33%       | 3        | 35       | 8.57%       | 7.89%       |
|     |       | 健管所  | 30       | 66       | 45.45%      | 31.25%      | 25       | 78       | 32.05%      | 24.27%      | 27       | 65       | 41.54%      | 29.35%      | 22       | 79       | 27.85%      | 21.78%      | 25       | 67       | 37.31%      | 27.17%      | 31       | 81       | 38.27%      | 27.68%      | 25       | 75       | 33.33%      | 25.00%      |
|     |       | 健院所  | -        | -        | -           | -           | -        | -        | -           | -           | -        | -        | -           | -           | -        | -        | -           | -           | -        | -        | -           | 0           | 5        | 0.00%    | 0.00%       | 0           | 5        | 0.00%    | 0.00%       |             |
|     |       | 健科國際 | 0        | 1        | 0.00%       | 0.00%       | 0        | 3        | 0.00%       | 0.00%       | 0        | 3        | 0.00%       | 0.00%       | 0        | 3        | 0.00%       | 0.00%       | 0        | 3        | 0.00%       | 0.00%       | 0        | 3        | 0.00%       | 0.00%       | 0        | 2        | 0.00%       | 0.00%       |
|     |       | 長照所  | 14       | 46       | 30.43%      | 23.33%      | 24       | 41       | 58.54%      | 36.92%      | 22       | 37       | 59.46%      | 37.29%      | 29       | 39       | 74.36%      | 42.65%      | 25       | 35       | 71.43%      | 41.67%      | 19       | 43       | 44.19%      | 30.65%      | 18       | 39       | 46.15%      | 31.58%      |
|     |       | 休健所  | 10       | 20       | 50.00%      | 33.33%      | 11       | 17       | 64.71%      | 39.29%      | 12       | 13       | 92.31%      | 48.00%      | 11       | 25       | 44.00%      | 30.56%      | 8        | 25       | 32.00%      | 24.24%      | 6        | 31       | 19.35%      | 16.22%      | 7        | 28       | 25.00%      | 20.00%      |
|     |       | 聽語所  | 18       | 48       | 37.50%      | 27.27%      | 18       | 50       | 36.00%      | 26.47%      | 12       | 43       | 27.91%      | 21.82%      | 10       | 51       | 19.61%      | 16.39%      | 8        | 49       | 16.33%      | 14.04%      | 11       | 47       | 23.40%      | 18.97%      | 11       | 44       | 25.00%      | 20.00%↑     |
|     |       | 總計   | 76       | 208      | 36.54%      | 26.76%      | 83       | 224      | 37.05%      | 27.04%      | 78       | 192      | 40.63%      | 28.89%      | 78       | 234      | 33.33%      | 25.00%      | 71       | 208      | 34.13%      | 25.45%      | 68       | 252      | 26.98%      | 21.25%      | 64       | 228      | 28.07%      | 21.92%      |
|     | 人康學院  | 生諮所  | 22       | 52       | 42.31%      | 29.73%      | 18       | 65       | 27.69%      | 21.69%      | 15       | 58       | 25.86%      | 20.55%      | 12       | 65       | 18.46%      | 15.58%      | 7        | 60       | 11.67%      | 10.45%      | 11       | 69       | 15.94%      | 13.75%      | 8        | 63       | 12.70%      | 11.27%↑     |
|     |       | 幼保所  | 15       | 33       | 45.45%      | 31.25%      | 17       | 34       | 50.00%      | 33.33%      | 12       | 32       | 37.50%      | 27.27%      | 11       | 38       | 28.95%      | 22.45%      | 11       | 31       | 35.48%      | 26.19%      | 20       | 33       | 60.61%      | 37.74%      | 23       | 24       | 95.83%      | 48.94%↑     |
|     |       | 蒙特梭利 | 0        | 12       | 0.00%       | 0.00%       | 1        | 13       | 7.69%       | 7.14%       | 1        | 13       | 7.69%       | 7.14%       | 1        | 9        | 11.11%      | 10.00%      | 1        | 8        | 12.50%      | 11.11%      | 0        | 1        | 0.00%       | 0.00%       | 0        | 1        | 0.00%       | 0.00%       |
|     |       | 運保所  | 24       | 54       | 44.44%      | 30.77%      | 21       | 66       | 31.82%      | 24.14%      | 18       | 49       | 36.73%      | 26.87%      | 22       | 67       | 32.84%      | 24.72%      | 31       | 47       | 65.96%      | 39.74%      | 29       | 64       | 45.31%      | 31.18%      | 23       | 58       | 39.66%      | 28.40%      |
|     |       | 運保國際 | -        | -        | -           | -           | -        | -        | -           | -           | 0        | 0        | 0.00%       | 0.00%       | 0        | 3        | 0.00%       | 0.00%       | 0        | 3        | 0.00%       | 0.00%       | 0        | 5        | 0.00%       | 0.00%       | 0        | 5        | 0.00%       | 0.00%       |
|     |       | 總計   | 61       | 151      | 40.40%      | 28.77%      | 57       | 178      | 32.02%      | 24.26%      | 46       | 152      | 30.26%      | 23.23%      | 46       | 182      | 25.27%      | 20.18%      | 50       | 149      | 33.56%      | 25.13%      | 60       | 172      | 34.88%      | 25.86%      | 54       | 151      | 35.76%      | 26.34%↑     |
|     | 研究所總計 |      | 284      | 710      | 40.00%      | 28.57%      | 312      | 799      | 39.05%      | 28.08%      | 292      | 705      | 41.42%      | 29.29%      | 284      | 842      | 33.73%      | 25.22%      | 293      | 727      | 40.30%      | 28.73%      | 296      | 841      | 35.20%      | 26.03%      | 296      | 751      | 39.41%      | 28.27%      |

| 學制   | 學院 | 系所 | 1072     |          |             |             | 1081     |          |             |             | 1082     |          |             |             | 1091     |          |             |             | 1092     |          |             |             | 1101     |          |             |             | 1102     |          |             |             |
|------|----|----|----------|----------|-------------|-------------|----------|----------|-------------|-------------|----------|----------|-------------|-------------|----------|----------|-------------|-------------|----------|----------|-------------|-------------|----------|----------|-------------|-------------|----------|----------|-------------|-------------|
|      |    |    | 休學<br>人數 | 在學<br>人數 | 休學率<br>(評鑑) | 休學率<br>(一般) | 休學<br>人數 | 在學<br>人數 | 休學率<br>(評鑑) | 休學率<br>(一般) | 休學<br>人數 | 在學<br>人數 | 休學率<br>(評鑑) | 休學率<br>(一般) | 休學<br>人數 | 在學<br>人數 | 休學率<br>(評鑑) | 休學率<br>(一般) | 休學<br>人數 | 在學<br>人數 | 休學率<br>(評鑑) | 休學率<br>(一般) | 休學<br>人數 | 在學<br>人數 | 休學率<br>(評鑑) | 休學率<br>(一般) | 休學<br>人數 | 在學<br>人數 | 休學率<br>(評鑑) | 休學率<br>(一般) |
|      |    |    |          |          |             |             |          |          |             |             |          |          |             |             |          |          |             |             |          |          |             |             |          |          |             |             |          |          |             |             |
| 全校總計 |    |    | 508      | 4976     | 10.21%      | 9.26%       | 544      | 5227     | 10.41%      | 9.43%       | 524      | 5017     | 10.44%      | 9.46%       | 518      | 5337     | 9.71%       | 8.85%       | 508      | 5060     | 10.04%      | 9.12%       | 479      | 5365     | 8.93%       | 8.20%       | 489      | 5082     | 9.62%       | 8.78%       |

[回議程](#)

106-111 學年度本校各系註冊率

| 系所     | 學制    | 106 學年度         |                 |                 |                                 | 107 學年度         |                 |                 |                                 | 108 學年度         |                 |                 |                                 | 109 學年度         |                 |                 |                                 | 110 學年度         |                 |                 |                                 | 111 學年度         |                 |                 |                                 |
|--------|-------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------------------------|
|        |       | 核定<br>名額<br>(A) | 保留<br>入學<br>(B) | 實際<br>註冊<br>(C) | 註冊率<br>(D) =<br>〔 C/(A-<br>B) 〕 | 核定<br>名額<br>(A) | 保留<br>入學<br>(B) | 實際<br>註冊<br>(C) | 註冊率<br>(D) =<br>〔 C/(A-<br>B) 〕 | 核定<br>名額<br>(A) | 保留<br>入學<br>(B) | 實際<br>註冊<br>(C) | 註冊率<br>(D) =<br>〔 C/(A-<br>B) 〕 | 核定<br>名額<br>(A) | 保留<br>入學<br>(B) | 實際<br>註冊<br>(C) | 註冊率<br>(D) =<br>〔 C/(A-<br>B) 〕 | 核定<br>名額<br>(A) | 保留<br>入學<br>(B) | 實際<br>註冊<br>(C) | 註冊率<br>(D) =<br>〔 C/(A-<br>B) 〕 | 核定<br>名額<br>(A) | 保留<br>入學<br>(B) | 實際<br>註冊<br>(C) | 註冊率<br>(D) =<br>〔 C/(A-<br>B) 〕 |
| 護理系    | 二技日間部 | 250             | 0               | 250             | 100.00%                         | 250             | 0               | 247             | 98.80%                          | 250             | 0               | 250             | 100.00%                         | 250             | 0               | 250             | 100.00%                         | 250             | 0               | 250             | 100%                            | 250             | 0               | 249             | 99.60%                          |
|        | 二技進修部 | 200             | 1               | 199             | 100.00%                         | 200             | 1               | 199             | 100.00%                         | 200             | 1               | 199             | 100.00%                         | 200             | 0               | 200             | 100.00%                         | 200             | 0               | 199             | 99.50%                          | 200             | 2               | 197             | 99.49%                          |
|        | 四技日間部 | 200             | 0               | 198             | 99.00%                          | 200             | 0               | 198             | 99.00%                          | 200             | 0               | 192             | 96.00%                          | 200             | 0               | 187             | 93.50%                          | 200             | 0               | 187             | 93.50%                          | 200             | 0               | 190             | 95.00%                          |
|        | 碩士班   | 30              | 0               | 29              | 96.67%                          | 30              | 0               | 26              | 86.67%                          | 30              | 0               | 30              | 100.00%                         | 30              | 0               | 29              | 96.67%                          | 30              | 0               | 29              | 96.67%                          | 30              | 0               | 29              | 96.67%                          |
|        | 碩士專班  | 30              | 2               | 28              | 100.00%                         | 30              | 0               | 30              | 100.00%                         | 30              | 0               | 30              | 100.00%                         | 30              | 0               | 30              | 100.00%                         | 30              | 0               | 29              | 96.67%                          | 30              | 0               | 27              | 90.00%                          |
|        | 博士班   | 12              | 0               | 12              | 100.00%                         | 12              | 0               | 12              | 100.00%                         | 12              | 1               | 11              | 100.00%                         | 12              | 0               | 12              | 100.00%                         | 12              | 1               | 11              | 100%                            | 12              | 0               | 12              | 100.00%                         |
| 中西所    | 碩士班   | 14              | 0               | 14              | 100.00%                         | 14              | 0               | 14              | 100.00%                         | 14              | 0               | 14              | 100.00%                         | 14              | 0               | 14              | 100.00%                         | 14              | 0               | 14              | 100%                            | 14              | 0               | 14              | 100.00%                         |
| 護理小計   |       | 736             | 3               | 730             | 99.59%                          | 736             | 1               | 726             | 98.78%                          | 736             | 2               | 726             | 98.91%                          | 736             | 0               | 722             | 98.10%                          | 736             | 1               | 719             | 97.82%                          | 736             | 2               | 718             | 97.82%                          |
| 助產系    | 二技日間部 | 32              | 0               | 32              | 100.00%                         | 32              | 1               | 25              | 80.65%                          | 32              | 0               | 19              | 59.38%                          | 25              | 0               | 25              | 100.00%                         | 25              | 0               | 25              | 100%                            | 25              | 0               | 11              | 44.00%                          |
|        | 二技進修部 | -               | -               | -               | -                               | -               | -               | -               | -                               | -               | -               | -               | -                               | 22              | 0               | 12              | 54.55%                          | 22              | 0               | 16              | 72.73%                          | 22              | 0               | 13              | 59.09%                          |
|        | 碩士班   | 10              | 0               | 10              | 100.00%                         | 10              | 0               | 10              | 100.00%                         | 10              | 0               | 10              | 100.00%                         | 9               | 0               | 9               | 100.00%                         | 9               | 0               | 7               | 77.78%                          | 8               | 0               | 8               | 100.00%                         |
| 助產小計   |       | 42              | 0               | 42              | 100.00%                         | 42              | 1               | 35              | 85.37%                          | 42              | 0               | 29              | 69.05%                          | 56              | 0               | 46              | 82.14%                          | 56              | 0               | 48              | 85.71%                          | 55              | 0               | 32              | 58.18%                          |
| 醫教系    | 二技日間部 | 30              | 0               | 30              | 100.00%                         | 30              | 0               | 21              | 70.00%                          | 30              | 0               | 30              | 100.00%                         | 26              | 0               | 26              | 100.00%                         | 26              | 0               | 24              | 92.31%                          | 26              | 0               | 26              | 100.00%                         |
|        | 碩士班   | 14              | 0               | 14              | 100.00%                         | 14              | 0               | 14              | 100.00%                         | 14              | 0               | 14              | 100.00%                         | 15              | 0               | 15              | 100.00%                         | 15              | 0               | 15              | 100%                            | 13              | 0               | 13              | 100.00%                         |
| 醫教小計   |       | 44              | 0               | 44              | 100.00%                         | 44              | 0               | 35              | 79.55%                          | 44              | 0               | 44              | 100.00%                         | 41              | 0               | 41              | 100.00%                         | 41              | 0               | 39              | 95.12%                          | 39              | 0               | 39              | 100.00%                         |
| 高照系    | 四技日間部 | 20              | 0               | 20              | 100.00%                         | 20              | 0               | 20              | 100.00%                         | 20              | 0               | 19              | 95.00%                          | 20              | 0               | 17              | 85.00%                          | 25              | 0               | 24              | 96%                             | 23              | 1               | 21              | 95.45%                          |
|        | 碩士班   | -               | -               | -               | -                               | -               | -               | -               | -                               | -               | -               | -               | -                               | -               | -               | -               | -                               | -               | -               | -               | -                               | 4               | 0               | 4               | 100.00%                         |
| 高照小計   |       | 20              | 0               | 20              | 100.00%                         | 20              | 0               | 20              | 100.00%                         | 20              | 0               | 19              | 95.00%                          | 20              | 0               | 17              | 85.00%                          | 25              | 0               | 24              | 96.00%                          | 27              | 1               | 25              | 96.15%                          |
| 護理學院總計 |       | 842             | 3               | 836             | 99.64%                          | 842             | 2               | 816             | 97.14%                          | 842             | 2               | 818             | 97.38%                          | 853             | 0               | 826             | 96.83%                          | 858             | 1               | 830             | 96.85%                          | 857             | 3               | 814             | 95.32%                          |
| 健管系    | 二技日間部 | 47              | 0               | 47              | 100.00%                         | 47              | 0               | 38              | 80.85%                          | 47              | 0               | 47              | 100.00%                         | 47              | 0               | 45              | 95.74%                          | 47              | 0               | 46              | 97.87%                          | 47              | 0               | 46              | 97.87%                          |
|        | 二技進修部 | 43              | 1               | 42              | 100.00%                         | 43              | 0               | 42              | 97.67%                          | 43              | 0               | 42              | 97.67%                          | 43              | 0               | 43              | 100.00%                         | 43              | 0               | 32              | 74.42%                          | 43              | 0               | 21              | 48.84%                          |
|        | 四技日間部 | 63              | 0               | 57              | 90.48%                          | 63              | 0               | 58              | 92.06%                          | 63              | 0               | 58              | 92.06%                          | 63              | 0               | 57              | 90.48%                          | 63              | 0               | 61              | 96.83%                          | 63              | 0               | 61              | 96.83%                          |

| 系所     | 學制    | 106 學年度         |                 |                 |                                 | 107 學年度         |                 |                 |                                 | 108 學年度         |                 |                 |                                 | 109 學年度         |                 |                 |                                 | 110 學年度         |                 |                 |                                 | 111 學年度         |                 |                 |                                 |
|--------|-------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------------------------|
|        |       | 核定<br>名額<br>(A) | 保留<br>入學<br>(B) | 實際<br>註冊<br>(C) | 註冊率<br>(D) =<br>〔 C/(A-<br>B) 〕 | 核定<br>名額<br>(A) | 保留<br>入學<br>(B) | 實際<br>註冊<br>(C) | 註冊率<br>(D) =<br>〔 C/(A-<br>B) 〕 | 核定<br>名額<br>(A) | 保留<br>入學<br>(B) | 實際<br>註冊<br>(C) | 註冊率<br>(D) =<br>〔 C/(A-<br>B) 〕 | 核定<br>名額<br>(A) | 保留<br>入學<br>(B) | 實際<br>註冊<br>(C) | 註冊率<br>(D) =<br>〔 C/(A-<br>B) 〕 | 核定<br>名額<br>(A) | 保留<br>入學<br>(B) | 實際<br>註冊<br>(C) | 註冊率<br>(D) =<br>〔 C/(A-<br>B) 〕 | 核定<br>名額<br>(A) | 保留<br>入學<br>(B) | 實際<br>註冊<br>(C) | 註冊率<br>(D) =<br>〔 C/(A-<br>B) 〕 |
|        | 碩士班   | 15              | 0               | 15              | 100.00%                         | 15              | 0               | 14              | 93.33%                          | 15              | 0               | 13              | 86.67%                          | 15              | 0               | 14              | 93.33%                          | 14              | 0               | 14              | 100%                            | 14              | 0               | 14              | 100.00%                         |
|        | 碩士專班  | 16              | 1               | 15              | 100.00%                         | 21              | 1               | 20              | 100.00%                         | 21              | 1               | 18              | 90.00%                          | 16              | 0               | 16              | 100.00%                         | 16              | 0               | 16              | 100%                            | 16              | 0               | 11              | 68.75%                          |
| 健管小計   |       | 184             | 2               | 176             | 96.70%                          | 189             | 1               | 172             | 91.49%                          | 189             | 1               | 178             | 94.68%                          | 184             | 0               | 175             | 95.11%                          | 183             | 0               | 169             | 92.35%                          | 183             | 0               | 153             | 83.61%                          |
| 長照系    | 二技日間部 | 30              | 0               | 27              | 90.00%                          | 30              | 0               | 30              | 100.00%                         | 30              | 0               | 27              | 90.00%                          | 29              | 0               | 27              | 93.10%                          | 30              | 0               | 22              | 73.33%                          | 30              | 0               | 30              | 100.00%                         |
|        | 碩士班   | 12              | 1               | 11              | 100.00%                         | 14              | 0               | 14              | 100.00%                         | 14              | 0               | 14              | 100.00%                         | 14              | 0               | 14              | 100.00%                         | 14              | 0               | 14              | 100%                            | 14              | 0               | 14              | 100.00%                         |
| 長照小計   |       | 42              | 1               | 38              | 92.68%                          | 44              | 0               | 44              | 100.00%                         | 44              | 0               | 41              | 93.18%                          | 43              | 0               | 41              | 95.35%                          | 44              | 0               | 36              | 81.82%                          | 44              | 0               | 44              | 100.00%                         |
| 資管系    | 四技日間部 | 63              | 0               | 57              | 90.48%                          | 63              | 0               | 59              | 93.65%                          | 62              | 0               | 56              | 90.32%                          | 63              | 0               | 53              | 84.13%                          | 63              | 0               | 61              | 96.83%                          | 63              | 0               | 62              | 98.41%                          |
|        | 碩士班   | 18              | 0               | 15              | 83.33%                          | 16              | 0               | 16              | 100.00%                         | 16              | 0               | 14              | 87.50%                          | 16              | 0               | 16              | 100.00%                         | 14              | 0               | 14              | 100%                            | 14              | 0               | 14              | 100.00%                         |
| 資管小計   |       | 81              | 0               | 72              | 88.89%                          | 79              | 0               | 75              | 94.94%                          | 78              | 0               | 70              | 89.74%                          | 79              | 0               | 69              | 87.34%                          | 77              | 0               | 75              | 97.40%                          | 77              | 0               | 76              | 98.70%                          |
| 休健系    | 四技日間部 | 25              | 0               | 22              | 88.00%                          | 24              | 0               | 22              | 91.67%                          | 24              | 0               | 24              | 100.00%                         | 24              | 0               | 22              | 91.67%                          | 22              | 0               | 20              | 90.91%                          | 22              | 0               | 20              | 90.91%                          |
|        | 碩士班   | 12              | 0               | 11              | 91.67%                          | 12              | 0               | 12              | 100.00%                         | 12              | 0               | 8               | 66.67%                          | 12              | 0               | 12              | 100.00%                         | 10              | 1               | 9               | 100%                            | 10              | 0               | 10              | 100.00%                         |
|        | 碩士專班  | -               | -               | -               | -                               | -               | -               | -               | -                               | -               | -               | -               | -                               | 5               | 0               | 5               | 100.00%                         | 5               | 0               | 5               | 100%                            | 5               | 0               | 5               | 100.00%                         |
| 休健小計   |       | 37              | 0               | 33              | 89.19%                          | 36              | 0               | 34              | 94.44%                          | 36              | 0               | 32              | 88.89%                          | 41              | 0               | 39              | 95.12%                          | 37              | 1               | 34              | 94.44%                          | 37              | 0               | 35              | 94.59%                          |
| 聽語系    | 四技日間部 | 45              | 0               | 43              | 95.56%                          | 45              | 0               | 45              | 100.00%                         | 45              | 0               | 44              | 97.78%                          | 45              | 0               | 41              | 91.11%                          | 45              | 0               | 42              | 93.33%                          | 45              | 0               | 40              | 88.89%                          |
|        | 碩士班   | 15              | 0               | 15              | 100.00%                         | 15              | 0               | 15              | 100.00%                         | 15              | 0               | 15              | 100.00%                         | 15              | 0               | 13              | 86.67%                          | 15              | 0               | 15              | 100%                            | 15              | 0               | 14              | 93.33%                          |
|        | 碩士專班  | 5               | 0               | 2               | 40.00%                          | -               | -               | -               | -                               | -               | -               | -               | -                               | -               | -               | -               | -                               | -               | -               | -               | -                               | -               | -               | -               | -                               |
| 聽語小計   |       | 65              | 0               | 60              | 92.31%                          | 60              | 0               | 60              | 100.00%                         | 60              | 0               | 59              | 98.33%                          | 60              | 0               | 54              | 90.00%                          | 60              | 0               | 57              | 95.00%                          | 60              | 0               | 54              | 90.00%                          |
| 健科院    | 碩士班   | -               | -               | -               | -                               | -               | -               | -               | -                               | -               | -               | -               | -                               | -               | -               | -               | -                               | 5               | 0               | 5               | 100%                            | 5               | 0               | 4               | 80.00%                          |
| 健科院碩小計 |       | 0               | 0               | 0               | 0                               | 0               | 0               | 0               | 0                               | 0               | 0               | 0               | 0                               | 0               | 0               | 0               | 0                               | 5               | 0               | 5               | 100%                            | 5               | 0               | 4               | 80.00%                          |
| 健科學院總計 |       | 409             | 3               | 379             | 93.35%                          | 408             | 1               | 385             | 94.59%                          | 407             | 1               | 380             | 93.60%                          | 407             | 0               | 378             | 92.87%                          | 406             | 1               | 376             | 92.84%                          | 406             | 0               | 366             | 90.15%                          |
| 幼保系    | 二技日間部 | 50              | 0               | 45              | 90.00%                          | 50              | 0               | 49              | 98.00%                          | 50              | 0               | 49              | 98.00%                          | 50              | 1               | 48              | 97.96%                          | 50              | 0               | 50              | 100%                            | 50              | 0               | 49              | 98.00%                          |
|        | 四技日間部 | 50              | 0               | 49              | 98.00%                          | 50              | 0               | 50              | 100.00%                         | 50              | 0               | 50              | 100.00%                         | 50              | 1               | 50              | 100.00%                         | 50              | 0               | 50              | 100%                            | 50              | 0               | 50              | 100.00%                         |
|        | 碩士班   | 13              | 0               | 12              | 92.31%                          | 13              | 0               | 13              | 100.00%                         | 13              | 0               | 13              | 100.00%                         | 10              | 1               | 7               | 77.78%                          | 10              | 0               | 10              | 100%                            | 10              | 0               | 9               | 90.00%                          |
| 幼保小計   |       | 113             | 0               | 106             | 93.81%                          | 113             | 0               | 112             | 99.12%                          | 113             | 0               | 112             | 99.12%                          | 110             | 3               | 105             | 98.13%                          | 110             | 0               | 110             | 100.00%                         | 110             | 0               | 108             | 98.18%                          |

| 系所     | 學制    | 106 學年度         |                 |                 |                                 | 107 學年度         |                 |                 |                                 | 108 學年度         |                 |                 |                                 | 109 學年度         |                 |                 |                                 | 110 學年度         |                 |                 |                                 | 111 學年度         |                 |                 |                                 |
|--------|-------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------------------------|
|        |       | 核定<br>名額<br>(A) | 保留<br>入學<br>(B) | 實際<br>註冊<br>(C) | 註冊率<br>(D) =<br>〔 C/(A-<br>B) 〕 | 核定<br>名額<br>(A) | 保留<br>入學<br>(B) | 實際<br>註冊<br>(C) | 註冊率<br>(D) =<br>〔 C/(A-<br>B) 〕 | 核定<br>名額<br>(A) | 保留<br>入學<br>(B) | 實際<br>註冊<br>(C) | 註冊率<br>(D) =<br>〔 C/(A-<br>B) 〕 | 核定<br>名額<br>(A) | 保留<br>入學<br>(B) | 實際<br>註冊<br>(C) | 註冊率<br>(D) =<br>〔 C/(A-<br>B) 〕 | 核定<br>名額<br>(A) | 保留<br>入學<br>(B) | 實際<br>註冊<br>(C) | 註冊率<br>(D) =<br>〔 C/(A-<br>B) 〕 | 核定<br>名額<br>(A) | 保留<br>入學<br>(B) | 實際<br>註冊<br>(C) | 註冊率<br>(D) =<br>〔 C/(A-<br>B) 〕 |
| 蒙特梭利   | 碩士班   | -               | -               | -               | -                               | -               | -               | -               | -                               | -               | -               | -               | -                               | 3               | 0               | 0               | 0.00%                           | 3               | 0               | 0               | 0.00%                           | 3               | 0               | 2               | 66.67%                          |
| 蒙特梭利小計 |       | 0               | 0               | 0               | 0                               | 0               | 0               | 0               | 0                               | 0               | 0               | 0               | 0                               | 3               | 0               | 0               | 0.00%                           | 3               | 0               | 0               | 0.00%                           | 3               | 0               | 2               | 66.67%                          |
| 運保系    | 四技日間部 | 40              | 0               | 37              | 92.50%                          | 40              | 0               | 36              | 90.00%                          | 39              | 0               | 37              | 94.87%                          | 40              | 0               | 38              | 95.00%                          | 40              | 0               | 37              | 92.50%                          | 40              | 0               | 40              | 100.00%                         |
|        | 碩士班   | 10              | 0               | 10              | 100.00%                         | 10              | 0               | 7               | 70.00%                          | 10              | 0               | 10              | 100.00%                         | 10              | 0               | 10              | 100.00%                         | 10              | 0               | 9               | 90%                             | 10              | 0               | 10              | 100.00%                         |
|        | 碩士專班  | 19              | 0               | 19              | 100.00%                         | 19              | 0               | 19              | 100.00%                         | 19              | 0               | 14              | 73.68%                          | 19              | 0               | 19              | 100.00%                         | 19              | 0               | 19              | 100%                            | 19              | 0               | 14              | 73.68%                          |
| 運保小計   |       | 69              | 0               | 66              | 95.65%                          | 69              | 0               | 62              | 89.86%                          | 68              | 0               | 61              | 89.71%                          | 69              | 0               | 67              | 97.10%                          | 69              | 0               | 65              | 94.20%                          | 69              | 0               | 64              | 92.75%                          |
| 生諮系    | 四技日間部 | 45              | 0               | 39              | 86.67%                          | 40              | 0               | 40              | 100.00%                         | 45              | 0               | 42              | 93.33%                          | 45              | 0               | 45              | 100.00%                         | 45              | 0               | 38              | 84.44%                          | 45              | 1               | 41              | 93.18%                          |
|        | 碩士班   | 17              | 0               | 16              | 94.12%                          | 17              | 0               | 17              | 100.00%                         | 17              | 0               | 17              | 100.00%                         | 17              | 0               | 17              | 100.00%                         | 17              | 0               | 17              | 100%                            | 17              | 0               | 17              | 100.00%                         |
| 生諮小計   |       | 62              | 0               | 55              | 88.71%                          | 57              | 0               | 57              | 100.00%                         | 62              | 0               | 59              | 95.16%                          | 62              | 0               | 62              | 100.00%                         | 62              | 0               | 55              | 88.71%                          | 62              | 1               | 58              | 95.08%                          |
| 人康學院總計 |       | 244             | 0               | 227             | 93.03%                          | 239             | 0               | 231             | 96.65%                          | 243             | 0               | 232             | 95.47%                          | 244             | 3               | 234             | 97.10%                          | 244             | 0               | 230             | 94.26%                          | 244             | 1               | 232             | 95.47%                          |
| 全校總計   |       | 1495            | 6               | 1442            | 96.84%                          | 1487            | 3               | 1432            | 96.50%                          | 1479            | 4               | 1417            | 95.81%                          | 1504            | 3               | 1437            | 95.74%                          | 1508            | 2               | 1436            | 95.35%                          | 1518            | 5               | 1419            | 93.79%                          |

106 學年下學期-111 學年上學期在學學生人數

| 系所別    |          | 107.03 填<br>(106 下) |      | 107.10 填<br>(107 上) |      | 108.03 填<br>(107 下) |      | 108.10 填<br>(108 上) |      | 109.3 填<br>(108 下) |      | 109.10 填<br>(109 上) |      | 110.03 填<br>(109 下) |      | 110.10 填<br>(110 上) |      | 111.03 填<br>(110 下) |      | 111.10 填<br>(111 上) |      |
|--------|----------|---------------------|------|---------------------|------|---------------------|------|---------------------|------|--------------------|------|---------------------|------|---------------------|------|---------------------|------|---------------------|------|---------------------|------|
|        |          | 男                   | 女    | 男                   | 女    | 男                   | 女    | 男                   | 女    | 男                  | 女    | 男                   | 女    | 男                   | 女    | 男                   | 女    | 男                   | 女    | 男                   | 女    |
| 護理學院   | 護理系(所)   | 160                 | 1953 | 194                 | 2007 | 185                 | 1924 | 227                 | 1952 | 218                | 1888 | 228                 | 1922 | 215                 | 1836 | 226                 | 1927 | 213                 | 1859 | 211                 | 1897 |
|        | 學士後護理    | 14                  | 57   | 23                  | 93   | 15                  | 65   | 21                  | 91   | 16                 | 61   | 23                  | 93   | 16                  | 62   | 25                  | 91   | 17                  | 64   | 25                  | 94   |
|        | 國際護理碩專   | -                   | -    | -                   | -    | 4                   | 10   | 3                   | 11   | 3                  | 11   | 1                   | 10   | 1                   | 10   | 0                   | 9    | 0                   | 9    | 1                   | 6    |
|        | 國際護理博專   | 3                   | 1    | 6                   | 4    | 4                   | 4    | 7                   | 6    | 5                  | 6    | 7                   | 9    | 7                   | 8    | 8                   | 12   | 6                   | 10   | 8                   | 13   |
|        | 助產系(所)   | 1                   | 85   | 0                   | 97   | 1                   | 73   | 2                   | 73   | 2                  | 65   | 2                   | 88   | 2                   | 83   | 1                   | 100  | 1                   | 78   | 2                   | 91   |
|        | 國際助產碩專   | -                   | -    | -                   | -    | 0                   | 10   | 0                   | 8    | 0                  | 8    | 0                   | 5    | 0                   | 4    | 1                   | 6    | 1                   | 6    | 2                   | 5    |
|        | 中西醫所     | 1                   | 37   | 1                   | 48   | 0                   | 47   | 2                   | 49   | 1                  | 43   | 0                   | 51   | 0                   | 42   | 0                   | 43   | 0                   | 40   | 0                   | 47   |
|        | 醫教系(所)   | 8                   | 51   | 15                  | 69   | 13                  | 66   | 16                  | 72   | 14                 | 66   | 19                  | 89   | 17                  | 87   | 20                  | 84   | 19                  | 81   | 14                  | 85   |
|        | 高照系      | 12                  | 42   | 24                  | 63   | 23                  | 61   | 37                  | 78   | 35                 | 77   | 39                  | 75   | 37                  | 74   | 35                  | 85   | 35                  | 84   | 36                  | 91   |
| 護理學院總計 |          | 199                 | 2226 | 263                 | 2381 | 245                 | 2260 | 315                 | 2340 | 294                | 2225 | 319                 | 2342 | 295                 | 2206 | 316                 | 2357 | 292                 | 2231 | 299                 | 2329 |
|        |          | 2425                |      | 2644                |      | 2505                |      | 2655                |      | 2519               |      | 2661                |      | 2501                |      | 2673                |      | 2523                |      | 2628                |      |
| 健科學院   | 資管系(所)   | 214                 | 154  | 233                 | 132  | 220                 | 130  | 217                 | 145  | 209                | 142  | 228                 | 150  | 222                 | 143  | 247                 | 147  | 238                 | 144  | 232                 | 153  |
|        | 健管系(所)   | 84                  | 550  | 90                  | 573  | 85                  | 548  | 98                  | 571  | 90                 | 549  | 104                 | 586  | 98                  | 565  | 110                 | 584  | 103                 | 562  | 126                 | 531  |
|        | 國際健康科技碩士 | -                   | -    | 1                   | 1    | 1                   | 0    | 2                   | 1    | 2                  | 1    | 2                   | 1    | 2                   | 1    | 1                   | 2    | 1                   | 1    | 2                   | 0    |
|        | 長照系(所)   | 11                  | 91   | 16                  | 97   | 16                  | 88   | 17                  | 81   | 15                 | 78   | 16                  | 83   | 12                  | 78   | 13                  | 85   | 13                  | 81   | 14                  | 87   |
|        | 長照學程     | 1                   | 0    | -                   | -    | -                   | -    | -                   | -    | -                  | -    | -                   | -    | -                   | -    | -                   | -    | -                   | -    | -                   | -    |
|        | 長照培力     | -                   | -    | -                   | -    | -                   | -    | 3                   | 9    | 1                  | 6    | 6                   | 15   | 6                   | 13   | 12                  | 25   | 8                   | 19   | 10                  | 33   |
|        | 休健系(所)   | 38                  | 95   | 44                  | 126  | 39                  | 120  | 37                  | 120  | 38                 | 115  | 40                  | 122  | 41                  | 120  | 30                  | 138  | 28                  | 131  | 29                  | 147  |
|        | 聽語系(所)   | 40                  | 155  | 54                  | 196  | 51                  | 185  | 61                  | 184  | 58                 | 175  | 64                  | 185  | 58                  | 183  | 68                  | 186  | 67                  | 181  | 76                  | 181  |
|        | 健院碩班     | -                   | -    | -                   | -    | -                   | -    | -                   | -    | -                  | -    | -                   | -    | -                   | -    | 0                   | 5    | 0                   | 5    | 1                   | 8    |
| 健科學院總計 |          | 388                 | 1045 | 438                 | 1125 | 412                 | 1071 | 435                 | 1111 | 413                | 1066 | 460                 | 1142 | 439                 | 1103 | 481                 | 1172 | 458                 | 1124 | 490                 | 1140 |
|        |          | 1433                |      | 1563                |      | 1483                |      | 1546                |      | 1479               |      | 1602                |      | 1542                |      | 1653                |      | 1582                |      | 1630                |      |
| 人康學院   | 幼保系(所)   | 4                   | 405  | 7                   | 417  | 8                   | 396  | 11                  | 404  | 9                  | 397  | 16                  | 407  | 15                  | 393  | 13                  | 396  | 13                  | 381  | 10                  | 405  |
|        | 蒙特梭利     | 0                   | 7    | 0                   | 6    | 0                   | 12   | 1                   | 12   | 1                  | 12   | 1                   | 8    | 1                   | 7    | 0                   | 1    | 0                   | 1    | 0                   | 6    |
|        | 幼保宜蘭專班   | -                   | -    | -                   | -    | -                   | -    | -                   | -    | 1                  | 35   | 1                   | 31   | 1                   | 30   | 1                   | 31   | 0                   | 1    | 0                   | 1    |
|        | 運保系(所)   | 124                 | 184  | 140                 | 195  | 132                 | 173  | 132                 | 186  | 119                | 172  | 132                 | 199  | 120                 | 181  | 123                 | 188  | 115                 | 184  | 121                 | 202  |
|        | 人康國際碩士   | -                   | -    | -                   | -    | -                   | -    | 0                   | 0    | 0                  | 0    | 3                   | 0    | 3                   | 0    | 4                   | 1    | 4                   | 1    | 3                   | 1    |
|        | 生諮系(所)   | 83                  | 192  | 73                  | 204  | 66                  | 201  | 69                  | 212  | 67                 | 206  | 58                  | 219  | 53                  | 212  | 66                  | 215  | 64                  | 213  | 61                  | 229  |
| 人康學院總計 |          | 211                 | 788  | 220                 | 822  | 206                 | 782  | 213                 | 814  | 197                | 822  | 211                 | 864  | 193                 | 823  | 207                 | 832  | 196                 | 781  | 195                 | 844  |
|        |          | 999                 |      | 1042                |      | 988                 |      | 1027                |      | 1019               |      | 1075                |      | 1016                |      | 1039                |      | 977                 |      | 1039                |      |
| 全校總計   |          | 798                 | 4059 | 921                 | 4328 | 863                 | 4113 | 963                 | 4265 | 904                | 4113 | 990                 | 4348 | 927                 | 4133 | 1004                | 4363 | 946                 | 4136 | 984                 | 4317 |
|        |          | 4857                |      | 5249                |      | 4976                |      | 5228                |      | 5017               |      | 5338                |      | 5060                |      | 5365                |      | 5082                |      | 5297                |      |

異動情形：

111 學年度上學期在學學生人數比 110 學年度同期減少 68 筆

教師於聘任前發生得依教師請假規則給假事實處理說明一覽表

| 教師聘任前發生<br>給假之事實     | 聘任後給假規定                                                                                                                                   |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 結婚<br>(婚假)           | 教師於聘任前結婚(尚未具有教師身分期間),且在教師請假規則第3條第1項第3款所定之給假期限內到職者,得依所定婚假日數,扣除自結婚事實發生之日起至聘任前之日數(不含例假日),核給剩餘日數之婚假,並自結婚登記之日前10日起3個月內請畢。但因特殊事由經學校核准者,得於1年內請畢。 |
| 分娩或流產<br>(娩假或流產假)    | 教師於聘任前生產或流產,且在教師請假規則第3條第1項第4款所定之給假期限內到職者,得依所定娩假或流產假日數,扣除自分娩或流產事實發生之日起至聘任前之日數(不含例假日),核給剩餘日數之娩假或流產假。                                        |
| 配偶分娩或流產<br>(陪產檢及陪產假) | 教師於聘任前配偶分娩或懷孕滿20週以上流產,且在教師請假規則第3條第1項第5款所定之給假期限內到職者,得依所定陪產檢及陪產假日數,扣除自其配偶分娩或流產事實發生之日起至聘任前之日數(不含例假日),核給剩餘日數之陪產檢及陪產假,並應於事實發生之日起15日內請畢。        |
| 配偶或親屬死亡<br>(喪假)      | 教師於聘任前配偶或親屬死亡,且在教師請假規則第3條第1項第6款所定之給假期限內到職者,得依所定喪假日數,扣除自其配偶或親屬死亡事實發生之日起至聘任前之日數(不含例假日),核給剩餘日數之喪假,並應於事實發生之日起百日內請畢。                           |

## 國立臺北護理健康大學 智慧健康照護跨領域學院

### 111 學年度第一學期 第一次院務會議記錄

時間：111 年 8 月 9 日（二）12：00

地點：國立臺北護理健康大學 跨領域學院會議室

主席：陳依兌 院長

出席人員：廖翊宏主任、蔡君明主任、童寶娟老師、郭朝揚老師

紀錄：張芯瑜

**壹、主席致詞：**

**貳、業務報告：**無

**參、討論事項：**

**案由一：**有關本院欲增設「人工智慧與精準照護研究所」，如 說明，請 審議。

說明：

一、本院規劃結合智慧科技與健康產業，發展學校多元跨領域特色，因此規劃設立「人工智慧與精準照護研究所」，建構完整的智慧醫護教育系統，培育精準照護科技跨領域專業人才。

二、「人工智慧與精準照護研究所」預計招生人數為 6 人，課程規劃草案如附件 1。

決議：照案通過，課程規劃修改如附件 2。

**肆、 臨時動議**

**伍、 散會**

## 111 學年度上學期第 2 次擴大院務會議記錄

壹、時間：111 年 12 月 13 日 中午 12:10~13:11

貳、地點：B317

參、主席：劉政宜院長

記錄：林以璇

肆、出席人員：護理學院全體專任教師及行政人員

### 伍、會議流程：

1. 護理學院院長報告
2. 各系主任系務簡報
3. 提案討論
4. 臨時動議
5. 散會

### 陸、提案：

提案一、.....提案單位：護理系

案由：護理系擬增招7名二技進修部招生員額，請 審議。

#### 說明：

- 一、本校助產系二技進修部，因連續兩年以上註冊率低於 80%，符合教育部之減招規定，為避免本校招生員額被教育部強制減招，助產系將配合護理學院內招生員額調整規畫方案，減招二技進修部名額共 7 名，並由護理系提出增招計畫。
- 二、擬請同意護理系增招 7 名二技進修部招生員額。
- 三、本案業經 111.12.05 護理系系務會議審議通過。

決議：照案通過。

### 柒、臨時動議：無

捌、散會：13:11

「國立臺北護理健康大學學則」第二十五條修正條文對照表

| 修正條文                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 現行條文                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 說明                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>第二十五條</p> <p>學生符合本校學生抵免學分處理辦法之各項規定者，得申請抵免學分，其原則性規範如下：</p> <p>一、大學部學生未取得原校畢業證書或研究所學生持有未列入畢業最低學分數內之證明，且曾於國內外教育部認可之大學或獨立學院修讀相同層級以上(含)相關領域之科目且成績及格者，得提出抵免學分申請。(轉學生及學士後專班學生，另依本校學生抵免學分處理辦法辦理)</p> <p>二、抵免學分總數最高不得超過各系所規定最低畢業學分二分之一(研究生須先扣除論文學分)(不含學士後多元專長培力課程專班學生)。</p> <p>三、科目學分之抵免原則如下：</p> <p>(一)科目名稱及內容相近或科目名稱不同而內容相近者，可予抵免。論文、專題討論及教保專業課程之學分不得抵免。</p> <p>(二)符合教育部採認規定之國外大學院校所修習及格科目。</p> <p>(三)入學本校前修習及格之專業科目，至入學時已超過十年者，不得抵免。</p> <p>(四)各學系(所)審核抵免科目依申請課程摘要內容及成績，如認有必要時，得通知申請者接受甄試，甄試及格者，准予抵免。</p> | <p>第二十五條</p> <p>學生符合本校學生抵免學分處理辦法之各項規定者，得申請抵免學分，其原則性規範如下：</p> <p>一、大學部學生未取得原校畢業證書或研究所學生持有未列入畢業最低學分數內之證明，且曾於教育部認可之國內外大學或獨立學院，修讀相同層級以上(含)相關領域之科目且成績及格者，得提出抵免學分申請(轉學生及學士後(專)班學生，另依本校學生抵免學分處理辦法辦理)。</p> <p>二、抵免學分總數最高不得超過各系所規定最低畢業學分二分之一(研究生須先扣除論文學分)(不含學士後多元專長培力課程專班學生)。<u>取得本校預研究生資格者，依本校「國立臺北護理健康大學學生一貫修讀學、碩士學位辦法」辦理。</u></p> <p>三、科目學分之抵免原則如下：</p> <p>(一)科目名稱及內容相近或科目名稱不同而內容相近者，可予抵免。論文、專題討論及教保專業課程之學分不得抵免。</p> <p>(二)符合教育部採認規定之國外大學院校所修習及格科目。</p> | <p>一、依教育部 111 年 08 月 23 日臺教技(四)字第 1110073921 號函說明：大學法及其施行細則及相關法規，尚無「預研究生」及「學生修讀學碩士一貫學程辦法」之法源依據，貴校如擬開放學士班提前修讀碩士班學分並辦理抵免學分，應於貴校相關章則訂定，並須符合大學法及其施行細則相關規定。爰第 25 條第 2 款有關「取得本校預研究生資格者，依本校「國立臺北護理健康大學學生一貫修讀學、碩士學位辦法」辦理。」之文字請修正。故將相關文字刪除。</p> <p>二、經查學則並無第二條第五款，故將誤植之文字刪除。</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(五)五年制專科學校畢(結)業之學生，其專科一年級至三年級修習之科目不得辦理抵免。</p> <p>(六)學生於入學後修讀之科目，不得以入學前修讀之相同科目提出學分抵免申請。</p> <p>(七)取得證照或培訓證明<u>或通過技能檢定</u>或得獎之學生，其檢附之相關證明，至入學時已超過十年者，不得抵免。</p> <p>四、本校入學之新生、轉學生得於入學當學期或下一學期之開學前向教務處提出學分抵免之申請。學分抵免之申請至多以二次為原則。</p> | <p>(三)入學本校前修習及格之專業科目，至入學時已超過十年者，不得抵免。</p> <p>(四)各學系(所)審核抵免科目依申請課程摘要內容及成績，如認有必要時，得通知申請者接受甄試，甄試及格者，准予抵免。</p> <p>(五)五年制專科學校畢(結)業之學生，其專科一年級至三年級修習之科目不得辦理抵免。</p> <p>(六)學生於入學後修讀之科目，不得以入學前修讀之相同科目提出學分抵免申請。</p> <p>(七)<u>符合第二條第五款入學前</u>取得證照或培訓證明或得獎之學生，其檢附之相關證明，至入學時已超過十年者，不得抵免。</p> <p>四、本校入學之新生、轉學生得於入學當學期或下一學期之開學前向教務處提出學分抵免之申請。學分抵免之申請至多以二次為原則。</p> | <p>三、因應教育部招生專業化政策，改善現行多元入學制度較難鑑別部分具有特殊才能、經歷或成就之學生，並利大學錄取該類真正具有潛力與才能學生，增訂技能檢定項目。</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

回議程

## 國立臺北護理健康大學學則【現行條文】

98-04-01/98-06-24/101-01-18/101-06-27/101-09-26/102-3-13/103-1-22/103-6-25/105-1-20/105-12-28/106-12-27/108-6-19/110-3-24/110-6-23/111-06-22 本校校務會議審議通過  
教育部 96-03-07 台 96 技四字第 0960026503 號文核定  
教育部 98-07-22 台技(四)字 0980124957 號文核定  
教育部 102-02-01 臺教技(四)字第 1020016890 號文核定  
教育部 102-05-06 臺教技(四)字第 1020062306 號文核定  
教育部 103-02-21 臺教技(四)字第 1030020482 號文核定  
教育部 103-09-12 臺教技(四)字第 1030131130 號文核定  
教育部 105-04-07 臺教技(四)字第 1050044335 號文核定  
教育部 106-03-29 臺教技(四)字第 1060042572 號文核定  
教育部 107-03-19 臺教技(四)字第 1070026936 號函核備  
教育部 109-06-08 臺教技(四)字第 1090049336 號函核備  
教育部 110-09-27 臺教技(四)字第 1100119457 號函核備  
教育部 111-08-23 臺教技(四)字第 1110073921 號函核備

### 第一章 總則

**第一條** 本校依據「大學法及其施行細則」、「學位授予法」訂定本學則。

### 第二章 入學資格、學籍管理

#### 第一節 入學資格

- 第二條** 凡在公立或已立案之私立高級中等學校或同等學校畢業，或具有同等學力，並經相關入學方式錄取者，得入本校四年制一年級就讀。
- 第三條** 凡在公立或已立案之私立專科以上學校畢業或經教育部認可之國外專科以上學校畢業，或公私立專科進修（補習）學校畢（結）畢業並取得畢業證書或結業證明文件，或具有同等學力資格，並經相關入學方式錄取者，得入本校二年制一年級就讀。
- 第四條** 凡經教育部立案之國內大學、獨立學院畢業，或於符合教育部採認規定之國外大學或獨立學院畢業，取得學士以上學位，且已服畢兵役或無兵役義務者，得報考本校學士後各系。
- 第五條** 凡在公立或已立案之私立大學或獨立學院或教育部公告認可之大陸地區高等學校及符合教育部認定標準之國外大學或獨立學院有關學系畢業，得有學士學位或具有同等學力資格，經碩士班入學考試錄取者，得入碩士班就讀。
- 第六條** 凡在公立或已立案之私立大學或獨立學院或教育部公告認可之大陸地區高等學校及教育部認可之國外大學或獨立學院研究所畢業，得有碩士學位，經博士班入學考試錄取者，或本校碩士班研究生合於逕行修讀博士學位作業規定者，得入博士班就讀；碩士班研究生逕行修讀博士學位作業規定另訂之。
- 第七條** 本校大學部各系遇有缺額時，得辦理轉學考試招收轉學生，但四年制一年級及二、四年制應屆畢業年級不得招收轉學生。凡經本校轉學考試錄取者，得轉入本校大學部相當年制及年級就讀，招生辦法另訂之，並報教育部核定。

- 第八條** 外國學生得依外國學生入學辦法申請入學。外國學生入學辦法另訂之，並報教育部核定。外國學生入學前應依大學辦理國外學歷採認辦法驗證；大陸學生僅得與教育部公告認可之大陸地區高等學校合作，修業年限學分採計或抵免學位授予等學籍有關事項。本校在學學生經核准得同時在國內或境外大學修讀雙學位，學生修讀雙學位辦法另訂之，經本校教務會議通過後公布實施，並報教育部備查。
- 第九條** 學生入學報到時須依報考資格繳交學歷（力）證明文件後始得入學；其有正當理由預先申請緩期補繳，經核准者，得先行入學，但應於規定期間內補繳之，否則溯及取消其入學資格。入學考試如有舞弊或其所繳入學證件有偽造、變造、假借、冒用、不實、塗改等情事，經查明屬實者，回溯取消入學資格或開除學籍。在畢業後始查明者，依法追繳其畢業證書，並得公告取消其畢業資格。
- 第十條** 新生及已取得轉學資格之轉學生因重大疾病、應徵召服義務役、懷孕、分娩、撫育三歲以下子女或其他特殊事故不能按時入學者，得依本校「學生申請保留入學資格辦法」之規定辦理保留入學資格。

## 第二節 學籍管理

- 第十一條** 學生學籍資料所登記之學生姓名及出生年月日，應以身分證所載者為準。入學資格證件所載與身分證所載不符者，應即更正。
- 第十二條** 參加「青年教育與就業儲蓄帳戶方案」之高級中等學校畢業生考取本校後，申請保留入學資格或入學後申請休學，期間以三年為限且不納入原定保留入學資格或休學年限之計算。
- 第十三條** 學生在校肄業之系、所別，肄業年級與學籍成績以及註冊、休學、復學、退學等學籍記錄，均以教務處各項學籍與成績登記原始表冊為準。學籍資料由本校建檔後專人負責永久保存。學生出國期間有關學業及學籍之處理，另以要點訂之。
- 第十四條** 在校學生及畢業生申請更改姓名或出生年月日者，應檢附戶政機關發給之有關證件，送教務處更正列管。

## 第三章 註冊、選課暨學分

### 第一節 註冊

- 第十五條** 學生每學期應依規定期間內繳交各項費用，完成註冊手續。逾期未完成註冊手續且未申請休學者，一律予以退學，新生則取消入學資格。學生學雜費繳交及退費辦法另訂之。學生註冊入學後申請休學或退學者，其退費標準依照教育部之規定辦理。

### 第二節 選課暨學分

- 第十六條** 每學年分上、下學期；必要時得依重補修班開班授課辦法於暑期開班。
- 第十七條** 大學部二、四年制日間部學生每學期所修學分數，上限二十五學分，下限九學分；二年制進修部學生每學期所修學分數，上限二十二學分，下限六學分。成績優異學生，前一學期名次在所屬學系該年級前百分之二十、轉系、轉學、修習學程(模組)、修習輔系或雙主修之學生每學期得經系主任核可加至二十八學

分。修習較高年級或他系課程需經系主任核可後才得以修課。學生遇有特殊情況無法達到該學期最低應修學分數，經系所主任同意者得酌減應修學分數，減修後應至少修習一門科目。惟修業年限仍需符合學則第二十六條之相關規定。

學士後各系學生每學期所修科目學分數，由學士後各系訂定之。

**第十八條** 大學部應屆畢(結)業生缺修學分須於延長修業年限之第二學期重修或補修者，第一學期得免予註冊，辦理休學。註冊者至少應選修一個科目。

**第十九條** 碩、博士生每學期所修科目學分數由各系、所訂定之。碩、博士生應於各系、所規定期間內商請指導教授選定論文題目。

**第二十條** 各科目學分之計算，以每週授課一至二小時滿十八小時為一學分，實習、實驗以每週授課二至三小時滿十八小時為一學分，其實際上課時數由各系自行決定。

**第二十一條** 學生須依本校選課辦法及各系規定課程辦理選課，其原則性規範如下：

一、學生應依個人入學年度及所屬系(所)規定之課程科目表，按年依序修習課程。惟轉學生、降級轉系學生則依系所輔導選課。

二、學生應於教務處公告之規定期限內辦理選課，逾期概不予受理(科目停開或分班而必須改選者除外)。加退選截止後，學生若發現多選課程，僅得申請停修。

三、重覆修習已及格之同一課程，其該科之學分僅採計一次於畢業學分數內。博士生跨修碩士班課程及碩士生跨修學士班課程，該科之學分不計入畢業學分數內。

四、通識教育課程應依所屬學群選讀。通識教育必修課程不得代替系所必修及選修學分，不同學群課程亦不得互相抵免或替代學分。

五、本校學生至他校選課，以當學期本校未開設之科目為原則，惟大學部重修生及延修生不在此限。進行校際選課時，須經雙方系所主管及教師同意，並於本校當學期加退選課期間內，依他校規定辦理繳費及繳交校際選課申請表至本校教務處。

六、學士班學生校際選課每學期以不超過兩科為原則。碩、博士班學生校際選課歷年修習學分總數以不超過系所定之最低應修畢業學分數三分之一為原則。

**第二十二條** 日間部學生與進修部學生得申辦相互選課，惟以不超過當學期所修總學分三分之一為原則。

**第二十三條** 學生須按照規定辦理加、退選手續，否則成績學分概不承認。

**第二十四條** 學生不得修習上課時間互相衝突之科目，否則所修衝突之科目一律予以註銷。已經修習及格且名稱相同之科目，不得重複修習；重複修習之課程，其成績不予採計。

**第二十五條** 學生符合本校學生抵免學分處理辦法之各項規定者，得申請抵免學分，其原則性規範如下：

一、大學部學生未取得原校畢業證書或研究所學生持有未列入畢業最低學分數內之證明，且曾於教育部認可之國內外大學或獨立學院，修讀相同層級以

上(含)相關領域之科目且成績及格者，得提出抵免學分申請(轉學生及學士後(專)班學生，另依本校學生抵免學分處理辦法辦理)。

二、抵免學分總數最高不得超過各系所規定最低畢業學分二分之一(研究生須先扣除論文學分)(不含學士後多元專長培力課程專班學生)。取得本校預研究生資格者，依本校「國立臺北護理健康大學學生一貫修讀學、碩士學位辦法」辦理。

三、科目學分之抵免原則如下：

(一)科目名稱及內容相近或科目名稱不同而內容相近者，可予抵免。論文、專題討論及教保專業課程之學分不得抵免。

(二)符合教育部採認規定之國外大學院校所修習及格科目。

(三)入學本校前修習及格之專業科目，至入學時已超過十年者，不得抵免。

(四)各學系(所)審核抵免科目依申請課程摘要內容及成績，如認有必要時，得通知申請者接受甄試，甄試及格者，准予抵免。

(五)五年制專科學校畢(結)業之學生，其專科一年級至三年級修習之科目不得辦理抵免。

(六)學生於入學後修讀之科目，不得以入學前修讀之相同科目提出學分抵免申請。

(七)符合第二條第五款入學前取得證照或培訓證明或得獎之學生，其檢附之相關證明，至入學時已超過十年者，不得抵免。

四、本校入學之新生、轉學生得於入學當學期或下一學期之開學前向教務處提出學分抵免之申請。學分抵免之申請至多以二次為原則。

#### **第四章修業年限、畢業學分、成績核計**

##### **第一節修業年限、畢業學分**

**第二十六條** 本校大學部採學年學分制，各學制修業規定如下：

一、二年制各系修業年限二年，所修學分及應修科目總數依各系規定，除必修之體育外，至少須修滿七十二學分，學生在規定修業年限內，未能完成者，得延長修業年限二年。

二、四年制各系修業年限四年，所修學分總數依各系規定，除必修之體育外，至少須修滿一二八學分，學生在規定修業年限內，未能完成者，得延長修業年限二年。

三、二年制進修部修業年限不得少於二年，但得延長二年。其應修學分數與規定與該系二年制相同，不得少於七十二學分。

四、學士後各系修業年限至少為二年，實際修業年限由各學系自訂，但得延長二年。各系至少須修滿七十二學分。學生入學前已修讀學士學位層級以上相關領域同性質科目學分得辦理抵免，抵免後，實際修習取得學分數不得少於六十學分，惟各系得視實際需要，提高應修學分總數，及調整可抵免學分數，經課程委員會與教務會議通過後實施。

體育、軍訓選修科目學分數，應併入前項一～四款學分數內核計。

畢業年級相當於國內高級中等學校二年級之國外或香港、澳門地區同級同類學校

畢業生，以同等學力資格入學學士班後，應在規定修業年限內增加其應修畢業學分數十二學分，應修習課程，由各學系訂定之。

身心障礙學生修讀學士學位，因身心狀況及學習需要，得延長修業年限，至多四年，並不適用因學業成績退學之規定；學生因懷孕、分娩或撫育三歲以下子女，得延長修業年限。

**第二十七條** 本校碩士班採學年學分制，修業年限一至四年。碩士班研究生應修學分數除論文外由各所訂定之，至少須修滿二十四學分。

**第二十八條** 本校博士班採學年學分制，修業年限三至七年。博士班研究生應修學分數除論文外由各所訂定之，至少須修滿十八學分。

**第二十九條** 修讀雙主修或輔系學生之延長修業年限，另依本校學生修讀雙主修及輔系辦法之規定辦理。

**第三十條** 學生成績優異，在規定修業年限屆滿前一學期或一學年修滿各該系應修學分者，得准提前畢業。

前項之成績優異乃指每學期學業成績平均八十分以上，操行成績八十分以上，體育成績七十分以上，且學業成績累計總名次在該班學生數前百分之十以內。學生在規定修業年限屆滿前一學期或一學年，修滿該系規定應修學分，而不合提前畢業之規定者，仍應註冊，其應修學分數由系主任視第十七條之規定決定之。

**第三十一條** 學生修業年限不含保留入學資格、保留學籍及休學之期限。

## 第二節 成績核計

**第三十二條** 大學部學生學業成績評定，分下列四種：

- 一、日常考查：由教師隨時舉行之。
- 二、期中考試：於學期中在規定時間內舉行之。
- 三、學期考試：於學期終在規定時間內舉行之。
- 四、會考：於規定時間內舉行之。

應屆畢業生隨低年級修習課程，其學期考試仍依低年級考試時間同時舉行。

**第三十三條** 大學部學生成績分為學業（包括實習、必修或選修之體育、軍訓）、操行二種，均以一百分為滿分，六十分為及格，計分法分為下列四等：

- 一、甲等：八十分以上。
- 二、乙等：七十分以上未滿八十分者。
- 三、丙等：六十分以上未滿七十分者。
- 四、丁等：未滿六十分者。

凡成績列入丁等之科目，不給學分，必修科目須予重修。

研究生學業成績以一百分為滿分，七十分為及格；不及格者不給予學分，必修科目不及格應予重修。

**第三十四條** 學生之學期學業平均成績與畢業成績之計算方法如下：

- 一、以科目之學分乘以該科目所得之成績為積分。
- 二、所修各科目學分之總和為學分總數。
- 三、各科目積分之總和為積分總數。

四、以積分總數除以學分總數為學期學業平均成績。

五、學期學業平均成績之計算，包括不及格科目在內。

六、各學期積分總數之和除以各學期（含暑修）學分總數之和為畢業成績。

**第三十五條** 各科目學期成績，由授課教師根據日常考查、期中考試及學期考試成績計算，上網登入成績系統。

**第三十六條** 學生各項成績經教師送交教務處後不得更改。教師需更正成績者，依本校「教師繳交及更正成績辦法」辦理。

**第三十七條** 各種考試曠考之學生，不予補考，考試成績概作零分計算。

**第三十八條** 學生於各種考試因故請假核准者，得予補考，以一次為限。公假及直系親屬之喪假補考按實際成績給分，其他事故請假補考者，其成績以六十分為基數，碩、博士生以七十分為基數，超過部分以百分之八十計算。

**第三十九條** 碩、博士生學位考試，悉依本校碩、博士學位考試辦法辦理。碩、博士學位考試辦法另訂之，並報教育部備查。

**第四十條** 學生於考試時若有作弊行為，一經查出，除該科成績以零分計算外，並視情節輕重，依學生獎懲辦法予以記過、退學或開除學籍之處分。學生成績優異，應給予獎勵。學業成績優良學生獎勵辦法另訂之。

#### **第五章 請假、休學、復學、退學**

**第四十一條** 學生因故未能上課，事前須辦妥請假手續，其因病請假逾三日者，須經校醫或公立醫院之證明。如因特別事故不及事先請假者，應自缺席之日起一週內補辦請假手續。

**第四十二條** 未經請假或假期已滿而缺席者為曠課。未經請假或請假未准而缺考者為曠考。

**第四十三條** 某一科目缺課時數達全學期該科授課時數三分之一者，不得參加該科目學期考試，該科目學期成績以零分計算。

**第四十四條** 學生以公假出國者，出國期間以未達學期授課時間三分之一為限。以公假出國進修者，以一年為限，出國期間所修習之科目學分採認由各系決定之。

**第四十五條** 學生因重要事故，得自行申請休學。新生及轉學生入學第一學期，應於完成註冊手續後，始得申請休學。學生若違反校規情節重大，得經學生事務會議決議予以定期休學。

**第四十六條** 休學應以學期為單位，以四學期為限，惟專案經教務長核准者，得再延長一或二學期。學期中途休學者，最遲應於期末考試之規定時間以前，提出申請並獲核准。學生應徵服役，應檢附相關證明文件申請延長休學期限，服役期滿之學年或學期，檢同退伍令申請復學，服役時間應自休學年限中扣除。

**第四十七條** 學生因懷孕、分娩或撫育三歲以下子女申請休學者，其申請休學期間不計入休學年限；學生因懷孕、分娩或撫育三歲以下子女之照顧，而核准之事（病）假、產假、育嬰假、防疫假、疫苗假，其缺席不扣分；致缺課時數逾全學期授課時數三分之一者，該科目成績得視需要與科目性質以補考或以其他補救措施彈性處理，補考成績並按實際成績計算。

**第四十八條** 休學生復學時，應入原肄業之系相銜接之學年或學期就讀；學期中途休學者，復學時，應入原休學之學年或學期就讀，休學學期內已評定之各項成績概不計算（含重補修課程及寒暑假提前開課課程）。

前項原肄業學系變更或停辦時，由相關處室輔導學生至適當學系肄業。應復學之休學生，欲繼續休學並於註冊前提出申請且獲核准者，可不必註冊，否則應先行註冊。

**第四十九條** 學生有下列情形之一者，應令退學：

- 一、逾期未註冊或休學逾期未復學者。
- 二、操行成績不及格者。
- 三、違反校規情節嚴重，經學生事務委員會議決議退學者。
- 四、無前列各款事由而自請退學者。

**第五十條** 各學制學生有下列情形者，亦應令退學：

一、大學部：

(一) 學期學業成績不及格科目（含體育、軍訓之選修課程）學分數達該學期修習學分總數二分之一（含），累計兩次者，應令退學。但學期修習科目在九學分以下者，不在此限。

(二) 修業年限（含延長修業年限）屆滿，仍未修足應修之科目與學分者。

二、碩士班研究生：

(一) 修業年限屆滿，仍未修完應修科目與學分者。

(二) 學位考試不及格，經重考一次仍不及格者。

三、博士班研究生：

(一) 未能依所屬系、所規定年限與次數內通過博士學位候選人資格考核者。

(二) 修業年限屆滿，仍未修完應修科目與學分者。

(三) 學位考試不及格，經重考一次，仍不及格者。

**第五十一條** 學生因故自請退學，須經家長或監護人同意，方得辦理退學手續。

**第五十二條** 學生有下列情形之一者，開除學籍：

- 一、入學或轉學資格經審核不合者。
- 二、學生假借、冒用、偽造或變造學歷證明文件入學者。
- 三、行為不檢，違反國家法令，情節重大者。開除學籍者，不得發給與修業有關之任何證明文件。

**第五十三條** 學生修業一學期以上退學者，得申請發給修業證明書。但入學資格未經核准者，不得發給。開除學籍者，不發給任何證明文件，並不准再應考本校入學考試。

**第五十四條** 學生對退學或開除學籍之處分不服者，得於規定期限內，依本校學生申訴評議委員會設置及評議辦法提出申訴，申訴結果未確定前，受處分人得繼續在本校肄業；但申訴結果維持原處分時，其修業證明書所載修業截止日期以原處分日期為準。申訴期間所修習科目學分，得申請學分證明書。

## **第六章 轉系、輔系、雙主修**

**第五十五條** 本校學生入學後，得依相關規定申請修讀輔系、雙主修或轉系。「輔系辦法」、「雙主修辦法」、「轉系辦法」另訂，並依相關條文規定報請教育部備查之。

**第五十六條** 學士後各系學生不得申請轉系、輔系、雙主修或轉入一般班級就讀。

## 第七章 畢業、學位

- 第五十七條** 大學部學生修業期滿，合於下列各項規定者，准予畢業並授予學士學位證書：
- 一、修滿規定應修之科目與學分（含必修之體育）成績及格者。
  - 二、操行成績各學期均及格者。
  - 三、完成服務課程者。
  - 四、通過本校英語能力鑑定者。
  - 五、符合院、系規定之其他畢業條件。
- 前項第一款及第五款之規定應納入系修業規則；須經所屬系、院務會議及教務會議通過，並於招生資訊中公告。
- 學士後各系學生不受第一項第三款之限制；其畢業證書應加註「學士後○○○系」字樣。
- 第五十八條** 碩士班研究生合於下列各項規定者，准予畢業並授予碩士學位證書：
- 一、在規定年限內，修滿規定科目與學分。
  - 二、通過本校碩士學位考試細則規定之各項考試。
  - 三、操行成績各學期均及格。
  - 四、符合院、系（所）規定之其他畢業條件。
- 前項第一款及第四款之規定應納入系（所）修業規則；須經所屬系（所）、院務會議及教務會議通過，並於招生資訊中公告。
- 第五十九條** 博士班研究生合於下列各項規定者，准予畢業並授與博士學位證書：
- 一、在規定年限內，修滿規定科目與學分。
  - 二、通過博士資格審核及博士學位考試辦法規定之各項考試者。
  - 三、操行成績各學期均及格者。
  - 四、符合院、系（所）規定之其他畢業條件。
- 前項第一款及第四款之規定應納入系（所）修業規則；須經所屬系（所）、院務會議及教務會議通過，並於招生資訊中公告。
- 第六十條** 修習師資培育中心學程之學生，若符合本系、所之畢業資格，而尚未修畢學程之應修學分且未達修業年限者，得向師資培育中心申請繼續修讀學程，或申請放棄學程，向教務處申請畢業。
- 逕行修讀博士學位學生，未能於修業年限內通過博士學位考試者，其畢業學位之取得，准依碩士班研究生逕行修讀博士學位作業規定辦理。

## 第八章 附則

- 第六十一條** 本校學生突遭經教育主管機關認定之重大災害，有關該生入學考試及資格、註冊、繳費及選課、請假、成績考核及學分抵免、休學、退學、復學、退費、及修業期限與畢業資格條件等彈性修業機制依本校「學校維護突遭重大災害學生學習權益處理原則」辦理。
- 第六十二條** 對於已授予之學位，有下列情事之一者：
- （一）修業情形有不實或舞弊情事。
  - （二）若發現論文、作品、成就證明、書面報告、技術報告或專業實務報告有造假、變造、抄襲、由他人代寫或其他舞弊等重大違反學術倫理之情事。

經調查屬實者，應予撤銷，並公告註銷其已頒給之學位證書，同時通知當事人繳還該學位證書，並將撤銷及註銷事項，通知其他專科學校、大學及相關機關（構），其學籍以退學論處。

本校學生違反學術倫理案件處理要點另訂之。

**第六十三條** 本學則除教育法令及本校各種章程辦法另有規定外，本校全體學生均適用。如學生為 依專案計畫入學者依計畫規定辦理。如有未盡事宜者，依相關規定辦理。

本學則學士後多元專長培力方案實施辦法另訂之。

**第六十四條** 本學則經教務會議及校務會議通過後實施，並報教育部備查，修正時亦同。

[回議程](#)

國立臺北護理健康大學教師彈性薪資辦法部分條文修正草案對照表

| 修正條文                                                                                                                                                                                      | 現行條文                                                                                                                                                                                                   | 說明                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>第二條</p> <p>本辦法所稱彈性薪資之發給，係指不改變現行月支本薪（年功薪）、學術研究費及各項兼任職務加給等基本薪資結構而另外發給之薪資，彈性薪資之核給以十二個月為原則，不含於年終獎金。</p> <p>前項彈性薪資經費來源為教育部「高等教育深耕計畫」經費、校務基金或其他相關經費。</p>                                     | <p>第二條</p> <p>本辦法所稱彈性薪資之發給，係指不改變現行月支本薪（年功薪）、學術研究費及各項兼任職務加給等基本薪資結構而另外發給之薪資，彈性薪資之核給以十二個月為原則，不含於年終獎金。</p> <p>前項彈性薪資經費來源為教育部「高等教育深耕計畫」經費、校務基金或其他相關經費。<u>教育部經費以補助教學、輔導與服務之優秀人才為主；科技部經費以補助研究之優秀人才為主。</u></p> | <p>現行教學、研究、輔導與服務三類別優秀人才彈性薪資近年來皆由教育部補助經費支應，同時相關經費來源將依當年度經費補助規劃調整，為符合推動現況，刪除本條文部分內容。</p> |
| <p>第五條</p> <p>教師彈性薪資之給與，由「彈性薪資審議小組」初審後，送校教評會審議決定，並得追溯自同年1月發給。</p> <p>前項「彈性薪資審議小組」由校長、教務長、學務長、研發長、各學院院長、通識教育中心主任、各學院及通識教育中心推派<u>未兼行政職</u>教師代表各一名、及校務研究辦公室主任組成。主計室主任及人事室主任列席，並由校長擔任召集人。</p> | <p>第五條</p> <p>教師彈性薪資之給與，由「彈性薪資審議小組」初審後，送校教評會審議決定，並得追溯自同年1月發給。</p> <p>前項「彈性薪資審議小組」由校長、教務長、學務長、研發長、各學院院長、通識教育中心主任、各學院及通識教育中心推派教師代表各一名、及校務研究辦公室主任組成。主計室主任及人事室主任列席，並由校長擔任召集人。</p>                          | <p>增加未兼行政職教師參與審查。</p>                                                                  |

| 修正條文                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 現行條文                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 說明                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>第六條</p> <p><u>第四條</u>所定表現優良之教師及研究人員定義如下：</p> <p>一、曾獲選為中央研究院士，或國外知名院士者。</p> <p>二、曾獲國際著名獎項足以提昇本校國際聲望之專家學者。</p> <p>三、曾獲頒教育部國家講座或學術獎。</p> <p>四、曾獲頒<u>國家科學及技術委員會傑出特約研究員獎</u>。</p> <p>五、曾獲得國內外專業團體認可之特殊殊榮者。</p> <p>六、研究、教學、輔導與服務績效優良有特殊成就，由個人提出申請，或獲得其所屬學院或通識中心推薦者。</p> <p>審議標準依本校「彈性薪資作業要點」實施。</p> | <p>第六條</p> <p><u>前項</u>表現優良之教師及研究人員定義如下：</p> <p>一、曾獲選為中央研究院士，或國外知名院士者。</p> <p>二、曾獲國際著名獎項足以提昇本校國際聲望之專家學者。</p> <p>三、曾獲頒教育部國家講座或學術獎。</p> <p>四、曾獲頒行政院<u>國家科學委員會特約研究員或傑出獎</u>。</p> <p>五、曾獲得國內外專業團體認可之特殊殊榮者。</p> <p>六、研究、教學、輔導與服務績效優良有特殊成就，由個人提出申請，或獲得其所屬學院或通識中心推薦者。</p> <p>審議標準依本校「彈性薪資評鑑辦法」實施。</p> | <p>一、說明前項所指為何。</p> <p>二、為明確對應條文內容，修正「前項」改為「第四條所定」。</p> <p>三、修正國家科學及技術委員會獎項名稱。</p>                                                |
| <p><u>第七條</u></p> <p><u>講座教授獎助金審議標準</u>依本校「<u>講座教授聘任辦法</u>」實施。</p>                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>一、本校講座教授聘任辦法已於 110 年度校務會議通過實施。</p> <p>二、新增本條文將講座教授獎助金列為彈性薪資範圍。</p>                                                            |
| <p><u>第八條</u></p> <p><u>第四條</u>所定表現優良之教師及研究人員經決議後加給彈性薪資。加給人數以不超過全校專任教師人數之 <u>10%</u> 為原則。獲得加給之教師及研究人員薪資與校內同職級人員薪資比例約為 <u>1.01：1~1.25：1</u>（以教授級薪水為基準核算），各面向核給薪資</p>                                                                                                                              | <p><u>第七條</u></p> <p><u>前項</u>表現優良之教師及研究人員經決議後加給彈性薪資。加給人數以不超過全校專任教師人數之 <u>5%</u> 為原則。獲得加給之教師及研究人員薪資與校內同職級人員薪資比例約為 <u>1.03：1~1.10：1</u>（以教授級薪水為基準核算）；各面向核給薪資之最低差距比例為 1：2。</p>                                                                                                                   | <p>一、條次遞移。</p> <p>二、為明確對應條文內容，修正「前項」改為「第四條所定」。</p> <p>三、原辦法所訂加給人數及同職級人員薪資比例為 104 年之標準，為符合彈性薪資推動現況修正相關比例。</p> <p>四、現行彈性薪資規劃加給</p> |

| 修正條文                                                                            | 現行條文                                                                   | 說明                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>之最低差距比例為 1：2；<u>獲得獎助金之講座教授薪資與校內同職級人員薪資比例約為 1.1：1~1.5：1（以教授級薪水為基準核算）。</u></p> |                                                                        | <p>人數為 9 人，已近規定上限人數 5%(10 人)，為使未來彈性薪資規劃更具彈性，上調加給人數上限至 10%。</p> <p>五、獲得加給之教師及研究人員與同職級人員薪資比例依現況調整比例(受公務人員調薪、獲獎人數調整及加給金額調整、新增北護師鐸獎之加給等因素影響)。</p> <p>六、新增獲得獎助金之講座教授薪資與同職級人員之薪資比例，其計算標準依據聘任辦法敦聘講座教授協助本校整合校級計畫及其他校務推動事項核發獎助金 18 萬至 54 萬元，用以計算與校內同職級人員(以教授薪水為基準合算)上下限比例。</p> |
| <p><u>第九條</u><br/>獲得優良教師彈性薪資之副教授以下職級人數占總獲獎勵人數之最低比率不得低於 20%</p>                  | <p><u>第八條</u><br/>獲得優良教師彈性薪資之副教授以下職級人數占總獲獎勵人數之最低比率不得低於 20%。</p>        | 條次遞移。                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p><u>第十條</u><br/>國際人才薪資核給依據行政院「各機關聘請國外顧問、專家及學者來台工作期間支付費用最高標準表」辦理。</p>          | <p><u>第九條</u><br/>國際人才薪資核給依據行政院「各機關聘請國外顧問、專家及學者來台工作期間支付費用最高標準表」辦理。</p> | 條次遞移。                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p><u>第十一條</u><br/>對本校新進國際人才應視情形提供其所需之教學、研究及行政支援，並視支援類型由相關承辦單位提供支援。</p>         | <p><u>第十條</u><br/>對本校新進國際人才應視情形提供其所需之教學、研究及行政支援，並視支援類型由相關承辦單位提供支援。</p> | 條次遞移。                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| 修正條文                                                                                               | 現行條文                                                                                               | 說明                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <u>第十二條</u><br>各年度由校長召集「彈性薪資審議小組」，人事室協辦，依相關辦法進行有關彈性薪資審查之各項程序。                                      | <u>第十一條</u><br>各年度由校長召集「彈性薪資審議小組」，人事室協辦，依相關辦法進行有關彈性薪資審查之各項程序。                                      | 條次遞移。                             |
| <u>第十三條</u><br>如遇優秀個案 <u>延攬或留才</u> 之特殊案例，得依前條規定召開臨時彈性薪資審議小組，採隨到隨審制，並視情形訂定個案彈性薪資支給數額與經費來源。          | <u>第十二條</u><br>如遇優秀個案留才之特殊案例，得依前條規定召開臨時彈性薪資審議小組，採隨到隨審制，並視情形訂定個案彈性薪資支給數額與經費來源。                      | 一、條次遞移。<br>二、新增延攬特殊優秀個案之彈性薪資審議機制。 |
| <u>第十四條</u><br>獲得彈性薪資之優良教師及研究人員應在審查時之表現基礎上，在獲獎的年度內致力於教學、研究、輔導及服務之提昇，並每半年需繳交績效報告，作為下半年度繼續核給彈性薪資的依據。 | <u>第十三條</u><br>獲得彈性薪資之優良教師及研究人員應在審查時之表現基礎上，在獲獎的年度內致力於教學、研究、輔導及服務之提昇，並每半年需繳交績效報告，作為下半年度繼續核給彈性薪資的依據。 | 條次遞移。                             |
| <u>第十五條</u><br>本辦法經校務會議通過，陳請校長核定報教育部備查後施行，修正時亦同。                                                   | <u>第十四條</u><br>本辦法經校務會議通過，陳請校長核定報教育部備查後施行，修正時亦同。                                                   | 條次遞移。                             |

[回議程](#)

## 國立臺北護理健康大學教師彈性薪資辦法（現行規定）

民國 101 年 01 月 18 日校務會議通過

民國 101 年 06 月 27 日第 94 次校務會議修正通過

民國 101 年 07 月 31 日教育部臺技(三)字第 1010139656 號函同意備查

民國 104 年 12 月 16 日第 114 次臨時校務會議修正通過

民國 108 年 06 月 19 日第 132 次校務會議修正通過

民國 108 年 07 月 26 日教育部臺教高(五)字第 1080099197 號函同意備查

- 第一條 本校為延攬及獎勵留任優秀教師及研究人員，以提升教學、研究、輔導與服務水準，特訂定「國立臺北護理健康大學教師彈性薪資辦法」（以下簡稱本辦法）。
- 第二條 本辦法所稱彈性薪資之發給，係指不改變現行月支本薪（年功薪）、學術研究費及各項兼任職務加給等基本薪資結構而另外發給之薪資，彈性薪資之核給以十二個月為原則，不含於年終獎金。  
前項彈性薪資經費來源為教育部「高等教育深耕計畫」經費、校務基金或其他相關經費。教育部經費以補助教學、輔導與服務之優秀人才為主；科技部經費以補助研究之優秀人才為主。
- 第三條 本辦法適用對象包括：  
一、新聘特殊優秀之現職專任教學、研究人員（含講座教授及特聘研究人員）。  
二、本校任職滿三年之現職專任優良教師及研究人員。
- 第四條 凡本校教學、研究、輔導及服務各面向表現優良之專任教學研究人員，由個人提出申請，或獲得其所屬學院或通識中心推薦者，經系級、院級教評會審議通過後，由「彈性薪資審議小組」依據教師及研究人員個人表現和實際績效初審，及校教評會決審後，發給彈性薪資。
- 第五條 教師彈性薪資之給與，由「彈性薪資審議小組」初審後，送校教評會審議決定，並得追溯自同年 1 月發給。  
前項「彈性薪資審議小組」由校長、教務長、學務長、研發長、各學院院長、通識教育中心主任、各學院及通識教育中心推派教師代表各一名、及校務研究辦公室主任組成。主計室主任及人事室主任列席，並由校長擔任召集人。
- 第六條 前項表現優良之教師及研究人員定義如下：  
一、曾獲選為中央研究院院士，或國外知名院士者。  
二、曾獲國際著名獎項足以提昇本校國際聲望之專家學者。  
三、曾獲頒教育部國家講座或學術獎。  
四、曾獲頒行政院國家科學委員會特約研究員或傑出獎。  
五、曾獲得國內外專業團體認可之特殊殊榮者。  
六、研究、教學、輔導與服務績效優良有特殊成就，由個人提出申請，或獲得其所屬學院或通識中心推薦者。  
審議標準依本校「彈性薪資評鑑辦法」實施。
- 第七條 前項表現優良之教師及研究人員經決議後加給彈性薪資。加給人數以不超過全校專任教師人數之 5% 為原則。獲得加給之教師及研究人員薪資與校內同職級人員薪資比例約為 1.03：1~1.10：1（以教授級薪水為基準核算）；各面向核給薪資之最低差距比例為 1：2。
- 第八條 獲得優良教師彈性薪資之副教授以下職級人數占總獲獎勵人數之最低比率不得低於 20%。
- 第九條 國際人才薪資核給依據行政院「各機關聘請國外顧問、專家及學者來台工作期間支付費用最高標準表」辦理。
- 第十條 對本校新進國際人才應視情形提供其所需之教學、研究及行政支援，並視支援類型

由相關承辦單位提供支援。

第十一條 各年度由校長召集「彈性薪資審議小組」，人事室協辦，依相關辦法進行有關彈性薪資審查之各項程序。

第十二條 如遇優秀個案留才之特殊案例，得依前條規定召開臨時彈性薪資審議小組，採隨到隨審制，並視情形訂定個案彈性薪資支給數額與經費來源。

第十三條 獲得彈性薪資之優良教師及研究人員應在審查時之表現基礎上，在獲獎的年度內致力於教學、研究、輔導及服務之提昇，並每半年需繳交績效報告，作為下半年度繼續核給彈性薪資的依據。

第十四條 本辦法經校務會議通過，陳請校長核定報教育部備查後施行，修正時亦同。

[回議程](#)

國立臺北護理健康大學教師聘任及升等審查作業辦法修正草案條文對照表

| 修正條文                                                                                                                   | 現行條文                                                                                                            | 說明                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 第一章 總則                                                                                                                 | 第一章 總則                                                                                                          | 章名未修正。                                                                              |
| 第一條 國立臺北護理健康大學(以下簡稱本校)教師之聘任及升等，除依教育人員任用條例暨其施行細則、專科以上學校教師資格審定辦法等有關法規辦理外，悉依本辦法辦理之。                                       | 第一條 國立臺北護理健康大學(以下簡稱本校)教師之聘任及升等，除依[教育人員任用條例]暨其施行細則、[專科以上學校教師資格審定辦法]等有關法規辦理外，悉依本辦法辦理之。                            | 酌作標點符號修正。                                                                           |
| 第二條 本校教師之新聘及升等資格分三級審查，由各系(所、中心)教師評審委員會(以下簡稱系級教評會)初審，提經各所屬學院教師評審委員會(以下簡稱院教評會)複審並經本校教師評審委員會(以下簡稱校教評會)決審後，報請教育部審定。        | 第二條 本校教師之新聘及升等資格分三級審查，由各系(所、中心)教師評審委員會(以下簡稱系級教評會)初審，提經各所屬學院教師評審委員會(以下簡稱院教評會)複審並經本校教師評審委員會(以下簡稱校教評會)決審後，報請教育部審定。 | 本條未修正。                                                                              |
| 第二章 新聘                                                                                                                 | 第二章 新聘                                                                                                          | 章名未修正。                                                                              |
| 第三條 本校新聘教師，應在系(所、中心)、 <u>學院</u> 編配教師名額內為之， <u>並視教學課程需要及新聘教師有足夠鐘點授課等因素做為聘任與否之依據。</u><br><u>新聘教師如無適當科目請其任教時，以不提聘為原則。</u> | 第三條 本校新聘教師及 <u>教師升等</u> ，應在系(所、中心)編配教師名額內為之。                                                                    | 一、本校教師升等尚無名額限制，及為符合實務運作現況，第一項酌作文字修正；並依規範事項類別，將本條移列至第二章新聘章節項下。<br>二、現行條文第五條移列至第二項。   |
|                                                                                                                        | 第四條 本校新聘專任教師其資格審查應依相關規定辦理之。                                                                                     | 第一條業已明定本校教師之聘任及升等，應依相關法規及本辦法辦理，爰本條予以刪除。                                             |
| 第四條 <u>新聘專業或技術科目教師應具備一年以上與所任教領域相關且有助於教學之業界實務工作經驗，有關採認標準，另定之。</u>                                                       |                                                                                                                 | 一、本條新增。<br>二、明定新聘專業或技術科目教師應具備一年以上與所任教領域相關且有助於教學之業界實務工作經驗，其採認標準依本校專業或技術科目教師業界實務工作經驗採 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 認作業要點辦理。                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 第五條 <u>新聘教師如無適當科目請其任教時，以不提聘為原則。</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 移列至第三條二項規範。                                                                                                                                    |
| 第 <u>五</u> 條 本校新聘教師，除特殊情況外，第一學期擬聘者，應於八月一日前聘定，第二學期擬聘者，應於二月一日前聘定。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 第 <u>六</u> 條 本校新聘教師，除特殊情況外，第一學期擬聘者，應於八月一日前聘定，第二學期擬聘者，應於二月一日前聘定。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 條次變更。                                                                                                                                          |
| <p>第<u>六</u>條 新聘教師程序如下：</p> <p>一、新聘專任教師應本公平、公正、公開之原則於傳播媒體或學術刊物刊載徵聘資訊。</p> <p>二、各系（所、中心）就所缺師資應組成新聘教師甄選小組，公開辦理甄選（得以試教、面談或口試等方式進行），經系級教評會初審通過後，由各系（所、中心）填具[<u>新</u>聘教師申請表]，經系（所、中心）主任（所長）簽核，連同學、經歷證件影本及相關資料與有關著作或發明，提院教評會複審。</p> <p>三、學院辦理專門著作審查。</p> <p>四、經院教評會複審通過後，[<u>新</u>聘教師申請表]由院長簽核，提校教評會決議。</p> <p>五、校教評會再審經出席委員過半數以上通過後，陳請校長核定聘任之。</p> <p>前項第二款新聘教師甄選小組，依本校新聘專任教師甄選小組組織及運作要點規定辦理。</p> <p>各學院、中心因推動教學創新需聘任教師，<u>就</u></p> | <p>第<u>七</u>條 新聘教師程序如下：</p> <p>一、新聘專任教師應本公平、公正、公開之原則於傳播媒體或學術刊物刊載徵聘資訊。</p> <p>二、各系（所、中心）就所缺師資應組成新聘教師甄選小組，公開辦理甄選（得以試教、面談或口試等方式進行），經系級教評會初審通過後，由各系（所、中心）填具[<u>擬</u>聘教師申請表]，經系（所、中心）主任（所長）簽核，連同學、經歷證件影本及相關資料與有關著作或發明，提院教評會複審。</p> <p>三、學院辦理專門著作審查。</p> <p>四、經院教評會複審通過後，[<u>擬</u>聘教師申請表]由院長簽核，提校教評會決議<u>或決審</u>。</p> <p>五、校教評會再審經出席委員過半數以上通過後，陳請校長核定聘任之。</p> <p>前項第二款新聘教師甄選小組，依本校新聘專任教師甄選小組組織及運作要點規定辦理。</p> <p>各學院、中心因推動教學創新需聘任教師，<u>得</u>組成新聘教師甄選小組辦理聘任事宜。</p> | <p>一、條次變更。</p> <p>一、依教育部一百一十一年八月十七日修正發布之「專科以上學校教師資格審定辦法」(以下簡稱審定辦法)第三十一條第三款規定略以，外審以一次為限。本校由學院辦理新聘教師著作外審，爰修正第一項第四款。</p> <p>二、第三項因應運行現況，酌修文字。</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>所缺師資應</b>組成新聘教師甄選小組辦理聘任事宜。</p>                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                              |
| <p>第<b>七</b>條 各級教評會對新聘教師之主要審議標準如下：</p> <p>一、教師資格：本校新聘教師分為教授、副教授、助理教授、講師四級，應依教育人員任用條例有關規定審查其教師資格。</p> <p>二、學術成就或貢獻：以所得學位及已出版之著作或發明為準。</p> <p>三、經歷：以教學年資及服務成績為原則，其在研究機構從事研究，或在其他機構從事與所習學科有關之專門職業或職務，著有成績並有專門著作者，得依相關規定核計其年資。</p> <p>四、著作外審標準：新聘教師應依專科以上學校教師資格審定辦法之規定辦理資格審查，由學院辦理外審通過後送校教評會決議。</p> | <p>第<b>八</b>條 各級教評會對新聘教師之主要審議標準如下：</p> <p>一、教師資格：本校新聘教師分為教授、副教授、助理教授、講師四級，應依教育人員任用條例有關規定審查其教師資格。</p> <p>二、學術成就或貢獻：以所得學位及已出版之著作或發明為準。</p> <p>三、經歷：以教學年資及服務成績為原則，其在研究機構從事研究，或在其他機構從事與所習學科有關之專門職業或職務，著有成績並有專門著作者，得依相關規定核計其年資。</p> <p>四、著作外審標準：新聘教師應依專科以上學校教師資格審定辦法之規定辦理資格審查。<u>已具擬聘同等級教師證書者</u>，由學院辦理外審通過後送校教評會決議；<u>其他新聘教師，依本校相關規定三級三審辦理</u>。</p> | <p>一、條次變更。</p> <p>二、依審定辦法第三十一條第三款規定略以，外審以一次為限。本校由學院辦理新聘教師著作外審，外審通過後送校教評會決議，爰修正第四款。</p>                                                                       |
| <p><u>第八條 前條第四款學院辦理著作外審，應彙整各系級教評會提出之六至十位著作審查人參考名單，及申請人提出之著作、作品審查迴避名單，由院教評會主席及院教評會推薦委員二人，自參考名單或專家人才庫共同遴選校外專家學者五人送請著作審查，俟外審作業完畢，審查結果提院教評會審議，經決議通過複審後，提送校教評會決議。</u></p> <p><u>外審合格標準為成績七十分(含)以上為及格且</u></p>                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>一、本條新增。</p> <p>二、依審定辦法第三十一條第二款規定略以：「教評會應遵循專業、公正及保密原則，選任具送審著作專業領域之審查人名單辦理外審。」及第三款規定略以，認可學校自審案件，審查人至少五人以上，審查人三分之二以上審查及格者為合格。爰明訂學院辦理新聘教師外審委員選任方式及外審合格標準。</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>審查及格人數不得低於三分之二。</u></p>                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                  |
| <p><u>第九條 論文(著作)外審審查人員遴聘原則：</u></p> <p><u>一、應迴避與當事人關係特殊或密切連繫的人員(碩博士論文指導教授、以博士論文送審時之學位口試委員、代表著作之合著人、配偶、四親等內之血親、三親等內之姻親等)。</u></p> <p><u>二、審查人以教授為原則，若無適當之教授人選，對於新聘副教授以下資格者，可以副教授擔任之，但不得低階高審。</u></p> <p><u>三、審查人應具送審著作領域之專長、具成就或信譽者。</u></p> |                                                                                                                                                                                                                                        | <p>一、本條新增。</p> <p>二、依審定辦法第三十條第二項規定略以，外審專家學者遴聘與迴避原則應納入校內章則，爰將現行第十一條第七款移列本條規範。</p> |
| <p>第<u>十</u>條 本校各級教評會審議新聘教師，上、下學期作業時程如下：</p> <p>一、系級教評會應於四月底、十月底前，完成公開甄選及初審後，提交院教評會。</p> <p>二、院教評會應於六月十日、十二月十日前完成複審，提交校教評會。</p> <p>三、校教評會應於六月底、十二月底前完成決審，簽報校長核聘。</p>                                                                        | <p>第<u>九</u>條 本校各級教評會審議新聘教師，上、下學期作業時程如下：</p> <p>一、系級教評會應於四月底、十月底前，完成公開甄選及初審後，提交院教評會。<u>如非以文憑送審者，應提前一個月完成。</u></p> <p>二、院教評會應於六月十<u>五</u>日、十二月十<u>五</u>日前完成複審，提交校教評會。<u>如非以文憑送審者，應提前一個月完成。</u></p> <p>三、校教評會應於六月底、十二月底前完成決審，簽報校長核聘。</p> | <p>一、條次遞移。</p> <p>二、依審定辦法第三十一條第三款規定略以，外審以一次為限，爰修正作業時程。</p>                       |
| <p>第<u>十一</u>條 新聘教師除業經教育部審定合格者外，應於到職起聘後一個月內備齊資料送交人事室，<u>函報教育部請領教師證書。</u></p>                                                                                                                                                                | <p>第<u>十</u>條 新聘教師除業經教育部審定合格者外，應於到職起聘後一個月內備齊資料送交人事室<u>辦理資格審查。</u></p>                                                                                                                                                                  | <p>一、條次遞移。</p> <p>二、酌作文字修正，以為完備。</p>                                             |

| 第三章 升等                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 第三章 升等                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 章名未修正。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>第十二條 本校教師升等每學年上、下學期各辦理一次，升等生效時間分別為八月一日、二月一日，處理期間為六個月，其程序如下：</p> <p>一、各級教師，符合本辦法有關規定，且各該類科各級教師有名額者，得於每年四月一日或十月一日前，由申請人填具[升等申請表]、[教學服務成績考核表](依各學院自訂之表格)，檢同學位證書或送審著作(含代表、參考著作)六份及[教師著作審查基本資料]、教師證書、經歷證件影本向各所屬單位提出升等之申請，逾期不予受理。</p> <p>二、<u>各所屬單位</u>應在收件一週內將擬升等教師資料送交人事室審查任教年資及著作之形式要件，符合資格者，送請各所屬單位，由<u>各所屬單位主管</u>簽核，並依序提經系級教評會會議初審。初審通過之升等案件，<u>各所屬單位</u>應於四月底或十月底前提送學院教評會辦理複審。</p> <p>三、系級教評會應提出六至十位著作審查人參考名單，申請人得提出不欲接受審查之人選至多三位[著作、作品審查迴避名單]，<u>並</u>應敘明理由。</p> <p>四、學院<u>收到系教評會初審通過之升等案件、</u></p> | <p>第十一條 本校教師升等每學年上、下學期各辦理一次，升等生效時間分別為八月一日、二月一日，處理期間為六個月，其程序如下：</p> <p>一、各級教師，符合本辦法有關規定，且各該類科各級教師有名額者，得於每年四月一日或十一月一日前，由申請人填具[升等申請表]、[教學服務成績考核表](依各學院自訂之表格)，檢同學位證書或送審著作(含代表、參考著作)六份及[教師著作審查基本資料]、教師證書、經歷證件影本向各所屬單位提出升等之申請，逾期不予受理。</p> <p>二、<u>系(所、中心)</u>應在收件一週內將擬升等教師資料送交人事室審查任教年資及著作之形式要件，符合資格者，送請各所屬單位，由<u>各系(所、中心)主任(所長)</u>簽核，並依序提經系級教評會會議初審。初審通過之升等案件，<u>系(所、中心)</u>應於四月底或十一月底前提送<u>各所屬</u>學院教評會辦理複審。</p> <p>三、系級教評會應提出六至十位著作審查人參考名單，申請人得提出不欲接受審查之人選至多三人[著作、作品審查迴避名單]，但應敘明理由。</p> <p>四、學院<u>彙整各系級教評會提出著作審查人參考名單、申請人提出[著</u></p> | <p>一、條次遞移。</p> <p>二、茲以現行本校學院亦有聘任教師，為資明確，第二款文字酌作修正。</p> <p>三、依審定辦法第三十一條第三款規定略以，外審以一次為限。除以文憑升等者外，教師依其他規定申請升等均由校教評會辦理外審，行政作業期程為六個月。配合調整三級教評會審查等作業時程及作業方式，修正第一款、第四款及第五款。</p> <p>四、依審定辦法第三十一條第二款及教育部一百一十一年八月十七日審定辦法修正 FAQ 之 Q16 說明略以，外審委員名單應由教評會產出，送審名單不得由一人圈選。副校長和教務長皆屬校教評會委員，爰配合酌修第五款文字。</p> <p>五、依審定辦法第三十一條第五款規定略以：「教評會之決定過程，應詳載於會議紀錄中，並妥善保存；教評會之決定應敘明具體理由，並以書面告知送審人。……」配合修正第六款，以為完備。</p> |

相關資料及意見後，  
辦理院教評會複審：

(一)文憑升等：依第八條  
規定辦理，複審通  
過之案件，應於九  
月一日、三月一  
前提校教評會決  
議。

(二)著作升等：複審通過  
之案件，應於六月  
一日、十二月一  
前提送校教評會決  
審。院教評會應提  
出六至十位著作審  
查人參考名單，並  
彙整各系級教評會  
提出著作審查人參  
考名單及申請人提  
出之[著作、作品審  
查迴避名單]，一併  
送人事室辦理校級  
著作外審。

五、人事室彙整院教評會  
提送之[院級著作審  
查人參考名單]、[系  
級著作審查人參考名  
單]、[著作、作品審  
查迴避名單]、[教師著  
作審查基本資料]，簽  
會教務長核對教育部  
編印之「大學校院碩  
博士班概況」增補審  
查人選後，陳請校教  
評會主席、校教評會  
委員二人共同遴選校  
外專家學者五人送請  
著作審查。俟外審作  
業完畢，應於九月底、  
三月底前將審查結果  
提校教評會審議。升  
等通過者，人事室應  
於各年十月底、四月  
底前報請教育部核定  
並核發證書

六、各級教評會之決定過  
程應詳載於會議紀錄

作、作品審查迴避名  
單]，由院教評會主席及  
院教評會推薦委員二  
人，自參考名單或專家  
人才庫共同遴選校外  
專家學者五人送請著  
作審查；俟外審作業完  
畢，審查結果提院教評  
會審議。經決議通過複  
審後，應於六月十五  
日、一月十五日前提送  
校教評會決審。以著作  
升等者，院教評會併提  
出六至十位著作審查  
人參考名單送人事室  
辦理校級著作外審。

五、以著作升等者，人事室  
彙整院教評會提出之  
「著作審查人參考名  
單]」、「著作、作品審  
查迴避名單]」、「教師著作  
審查基本資料]」簽會教  
務長核對教育部編印  
之「大學校院碩博士班  
概況」增補審查人選  
後，陳請校教評會主  
席、副校長及教務長共  
同遴選校外專家學者  
五人送請著作審查。俟  
外審作業完畢，應於九  
月底、三月底前將審查  
結果提校教評會審議。  
升等通過者，人事室應  
於各年十月底、四月底  
前報請教育部核定並  
核發證書

六、各級教評會審議結果  
應書面通知當事人，未  
獲通過者並檢附著作  
審查意見(含優缺點)，  
但審查委員及審查分  
數應予保密。

七、論文(著作)外審審查人  
員之遴聘原則：

(一) 應迴避與當事人  
關係特殊或密切

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>中，並妥善保存</u>，審議結果應書面通知當事人，<u>結果為不合格者並應敘明具體理由</u>、檢附著作審查意見（含優缺點），但審查委員及審查分數應予保密。</p> <p>七、論文(著作)外審審查人員之遴聘原則：<u>依第九條規定辦理</u>。</p>                                                                                                                                                                                                          | <p>連繫的人員（碩博士論文指導教授、以博士論文送審時之學位口試委員、代表著作之合著人、配偶、四親等內之血親、三親等內之姻親等）。</p> <p>(二) 審查人以教授為原則，若無適當之教授人選，對於送審副教授以下資格者，可以副教授擔任之，但不得低階高審。</p> <p>(三) 審查人專長領域具成就或信譽者。</p>                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>第十<u>三</u>條 本校教師升等，就現職之研究、教學、服務與輔導等表現評審，各項目所佔比例分別為研究成績(60%)、教學成績(20%)、服務與輔導成績(20%)。其成績核計，依下列規定辦理：</p> <p>一、系級教評會初審升等通過標準：<br/>教學成績、服務與輔導成績均須達七十分(含)以上(均以一百分為滿分計算)。</p> <p>二、院教評會複審升等通過標準：</p> <p>(一)研究成績、教學成績、服務與輔導成績均須達七十分(含)以上(均以一百分為滿分計算)。</p> <p>(二)<u>文憑升等之</u>研究成績依院級著作外審結果審查之，送請校外學者專家五人審查，<u>外審合格標準為成績七十分(含)以上為及格且審查及格人數不得</u></p> | <p>第十<u>二</u>條 本校教師升等，就現職之研究、教學、服務與輔導等表現評審，各項目所佔比例分別為研究成績(60%)、教學成績(20%)、服務與輔導成績(20%)。其成績核計，依下列規定辦理：</p> <p>一、系級教評會初審升等通過標準：<br/>教學成績、服務與輔導成績均須達七十分(含)以上(均以一百分為滿分計算)。</p> <p>二、院教評會複審升等通過標準：</p> <p>(一)研究成績、教學成績、服務與輔導成績均須達七十分(含)以上(均以一百分為滿分計算)。</p> <p>(二)研究成績依院級著作外審結果審查之，送請校外學者專家五人審查，<u>通過人數不得低於三分之二且成績達七十分(含)以上</u>。</p> <p>(三)研究、教學、服務與輔導之內涵、評審基</p> | <p>一、條次遞移。</p> <p>二、依審定辦法第三十一條第三款規定略以，外審以一次為限。除以文憑升等者之外，教師依其他規定申請升等均由校教評會辦理外審，爰配合修正第二款院教評會複審升等通過標準並酌修第三款文字。</p> <p>三、酌增第四款教學實務成果及技術應用成果審查範圍及基準如附表之文字，以為完備。</p> <p>四、依審定辦法第二十一條第一項第三款規定及教育部一百一十一年八月十七日審定辦法修正FAQ之Q11說明略以，教師資格審定未獲通過時，代表作得再次作為代表作提出申請，惟其整體著作需更換一件以上，例如：原送審代表作A+參考作BCDE，送審未過時，得重新以代表作A+參考作BCDF提出申請。爰配合修正第五款第一目。</p> |

低於三分之二。

(三)研究、教學、服務與輔導之內涵、評審基準，以及升等審查通過之標準由各學院自訂。

三、校教評會決審升等通過標準：

(一)研究成績依校級著作外審結果審查之，送請校外學者專家五人審查，外審合格標準為成績七十分(含)以上及格且審查及格人數不得低於三分之二。

(二)以文憑升等者，得依院教評會複審通過逕行決議。

四、申請升等教師，其最近三年內因進修、講學、研究、借調、延長病假而無教學服務成績者，得向前追計與相同年數之教學服務成績。

本校教師得以教學實務成果(審查範圍及基準如附表一)或技術應用成果(審查範圍及基準如附表二)替代專門著作提送升等。

教學實務升等及技術應用升等之審查基準由校教評會另訂之；各學院並應訂定該學院教師以教學實務升等及技術應用升等之基本門檻。

五、教師申請升等送審著作件數及期限，應符合下列規定：

(一)由送審人擇定至多五件，並自行擇一為代表作(應以本

準，以及升等審查通過之標準由各學院自訂。

三、校教評會決審升等通過標準：

(一)研究成績依校級著作外審結果審查之，送請校外學者專家五人審查，通過人數不得低於三分之二且成績達七十分(含)以上。

(二)以文憑升等者，得依院教評會複審通過逕行決議。

四、申請升等教師，其最近三年內因進修、講學、研究、借調、延長病假而無教學服務成績者，得向前追計與相同年數之教學服務成績。

本校教師得以教學實務成果或技術應用成果替代專門著作提送升等。

教學實務升等及技術應用升等之審查基準由校教評會另訂之；各學院並應訂定該學院教師以教學實務升等及技術應用升等之基本門檻。

五、教師申請升等送審著作件數及期限，應符合下列規定：

(一)由送審人擇定至多五件，並自行擇一為代表作(應以本校名義發表)，其餘列為參考作；其屬系列之相關研究者，得合併為代表作。曾為代表作送審者，不得再作升等時之代表作。

(二)為送審人取得前一等級教師資格後所出

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                   |                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <p>校名義發表)，其餘列為參考作；其屬系列之相關研究者，得合併為代表作。<u>前經教師資格審定不合格者，重新提出申請時，其送審著作應更換一件以上。</u></p> <p>(二)為送審人取得前一等級教師資格後所出版或發表者；送審人曾於境外擔任專任教師之年資，經採計為升等年資者，其送審專門著作、作品、成就證明或技術報告得予併計。</p>                                                                                                                                                       | <p>版或發表者；送審人曾於境外擔任專任教師之年資，經採計為升等年資者，其送審專門著作、作品、成就證明或技術報告得予併計。</p> |                                                                            |
| <p><u>第十四條 於國內外學術或專業刊物接受將定期發表之證明送審者，其代表作應自該刊物出具接受證明之日起一年內發表，並自發表之日起二個月內，將該專門著作送交人事室查核；其因不可歸責於送審人之事由，而未能於一年內發表者，至多以該刊物出具接受證明之日起三年內為限。</u></p> <p><u>因可歸責於送審人未發表，或雖不可歸責於送審人但仍未於該刊物出具接受證明之日起三年內發表者，由本校提報教育部廢止其教師資格，並追繳或註銷該等級之教師證書。</u></p> <p><u>以作品、成就證明或技術報告送審合格者，應公開出版發行。但涉及機密、申請專利或依法不得公開，經學校認定者，得不予公開出版或一定期間內不予公開出版。</u></p> |                                                                   | <p>一、本條新增。</p> <p>二、依審定辦法第二十五條及教育部一百一十一年八月十七日審定辦法修正 FAQ 之 Q12 說明，配合新增。</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>第十<u>五</u>條 申請升等教師任教年資之計算，以歷年所實際接受之聘書，配合教育部所頒現職證書所載起資年月推算至申請升等該學期結束時為止(一月或七月)。凡核准在國內外全時間講學、實習之年資，除因公奉准帶職帶薪者外，均不得採計升等年資。</p> <p>教師進修學位，自九十五年六月起擬定學位論文研究方向前應先送系級教評會審核是否與同意進修之領域相關，如不相關，須延後一年始准予申請升等。</p>                                                               | <p>第十<u>三</u>條 申請升等教師任教年資之計算，以歷年所實際接受之聘書，配合教育部所頒現職證書所載起資年月推算至申請升等該學期結束時為止(一月或七月)。凡核准在國內外全時間講學、實習之年資，除因公奉准帶職帶薪者外，均不得採計升等年資。</p> <p>教師進修學位，自九十五年六月起擬定學位論文研究方向前應先送系級教評會審核是否與同意進修之領域相關，如不相關，須延後一年始准予申請升等。</p>                                                                                                 | <p>條次變更。</p>                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>第十<u>六</u>條 送審著作經初審、複審、決審如有違反學術倫理情事者，依本校教師違反送審教師資格規定及學術倫理案件處理要點處理，要點另訂之。</p>                                                                                                                                                                                         | <p>第十<u>四</u>條 送審著作經初審、複審、決審如有違反學術倫理情事者，依本校教師違反送審教師資格規定及學術倫理案件處理要點處理，要點另訂之。</p>                                                                                                                                                                                                                           | <p>條次變更。</p>                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>第十<u>七</u>條 教評會受理教師升等案件之審查程序如下：</p> <p>一、系級教評會</p> <p>(一)審查升等教師之學位證件，或著作是否與任教科目相關。</p> <p>(二)審查教師研究、教學、服務與輔導資料，並評定教學、服務與輔導成績。</p> <p>(三)決定是否送請院教評會複審。</p> <p>二、院教評會</p> <p>(一)審查教師研究、教學、服務與輔導資料，並評定成績。</p> <p>(二)學院辦理<u>文憑升等</u>外審：送請校外學者專家五人審查，並尊重外審委員之著作審查成績與結</p> | <p>第十<u>五</u>條 教評會受理教師升等案件之審查程序如下：</p> <p>一、系級教評會</p> <p>(一)審查升等教師之學位證件，或著作是否與任教科目相關。</p> <p>(二)審查教師研究、教學、服務與輔導資料，並評定教學、服務與輔導成績。</p> <p>(三)決定是否送請院教評會複審。</p> <p>二、院教評會</p> <p>(一)審查教師研究、教學、服務與輔導資料，並評定成績，<u>符合者再辦理著作審查</u>。</p> <p>(二)學院辦理<u>著作</u>外審：<u>論文、著作</u>送請校外學者專家五人審查，並尊重外審委員之著作審查成績與結果，不再進行</p> | <p>一、條次變更。</p> <p>二、依審定辦法第三十一條第三款規定略以，外審以一次為限。除以文憑升等者之外，教師依其他規定申請升等均由校教評會辦理外審，爰配合修正第一項第二款院教評會及第三款校教評會審查程序。</p> <p>三、依審定辦法第三十九條規定及教育部一百一十一年八月十七日審定辦法修正 FAQ 之 Q19 說明，新增第二項但書外審意見有疑義之處理方式。例如：送五位外審，學校先針對五個外審意見進行判斷，發現其中二位外審意見有疑義，經程序先請原審查人釐明後該二份意見仍有疑義，符合可剔除條件，</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <p>果，不再進行表決。</p> <p>(三)依各學院之聘任升等細則計算總成績，通過者送校教評會決審。</p> <p>三、校教評會</p> <p>(一)學校辦理著作外審：以著作升等者，人事室將院教評會複審通過之升等著作送請校外專家學者五人審查。</p> <p>(二)校教評會尊重外審委員之著作審查成績與結果，不再進行表決，併同學院所送資料文件及升等教師之教學、服務與輔導資料，進行審議。</p> <p>校教評會對於外審結果，除能提出具有專業學術依據之具體理由，動搖該專業審查之可信度與正確性，否則即應尊重其判斷。<u>惟如校教評會發現外審意見有疑義者，應依下列規定處理：</u></p> <p><u>一、分數或評語有誤寫、誤算或其他類似之顯然錯誤：送原審查人釐清後，由教評會認定。</u></p> <p><u>二、分數與評語矛盾、涉及研究方法與研究內容，或有其他足以動搖該專業審查可信度與正確性之疑義：組成專業審查小組審查後，確有前述疑義，送原審查人釐清，並由專業審查小組及教評會認定。</u></p> <p><u>外審意見經前項程序處理後確有疑義，教評會應列舉明確之具體理由後剔除，並依剔除之份數加送足額之學者專家審查。同一教</u></p> | <p>表決。</p> <p>(三)依各學院之聘任升等細則計算總成績，通過者送校教評會決審。</p> <p>三、校教評會</p> <p>(一)學校辦理著作外審：以著作升等者，人事室將院教評會複審通過之升等著作送請校外專家學者五人審查。<u>(院、校著作審查學者專家不得重複)。</u></p> <p>(二)校教評會尊重外審委員之著作審查成績與結果，不再進行表決，併同學院所送資料文件及升等教師之教學、服務與輔導資料，進行審議。</p> <p><u>院教評會及校教評會對於外審結果，除能提出具有專業學術依據之具體理由，動搖該專業審查之可信度與正確性，否則即應尊重其判斷。惟如有委員提出足以動搖該專業審查之可信度與正確性之具體理由，應有三分之二以上委員出席，出席委員三分之二以上同意，送請原審查人再確認；如原審查人拒絕再確認或送原審查人再確認有困難時，得另送其他審查人審查。經送原審查人再確認結果仍有疑義時，應有三分之二以上委員出席，出席委員三分之二以上同意，另送其他審查人審查，原審查有疑義成績不予採計。</u></p> <p><u>前項送請院或校原外審委員再確認或另送其他審查人審查外審結果，仍應於所送級別教評會提案審議。</u></p> | <p>學校應剔除該二份意見後再加送二位，惟加送回來之意見不得再剔除（剔除意見以一次為限），應予採用。</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <p><b>師資格審查案，剔除外審意見以一次為限。</b></p> <p><b>校教評會審查外審意見疑義</b>應有出席委員三分之二以上同意。</p> <p>各級教評會在審查過程中，如有認定之疑義，應予申請人書面或口頭辯明之機會。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>各級教評會在審查過程中，如有認定之疑義，應予申請人書面或口頭辯明之機會。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |              |
| <p>第十<u>八</u>條 教師申請升等案件，如有下列情形之一者，各級教評會不予受理審查：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>一、未奉核准在國內外進修，以新學位申請升等者。</li> <li>二、現職教師在留職停薪、延長病假或全時間進修中，未實際授課者。</li> <li>三、兼任教師在本校服務未滿二年者，但本校與校外機構之產學合作(建教合作)契約另有約定，且符合相關法令資格規定者及為配合臨床實習場所教學需要，兼任教師在本校兼任滿一年(累積二學期)後，經系級教評會同意推薦，提校教評會通過，且符合相關法令資格規定者，不在此限。</li> <li>四、因提出申覆、教師申訴，經人事室報請教育部保留年資，該救濟案件尚未評議決定者。</li> <li>五、最近一次教師評鑑未通過者。</li> </ol> | <p>第十<u>六</u>條 教師申請升等案件，如有下列情形之一者，各級教評會不予受理審查：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>一、未奉核准在國內外進修，以新學位申請升等者。</li> <li>二、現職教師在留職停薪、延長病假或全時間進修中，未實際授課者。</li> <li>三、兼任教師在本校服務未滿二年者，但本校與校外機構之產學合作(建教合作)契約另有約定，且符合相關法令資格規定者及為配合臨床實習場所教學需要，兼任教師在本校兼任滿一年(累積二學期)後，經系級教評會同意推薦，提校教評會通過，且符合相關法令資格規定者，不在此限。</li> <li>四、因提出申覆、教師申訴，經人事室報請教育部保留年資，該救濟案件尚未評議決定者。</li> <li>五、最近一次教師評鑑未通過者。</li> </ol> | <p>條次變更。</p> |
| <p>第十<u>九</u>條 申請升等之教師不服各級教評會審查決議，得於收到決議書之次日起七個工作天內，以書面敘明理由向上一級教評</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>第十<u>七</u>條 申請升等之教師不服各級教評會審查決議，得於收到決議書之次日起七個工作天內，以書面敘明理由向上一級教評會提出</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>條次變更。</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <p>會提出申覆。</p> <p>申請升等之教師對於申覆結果不服或對於校教評會之決議不服，得於收到決議書後三十日內，向本校教師申訴評議委員會提出申訴，或依訴願程序提起救濟。</p>                                                                                                                                                                       | <p>申覆。</p> <p>申請升等之教師對於申覆結果不服或對於校教評會之決議不服，得於收到決議書後三十日內，向本校教師申訴評議委員會提出申訴，或依訴願程序提起救濟。</p>                                                                                                                                                                             |                                                                  |
| 第四章 改聘、不續聘、解聘                                                                                                                                                                                                                                                    | 第四章 改聘、不續聘、解聘                                                                                                                                                                                                                                                       | 章名未修正。                                                           |
| <p>第<u>二十</u>條 本校教師改聘規定如下：</p> <p>一、教師經依升等程序並報請教育部審查通過者，由本校辦理改聘。</p> <p>二、兼任教師之改聘，每學期辦理一次。當年八月以前取得資格並完成申請者，自當年八月一日起改聘；當年九月以後至次年二月以前取得資格並完成申請者，自次年二月一日起改聘。</p> <p>三、教師之改聘程序比照本辦法第<u>六</u>條有關新聘教師之程序辦理。</p>                                                        | <p>第<u>十八</u>條 本校教師改聘規定如下：</p> <p>一、教師經依升等程序並報請教育部審查通過者，由本校辦理改聘。</p> <p>二、兼任教師之改聘，每學期辦理一次。當年八月以前取得資格並完成申請者，自當年八月一日起改聘；當年九月以後至次年二月以前取得資格並完成申請者，自次年二月一日起改聘。</p> <p>三、教師之改聘程序比照本辦法第<u>七</u>條有關新聘教師之程序辦理。</p>                                                           | <p>一、條次變更。</p> <p>二、第三款酌作條號修正。</p>                               |
| <p>第<u>二十一</u>條 本校教師如發生應予解聘、停聘、不續聘情事者，應由系(所、中心)詳述理由及法令依據，經系級教評會、院教評會及校教評會決議通過後，陳請校長於十日內轉報教育部核准，同時以書面附理由通知當事人。</p> <p>各級教評會審議停聘、解聘、不續聘案件時，應予當事人答辯機會。專任教師未經決議不續聘者，視為同意續聘。</p> <p>兼任教師之<u>再</u>聘，應檢附教學評量，提系級教評會、<u>院教評會</u>及校教評會評審。自<u>九十九</u>學年度起，兼任教師授課科目之教學滿</p> | <p>第<u>十九</u>條 本校教師如發生應予解聘、停聘、不續聘情事者，應由系(所、中心)詳述理由及法令依據，經系級教評會、院教評會及校教評會決議通過後，陳請校長於十日內轉報教育部核准，同時以書面附理由通知當事人。</p> <p>各級教評會審議停聘、解聘、不續聘案件時，應予當事人答辯機會。專任教師未經決議不續聘者，視為同意續聘。</p> <p>兼任教師之續聘，應檢附教學評量，提系級教評會及校教評會評審。自<u>99</u>學年度起，兼任教師授課科目之教學滿意度或教學評量平均須達 3.5 級分，或經系級教</p> | <p>一、條次變更。</p> <p>二、本校兼任教師聘任需經三級教評會審議，爰第三項增列院教評會，並酌修文字，以為完備。</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <p>意度或教學評量平均須達 3.5 級分，或經系級教評會審定達 3.5 級分標準者，始能再聘。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>評會審定達 3.5 級分標準者，始能續聘。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |              |
| <p>第<u>二十二</u>條之一 自九十五學年起新進教師(含講師、助理教授、副教授)，應自到職日起八年內取得高一職級教師資格(以下簡稱升等)；教師非於八月一日到職者，第一年未滿一年之聘期，不計入升等期限。新進教師自起聘第六年起仍未通過升等者，所屬系(所、中心)及學院應提供相關協助或輔導措施並作成紀錄，教師應併同提出改善報告，於每學期結束後，提送各級教評會備查；教師至遲應於寬延之二年內(到職日起十年內)通過升等，未能升等者，不予續聘。第一項教師有以下情形者，得延長升等年限：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>一、女性教師懷孕分娩或滿二十週以上流產者，得延長升等年限二年。</li> <li>二、留職停薪者，得折半計算延長升等年限(女性教師如同時符合前款者，同胎僅得擇一申請)。</li> <li>三、自九十九學年度起兼任本校一、二級主管或副主管之年資得同數計算延長其升等年限。</li> <li>四、罹患重大疾病並經核准延長病假者或有其他重大事由，得檢具相關證明文件，經各級教評會審認通過，延長升等年限至多二年，同一事由以一次為限。</li> </ol> | <p>第<u>十九</u>條之一 自九十五學年起新進教師(含講師、助理教授、副教授)，應自到職日起八年內取得高一職級教師資格(以下簡稱升等)；教師非於八月一日到職者，第一年未滿一年之聘期，不計入升等期限。新進教師自起聘第六年起仍未通過升等者，所屬系(所、中心)及學院應提供相關協助或輔導措施並作成紀錄，教師應併同提出改善報告，於每學期結束後，提送各級教評會備查；教師至遲應於寬延之二年內(到職日起十年內)通過升等，未能升等者，不予續聘。第一項教師有以下情形者，得延長升等年限：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>一、女性教師懷孕分娩或滿二十週以上流產者，得延長升等年限二年。</li> <li>二、留職停薪者，得折半計算延長升等年限(女性教師如同時符合前款者，同胎僅得擇一申請)。</li> <li>三、自九十九學年度起兼任本校一、二級主管或副主管之年資得同數計算延長其升等年限。</li> <li>四、罹患重大疾病並經核准延長病假者或有其他重大事由，得檢具相關證明文件，經各級教評會審認通過，延長升等年限至多二年，同一事由以一次為限。</li> <li>五、教學上有特殊表現且有具體優良事蹟者，得檢具相關證明文件，經</li> </ol> | <p>條次變更。</p> |

|                                                                                                                 |                                                                                  |                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>五、教學上有特殊表現且有具體優良事蹟者，得檢具相關證明文件，經各級教評會審認通過，延長升等年限至多二年。</p> <p>教師如有前項第四款及第五款得申請延長情事，應於升等年限屆滿或延長期限屆滿前一年提出申請。</p> | <p>各級教評會審認通過，延長升等年限至多二年。</p> <p>教師如有前項第四款及第五款得申請延長情事，應於升等年限屆滿或延長期限屆滿前一年提出申請。</p> |                                                                                                                                                                  |
| 第五章 附則                                                                                                          | 第五章 附則                                                                           | 章名未修正。                                                                                                                                                           |
|                                                                                                                 | <u>第二十條 新聘教師經教育部審查未具相當等級教師資格者，予以改聘或撤銷其聘任。</u>                                    | 本校為自審學校，教師聘任經三級教評會審議通過後提報教育部，爰本條予以刪除。                                                                                                                            |
| 第二十二條 教師以作品、成就證明送審者，其評審辦法依據專科以上學校教師資格審定辦法規定辦理， <u>其審查範圍及基準如附表三、附表四。</u>                                         | 第二十一條 教師以作品、成就證明、 <u>技術報告</u> 送審者，其評審辦法依據專科以上學校教師資格審定辦法規定辦理。                     | <p>一、條次遞移。</p> <p>二、技術報告審查範圍及基準業於第十三條規定之，至以作品、成就證明送審，依審定辦法第十七條及第十八條規定辦理，並依教育部一百一十一年八月十七日審定辦法修正 FAQ 之 Q1 說明略以，學校應將多元升等規定納入校內章則，並分別制定審查標準，完善各類教師之職涯晉升路徑。爰配合增訂。</p> |
| 第二十三條 兼任教師之送審資格審查，依本校升等規定辦理。                                                                                    | 第二十二條 兼任教師之送審資格審查，依本校升等規定辦理。                                                     | 條次遞移。                                                                                                                                                            |
| 第二十四條 各學院應依據本辦法訂定其聘任升等審查細則；該細則經院教評會通過，報校教評會核備後施行。                                                               | 第二十三條 各學院應依據本辦法訂定其聘任升等審查細則；該細則經院教評會通過，報校教評會核備後施行。                                | 條次遞移。                                                                                                                                                            |
| 第二十五條 本辦法未盡事宜依其他現行法令規定辦理。                                                                                       | 第二十四條 本辦法未盡事宜依其他現行法令規定辦理。                                                        | 條次遞移。                                                                                                                                                            |
| 第二十六條 本辦法經校務會議通過，奉校長核定後實施，修正時亦同。                                                                                | 第二十五條 本辦法經校務會議通過，奉校長核定後實施，修正時亦同。                                                 | 條次遞移。                                                                                                                                                            |

回議程

**國立臺北護理健康大學教師聘任及升等審查作業辦法附表修正草案對照表**

| 修正名稱                      | 現行名稱                                                       | 說明                                         |
|---------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 附表一、以教學實務升等送審教師資格審查基準     | 國立臺北護理健康大學教師聘任及升等審查作業辦法 <u>第十二條</u> 附表 1 以教學實務升等送審教師資格審查基準 | 配合本校教師聘任及升等審查作業辦法條號修正及配合審定辦法附表名稱樣式，酌修名稱文字。 |
| 附表二、以技術應用升等送審教師資格審查基準     | 國立臺北護理健康大學教師聘任及升等審查作業辦法 <u>第十二條</u> 附表 2 以技術應用升等送審教師資格審查基準 | 配合本校教師聘任及升等審查作業辦法條號修正及配合審定辦法附表名稱樣式，酌修名稱文字。 |
| 附表三、以作品及成就證明送審教師資格審查範圍及基準 |                                                            | 依審定辦法附表新增。                                 |
| 附表四、以體育成就證明送審教師資格審查範圍及基準  |                                                            | 依審定辦法附表新增。                                 |

[回議程](#)

附表三、以作品及成就證明送審教師資格審查範圍及基準草案

| 範圍                                                                                                                                                                     | 相關規定                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>在文藝創作展演領域內，送審作品需具有獨特性及持續性，並有具體貢獻者。其範圍分為：1.音樂、2.戲曲、3.戲劇、4.劇場藝術、5.舞蹈、6.民俗技藝、7.音像藝術、8.視覺藝術、9.新媒體藝術、10.設計等 10 類。</p>                                                    | <p>一、送審作品符合第二十一條第一項第四款所定取得前一等級教師資格後出版或發表之規定。</p> <p>二、如係數人合作完成之作品，僅得由其中一人送審；送審時，送審人以外他人應放棄以該作品作為代表作品送審之權利。送審人應以書面具體說明其參與部分，並由合作人簽章證明之。</p> <p>三、送審人得擇定至多五式為送審著作，並自行擇一為代表作，其餘列為參考作，屬系列之相關作品可併為一式(音樂、舞蹈、民俗技藝類的「場」；戲曲、戲劇、劇場藝術類的「齣」；電影類的「部」、「件」同此)。</p> <p>四、各式作品均需就其內容撰寫創作或展演報告，得合併為一份送審。報告內容應提供具有系統創作思想體系之相關論述，包括下列主要項目：(一)創作或展演理念、(二)學理基礎、(三)內容形式、(四)方法技巧(含創作過程)。</p> <p>五、送審人另以專門著作或技術報告為代表作或參考作送審者，其件數合併第三款送審作品不得超過五件。</p> <p>六、所提作品或成就證明送審通過，且無第二十一條第三項但書規定得不予公開出版者或於一定期間內不予公開出版者，應於學校網站、圖書館公開或於國內外相關出版品發行。</p> |
| <p>1.音樂<br/>1-1 創作<br/>1-2 指揮、演奏(唱)及鋼琴合作<br/>1-3 其他<br/>(1) 歌劇(音樂劇場)導演<br/>(2) 樂器製作<br/>(3) 流行音樂創作、演奏(唱)<br/>(4) 爵士音樂創作、演奏(唱)<br/>(5) 應用音樂創作、演奏(唱)<br/>(6) 錄音及唱片製作</p> | <p>(一) 創作：包括 1.管弦樂作品，2.室內樂曲，3.聲樂曲，4.其他類作品，提出至多五式作品，創作作品總和時間不得少於下列規定：<br/>(1)教授：九十分鐘<br/>(2)副教授：八十分鐘<br/>(3)助理教授：七十分鐘<br/>(4)講師：六十分鐘<br/>送繳之資料應包括：樂譜、公開演出證明、演出光碟。</p> <p>(二) 指揮、演奏(唱)及鋼琴合作：<br/>1.指揮：應提出至多五場不同曲目之公開演出音樂會資料。<br/>2.演奏(唱)及鋼琴合作：應提出至多五場曲目不同之公開演出音樂會資料。若為演奏(唱)，應至少包括三場獨奏(唱)會，每場演出時間不得少於六十分鐘，並以其中一場獨奏(唱)會為代表作。若為鋼琴合作，合計演出時間不得少於一百八十分鐘，送審之代表作及參考作其協同演出者需填具放棄該部分作為送審之權利。<br/>3.送繳之音樂會資料，應包括節目內容、公開演出證明、現場整場之光碟。</p> <p>(三) 其他：</p>                                                                        |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.歌劇(音樂劇場)導演：應提出至多五齣其所執 導的歌劇(音樂劇)節目內容、公開演出證明、現場演出整場之光碟資料，創作報告應包括該劇之導演理念、劇本演繹、舞台調度、燈光佈景音樂設計搭配、排練過程、演出經過。</li> <li>2.樂器製作：應提出至多五組已投入生產，或已獲得專利，或曾參加公開競賽，或具有特定研究主題，或具有改革性之樂器作品，送繳展示樂器實務聲響之影像及相關證明文件，創作報告應包括樂器製作過程敘述與分析、聲學數據分析。</li> <li>3.流行音樂創作、演奏(唱)：應提出至多五式已出版之專輯，樂曲總長不得少於一百八十分鐘，創作報告應包括論述創作與製作理念、編曲、錄音、混音、製作過程之資料與分析。</li> <li>4.爵士音樂創作、演奏(唱)：應提出至少三場曲 目不同之公開演出音樂會及兩張已出版之專輯資料，兩者合計音樂長度不得少於一百八十分鐘。送繳之音樂會演出資料，應包括節目內容、公開演出證明、現場整場之光碟；專輯資料應包括實體出版品及相關出版證明。創作報告應包括創作與製作理念、編曲、錄音、混音、製作過程之資料與分析。</li> <li>5.應用音樂創作、演奏(唱)：應提出至多五組且公開發表或發行之應用音樂作品，其中可包括：影像配樂、廣告配樂、電玩音樂、音樂劇、劇場作品音樂及音效設計等類型之作品，所提出作品之音樂總長度不得少於一百八十分鐘。送繳之資料若為現場演出類型，應包括節目內容、公開演出證明、現場整場之光碟；若為出版類型應包括實體出版品與出版證明；以播放形式公開發表之作品，應包括該作品之影音光碟與播出紀錄。創作報告應包括創作與製作理念、編曲、錄音、混音、製作過程之資料與分析。</li> <li>6.錄音及唱片(包括同性質之成品，如CD、DVD...等等)製作：應提出至多五組且公開發表或發行之專輯，其音樂總長度不得少於三百分鐘，並以其中一組就製作理念、錄音、混音過程及相關資料，進行敘述與分析，作</li> </ol> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                          | <p>為創作報告，送繳之資料應包括實體出版品與出版證明。</p> <p>7.以上各類可混合繳交。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p>2.戲曲</p> <p>2-1 劇本創作</p> <p>2-2 表演</p> <p>2-3 文武場演奏</p> <p>2-4 音樂設計</p> <p>2-5 導演</p> | <p>包括傳統戲曲京劇、歌仔戲、客家戲、南管戲(梨園戲)、北管戲(亂彈戲)、偶戲及各地方戲曲為範疇，送審方式分：</p> <p>(一) 劇本創作：</p> <p>應提出至多五齣已出版或已演出之原創或新編之戲曲劇本。演出時間不得少於以下規定：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.教授：九十分鐘</li> <li>2.副教授：八十分鐘</li> <li>3.助理教授：七十分鐘</li> <li>4.講師：六十分鐘</li> </ol> <p>(二) 表演：</p> <p>應提出至多五齣擔任生、旦、淨、末或丑行之主要角色所演出之戲曲。劇目總長與個人演出長度分別不得少於下列規定：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.教授：九十分鐘；五十四分鐘</li> <li>2.副教授：八十分鐘；四十八分鐘</li> <li>3.助理教授：七十分鐘；四十二分鐘</li> <li>4.講師：六十分鐘；三十六分鐘</li> </ol> <p>(三) 文武場演奏：</p> <p>應提出至多五齣擔任文場或武場領奏所演出之戲曲。劇目時間總長不得少於下列規定：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.教授：九十分鐘</li> <li>2.副教授：八十分鐘</li> <li>3.助理教授：七十分鐘</li> <li>4.講師：六十分鐘</li> </ol> <p>(四) 音樂設計：</p> <p>應提出至多五齣已演出或已出版之原創戲曲音樂作品。時間總長不得少於下列規定：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.教授：九十分鐘</li> <li>2.副教授：八十分鐘</li> <li>3.助理教授：七十分鐘</li> <li>4.講師：六十分鐘</li> </ol> <p>(五) 導演：</p> <p>應提出至多五齣所導演之戲曲。時間總長不得少於下列規定：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.教授：九十分鐘</li> <li>2.副教授：八十分鐘</li> <li>3.助理教授：七十分鐘</li> <li>4.講師：六十分鐘</li> </ol> <p>以上送繳的資料應包括演出節目內容、演出證明、現場演出整場光碟，及創作展演報告。已出版未演出之戲曲劇本或戲曲音樂作品無需附演出證明，出版與演出兩類作品可混合繳送。</p> |
| <p>3.戲劇</p> <p>3-1 劇本創作</p> <p>3-2 導演</p> <p>3-3 表演</p>                                  | <p>(一) 劇本創作：</p> <p>應提出至多五齣已出版或已演出之原創劇本。</p> <p>(二) 導演：</p> <p>應提出至多五齣所導演戲劇。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                | <p>(三) 表演：<br/>應提出至多五齣擔任主要角色所演出之戲劇，且不少於一百五十分鐘。<br/>以上三項作品可混合繳交。每齣戲全場演出時間不得少於七十分鐘，送繳之資料應包括演出證明(包括節目單、演出光碟)及完整劇本。已出版未演出之原創劇本無需附演出證明。</p>                                                                                                                                                                                       |
| <p>4.劇場藝術<br/>4-1 劇場設計<br/>4-2 劇場跨域</p>        | <p>(一) 劇場設計：<br/>包括舞台、燈光、服裝、化妝、技術、音樂及音效等設計項目，應提出至多五齣原創設計或專業技術設計。</p> <p>(二) 劇場跨域：<br/>包括劇場跨域創作、跨領域媒體劇場、科技表演藝術、聲音藝術等。應提出至多五齣擔任主要創作者之劇場跨域作品。<br/>以上送繳之資料應包括演出節目內容、演出證明、現場演出整場光碟。</p>                                                                                                                                           |
| <p>5.舞蹈<br/>5-1 創作<br/>5-2 演出</p>              | <p>(一) 創作：<br/>1.應提出至多五齣不同且具代表性之作品資料。<br/>2.前述舞作合計演出時間不得少於下列規定：<br/>(1)教授：一百二十分鐘<br/>(2)副教授：一百分鐘<br/>(3)助理教授：八十分鐘<br/>(4)講師：八十分鐘</p> <p>(二) 演出：<br/>1.應提出至多五齣不同且具代表性節目之獨舞或主要舞者演出資料。<br/>2.前述舞蹈演出個人參與部分之合計時間，不得少於下列規定：<br/>(1)教授：八十分鐘<br/>(2)副教授：八十分鐘<br/>(3)助理教授：一百分鐘<br/>(4)講師：一百分鐘<br/>以上送繳之資料應包括演出節目內容、演出證明、現場演出整場光碟。</p> |
| <p>6.民俗技藝<br/>6-1 創作<br/>6-2 表演<br/>6-3 雜技</p> | <p>包括民俗陣頭、歌舞小戲、說唱、相聲、雜技等民俗表演藝術。</p> <p>(一) 創作：<br/>1.應提出至多五齣不同且具代表性之作品資料。<br/>2.前述創作合計演出時間不得少於下列規定：<br/>(1)教授：一百二十分鐘<br/>(2)副教授：一百分鐘<br/>(3)助理教授：八十分鐘<br/>(4)講師：八十分鐘</p> <p>(二) 表演：<br/>1.應提出至多五齣不同且具代表性節目之演出資料。<br/>2.前述演出合計之時間不得少於下列規定：<br/>(1)教授：八十分鐘</p>                                                                 |

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                           | <p>(2)副教授：八十分鐘<br/>(3)助理教授：一百分鐘<br/>(4)講師：一百分鐘</p> <p>(三) 雜技：<br/>1.應提出至多五齣不同內容，且具代表性之公開表演資料。<br/>2.前述表演之合計時間不得少於下列規定：<br/>(1)教授：五十分鐘<br/>(2)副教授：六十分鐘<br/>(3)助理教授：七十分鐘<br/>(4)講師：八十分鐘</p> <p>以上送繳之資料應包括演出節目內容、演出證明、現場演出整場光碟。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>7.音像藝術<br/>7-1 長片<br/>7-2 短片創作<br/>7-3 紀錄片<br/>7-4 動畫<br/>7-5 數位遊戲</p> | <p>(一) 長片(片長七十分鐘以上，包括編劇、導演、製片、攝影、錄音或音效、剪輯、美術設計、表演等)<br/>1.應提出至多五部且至少八十分鐘的作品。<br/>2.送繳之資料應包括：<br/>(1)編劇：所擔任編劇之影像拷貝，並附影像原創劇本。<br/>(2)導演：所擔任導演之影像拷貝，並附文字分鏡劇本或分鏡圖。<br/>(3)製片：所擔任製片之影像拷貝，並附完整製片企劃書等。<br/>(4)攝影：所擔任攝影師之影像拷貝，並附燈光、鏡頭等設計圖。<br/>(5)錄音、音效：所擔任錄音師或音效師之影像拷貝。<br/>(6)剪輯：所擔任剪輯之影像拷貝。<br/>(7)美術設計：所擔任美術設計之影像拷貝，並附設計圖等。<br/>(8)表演：所擔任演出之影像拷貝，並附人物分析及劇本分析報告。</p> <p>(二) 短片創作(少於七十分鐘)<br/>1.應提出至多五部且至少八十分鐘之創作。(系列性短片可併為一部)<br/>2.送繳之說明資料應包括所製作之影像拷貝或數位錄像作品。</p> <p>(三) 紀錄片<br/>1.應提出至多五部且至少八十分鐘之創作。(系列性短片可併為一部)<br/>2.送繳之說明資料應包括所製作之影像拷貝或數位錄像作品。</p> <p>(四) 動畫<br/>1.應提出至多五部且至少八十分鐘之創作。(系列性短片可併為一部)<br/>2.送繳之說明資料應包括所製作之影像拷貝或數位錄像作品。</p> <p>(五) 數位遊戲<br/>1.應提出至多五件之作品。(系列性作品可併為一件)</p> |

|                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                         | <p>2.送繳之說明資料應包括原作品之拷貝(可播放影片、電腦程式、電腦檔案等)、充分之圖說(作品內容、安裝、操作說明)。</p> <p>(六) 以上各項可混合送審。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>8.視覺藝術</p> <p>8-1 平面作品</p> <p>8-2 立體作品</p> <p>8-3 綜合作品</p> <p>8-4 其他</p>                             | <p>(一) 平面作品：包括繪畫、書法、版畫、攝影作品。</p> <p>(二) 立體作品：包括雕塑、篆刻、造型作品。</p> <p>(三) 綜合作品：包括複合媒材(體)、裝置藝術、數位藝術。</p> <p>(四) 其他：包括行動藝術及其他作品類型。</p> <p>送審需符合以下規定：</p> <p>1.應提送至多五式作品，其中至少兩式為以個展呈現，並至少有一場專為教師資格送審所舉辦，展覽一個月應通知學校。展出應有特定研究主題，呈現有系統之創作思想體系。</p> <p>2.前述個展展出之作品不得重複，依其不同類別，數量總計不得少於下列規定：</p> <p>(1)平面作品：十五件</p> <p>(2)立體作品：十件</p> <p>(3)綜合作品：五件</p> <p>(4)其他：五件</p> <p>以上四項可依比例混合呈現。</p> <p>送審時得繳交之補充資料包括：所舉辦個展之專輯或光碟、公私立美術及展演機構之展出資料、典藏或得獎證明。</p> |
| <p>9.新媒體藝術</p> <p>9-1 數位影音藝術</p> <p>9-2 互動數位藝術</p> <p>9-3 虛擬實境</p> <p>9-4 多媒體藝術及其他</p>                  | <p>包括相關媒體藝術及互動藝術之創作為範疇，送審方式為應提出至多五式作品。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>10.設計</p> <p>10-1 環境空間設計</p> <p>10-2 產品設計</p> <p>10-3 視覺傳達設計</p> <p>10-4 體驗視覺設計</p> <p>10-5 流行設計</p> | <p>(一) 環境空間設計，包括建築設計、都市設計、室內設計、景觀設計等。</p> <p>(二) 產品設計，包括產品設計或工藝設計等。</p> <p>(三) 視覺傳達設計，包括繪本、平面設計、立體設計或包裝設計、網頁設計等。</p> <p>(四) 體驗視覺設計，包括非商業空間之指標規劃設計、商業空間之環境視覺與展示設計等。</p> <p>(五) 流行設計，包括服裝設計、織品設計、時尚與造形設計等。</p> <p>以上五項設計，送審時需符合以下規定：</p> <p>1.作品應為個人不同且具代表性，或已投入生產，或曾參加公開競賽，或特定研究主題之作品，送審應提送至多五式作品，以其中一式為代表作，並以其內容撰寫展演創作(設計)報告。各項設計之送審數量不得少於以下件數：</p> <p>(1)環境空間設計：三件</p> <p>(2)產品設計：五件</p> <p>(3)視覺傳達設計：十五件</p> <p>(4)體驗視覺設計：十件</p>         |

|  |                                                                                        |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>(5)流行設計：十件<br/>如設計超過一項，其總計件數依各項之數量比例加總。</p> <p>2.送繳之說明資料應包括相關輔助說明、實物照片、多媒體或模型等。</p> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------|

[回議程](#)

附表四、以體育成就證明送審教師資格審查範圍及基準草案

| 範圍                                                                                                                                                   | 相關規定                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>教師在體育競賽領域，本人或受其指導之運動員參加重要國內外運動賽會，獲有名次者，該教師得以體育成就證明送審。</p> <p>前項之重要國內外運動賽會範圍如附表四之一。</p> <p>第一項所稱體育成就證明，即運動成就證明，係指由運動賽會主辦單位出具之名次證明，其採計基準如附表四之二。</p> | <p>一、以體育成就證明送審者，應符合下列規定：</p> <p>(一)應檢附體育成就證明一式五份，且證明所載該運動員獲有國際運動賽會名次發生時間，應符合第二十一條第一項第四款所定取得前一等級教師資格後之規定。</p> <p>(二)應附競賽實務報告一式三份，其內容應符合第二點規定；二種以上體育成就證明送審，應自行擇定代表成就及參考成就，其屬一系列相關成就者，得合併為代表成就，代表成就以外之其他相關成就或著作，得作為參考成就。</p> <p>(三)以受其指導之運動員體育成就證明送審者，應併檢附賽會主辦單位出具之教練證明。</p> <p>(四)送審之體育成就證明曾獲得其他獎勵者，得一併送相關證明。</p> <p>(五)代表成就係二人以上共同完成者，僅得由其中一人送審；送審時，送審人以外他人應放棄以該體育成就證明作為代表成就送審之權利。送審人以書面說明其參與部分，並由其他共同完成者簽章證明之。</p> <p>(六)以體育成就證明送審前一等級教師資格，送審時應檢附該等級教師資格之全部送審資料。</p> <p>(七)送審該等級教師資格未通過，惟成就證明符合前六款規定者，得以相同之成就證明輔以修正達二分之一以上之競賽實務報告及前次不通過之競賽實務報告一式三份重新送審。</p> <p>二、前點第二款所定競賽實務報告，指本人或指導他人運動訓練之理論及實務研究成果報告，其內容應包括下列主要項目：</p> <p>(一)個案描述。</p> <p>(二)學理基礎。</p> <p>(三)本人訓練（包括參賽）計畫或受其指導之運動員訓練（包括參賽）計畫。</p> <p>(四)本人訓練（包括參賽）過程與成果或受其指導之運動員訓練（包括參賽）過程與成果。</p> <p>三、所提競賽實務報告送審通過，且無第二十一條第三項但書規定得不予公開出版或一定期間內不予公開出版者，應於學校網站、圖書館公開或於國內外相關出版品發行。</p> |

| 附表四之一：重要國內外運動賽會      |                                                            |
|----------------------|------------------------------------------------------------|
| 賽會名稱全名               | 賽會英文名稱                                                     |
| 奧林匹克運動會              | (Summer/Winter) Olympic Games                              |
| 亞洲運動會                | Asian Games                                                |
| 奧運正式競賽項目之世界正式錦標賽     | World Championships                                        |
| 非奧運之亞運正式競賽項目之世界正式錦標賽 | World Championships                                        |
| 世界運動會                | The World Games                                            |
| 世界大學運動會              | (Summer/Winter) Universiade                                |
| 亞運正式競賽項目之亞洲正式錦標賽     | Asian Championships                                        |
| 東亞青年運動會              | East Asian Youth Games                                     |
| 世界青年正式錦標賽            | World Junior Championships                                 |
| 非亞運正式競賽項目之亞洲正式錦標賽    | Asian Championships                                        |
| 世界中學生運動會             | Gymnasiade                                                 |
| 帕拉林匹克運動會             | Paralympic Games                                           |
| 達福林匹克運動會             | Deaflympic Games                                           |
| 冬季帕拉林匹克運動會           | Paralympic Winter Games                                    |
| 冬季達福林匹克運動會           | Deaflympic Winter Games                                    |
| 世界盲人運動會              | IBSA World Games                                           |
| IWAS 世界輪椅暨截肢者運動會     | IWAS World Games                                           |
| CPISRA 世界腦性麻痺者運動會    | CPISRA World Games                                         |
| Virtus 全球智障者運動會      | Virtus Global Games                                        |
| ITTF 世界帕拉桌球錦標賽       | ITTF Para Table Tennis World Championship                  |
| 世界帕拉射箭錦標賽            | World Archery Para Championships                           |
| 世界帕拉射擊錦標賽            | World Shooting Para Sport Championship                     |
| IWBF 世界輪椅籃球錦標賽       | IWBF Wheelchair Basketball Championships                   |
| 世界帕拉田徑錦標賽            | World Para Athletics Championships                         |
| 世界帕拉健力錦標賽            | World Para Powerlifting Championships                      |
| Virtus 世界游泳錦標賽       | Virtus World Swimming Championships                        |
| 亞洲帕拉運動會              | Asia Para Games                                            |
| 亞太聽障運動會              | Asia Pacific Games for the Deaf                            |
| 亞洲區帕拉桌球錦標賽           | ITTF PTT Asian Regional Championships                      |
| 世界帕拉游泳錦標賽            | World Para Swimming Championships                          |
| BWF 世界帕拉羽球錦標賽        | BWF Para-Badminton Championships                           |
| 世界聽障田徑錦標賽            | World Deaf Table Tennis Championships                      |
| 世界聽障桌球錦標賽            | World Deaf Table Tennis Championships                      |
| 世界聽障羽球錦標賽            | World Deaf Badminton Championships                         |
| 世界聽障保齡球錦標賽           | World Deaf Bowling Championships                           |
| 世界聽障網球(團體)錦標賽        | World Deaf Tennis Championships (Dress & Maere Tennis Cup) |
| 世界大學正式錦標賽            | World University Championship (FISU)                       |
| 全國運動會                |                                                            |
| 全國大專校院運動會（必辦運動種類）    |                                                            |
| 教育部核定辦理之大專校院運動聯賽最優級組 |                                                            |

附表四之二：重要國內外運動賽會成就證明採計基準表

| 賽會種類                                                                                                                |                                    |        |                  | 成績參考基準                                                                                                                                                              |        |   |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|----|
| 運動賽會名稱及名次                                                                                                           | 身心障礙運動賽會名稱及名次                      |        |                  | 等級                                                                                                                                                                  | 所佔得分比例 |   |    |
| (一)參加奧運獲第一名至四名者。<br>(二)參加亞運獲第一名者。<br>(三)參加奧運正式競賽項目會員國達二百個以上，每四年舉辦一次之世界正式錦標賽獲第一名至三名者。<br>(四)參加奧運正式競賽項目之世界正式錦標賽獲第一名者。 | 帕拉林匹克運動會第一名或第二名者。                  |        |                  | A                                                                                                                                                                   | 100    |   |    |
| (一)參加奧運獲第五名至八名者。<br>(二)參加亞運獲第二名或三名者。<br>(三)參加奧運正式競賽項目之世界正式錦標賽獲第二名或三名者。<br>(四)參加非奧運之亞運正式競賽項目之世界正式錦標賽獲第一名者。           | 帕拉林匹克運動會第三名者。<br>達福林匹克運動會第一名或第二名者。 | 世界運動賽會 | 每四年舉辦一次，會員國四十國以上 | 冬季帕拉林匹克運動會<br>冬季達福林匹克運動會<br>世界盲人運動會<br>CPISRA 世界腦性麻痺者運動會<br>Virtus 全球智障者運動會<br>世界聽障田徑錦標賽<br>世界聽障桌球錦標賽<br>世界聽障羽球錦標賽<br>世界聽障保齡球錦標賽<br>世界聽障網球(團體)錦標賽<br>IWBF 世界輪椅籃球錦標賽 | 第一名者   | B | 90 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                  |                   |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|-------------------|----------|------------|---------|-------------------|-----------------|-----------|-----------|-----------|------------|---------------|--------|--------------------|----------------|----------|----------------|-----------|-----------|-------------|-----------|-----------|--|--|---------------|--|------------------|-----------------|--|--|--|---|----|
| <p>(一)參加世界運動會獲第一名或二名者。</p> <p>(二)參加世界大學運動會獲第一名或二名者。</p> <p>(三)參加東亞青年運動會獲第一名者。</p> <p>(四)參加非奧運之亞運正式競賽項目之世界正式錦標賽獲第二名或三名者。</p> <p>(五)參加非奧運、亞運正式競賽項目之世界正式錦標賽獲第一名或二名者。</p> <p>(六)參加亞運正式競賽項目之亞洲正式錦標賽獲第一名或二名者。</p> <p>(七)參加非亞運正式競賽項目之亞洲正式錦標賽獲第一名者。</p> <p>(八)參加世界青年正式錦標賽獲第一名者。</p> | <p>帕拉林匹克運動會第四名。</p> <p>達福林匹克運動會第三名者。</p> <table><tr><td rowspan="10">世界運動賽會</td><td rowspan="10">每四年舉辦一次，會員國四十國以上</td><td>冬季帕拉林匹克運動會</td><td rowspan="10">第二名或三名者。</td></tr><tr><td>冬季達福林匹克運動會</td></tr><tr><td>世界盲人運動會</td></tr><tr><td>CPISRA 世界腦性麻痺者運動會</td></tr><tr><td>Virtus 全球智障者運動會</td></tr><tr><td>世界聽障田徑錦標賽</td></tr><tr><td>世界聽障桌球錦標賽</td></tr><tr><td>世界聽障羽球錦標賽</td></tr><tr><td>世界聽障保齡球錦標賽</td></tr><tr><td>世界聽障網球(團體)錦標賽</td></tr><tr><td rowspan="7">世界運動賽會</td><td rowspan="7">每二、四年舉辦一次，會員國三十國以上</td><td>IWBF 世界輪椅籃球錦標賽</td><td rowspan="7">第一名或二名者。</td></tr><tr><td>ITTF 世界帕拉桌球錦標賽</td></tr><tr><td>世界帕拉射箭錦標賽</td></tr><tr><td>世界帕拉射擊錦標賽</td></tr><tr><td>世界帕拉田徑運動錦標賽</td></tr><tr><td>世界帕拉健力錦標賽</td></tr><tr><td>世界帕拉游泳錦標賽</td></tr><tr><td rowspan="2"></td><td rowspan="2"></td><td>BWF 世界帕拉羽球錦標賽</td><td rowspan="2"></td></tr><tr><td>IWAS 世界輪椅暨截肢者運動會</td></tr><tr><td colspan="4">亞洲帕拉運動會第一名或二名者。</td></tr></table> | 世界運動賽會           | 每四年舉辦一次，會員國四十國以上 | 冬季帕拉林匹克運動會        | 第二名或三名者。 | 冬季達福林匹克運動會 | 世界盲人運動會 | CPISRA 世界腦性麻痺者運動會 | Virtus 全球智障者運動會 | 世界聽障田徑錦標賽 | 世界聽障桌球錦標賽 | 世界聽障羽球錦標賽 | 世界聽障保齡球錦標賽 | 世界聽障網球(團體)錦標賽 | 世界運動賽會 | 每二、四年舉辦一次，會員國三十國以上 | IWBF 世界輪椅籃球錦標賽 | 第一名或二名者。 | ITTF 世界帕拉桌球錦標賽 | 世界帕拉射箭錦標賽 | 世界帕拉射擊錦標賽 | 世界帕拉田徑運動錦標賽 | 世界帕拉健力錦標賽 | 世界帕拉游泳錦標賽 |  |  | BWF 世界帕拉羽球錦標賽 |  | IWAS 世界輪椅暨截肢者運動會 | 亞洲帕拉運動會第一名或二名者。 |  |  |  | C | 80 |
| 世界運動賽會                                                                                                                                                                                                                                                                      | 每四年舉辦一次，會員國四十國以上                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |                  | 冬季帕拉林匹克運動會        |          | 第二名或三名者。   |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                  | 冬季達福林匹克運動會        |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                  | 世界盲人運動會           |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                  | CPISRA 世界腦性麻痺者運動會 |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                  | Virtus 全球智障者運動會   |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                  | 世界聽障田徑錦標賽         |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                  | 世界聽障桌球錦標賽         |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                  | 世界聽障羽球錦標賽         |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                  | 世界聽障保齡球錦標賽        |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 世界聽障網球(團體)錦標賽    |                  |                   |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
| 世界運動賽會                                                                                                                                                                                                                                                                      | 每二、四年舉辦一次，會員國三十國以上                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | IWBF 世界輪椅籃球錦標賽   | 第一名或二名者。         |                   |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ITTF 世界帕拉桌球錦標賽   |                  |                   |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 世界帕拉射箭錦標賽        |                  |                   |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 世界帕拉射擊錦標賽        |                  |                   |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 世界帕拉田徑運動錦標賽      |                  |                   |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 世界帕拉健力錦標賽        |                  |                   |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 世界帕拉游泳錦標賽        |                  |                   |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | BWF 世界帕拉羽球錦標賽    |                  |                   |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | IWAS 世界輪椅暨截肢者運動會 |                  |                   |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
| 亞洲帕拉運動會第一名或二名者。                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                  |                   |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
| <p>(一)參加世界運動會獲第三名者。</p> <p>(二)參加世界大學運動會獲第三名者。</p> <p>(三)參加世界中學生運動會獲第一名者。</p> <p>(四)參加東亞青年運動會獲第二名</p>                                                                                                                                                                        | <p>帕拉林匹克運動會第五名或第六名者。</p> <p>達福林匹克運動會第四名或第五名者。</p> <table><tr><td rowspan="7">世界運動賽會</td><td rowspan="7">每四年舉辦一次，會員國四十國以上</td><td>冬季帕拉林匹克運動會</td><td rowspan="7">第四名或五名者。</td></tr><tr><td>冬季達福林匹克運動會</td></tr><tr><td>世界盲人運動會</td></tr><tr><td>CPISRA 世界腦性麻痺者運動會</td></tr><tr><td>Virtus 全球智障者運動會</td></tr><tr><td>世界聽障田徑錦標賽</td></tr><tr><td>世界聽障桌球錦標賽</td></tr></table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 世界運動賽會           | 每四年舉辦一次，會員國四十國以上 | 冬季帕拉林匹克運動會        | 第四名或五名者。 | 冬季達福林匹克運動會 | 世界盲人運動會 | CPISRA 世界腦性麻痺者運動會 | Virtus 全球智障者運動會 | 世界聽障田徑錦標賽 | 世界聽障桌球錦標賽 | D         | 70         |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
| 世界運動賽會                                                                                                                                                                                                                                                                      | 每四年舉辦一次，會員國四十國以上                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |                  | 冬季帕拉林匹克運動會        |          | 第四名或五名者。   |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                  | 冬季達福林匹克運動會        |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                  | 世界盲人運動會           |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                  | CPISRA 世界腦性麻痺者運動會 |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                  | Virtus 全球智障者運動會   |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                  | 世界聽障田徑錦標賽         |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 世界聽障桌球錦標賽        |                  |                   |          |            |         |                   |                 |           |           |           |            |               |        |                    |                |          |                |           |           |             |           |           |  |  |               |  |                  |                 |  |  |  |   |    |

|                                                                                               |                    |                    |                |          |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|----------------|----------|--|--|
| 者。<br>(五)參加非奧運、亞運正式競賽項目之世界正式錦標賽獲第三名者。<br>(六)參加非亞運正式競賽項目之亞洲正式錦標賽獲第二名者。<br>(七)參加世界青年正式錦標賽獲第二名者。 |                    |                    | 世界聽障羽球錦標賽      |          |  |  |
|                                                                                               |                    |                    | 世界聽障保齡球錦標賽     |          |  |  |
|                                                                                               |                    |                    | 世界聽障網球(團體)錦標賽  |          |  |  |
|                                                                                               |                    |                    | IWBF 世界輪椅籃球錦標賽 |          |  |  |
|                                                                                               | 世界運動賽會             | 每二、四年舉辦一次，會員國三十國以上 | ITTF 世界帕拉桌球錦標賽 | 第三名或四名者。 |  |  |
|                                                                                               |                    |                    | 世界帕拉射箭錦標賽      |          |  |  |
|                                                                                               |                    |                    | 世界帕拉射擊錦標賽      |          |  |  |
|                                                                                               |                    |                    | 世界帕拉田徑錦標賽      |          |  |  |
|                                                                                               |                    |                    | 世界帕拉健力錦標賽      |          |  |  |
|                                                                                               |                    |                    | 世界帕拉游泳錦標賽      |          |  |  |
|                                                                                               |                    | BWF 世界帕拉羽球錦標賽      |                |          |  |  |
|                                                                                               |                    | IWAS 世界輪椅暨截肢者運動會   |                |          |  |  |
| 亞洲帕拉運動會第三名者。                                                                                  |                    |                    |                |          |  |  |
| 亞太區運動賽會                                                                                       | 每二、四年舉辦一次，會員國二十國以上 | 亞太聽障運動會            | 亞洲帕拉桌球錦標賽      |          |  |  |
|                                                                                               |                    |                    |                |          |  |  |

|                                                                                                             |   |  |   |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|---|----|
| (一)參加世界大學正式錦標賽獲前三名者。<br>(二)參加全國運動會獲第一名者。<br>(三)參加全國大專校院運動會(必辦運動種類)獲第一名者。<br>(四)參加教育部核定辦理之大專校院運動聯賽最優級組獲第一名者。 | 無 |  | E | 60 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|---|----|

說明：

一、國際重要運動賽會成績等級、運動賽會名稱及名次，係指民國一零四年九月十七日修正發布之國光體育獎章及獎助學金頒發辦法第四條所定之國光獎章等級。

二、國際身心障礙運動賽會之名稱及名次，依績優身心障礙運動選手及其有功教練獎勵辦法第三條、第五條訂定。

三、奧運、亞運正式競賽項目，係以競賽舉辦時最近一屆已辦或奧運、亞運籌備單位正式核定將辦之奧運、亞運正式競賽項目為限。

四、E級賽會項目，限由教師指導運動員參加運動賽會，獲有名次者，始得申請。

[回議程](#)

# 國立臺北護理健康大學教師聘任及升等審查作業辦法(現行條文)

八十六年五月三日第十五次校務會議修正通過  
八十八年一月二十二日第二十二次校務會議修正通過  
八十九年一月十九日第二十八次校務會議修正通過  
八十九年九月二十七日第三十三次校務會議修正通過  
九十年三月七日第三十六次臨時校務會議修正通過  
九十年九月二十六日第三十九次校務會議修正第八點通過  
九十一年九月二十五日第四十四次校務會議修正第十二、十八點通過  
九十二年四月九日第四十七次校務會議修正第十七點通過  
九十三年一月十四日第五十一次校務會議修正通過  
九十三年三月十七日第五十二次校務會議修正通過  
九十五年六月十二日第六十四次校務會議修正通過第十四點  
九十五年九月二十七日第六十五次校務會議修正通過第八點、第十一點、第十二點  
九十七年一月十六日第七十二次校務會議修正通過第十二點  
97年06月25日第73次校務會議修正通過  
99年06月23日第83次校務會議修正通過  
99年07月21日第84次校務會議修正通過  
100年01月19日第86次校務會議修正通過第7點  
100年05月18日第88次校務會議修正通過第8點、第12點  
101年01月18日第91次校務會議修正通過第19點  
101年09月26日第95次校務會議修正通過第17點、第19點  
103年06月25日第106次校務會議修正通過第19點  
103年09月24日第107次校務會議修正通過第7點、第12點、第13點、第20點  
104年01月21日第109次校務會議修正通過  
104年06月24日第112次校務會議修正通過第12點  
104年12月16日第114次臨時校務會議修正通過第11點  
105年12月28日第122次校務會議修正通過第12點  
107年3月21日第127次校務會議修正通過第7點、第14點  
107年12月26日第130次校務會議修正通過  
110年6月23日第140次校務會議修正通過第7條、第11條、第12條、第15條、第19條(自110學年度起生效)  
111年9月21日第145次校務會議修正通過第11條、第19條、第19條之一

## 第一章 總則

- 第一條 國立臺北護理健康大學(以下簡稱本校)教師之聘任及升等，除依[教育人員任用條例]暨其施行細則、[專科以上學校教師資格審定辦法] 等有關法規辦理外，悉依本辦法辦理之。
- 第二條 本校教師之新聘及升等資格分三級審查，由各系（所、中心）教師評審委員會(以下簡稱系級教評會)初審，提經各所屬學院教師評審委員會(以下簡稱院教評會)複審並經本校教師評審委員會(以下簡稱校教評會)決審後，報請教育部審定。
- 第三條 本校新聘教師及教師升等，應在系（所、中心）編配教師名額內為之。

## 第二章 新聘

- 第四條 本校新聘專任教師其資格審查應依相關規定辦理之。

- 第五條 新聘教師如無適當科目請其任教時，以不提聘為原則。
- 第六條 本校新聘教師，除特殊情況外，第一學期擬聘者，應於八月一日前聘定，第二學期擬聘者，應於二月一日前聘定。
- 第七條 新聘教師程序如下：
- 一、新聘專任教師應本公平、公正、公開之原則於傳播媒體或學術刊物刊載徵聘資訊。
  - 二、各系（所、中心）就所缺師資應組成新聘教師甄選小組，公開辦理甄選（得以試教、面談或口試等方式進行），經系級教評會初審通過後，由各系（所、中心）填具[擬聘教師申請表]，經系（所、中心）主任（所長）簽核，連同學、經歷證件影本及相關資料與有關著作或發明，提院教評會複審。
  - 三、學院辦理專門著作審查。
  - 四、經院教評會複審通過後，[擬聘教師申請表]由院長簽核，提校教評會決議或決審。
  - 五、校教評會再審經出席委員過半數以上通過後，陳請校長核定聘任之。
- 前項第二款新聘教師甄選小組，依本校新聘專任教師甄選小組組織及運作要點規定辦理。
- 各學院、中心因推動教學創新需聘任教師，得組成新聘教師甄選小組辦理聘任事宜。
- 第八條 各級教評會對新聘教師之主要審議標準如下：
- 一、教師資格：本校新聘教師分為教授、副教授、助理教授、講師四級，應依教育人員任用條例有關規定審查其教師資格。
  - 二、學術成就或貢獻：以所得學位及已出版之著作或發明為準。
  - 三、經歷：以教學年資及服務成績為原則，其在研究機構從事研究，或在其他機構從事與所習學科有關之專門職業或職務，著有成績並有專門著作者，得依相關規定核計其年資。
  - 四、著作外審標準：新聘教師應依專科以上學校教師資格審定辦法之規定辦理資格審查。已具擬聘同等級教師證書者，由學院辦理外審通過後送校教評會決議；其他新聘教師，依本校相關規定三級三審辦理。
- 第九條 本校各級教評會審議新聘教師，上、下學期作業時程如下：
- 一、系級教評會應於四月底、十月底前，完成公開甄選及初審後，提交院教評會。如非以文憑送審者，應提前一個月完成。
  - 二、院教評會應於六月十五日、十二月十五日前完成複審，提交校教評會。如非以文憑送審者，應提前一個月完成。
  - 三、校教評會應於六月底、十二月底前完成決審，簽報校長核聘。
- 第十條 新聘教師除業經教育部審定合格者外，應於到職起聘後一個月內備齊資料送交人事室辦理資格審查。

### 第三章 升等

- 第十一條 本校教師升等每學年上、下學期各辦理一次，升等生效時間分別為八月一日、二月一日，處理期間為六個月，其程序如下：
- 一、各級教師，符合本辦法有關規定，且各該類科各級教師有名額者，得於每年四月一日或十一月一日前，由申請人填具[升等申請表]、[教學服務成績考核表](依各學院自訂之表格)，檢同學位證書或送審著作(含代表、參考

著作)六份及[教師著作審查基本資料]、教師證書、經歷證件影本向各所屬單位提出升等之申請，逾期不予受理。

二、系（所、中心）應在收件一週內將擬升等教師資料送交人事室審查任教年資及著作之形式要件，符合資格者，送請各所屬單位，由各系（所、中心）主任（所長）簽核，並依序提經系級教評會會議初審。初審通過之升等案件，系（所、中心）應於四月底或十一月底前提送各所屬學院教評會辦理複審。

三、系級教評會應提出六至十位著作審查人參考名單，申請人得提出不欲接受審查之人選至多三人[著作、作品審查迴避名單]，但應敘明理由。

四、學院彙整各系級教評會提出著作審查人參考名單、申請人提出[著作、作品審查迴避名單]，由院教評會主席及院教評會推薦委員二人，自參考名單或專家人才庫共同遴選校外專家學者五人送請著作審查；俟外審作業完畢，審查結果提院教評會審議。經決議通過複審後，應於六月十五日、一月十五日前提送校教評會決審。以著作升等者，院教評會併提出六至十位著作審查人參考名單送人事室辦理校級著作外審。

五、以著作升等者，人事室彙整院教評會提出之「著作審查人參考名單」、「著作、作品審查迴避名單」、「教師著作審查基本資料」簽會教務長核對教育部編印之「大學校院碩博士班概況」增補審查人選後，陳請校教評會主席、副校長及教務長共同遴選校外專家學者五人送請著作審查。俟外審作業完畢，應於九月底、三月底前將審查結果提校教評會審議。升等通過者，人事室應於各年十月底、四月底前報請教育部核定並核發證書

六、各級教評會審議結果應書面通知當事人，未獲通過者並檢附著作審查意見（含優缺點），但審查委員及審查分數應予保密。

七、論文(著作)外審審查人員之遴聘原則：

(一)應迴避與當事人關係特殊或密切連繫的人員（碩博士論文指導教授、以博士論文送審時之學位口試委員、代表著作之合著人、配偶、四親等內之血親、三親等內之姻親等）。

(二)審查人以教授為原則，若無適當之教授人選，對於送審副教授以下資格者，可以副教授擔任之，但不得低階高審。

(三)審查人專長領域具成就或信譽者。

## 第十二條

本校教師升等，就現職之研究、教學、服務與輔導等表現評審，各項目所佔比例分別為研究成績(60%)、教學成績(20%)、服務與輔導成績(20%)。其成績核計，依下列規定辦理：

一、系級教評會初審升等通過標準：

教學成績、服務與輔導成績均須達七十分(含)以上(均以一百分為滿分計算)。

二、院教評會複審升等通過標準：

(一)研究成績、教學成績、服務與輔導成績均須達七十分(含)以上(均以一百分為滿分計算)。

(二)研究成績依院級著作外審結果審查之，送請校外學者專家五人審查，通過人數不得低於三分之二且成績達七十分(含)以上。

(三)研究、教學、服務與輔導之內涵、評審基準，以及升等審查通過之標準由各學院自訂。

三、校教評會決審升等通過標準：

(一)研究成績依校級著作外審結果審查之，送請校外學者專家五人審查，通

過人數不得低於三分之二且成績達七十分(含)以上。

(二)以文憑升等者，得依院教評會複審通過逕行決議。

四、申請升等教師，其最近三年內因進修、講學、研究、借調、延長病假而無教學服務成績者，得向前追計與相同年數之教學服務成績。

本校教師得以教學實務成果或技術應用成果替代專門著作提送升等。

教學實務升等及技術應用升等之審查基準由校教評會另訂之；各學院並應訂定該學院教師以教學實務升等及技術應用升等之基本門檻。

五、教師申請升等送審著作件數及期限，應符合下列規定：

(一)由送審人擇定至多五件，並自行擇一為代表作(應以本校名義發表)，其餘列為參考作；其屬系列之相關研究者，得合併為代表作。曾為代表作送審者，不得再作升等時之代表作。

(二)為送審人取得前一等級教師資格後所出版或發表者；送審人曾於境外擔任專任教師之年資，經採計為升等年資者，其送審專門著作、作品、成就證明或技術報告得予併計。

第十三條 申請升等教師任教年資之計算，以歷年所實際接受之聘書，配合教育部所頒現職證書所載起資年月推算至申請升等該學期結束時為止(一月或七月)。凡核准在國內外全時間講學、實習之年資，除因公奉准帶職帶薪者外，均不得採計升等年資。

教師進修學位，自九十五年六月起擬定學位論文研究方向前應先送系級教評會審核是否與同意進修之領域相關，如不相關，須延後一年始准予申請升等。

第十四條 送審著作經初審、複審、決審如有違反學術倫理情事者，依本校教師違反送審教師資格規定及學術倫理案件處理要點處理，要點另訂之。

第十五條 教評會受理教師升等案件之審查程序如下：

一、系級教評會

(一)審查升等教師之學位證件，或著作是否與任教科目相關。

(二)審查教師研究、教學、服務與輔導資料，並評定教學、服務與輔導成績。

(三)決定是否送請院教評會複審。

二、院教評會

(一)審查教師研究、教學、服務與輔導資料，並評定成績，符合者再辦理著作審查。

(二)學院辦理著作外審：論文、著作送請校外學者專家五人審查，並尊重外審委員之著作審查成績與結果，不再進行表決。

(三)依各學院之聘任升等細則計算總成績，通過者送校教評會決審。

三、校教評會

(一)學校辦理著作外審：以著作升等者，人事室將院教評會複審通過之升等著作送請校外專家學者五人審查。(院、校著作審查學者專家不得重複)。

(二)校教評會尊重外審委員之著作審查成績與結果，不再進行表決，併同學院所送資料文件及升等教師之教學、服務與輔導資料，進行審議。

院教評會及校教評會對於外審結果，除能提出具有專業學術依據之具體理由，動搖該專業審查之可信度與正確性，否則即應尊重其判斷。惟如有委員提出足以動搖該專業審查之可信度與正確性之具體理由，應有三分之二以上委員出席，出席委員三分之二以上同意，送請原審查人再確認；如原審查人拒絕再確認或送原審查人再確認有困難時，得另送其他審查人審查。經送原審查人再確

認結果仍有疑義時，應有三分之二以上委員出席，出席委員三分之二以上同意，另送其他審查人審查，原審查有疑義成績不予採計。

前項送請院或校外審委員再確認或另送其他審查人審查外審結果，仍應於所送級別教評會提案審議

各級教評會在審查過程中，如有認定之疑義，應予申請人書面或口頭辯明之機會。

第十六條 教師申請升等案件，如有下列情形之一者，各級教評會不予受理審查：

一、未奉核准在國內外進修，以新學位申請升等者。

二、現職教師在留職停薪、延長病假或全時間進修中，未實際授課者。

三、兼任教師在本校服務未滿二年者，但本校與校外機構之產學合作（建教合作）契約另有約定，且符合相關法令資格規定者及為配合臨床實習場所教學需要，兼任教師在本校兼任滿一年（累積二學期）後，經系級教評會同意推薦，提校教評會通過，且符合相關法令資格規定者，不在此限。

四、因提出申覆、教師申訴，經人事室報請教育部保留年資，該救濟案件尚未評議決定者。

五、最近一次教師評鑑未通過者。

第十七條 申請升等之教師不服各級教評會審查決議，得於收到決議書之次日起七個工作天內，以書面敘明理由向上一級教評會提出申覆。

申請升等之教師對於申覆結果不服或對於校教評會之決議不服，得於收到決議書後三十日內，向本校教師申訴評議委員會提出申訴，或依訴願程序提起救濟。

#### 第四章 改聘、不續聘、解聘

第十八條 本校教師改聘規定如下：

一、教師經依升等程序並報請教育部審查通過者，由本校辦理改聘。

二、兼任教師之改聘，每學期辦理一次。當年八月以前取得資格並完成申請者，自當年八月一日起改聘；當年九月以後至次年二月以前取得資格並完成申請者，自次年二月一日起改聘。

三、教師之改聘程序比照本辦法第七條有關新聘教師之程序辦理。

第十九條 本校教師如發生應予解聘、停聘、不續聘情事者，應由系（所、中心）詳述理由及法令依據，經系級教評會、院教評會及校教評會決議通過後，陳請校長於十日內轉報教育部核准，同時以書面附理由通知當事人。

各級教評會審議停聘、解聘、不續聘案件時，應予當事人答辯機會。專任教師未經決議不續聘者，視為同意續聘。

兼任教師之續聘，應檢附教學評量，提系級教評會及校教評會評審。自 99 學年度起，兼任教師授課科目之教學滿意度或教學評量平均須達 3.5 級分，或經系級教評會審定達 3.5 級分標準者，始能續聘。

第十九條之一 自九十五學年起新進教師（含講師、助理教授、副教授），應自到職日起八年內取得高一職級教師資格（以下簡稱升等）；教師非於八月一日到職者，第一年未滿一年之聘期，不計入升等期限。

新進教師自起聘第六年起仍未通過升等者，所屬系（所、中心）及學院應提供相關協助或輔導措施並作成紀錄，教師應併同提出改善報告，於每學期結束後，提送各級教評會備查；教師至遲應於寬延之二年內（到職日起十年內）通過升等，未能升等者，不予續聘。

第一項教師有以下情形者，得延長升等年限：

一、女性教師懷孕分娩或滿二十週以上流產者，得延長升等年限二年。

二、留職停薪者，得折半計算延長升等年限(女性教師如同時符合前款者，同胎僅得擇一申請)。

三、自九十九學年度起兼任本校一、二級主管或副主管之年資得同數計算延長其升等年限。

四、罹患重大疾病並經核准延長病假者或有其他重大事由，得檢具相關證明文件，經各級教評會審認通過，延長升等年限至多二年，同一事由以一次為限。

五、教學上有特殊表現且有具體優良事蹟者，得檢具相關證明文件，經各級教評會審認通過，延長升等年限至多二年。

教師如有前項第四款及第五款得申請延長情事，應於升等年限屆滿或延長期限屆滿前一年提出申請。

## 第五章 附則

第二十條 新聘教師經教育部審查未具相當等級教師資格者，予以改聘或撤銷其聘任。

第二十一條 教師以作品、成就證明、技術報告送審者，其評審辦法依據專科以上學校教師資格審定辦法規定辦理。

第二十二條 兼任教師之送審資格審查，依本校升等規定辦理。

第二十三條 各學院應依據本辦法訂定其聘任升等審查細則；該細則經院教評會通過，報校教評會核備後施行。

第二十四條 本辦法未盡事宜依其他現行法令規定辦理。

第二十五條 本辦法經校務會議通過，奉校長核定後實施，修正時亦同。

國立臺北護理健康大學教師聘任及升等審查作業辦法第十二條 附表 1  
以教學實務升等送審教師資格審查基準

104 年 10 月 29 日 104 學年度第 2 次校教師評審委員會通過  
106 年 1 月 19 日 105 學年度第 4 次校教師評審委員會修正通過  
110 年 11 月 26 日 110 學年度第 3 次校教師評審委員會修正通過

| 定義、範圍                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 教師以教學實務作為研究，其內涵得以各教育階段別之教學場域及受教者作為研究對象，在課程、教材、教法、教具、科技媒體運用、評量工具，具有創新、改進或延伸應用之具體研究（發）成果，並能有效提升學生學習成效或校內外推廣具有重要具體貢獻之成果，得以技術報告送審。 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 升等途徑                                                                                                                           | 教學實務成果升等                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 送審類型                                                                                                                           | 以教學實務成果技術報告送審                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 送審格式                                                                                                                           | 一、教學、課程或設計理念。<br>二、學理基礎。<br>三、主題內容及方法技巧。<br>四、研發成果及學習成效。<br>五、創新及貢獻。<br>(項目係依專科以上學校教師資格審定辦法第十六條附表二規定訂定)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 代表成果                                                                                                                           | 代表成果(60%)，其著作方式可包括下列項目：<br><input type="checkbox"/> 符合與開授學科、教學場域有關，並有助學生學習成效之教學實務技術報告<br><input type="checkbox"/> 具各學科特色之課程設計或創新教學策略之教學實務技術報告<br><input type="checkbox"/> 以多元方式評估學生有效學習成效之教學實務技術報告                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 參考成果                                                                                                                           | 下列四項於「教學實務成果升等」中皆可互相採用<br>1.教學實務研究成果<br><input type="checkbox"/> 已出版公開發行或經出版社出具證明將出版公開發行之教育或教學相關之專書。<br><input type="checkbox"/> 於國內外學術或專業刊物發表(含具正式審查程序，並得公開及利用之電子期刊)之教學實務研究論文<br><input type="checkbox"/> 於國內外具有正式審查程序研討會發表且集結成冊出版公開發行、以光碟發行或於網路公開發行之教學實務研究論文<br><input type="checkbox"/> 其他教學實務研究成果<br>2.教學實務成果技術報告<br><input type="checkbox"/> 符合與開授學科、教學場域有關，並有助學生學習成效之教學實務技術報告<br><input type="checkbox"/> 具各學科特色之教學模式或創新教學策略之教學實務技術報告<br><input type="checkbox"/> 以多元方式評估學生有效學習成效之教學實務技術報告<br><input type="checkbox"/> 具審查機制之教學相關計畫成果報告(如教學卓越計畫、師資培育精緻發展特色計畫等；須為主持人、協同/共同/分項主持人或等同之人員)<br><input type="checkbox"/> 教學實驗成果報告或教學行動研究成果報告<br><input type="checkbox"/> 其他教學實務成果報告<br>3.其他學術研究成果<br><input type="checkbox"/> 已出版公開發行或經出版社出具證明將出版公開發行之學術相關專書<br><input type="checkbox"/> 於國內外學術或專業刊物發表(含具正式審查程序，並得公開及利用之電子期刊)之學術研究論文<br><input type="checkbox"/> 於國內外具有正式審查程序研討會發表且集結成冊出版公開發行、以光碟發行或於網路公開發行之學術研究論文<br><input type="checkbox"/> 其他學術研究成果<br>4.其他技術報告<br><input type="checkbox"/> 專利成果 |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                         |     |      |    |             |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----|------|----|-------------|
|                                 | <input type="checkbox"/> 技術移轉<br><input type="checkbox"/> 技術競賽獲獎情形<br><input type="checkbox"/> 產學合作執行績效<br><input type="checkbox"/> 產學合作應用及衍生成果<br><input type="checkbox"/> 其他有利成果(如作品)                                                                                                                                                      |                                         |     |      |    |             |
| 各職級<br>審查標準                     | 職級                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 審查標準                                    |     |      |    |             |
|                                 | 教授                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 應在任教學門領域內有獨創且持續性之教學實務成果，並推廣校內外有具體社會貢獻者。 |     |      |    |             |
|                                 | 副教授                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 應在任教學門領域內有持續性之教學實務成果，並對於校內推廣有具體貢獻者。     |     |      |    |             |
|                                 | 助理教授                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 應在任教學門領域內有良好之教學實務成果，並具有教學發展能力者。         |     |      |    |             |
|                                 | 講師                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 應在任教學門領域內有相當水準之教學實務成果，並具有教學發展能力者。       |     |      |    |             |
| 項目<br>配分<br>權重<br>及<br>審查<br>基準 | 1.教學實務成果升等                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                         |     |      |    |             |
|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 配分權重                                    |     |      |    | 審查基準        |
|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 教授                                      | 副教授 | 助理教授 | 講師 |             |
|                                 | 代表成果<br>(前一等級至本次申請等級間)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 各職級配分權重依教育部規定辦理                         |     |      |    | 教學、課程或設計理念。 |
|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                         |     |      |    | 學理基礎。       |
|                                 | 主題內容及方法技巧。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                         |     |      |    |             |
|                                 | 研發成果及學習成效。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                         |     |      |    |             |
| 創新及貢獻。                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                         |     |      |    |             |
| 參考成果<br>(前一等級至本次申請等級間)          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                         |     |      |    |             |
| 其他規定                            | *申請資格須符合學院所訂基本門檻。<br>送審成果應符合下列規定：<br>1.送審成果符合專科以上學校教師資格審訂辦法第二十一條第一項第四款所定取得前一等級教師資格後出版或發表之規定。<br>2.以二種以上教學實務成果送審者，應自行擇定代表成果及參考成果。其屬一系列相關之研究者，得自行合併為代表成果。<br>3.如係數人合作代表成果者，僅得由其中一人送審；送審時，送審人以外他人應放棄以該成果作為代表成果送審之權利。送審人應以書面具體說明其參與部分，並由合著人簽章證明之。<br>4.所提技術報告送審通過，且無專科以上學校教師資格審定辦法第二十一條第三項但書規定得不予公開出版事由者或於一定期間內不予公開出版者，應於學校網站、圖書館公開或於國內外相關出版品發行。 |                                         |     |      |    |             |

國立臺北護理健康大學教師聘任及升等審查作業辦法第十二條 附表 2  
以技術應用升等送審教師資格審查基準

104 年 10 月 29 日 104 學年度第 2 次校教師評審委員會通過  
106 年 1 月 19 日 105 學年度第 4 次校教師評審委員會修正通過  
110 年 11 月 26 日 110 學年度第 3 次校教師評審委員會修正通過

| 定義、範圍                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 一、有關專利、技術移轉或創新之成果。二、有關專業、管理之個案研究、全國性或國際性技術競賽獎項，經整理分析具整體性及獨特見解貢獻之成果。三、有關產學合作、技術應用及衍生成果或改善專案具有特殊貢獻之研發成果。 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 技術報告格式及規範                                                                                              | 依「專科以上學校教師資格審定辦法」第 15 條附表一規定辦理。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                        | 代表成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 取得前一等級教師資格後之成果       | 1.研發理念                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      | 2.學理基礎                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      | 3.主題內容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      | 4.方法技巧                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      | 5.成果貢獻                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 技術報告格式及規範                                                                                              | 參考成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 取得前一等級教師資格後專業或學術上之成果 | 可包含的內容：<br><input type="checkbox"/> 專利成果（須以技術報告呈現）<br><input type="checkbox"/> 技術移轉成果（須以技術報告呈現）<br><input type="checkbox"/> 技術競賽獲獎情形（須以技術報告呈現）<br><input type="checkbox"/> 產學合作執行績效（須以技術報告呈現）<br><input type="checkbox"/> 產學合作應用及衍生成果（須以技術報告呈現）<br><input type="checkbox"/> 其他有利成果（含已登出之論文、已被接受但尚未登出之論文、國際研討會論文、教學實務成果報告、專書及專書論文、作品等等） |
|                                                                                                        | 備註：<br>1.送審成果應與任教科目性質相符。<br>2.報告以外文撰寫者，應附中文摘要。引用資料及文獻應註明出處。<br>3.以 2 種以上研發成果送審者，應自行擇定代表成果及參考成果。其屬一系列相關之研究者，得自行合併為代表成果。<br>4.如係數人合作代表成果者，僅得由其中一人送審；送審時，送審人以外他人須放棄以該成果作為代表成果送審之權利。送審人應以書面具體說明其參與部分，並由合作人簽章證明之。<br>5.研發成果涉及機密者，送審人得針對機密部分提出說明，並要求審查過程及審查者予以保密。<br>6.所提技術報告送審通過，且無專科以上學校教師資格審定辦法第二十一條第三項但書規定得不予公開出版或一定期間內不予公開出版者，應於學校網站、圖書館公開或於國內外相關出版品發行。<br>7.以 ”□”標示部分為提供各送審人可選擇之項目。 |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                 |                                               |                 |                                                        |      |    |                                                      |
|---------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------|------|----|------------------------------------------------------|
| 各職級<br>審查標準                     | 職級                                            |                 | 審查標準                                                   |      |    |                                                      |
|                                 | 教授                                            |                 | 持續從事產學實務研發或創作，並應在該專業或產業領域內有獨創及持續性之產學實務或創作成果，且有重要具體之貢獻。 |      |    |                                                      |
|                                 | 副教授                                           |                 | 持續從事產學實務研發或創作，並應在該專業或產業領域內有持續性之產學實務或創作成果，且有具體之貢獻。      |      |    |                                                      |
|                                 | 助理教授                                          |                 | 持續從事產學實務研發或創作，其產學實務或創作成果貢獻良好並能顯示確實具有獨立創新與研發之能力。        |      |    |                                                      |
|                                 | 講師                                            |                 | 持續從事產學實務研發或創作，其產學實務或創作成果及貢獻具有相當水準。                     |      |    |                                                      |
| 項目<br>配分<br>權重<br>及<br>審查<br>基準 |                                               |                 |                                                        |      |    |                                                      |
|                                 |                                               | 配分權重            |                                                        |      |    | 審查基準                                                 |
|                                 |                                               | 教授              | 副教授                                                    | 助理教授 | 講師 |                                                      |
|                                 | 代表<br>成果                                      | 各職級配分權重依教育部規定辦理 |                                                        |      |    | 研發理念與學理基礎：研發或創作理念之創新與所依據之基本學理。                       |
|                                 |                                               |                 |                                                        |      |    | 主題內容與方法技巧：可包括研發或創作主題之詳細內容、分析推理、技術創新或突破、採用之方法或技巧之說明等。 |
|                                 |                                               |                 |                                                        |      |    | 成果貢獻：研發或創作成果之創新性、可行性、前瞻性或重要性，在實務應用上之價值及在該專業或產業之具體貢獻。 |
|                                 | 參考<br>成果                                      |                 |                                                        |      |    | 在質與量方面之水準。                                           |
|                                 |                                               |                 |                                                        |      |    | 對該專業或產業技術之提升與貢獻。                                     |
|                                 |                                               |                 |                                                        |      |    | 持續研發之投入程度與能力。                                        |
|                                 | 通過標準                                          | 依教育部規定辦理        |                                                        |      |    |                                                      |
| 其他規定                            |                                               |                 |                                                        |      |    |                                                      |
|                                 | *各學院應訂定產學合作成果之認定標準、申請門檻。<br>*申請資格須符合學院所訂基本門檻。 |                 |                                                        |      |    |                                                      |

## 國立臺北護理健康大學教師違反送審教師資格規定及學術倫理案件處理要點

## 修正草案對照表

| 修正名稱                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 現行名稱                                                                                                                                                                                                                                   | 說明                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 國立臺北護理健康大學教師違反送審教師資格規定及 <u>違反</u> 學術倫理案件處理要點                                                                                                                                                                                                                                                    | 國立臺北護理健康大學教師違反送審教師資格規定及學術倫理案件處理要點                                                                                                                                                                                                      | 本要點係規範違反送審教師資格規定及違反學術倫理之案件，酌作名稱文字修正，以臻明確。                                                                                                |
| 修正規定                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 現行規定                                                                                                                                                                                                                                   | 說明                                                                                                                                       |
| 一、本校為 <u>處理</u> 教師違反送審教師資格規定及 <u>違反</u> 學術倫理案件，依「專科以上學校教師資格審定辦法」、「專科以上學校教師違反送審教師資格規定處理原則」及「專科以上學校學術倫理案件處理原則」訂定本要點。                                                                                                                                                                              | 一、本校為 <u>防範</u> 教師違反送審教師資格規定及學術倫理， <u>並公正處理相關</u> 案件， <u>特依據教育部</u> 「專科以上學校教師資格審定辦法」、「專科以上學校教師違反送審教師資格規定處理原則」及「專科以上學校學術倫理案件處理原則」訂定本要點。                                                                                                 | 酌作文字修正。                                                                                                                                  |
| 二、本要點所稱違反送審教師資格規定及 <u>違反</u> 學術倫理，指送審人或被檢舉人有下列情形之一者：<br>（一）造假： <u>偽造</u> 、虛構不存在之申請資料、研究資料、 <u>過程</u> 或研究成果。<br>（二）變造： <u>擅自</u> 變更申請資料、研究資料、 <u>過程</u> 或研究成果。<br>（三）抄襲： <u>使</u> 用他人之申請資料、研究資料、 <u>著作</u> 或研究成果， <u>未</u> 註明出處。註明出處不當，情節 <u>嚴重</u> 者，以抄襲論。<br>（四） <u>舞弊：以欺詐、矇騙或其他不正方式取得或呈現之</u> | 二、本要點所稱違反送審教師資格規定及學術倫理，指送審人或被檢舉人有下列情形之一者：<br>（一）造假：虛構不存在之申請資料、研究資料或研究成果。<br>（二）變造：不實變更申請資料、研究資料或研究成果。<br>（三）抄襲：援用他人之申請資料、研究資料或研究成果未註明出處。註明出處不當，情節重大者，以抄襲論。<br>（四）由他人代寫。<br>（五）未經註明而重複出版公開發行。<br>（六）大幅引用自己已發表之著作，未適當引註。<br>（七）以翻譯代替論著，並 | 一、依教育部一百一十年八月二十五日臺教高（五）字第1100095992B號函修正發布之「專科以上學校教師違反送審教師資格規定處理原則」第三點各款所定情事，新增第四款及第六款之態樣，並酌作文字修正。<br>二、現行規定第四款至第十一款遞移至修正規定第五款、第七款至第十三款。 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                   |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p><u>研究資料或成果。</u></p> <p>(五) 由他人代寫。</p> <p>(六) <u>未適當引註：援用他人研究資料或研究成果，未依學術規範或慣例適當引註，其未引註部分尚非該著作之核心，或不足以對其原創性造成誤導。</u></p> <p>(七) <u>未經註明授權而重複發表：將同一或其學術成果之重要部分刊載於不同期刊或書籍，且未註明或未經授權。</u></p> <p>(八) <u>未註明其部分內容為已發表之成果或著作：使用先前自己已發表論著之內容、段落或研究成果，而未註明或列於參考文獻。</u></p> <p>(九) 以翻譯代替論著，並未適當註明。</p> <p>(十) 教師資格審查履歷表<u>或</u>合著人證明登載不實、代表作未確實填載為合著及繳交合著人證明。</p> <p>(十一) 學、經歷證件、成就證明、專門著作已為刊物接受將定期發表之證明、合著人證明為偽造、變造。</p> <p>(十二) <u>送審</u>人或經由他人有請託、關說、利誘、威脅或其他干擾審查人或審查程序之情事，或以</p> | <p>未適當註明。</p> <p>(八) 教師資格審查履歷表、合著人證明登載不實、代表作未確實填載為合著及繳交合著人證明。</p> <p>(九) 學、經歷證件、成就證明、專門著作已為刊物接受將定期發表之證明、合著人證明為偽造、變造。</p> <p>(十) 本人或經由他人有請託、關說、利誘、威脅或其他干擾審查人或審查程序之情事，或以違法或不當手段影響論文之審查。</p> <p>(十一) 其他違反學術倫理情事。</p> |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>違法或不當手段影響論文之審查。</p> <p><u>(十三)其他違反學術倫理情事。</u></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p>三、本校教師評審委員會(以下簡稱「校教評會」)<u>本公正、客觀、明快之原則</u>，受理與處理違反本要點事宜。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>三、本校教師評審委員會(以下簡稱「校教評會」)受理與處理違反本要點事宜，<u>必要時應聘請校外公正學者參與。</u></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>一、將現行規定第四點第一項移列本點規範，並酌作文字修正。</p> <p>二、聘請校外學者參與一節移列至修正規定第六點規範。</p>                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>四、<u>送審人或被檢舉人經校教評會決議認定有第二點規定之情事者</u>，應依違反類型、情節輕重及著作性質，由校教評會決議為下列一款或數款之處置：</p> <p>(一)一定期間內不予年資加薪(或年功加俸)、不得申請升等、借調、校外兼職或兼課。</p> <p>(二)一定期間內不得申請教授休假研究、出國講學、進修研究、延長服務、不發給獎補助。</p> <p>(三)<u>涉及違反教師資格審查案件</u>，依「專科以上學校教師資格審定辦法」<u>及「專科以上學校教師違反送審教師資格規定處理原則」</u>規定，於一定期間不受理其教師資格審定之申請。</p> <p>(四)依教師法相關規定予以解聘、停聘、不續聘。</p> <p>(五)涉及違反教師資格審查以外之學</p> | <p>四、<u>校教評會本公正、客觀、明快之原則，處理涉嫌違反本要點檢舉案。</u></p> <p>違反本要點成立之案件，應依違反<u>本要點</u>類型、情節輕重及著作性質，由校教評會決議為下列一款或數款之處置：</p> <p>(一)一定期間內不予年資加薪(或年功加俸)、不得申請升等、借調、校外兼職或兼課。</p> <p>(二)一定期間內不得申請教授休假研究、出國講學、進修研究、延長服務、不發給獎補助。</p> <p>(三)依「專科以上學校教師資格審定辦法」規定，於一定期間不受理其教師資格審定之申請。</p> <p>(四)依教師法相關規定予以解聘、停聘、不續聘。</p> <p>(五)涉及違反教師資格審查以外之學術倫理案件，另得依「專科以上學校學術倫理案件處理原則」規定，予以書面告誡、參加一定時間之學術倫理相關課</p> | <p>一、現行規定第一項移列至修正規定第三點，現行規定第二項至第三項移列至修正規定第一項及第二項。</p> <p>二、查「專科以上學校學術倫理案件處理原則」第七點第一項第二款規定略以，涉及教師資格送審案件，依「專科以上學校教師資格審定辦法」(以下簡稱審定辦法)及其相關規定辦理。復查教育部依審定辦法第四十三條第二項(按：一百一十一年八月十七日修正後為第四十四條第二項)，訂定「專科以上學校教師違反送審教師資格規定處理原則」，爰修正第一項第三款，以資明確。</p> <p>三、依「專科以上學校學術倫理案件處理原則」第十點規定增修第一項第五款文字，以為完備。</p> <p>四、第二項酌作文字修正。</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>術倫理案件，另得依「專科以上學校學術倫理案件處理原則」規定，<u>得按其情節輕重</u>，予以書面告誡、<u>一定期間停止申請及執行教育部計畫、申請及領取該部補助費用、獎勵（費）</u>、參加一定時間之學術倫理相關課程並取得證明等。</p> <p>經校教評會<u>決議</u>認定有第二點各款情事者，應通知本校相關單位將發給涉及違反前述情事之著作獎補助款項追回。</p>                                                                                                                                 | <p>程並取得證明等。</p> <p>經校教評會審議<u>確認</u>有<u>違反本要點</u>第二點各款情事者，應通知本校相關單位將發給涉及違反前述情事之著作獎補助款項追回。</p>                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                  |
| <p>五、檢舉人應具真實姓名及聯絡方式，並具體指陳對象、內容及檢附證據資料向<u>本校學術倫理與研究誠信辦公室</u>提出檢舉，<u>該辦公室</u>經向檢舉人查證確為其所檢舉後，應即進入本要點處理程序；檢舉人提供之身分資料有不實情事者，以未具名檢舉論。</p> <p>前項檢舉案件，檢舉人未具名惟具體指陳對象、違反內容且充分舉證者，得依前項規定辦理。</p> <p>涉本要點案<u>件</u>，未經<u>決議</u>成立前，應以秘密方式為之，避免檢舉人與被檢舉人曝光。</p> <p><u>人事室</u>接獲<u>學術倫理與研究誠信辦公室</u>受理轉介之檢舉案，<u>報請</u>校教評會主席，會同教務長及人事室於十日內</p> | <p>五、檢舉人應具真實姓名及聯絡方式，並具體指陳對象、內容及檢附證據資料向校教評會提出檢舉，校教評會經向檢舉人查證確為其所檢舉後，應即進入<u>違反</u>本要點處理程序；檢舉人提供之身分資料有不實情事者，以未具名檢舉論。</p> <p>前項檢舉案件，檢舉人未具名惟具體指陳對象、違反內容且充分舉證者，得依前項規定辦理。</p> <p>涉嫌<u>違反</u>本要點案，未經證實成立前，應以秘密方式為之，避免檢舉人與被檢舉人曝光。</p> <p>校教評會主席<u>應於</u>接獲檢舉案<u>後</u>，會同教務長及人事室於十日內完成形式要件審查，確認檢舉案是否成立。</p> | <p>一、依本校學術倫理與研究誠信辦公室設置辦法第一條及第二條第六款規定略以，學術倫理與研究誠信辦公室專責管理及統籌協調學術倫理相關業務，受理學術倫理案件並轉介至校內權責單位處理，爰修正第一項受理單位。</p> <p>二、依本校學術倫理與研究誠信辦公室接獲違反學術倫理案件處理作業流程圖，修正第四項文字。</p> <p>三、第三項酌作文字修正。</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>完成形式要件審查，確認檢舉案是否<u>受理</u>成立。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p>六、涉有第二點各款所定情事，應先由送審人或被檢舉人針對檢舉內容，<u>於十個工作日</u>內提出書面答辯，逾期不為答辯，視同放棄答辯。</p> <p><u>對於形式要件成立之案件，應組成五至七人專案小組調查審議，進行專業判斷。</u></p> <p><u>前項專案小組成員由送審人或被檢舉人所屬學院(中心)院長(主任)、院(中心院級)教評會相關專業領域委員及校內所屬領域學者組成，必要時得邀請校外專家學者參與。小組召集人由小組成員互推之。</u></p> <p>若屬教師資格送審案，除送原審查人再審理外，必要時得另送相關<u>專家</u>學者至少二人(至少一人應是校外)審查，以為相互核對。<u>原審查人無法或拒絕審查、未依限提供評審意見，應補送案件所屬學術領域學者專家審查，且須補送至與原審查人數相同。</u></p> <p><u>專案小組依據原審查人及專家學者所提之評審意見，進行綜合判斷。</u></p> <p><u>專案小組</u>審理後應提出審查<u>結果</u>報告，<u>提送校教評會</u>，俾<u>作為本校審理時</u>之依據。</p> <p><u>校教評會對於專業意見，除能提出具有專</u></p> | <p>六、涉有第二點各款所定情事，應先由送審人或被檢舉人針對檢舉內容十日內提出書面答辯，逾期不為答辯，視同放棄答辯。</p> <p><u>前項送審人或被檢舉人之書面答辯及檢舉內容，由校教評會依規定程序審議，第二點第一款至第七款或第十一款之處理，應先送請該專業領域公正學者至少三人審查，若屬教師資格送審案，除送原審查人再審理外，必要時得另送相關學者至少二人(至少一人應是校外)審查，以為相互核對。審查人審理後應提出審查報告書，俾供處理之依據。審查人身分應予保密。</u></p> <p><u>前項專業領域公正學者參考名單，由教務長及校長指定兩名教授層級校教評會委員，研提至少五名人選供校教評會主席、學術副校長及教務長共同遴選。</u></p> | <p>一、茲為讓送審人或被檢舉人有充足的時間提出書面答辯，明定提出書面答辯之時間為十個工作日，爰第一項酌作修正。</p> <p>二、依「專科以上學校教師違反送審教師資格規定處理原則」第六點規定：「教師資格審查案件涉及第三點情事時，學校應籌組由學術倫理及涉案著作所屬領域等專家學者組成之專案小組，進行專業判斷。」及第十二點第二項及第四項規定略以，專案小組依據原審查人及學者專家所提評審意見，綜合判斷後，提出調查報告，送教評會審議決定；教評會對於專業意見，除能提出具有專業學術依據之具體理由，動搖該專業審查之可信度及正確性外，應尊重其判斷，不得僅以投票方式作成否決。爰配合增修第二項至第七項，明定專案小組之組成、職責及校教評會審議原則。</p> <p>三、專案小組成員，由送審人或被檢舉人所屬學院(中心)院長(主任)就院(中心院級)教評會相關專業領域委員、校內所屬領域學者及校外專家學者研提推薦名單十至十四人，供校教評會主席圈選。</p> <p>四、依「專科以上學校教師違反送審教師資格規定處理原則」第九點第一項第一款規定略以：「教師資格案涉及第三點第一款至</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>業學術依據之具體理由，動搖該專業審查之可信度及正確性外，應尊重其判斷，不得僅以投票方式作成否決。</u></p> <p><u>教師資格送審案，經審議認定，應將審議程序及處置結果報教育部備查。</u></p>                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                  | <p>第三款情事之一者，其處理程序如下：（一）認可學校審查案件：教師資格經審定後或於受理教師資格審查案件期間者，學校應依本原則審議認定，並將認定有第三點情事案件之審議程序及處置結果報本部備查。……」</p> <p>新增第八項，以為完備。</p> |
| <p>七、涉有第二點第十<u>二</u>款所定情事時，<u>應與</u>受到干擾之審查人取得聯繫並作成通聯紀錄，<u>並通知送審人陳述意見後</u>，送校教評會主席再與該審查人查證，<u>提校教評會審議</u>。經<u>校教評會</u>審議屬實者，依第四點規定處置；涉及受理教師資格審查案件期間者，應即停止其資格審查程序，並由學校通知送審人，自通知日起二年內不受理其教師資格之申請，並報教育部備查。</p>                               | <p>七、涉有<u>本要點</u>第二點第十款所定情事時，由校教評會主席指派人員與受到干擾之審查人取得聯繫並作成通聯紀錄，送校教評會主席再與該審查人查證<u>後</u>，提教評會審議；經教評會審議屬實者，依<u>本要點</u>第四點規定處置；涉及受理教師資格審查案件期間者，應即停止其資格審查程序，並由學校通知送審人，自通知日起二年內不受理其教師資格之申請，並報教育部備查。</p>                                  | <p>依「專科以上學校教師違反送審教師資格規定處理原則」第十三點第一項規定酌作文字修正。</p>                                                                           |
| <p>八、檢舉案處理過程中<u>專案小組</u>、校教評會、原審查人及專業領域公正學者等相關人員，與<u>送審人或</u>被檢舉人有下列關係之一者，應<u>主動告知並自行迴避</u>：</p> <p>（一）<u>現有或</u>曾有指導博士、碩士學位論文之師生關係。</p> <p>（二）配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親，或曾有此關係。</p> <p>（三）近三年發表論文或研究成果之共同參與研究者或共同著作人。</p> <p>（四）審查該案件時共</p> | <p>八、檢舉案處理過程中校教評會<u>委員</u>、原審查人及專業領域公正學者等相關人員，與被檢舉人有下列關係之一者，應予以迴避：</p> <p>（一）曾有指導博士、碩士學位論文之師生關係。</p> <p>（二）配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親，或曾有此關係。</p> <p>（三）近三年發表論文或研究成果之共同參與研究者或共同著作人。</p> <p>（四）審查該案件時共同執行研究計畫。</p> <p>（五）現為或曾為被檢舉</p> | <p>依「專科以上學校教師違反送審教師資格規定處理原則」第十一點規定酌作文字修正，並增列第五項檢舉人不得為審議決定會議之委員。</p>                                                        |

|                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>同執行研究計畫。</p> <p>(五) 現為或曾為被檢舉人之訴訟代理人或輔佐人。</p> <p>被檢舉人得申請下列人員迴避：</p> <p>(一) 有前項所定之情形而不自行迴避者。</p> <p>(二) 有具體事證足認其執行職務有偏頗之虞者。</p> <p>相關人員有第一項所定之情形而未自行迴避，或其執行職務有偏頗之虞者，校教評會應依職權命其迴避。</p> <p>相關人員，得自行申請迴避。</p> <p><b><u>檢舉人不得為審議決定會議之委員。</u></b></p> | <p>人之訴訟代理人或輔佐人。</p> <p>被檢舉人得申請下列人員迴避：</p> <p>(一) 有前項所定之情形而不自行迴避者。</p> <p>(二) 有具體事證足認其執行職務有偏頗之虞者。</p> <p>相關人員有第一項所定之情形而未自行迴避，或其執行職務有偏頗之虞者，校教評會應依職權命其迴避。</p> <p>相關人員，得自行申請迴避。</p> |                                                                                                    |
| <p>九、<b><u>專案小組</u></b>於處理階段必要時得<b><u>同意送審人或</u></b>被檢舉人於程序中提出口頭答辯。</p>                                                                                                                                                                           | <p>九、<b><u>涉嫌違反本要點案經相關專業領域公正學者審查完竣</u></b>，校教評會於處理階段必要時得允被檢舉人於程序中<b><u>再</u></b>提出口頭答辯。</p>                                                                                     | <p>專案小組負責調查審議案件，處理階段於必要時得同意送審人或被檢舉人提出口頭答辯，俾利做成更為周延之判斷，爰酌作文字修正。</p>                                 |
| <p>十、<b><u>專案小組</u></b>審議<b><u>教師資格送審案</u></b>時，<b><u>遇</u></b>有判斷困難之情事，應列舉待澄清之事項，<b><u>再加送一名至三名相關學者專家審查或為專業鑑定</u></b>，俾作進一步判斷之依據。</p>                                                                                                            | <p>十、<b><u>涉嫌違反本要點案經相關專業領域公正學者審查後</u></b>，校教評會於審議時如仍有判斷困難之情事，應列舉待澄清之事項再<b><u>請專業公正</u></b>學者審查，俾作進一步判斷之依據。</p>                                                                  | <p>依「專科以上學校教師違反送審教師資格規定處理原則」第十二點第三項規定，進行文字修正。</p>                                                  |
| <p>十一、本校應於接獲檢舉或移送案件之日起<b><u>四</u></b>個月內作成具體結論。遇有案情複雜、窒礙難行及寒、暑假之情形時，其處理期間得延長<b><u>二</u></b>個月，並應通知檢舉人及被檢舉人。</p> <p>校教評會<b><u>決議認定有第二點各款所</u></b></p>                                                                                              | <p>十一、本校應於接獲檢舉或移送案件之日起4個月內作成具體結論。遇有案情複雜、窒礙難行及寒、暑假之情形時，其處理期間得延長2個月，並應通知檢舉人及被檢舉人。</p> <p>校教評會評審違反本要點事件經確認並依據規定作出懲處</p>                                                            | <p>一、文字酌修。</p> <p>二、依「專科以上學校教師違反送審教師資格規定處理原則」第十四點第二項及第三項規定進行文字修正，並將現行規定第二項分列為修正規定第二項及第三項，以資明確。</p> |

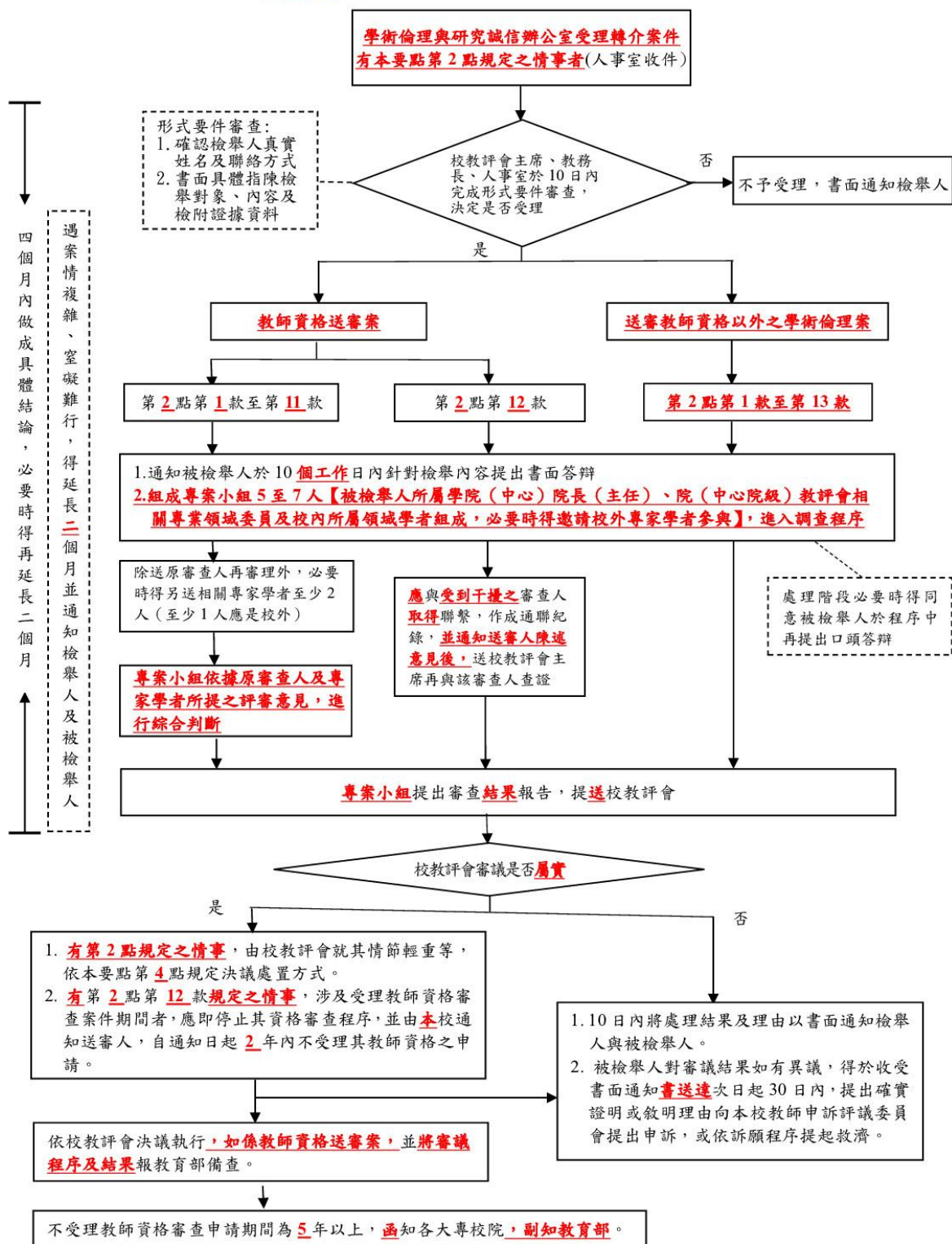
|                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                  |                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>定之情事案件</u>，並依據規定作出懲處之決定後，應在十日內<u>將處理結果及理由</u>以書面通知檢舉人與被檢舉人，<u>但檢舉人非案件之利害關係人時，得僅告知案件處理情形</u>。</p> <p><u>被檢舉人之處分通知書</u>，應載明審議結果、懲處情形與理由，並具明若有不服，應於通知書送達次日起三十日內，向本校教師申訴評議委員會提出申訴，或依訴願程序提起救濟。</p> | <p>之決定後，應在十天之內以書面通知檢舉人與被檢舉人，內容包括處理之結果、懲處情形與理由，並具明<u>被檢舉人</u>若有不服，應於通知書送達次日起三十日內，向本校教師申訴評議委員會提出申訴，或依訴願程序提起救濟。</p> |                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                     | <p>十二、教師資格送審通過後經人檢舉違反本要點第二點第一、二、三、五款而屬實者，校教評會於處理完竣後，應將審議程序及處置結果函報教育部備查。</p>                                      | <p>一、本點刪除。</p> <p>二、依「專科以上學校教師違反送審教師資格規定處理原則」第九點第一項第一款規定略以，教師資格經審定後或於受理教師資格審查案件期間者，學校應依前開處理原則審議認定，並將認定有處理原則第三點情事案件之審議程序及處置結果報教育部備查。</p> <p>三、本點移列修正規定第六點第八項規定，並依前開處理原則修正。</p> |
| <p>十二、<u>教師資格送審案經審議認定有第二點第一款至第十一款所定情事之一者</u>，經教育部備查後，不受理教師資格審查申請期間為五年以上者，應同時<u>函知各大專校院，並副知教育部</u>，且不因被檢舉人提出申訴、<u>訴願</u>或行政爭訟而<u>停止</u>執行。</p>                                                       | <p>十三、違反本要點之懲處經教育部備查後，不受理教師資格審查申請期間為五年以上者，應同時副知各大專校院。且不因被檢舉人提出申訴或行政爭訟而暫緩執行。</p>                                  | <p>一、點次變更。</p> <p>二、依「專科以上學校教師違反送審教師資格規定處理原則」第十五點規定，酌作文字修正。</p>                                                                                                               |

|                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                     |                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 十三、教師之懲處若涉及解聘、停聘、不續聘，依教師法相關規定，應報經教育部核准。                                                                                                                              | 十四、 <u>經完成處理程序報送教育部之違反本要點案，有關</u> 教師之懲處若涉及解聘、停聘、不續聘，依教師法相關規定，應報經教育部核准。                                                                                              | 一、點次變更。<br>二、酌作文字修正。                                |
| 十四、 <u>案件經審議後判定無第二點規定之情事</u> ，檢舉人若再次提出檢舉， <u>內容無具體新事證者，得依前次審議決定逕復；有具體新事證者，應依本要點</u> 進行調查及處理。檢舉人如有不服，除提司法告訴，否則不再另作處理。檢舉人如為本校教師，因無謂的濫行檢舉，致生影響校園和諧之情事，校教評會得衡酌其情節輕重予以議處。 | 十五、 <u>檢舉案經審結後判定違反本要點未成立</u> ，檢舉人若再次提出檢舉， <u>應提原檢舉案審結之決議及新證據，再</u> 進行調查並送校教評會審理，檢舉人如有不服 <u>結論</u> ，除提司法告訴，否則不再另作處理。檢舉人如為本校教師，因無謂的濫行檢舉，致生影響校園和諧之情事，校教評會得衡酌其情節輕重予以議處。 | 一、點次變更。<br>二、依「專科以上學校教師違反送審教師資格規定處理原則」十七點規定，酌作文字修正。 |
| 十五、本要點如有未盡事宜，悉依教育部「專科以上學校教師資格審定辦法」、「專科以上學校教師違反送審教師資格規定處理原則」及「專科以上學校學術倫理案件處理原則」規定辦理。                                                                                  | 十六、本要點如有未盡事宜，悉依教育部「專科以上學校教師資格審定辦法」、「專科以上學校教師違反送審教師資格規定處理原則」及「專科以上學校學術倫理案件處理原則」規定辦理。                                                                                 | 點次變更。                                               |
| 十六、本校 <u>專任研究人員</u> 、校務基金進用教學人員及研究人員，準用本要點之規定。                                                                                                                       | 十七、本校校務基金進用教學人員及研究人員，準用本要點之規定。                                                                                                                                      | 一、點次變更。<br>二、準用對象增列專任研究人員，以為完備。                     |
| 十七、本要點經校務會議通過，並報請校長發布實施，修正時亦同。                                                                                                                                       | 十八、本要點經校務會議通過，並報請校長發布實施，修正時亦同。                                                                                                                                      | 點次變更。                                               |

國立臺北護理健康大學教師違反送審教師資格規定及違反學術倫理案件處理作業流程圖修正

草案

(含研究人員、校務基金進用之教學人員及研究人員)



註：經決議給予解聘、停聘、不續聘之處分，應報教育部核准。

# 國立臺北護理健康大學教師違反送審教師資格規定及學術倫理案件處理要點 (現行規定)

91年9月25日第44次校務會議通過  
99年6月23日第83次校務會議修正通過  
102年1月23日第98次校務會議修正通過第2點、第6~8點、第13點條文  
103年09月24日第107次校務會議修正通過第4點條文  
106年03月08日第123次校務會議修正通過第4點條文  
106年12月27日第126次校務會議修正通過要點名稱、第1~17點條文  
107年12月26日第130次校務會議修正通過第6點條文  
110年06月23日第140次校務會議修正通過第2點、第4點、第6點、第7點條文  
111年06月22日第144次校務會議修正通過第14點條文

一、本校為防範教師違反送審教師資格規定及學術倫理，並公正處理相關案件，特依據教育部「專科以上學校教師資格審定辦法」、「專科以上學校教師違反送審教師資格規定處理原則」及「專科以上學校學術倫理案件處理原則」訂定本要點。

二、本要點所稱違反送審教師資格規定及學術倫理，指送審人或被檢舉人有下列情形之一者：

- (一) 造假：虛構不存在之申請資料、研究資料或研究成果。
- (二) 變造：不實變更申請資料、研究資料或研究成果。
- (三) 抄襲：援用他人之申請資料、研究資料或研究成果未註明出處。註明出處不當，情節重大者，以抄襲論。
- (四) 由他人代寫。
- (五) 未經註明而重複出版公開發行。
- (六) 大幅引用自己已發表之著作，未適當引註。
- (七) 以翻譯代替論著，並未適當註明。
- (八) 教師資格審查履歷表、合著人證明登載不實、代表作未確實填載為合著及繳交合著人證明。
- (九) 學、經歷證件、成就證明、專門著作已為刊物接受將定期發表之證明、合著人證明為偽造、變造。
- (十) 本人或經由他人有請託、關說、利誘、威脅或其他干擾審查人或審查程序之情事，或以違法或不當手段影響論文之審查。
- (十一) 其他違反學術倫理情事。

三、本校教師評審委員會（以下簡稱「校教評會」）受理與處理違反本要點事宜，必要時應聘請校外公正學者參與。

四、校教評會本公正、客觀、明快之原則，處理涉嫌違反本要點檢舉案。

違反本要點成立之案件，應依違反本要點類型、情節輕重及著作性質，由校教評會決議為下列一款或數款之處置：

- (一) 一定期間內不予年資加薪（或年功加俸）、不得申請升等、借調、校外兼職或兼課。

- (二) 一定期間內不得申請教授休假研究、出國講學、進修研究、延長服務、不發給獎補助。
- (三) 依「專科以上學校教師資格審定辦法」規定，於一定期間不受理其教師資格審定之申請。
- (四) 依教師法相關規定予以解聘、停聘、不續聘。
- (五) 涉及違反教師資格審查以外之學術倫理案件，另得依「專科以上學校學術倫理案件處理原則」規定，予以書面告誡、參加一定時間之學術倫理相關課程並取得證明等。

經校教評會審議確認有違反本要點第二點各款情事者，應通知本校相關單位將發給涉及違反前述情事之著作獎補助款項追回。

- 五、檢舉人應具真實姓名及聯絡方式，並具體指陳對象、內容及檢附證據資料向校教評會提出檢舉，校教評會經向檢舉人查證確為其所檢舉後，應即進入違反本要點處理程序；檢舉人提供之身分資料有不實情事者，以未具名檢舉論。

前項檢舉案件，檢舉人未具名惟具體指陳對象、違反內容且充分舉證者，得依前項規定辦理。

涉嫌違反本要點案，未經證實成立前，應以秘密方式為之，避免檢舉人與被檢舉人曝光。校教評會主席應於接獲檢舉案後，會同教務長及人事室於十日內完成形式要件審查，確認檢舉案是否成立。

- 六、涉有第二點各款所定情事，應先由送審人或被檢舉人針對檢舉內容十日內提出書面答辯，逾期不為答辯，視同放棄答辯。

前項送審人或被檢舉人之書面答辯及檢舉內容，由校教評會依規定程序審議，第二點第一款至第七款或第十一款之處理，應先送請該專業領域公正學者至少三人審查，若屬教師資格送審案，除送原審查人再審理外，必要時得另送相關學者至少二人（至少一人應是校外）審查，以為相互核對。審查人審理後應提出審查報告書，俾供處理之依據。審查人身分應予保密。

前項專業領域公正學者參考名單，由教務長及校長指定兩名教授層級校教評會委員，研提至少五名人選供校教評會主席、學術副校長及教務長共同遴選。

- 七、涉有本要點第二點第十款所定情事時，由校教評會主席指派人員與受到干擾之審查人取得聯繫並作成通聯紀錄，送校教評會主席再與該審查人查證後，提教評會審議；經教評會審議屬實者，依本要點第四點規定處置；涉及受理教師資格審查案件期間者，應即停止其資格審查程序，並由學校通知送審人，自通知日起二年內不受理其教師資格之申請，並報教育部備查。

- 八、檢舉案處理過程中校教評會委員、原審查人及專業領域公正學者等相關人員，與被檢舉人有下列關係之一者，應予以迴避：

- (一) 曾有指導博士、碩士學位論文之師生關係。

- (二) 配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親，或曾有此關係。
- (三) 近三年發表論文或研究成果之共同參與研究者或共同著作人。
- (四) 審查該案件時共同執行研究計畫。
- (五) 現為或曾為被檢舉人之訴訟代理人或輔佐人。

被檢舉人得申請下列人員迴避：

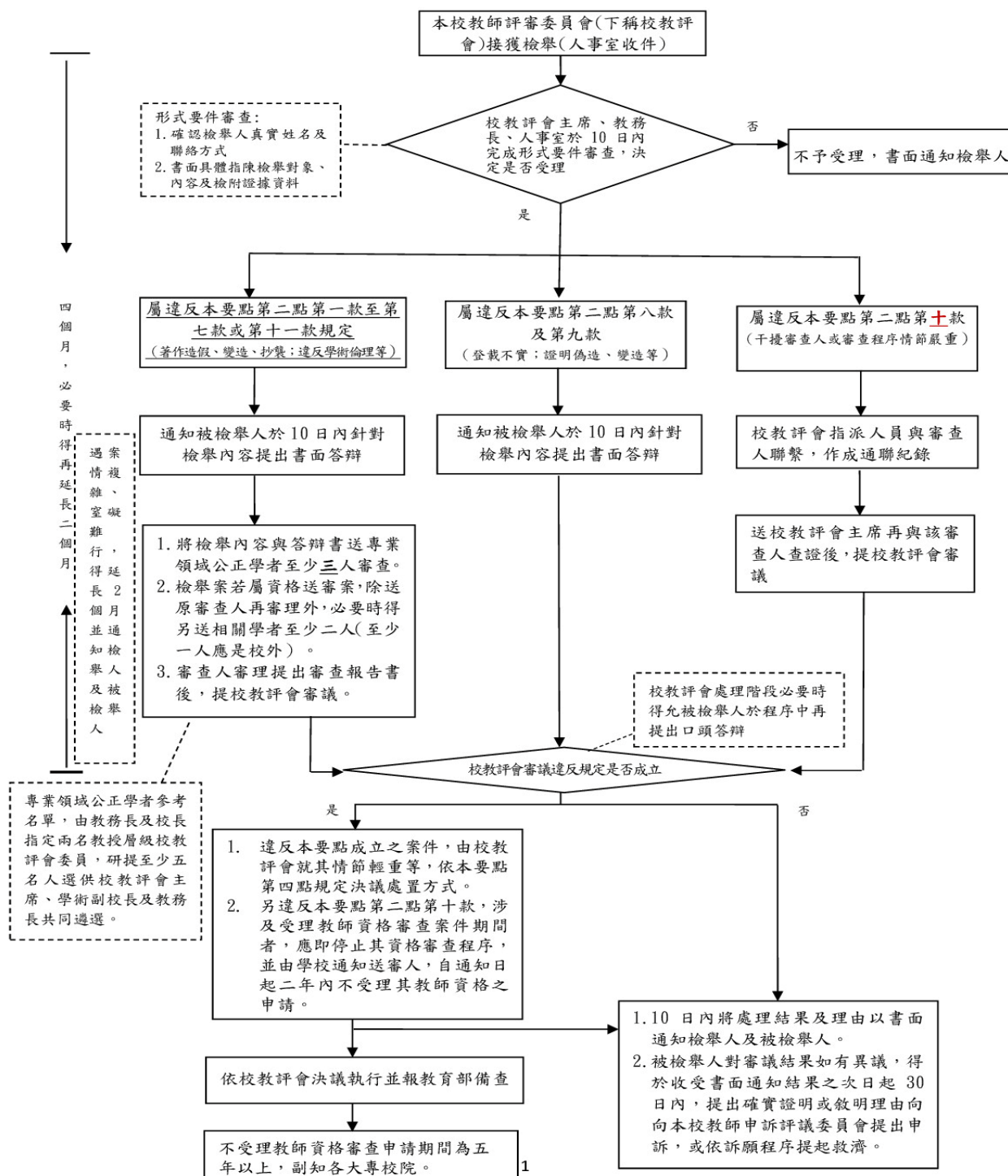
- (一) 有前項所定之情形而不自行迴避者。
- (二) 有具體事證足認其執行職務有偏頗之虞者。

相關人員有第一項所定之情形而未自行迴避，或其執行職務有偏頗之虞者，校教評會應依職權命其迴避。

相關人員，得自行申請迴避。

- 九、涉嫌違反本要點案經相關專業領域公正學者審查完竣，校教評會於處理階段必要時得允被檢舉人於程序中再提出口頭答辯。
- 十、涉嫌違反本要點案經相關專業領域公正學者審查後，校教評會於審議時如仍有判斷困難之情事，應列舉待澄清之事項再請專業公正學者審查，俾作進一步判斷之依據。
- 十一、本校應於接獲檢舉或移送案件之日起 4 個月內作成具體結論。遇有案情複雜、窒礙難行及寒、暑假之情形時，其處理期間得延長 2 個月，並應通知檢舉人及被檢舉人。  
校教評會評審違反本要點事件經確認並依據規定作出懲處之決定後，應在十天之內以書面通知檢舉人與被檢舉人，內容包括處理之結果、懲處情形與理由，並具明被檢舉人若有不服，應於通知書送達次日起三十日內，向本校教師申訴評議委員會提出申訴，或依訴願程序提起救濟。
- 十二、教師資格送審通過後經人檢舉違反本要點第二點第一、二、三、五款而屬實者，校教評會於處理完竣後，應將審議程序及處置結果函報教育部備查。
- 十三、違反本要點之懲處經教育部備查後，不受理教師資格審查申請期間為五年以上者，應同時副知各大專校院。且不因被檢舉人提出申訴或行政爭訟而暫緩執行。
- 十四、經完成處理程序報送教育部之違反本要點案，有關教師之懲處若涉及解聘、停聘、不續聘，依教師法相關規定，應報經教育部核准。
- 十五、檢舉案經審結後判定違反本要點未成立，檢舉人若再次提出檢舉，應提原檢舉案審結之決議及新證據，再進行調查並送校教評會審理，檢舉人如有不服結論，除提司法告訴，否則不再另作處理。檢舉人如為本校教師，因無謂的濫行檢舉，致生影響校園和諧之情事，校教評會得衡酌其情節輕重予以議處。
- 十六、本要點如有未盡事宜，悉依教育部「專科以上學校教師資格審定辦法」、「專科以上學校教師違反送審教師資格規定處理原則」及「專科以上學校學術倫理案件處理原則」規定辦理。
- 十七、本校校務基金進用教學人員及研究人員，準用本要點之規定。
- 十八、本要點經校務會議通過，並報請校長發布實施，修正時亦同。

國立臺北護理健康大學教師(含校務基金進用教學人員及研究人員)違反送審教師資格規定  
及學術倫理案件處理作業流程圖



註: 經決議給予解聘、停聘、不續聘之處分, 應報教育部核准。

國立臺北護理健康大學專業技術人員擔任教學要點修正草案對照表

| 修正規定                                                                                                   | 現行規定                                                                                              | 說明                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 一、本要點依據大學聘任專業技術人員擔任教學辦法第九條規定辦理。                                                                        | 一、本要點依據大學聘任專業技術人員擔任教學辦法第九條規定辦理。                                                                   | 本點未修正。            |
| 二、本校專業技術人員之聘任、聘期、資格審定、升等、具體事蹟、特殊造詣或成就之認定與國際級大獎之界定及年限之酌減等事項，除法令另有規定外，依本要點辦理。                            | 二、本校專業技術人員之聘任、聘期、資格審定、升等、具體事蹟、特殊造詣或成就之認定與國際級大獎之界定及年限之酌減等事項，除法令另有規定外，依本要點辦理。                       | 本點未修正。            |
| 三、依本要點聘任之專業技術人員，應具有大學聘任專業技術人員擔任教學辦法第四條、第五條、第六條及第七條規定之資格，並以兼任為原則，必要時始得聘為專任。其專任人數不得超過全校專任教師總數之八分之一。      | 三、依本要點聘任之專業技術人員，應具有大學聘任專業技術人員擔任教學辦法第四條、第五條、第六條及第七條規定之資格，並以兼任為原則，必要時始得聘為專任。其專任人數不得超過全校專任教師總數之八分之一。 | 本點未修正。            |
| 四、專業技術人員之聘任，應本公平、公正、公開之原則，於傳播媒體或學術刊物刊載徵聘資訊。其聘任程序及聘期，比照本校教師之規定辦理。                                       | 四、專業技術人員之聘任，應本公平、公正、公開之原則，於傳播媒體或學術刊物刊載徵聘資訊。其聘任程序及聘期，比照本校教師之規定辦理。                                  | 本點未修正。            |
| 五、各系（所、中心）、 <u>院</u> 聘任專業技術人員擔任教學，應屬工業、商業、農業、家事、海事水產、醫事護理、藝術、語言、體育等專業領域範圍，且以該學門確無法遴聘具教育人員任用條例之教師資格者為限。 | 五、各系（所、中心）聘任專業技術人員擔任教學，應屬工業、商業、農業、家事、海事水產、醫事護理、藝術、語言、體育等專業領域範圍，且以該學門確無法遴聘具教育人員任用條例之教師資格者為限。       | 依現行實務運作狀況，酌作文字修正。 |
| 六、專業技術人員具體事蹟、特殊造詣或成就之認定，依專業領域之不同，由各 <u>聘任單位</u> 訂定準則，經系（ <u>中心系級</u> ）教評會、院（ <u>中心院級</u> ）教            | 六、專業技術人員具體事蹟、特殊造詣或成就之認定，依專業領域之不同，由各 <u>系（所、中心）</u> 訂定準則，經系級教評會、院                                  | 依現行實務運作狀況，酌作文字修正。 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 評會通過後，報校教評會備查。                                                                                                                                                                                                                                                          | 教評會通過後，報校教評會備查。                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                  |
| 七、提聘之專業技術人員如獲有國際級大獎，其應具資歷年限得酌減一至三年。但以該項國際級比賽有二十國以上參賽，並獲有優勝獎項者為限，其酌減年限由校教評會審議決定。                                                                                                                                                                                         | 七、提聘之專業技術人員如獲有國際級大獎，其應具資歷年限得酌減一至三年。但以該項國際級比賽有二十國以上參賽，並獲有優勝獎項者為限，其酌減年限由校教評會審議決定。                                                                                                                                                                               | 本點未修正。                                                                                                                           |
| 八、各 <u>聘任單位</u> 擬聘專業技術人員時，應檢附其曾從事與擬任教科目有關之專業技術工作證明、具體事蹟、特殊造詣或成就證明或獲有國際級大獎證明，提系（ <u>中心系級</u> ）教評會初審。初審通過後應提出審查人參考名單（六至十位），由院（ <u>中心院級</u> ）教評會主席及推薦委員 <u>二</u> 人自參考名單或專家人才庫共同遴選校外專家學者 <u>五</u> 人送請審查，審查 <u>同意推薦者不得低於三分之二為合格</u> ，併聘任案提院（ <u>中心院級</u> ）教評會複審，通過後提送校教評會審議。 | 八、各 <u>系（所、中心）</u> 擬聘專業技術人員時，應檢附其曾從事與擬任教科目有關之專業技術工作證明、具體事蹟、特殊造詣或成就證明或獲有國際級大獎證明，提系級教評會初審。 <u>系級教評會</u> 初審通過後應提出審查人參考名單（六至十位），由院教評會主席及推薦委員 <u>2</u> 人自參考名單或專家人才庫共同遴選校外專家學者 <u>三</u> 人送請審查， <u>俟外審作業完畢，審查結果</u> 併聘任案提院教評會複審。 <u>經決議複審</u> 通過後， <u>提送校教評會審議</u> 。 | 一、依現行實務運作狀況，酌作文字修正。<br>二、參照本校專任教師聘任及升等審查作業辦法修正草案規定，本校由學院（中心院級）辦理新聘教師著作外審，送校外專家學者五人審查，且審查及格人數不得低於三分之二。爰修正擬聘專業技術人員送外審委員人數，並明定合格標準。 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                         | 九、校教評會對擬聘專業技術人員具體事蹟、特殊造詣或成就之認定，經送請校外專家學者三人審查，獲二人以上同意推薦者為通過。                                                                                                                                                                                                   | 參照本校新聘教師資格審查程序，由學院（中心院級）辦理一次外審，爰刪除本點規定。                                                                                          |

|                                                                                |                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>九</b>、專任專業技術人員之每週授課，其專業性質、聘任之職級，比照教師相關規定；兼任專業技術人員之兼課鐘點費，依同級教師支給標準給予。</p> | <p><b>十</b>、專任專業技術人員之每週授課，其專業性質、聘任之職級，比照教師相關規定；兼任專業技術人員之兼課鐘點費，依同級教師支給標準給予。</p>                                                    | <p>點次變更。</p>                                                                                                                                                        |
| <p>十、專業技術人員之升等，比照「<b>專科以上學校教師資格審定辦法</b>」及本校教師聘任及升等審查作業<b>辦法</b>規定辦理。</p>       | <p><b>十一</b>、專業技術人員之升等，比照「<b>專科以上學校教師以技術報告送審教師資格作業要點</b>」、「<b>專科以上學校藝術類科教師以作品及成就證明送審教師資格作業要點</b>」及本校教師聘任及升等審查作業<b>要點</b>規定辦理。</p> | <p>一、點次變更。<br/>二、教育部九十五年十二月七日台學審字0950167739C號令廢止「專科以上學校教師以技術報告送審教師資格作業要點」及「專科以上學校藝術類科教師以作品及成就證明送審教師資格作業要點」，均自九十五年十一月八日生效。以前揭要點業併入「專科以上學校教師資格審定辦法」規範，爰修正辦理之法規名稱。</p> |
| <p><b>十二</b>、專業技術人員資歷或成就證明如有偽造、變造、登載不實或作品有抄襲、剽竊等情事，經查證屬實者，比照教師相關規定辦理解聘事宜。</p>  | <p><b>十二</b>、專業技術人員資歷或成就證明如有偽造、變造、登載不實或作品有抄襲、剽竊等情事，經查證屬實者，比照教師相關規定辦理解聘事宜。</p>                                                     | <p>點次變更。</p>                                                                                                                                                        |
| <p><b>十二</b>、本要點如有未盡事宜，悉依「大學聘任專業技術人員擔任教學辦法」規定辦理。</p>                           | <p><b>十三</b>、本要點如有未盡事宜，悉依「大學聘任專業技術人員擔任教學辦法」規定辦理。</p>                                                                              | <p>點次變更。</p>                                                                                                                                                        |
| <p><b>十三</b>、本要點經校務會議通過後實施；修正時亦同。</p>                                          | <p><b>十四</b>、本要點經校務會議通過後實施；修正時亦同。</p>                                                                                             | <p>點次變更。</p>                                                                                                                                                        |

## 國立臺北護理健康大學專業技術人員擔任教學要點(現行規定)

九十三年三月十七日第五十二次校務會議通過  
九十三年六月十六日第五十三次校務會議修正通過  
教育部九十三年七月七日臺技三字第 0930084194 號函同意備查  
104 年 6 月 24 第 112 次校務會議修正通過第六點、第八點、第九點、第十四點條文  
105 年 3 月 23 第 116 次校務會議修正通過第八點條文

- 一、本要點依據大學聘任專業技術人員擔任教學辦法第九條規定辦理。
- 二、本校專業技術人員之聘任、聘期、資格審定、升等、具體事蹟、特殊造詣或成就之認定與國際級大獎之界定及年限之酌減等事項，除法令另有規定外，依本要點辦理。
- 三、依本要點聘任之專業技術人員，應具有大學聘任專業技術人員擔任教學辦法第四條、第五條、第六條及第七條規定之資格，並以兼任為原則，必要時始得聘為專任。其專任人數不得超過全校專任教師總數之八分之一。
- 四、專業技術人員之聘任，應本公平、公正、公開之原則，於傳播媒體或學術刊物刊載徵聘資訊。其聘任程序及聘期，比照本校教師之規定辦理。
- 五、各系（所、中心）聘任專業技術人員擔任教學，應屬工業、商業、農業、家事、海事水產、醫事護理、藝術、語言、體育等專業領域範圍，且以該學門確無法遴聘具教育人員任用條例之教師資格者為限。
- 六、專業技術人員具體事蹟、特殊造詣或成就之認定，依專業領域之不同，由各系（所、中心）訂定準則，經系級教評會、院教評會通過後，報校教評會備查。
- 七、提聘之專業技術人員如獲有國際級大獎，其應具資歷年限得酌減一至三年。但以該項國際級比賽有二十國以上參賽，並獲有優勝獎項者為限，其酌減年限由校教評會審議決定。
- 八、各系（所、中心）擬聘專業技術人員時，應檢附其曾從事與擬任教科目有關之專業技術工作證明、具體事蹟、特殊造詣或成就證明或獲有國際級大獎證明，提系級教評會初審。系級教評會初審通過後應提出審查人參考名單（六至十位），由院教評會主席及推薦委員 2 人自參考名單或專家人才庫共同遴選校外專家學者三人送請審查，俟外審作業完畢，審查結果併聘任案提院教評會複審。經決議複審通過後，提送校教評會審議。
- 九、校教評會對擬聘專業技術人員具體事蹟、特殊造詣或成就之認定，經送請校外專家學者三人審查，獲二人以上同意推薦者為通過。
- 十、專任專業技術人員之每週授課，其專業性質、聘任之職級，比照教師相關規定；兼任專業技術人員之兼課鐘點費，依同級教師支給標準給予。
- 十一、專業技術人員之升等，比照「專科以上學校教師以技術報告送審教師資格作業要點」、「專科以上學校藝術類科教師以作品及成就證明送審教師資格作業要點」及本校教師聘任及升等審查作業要點規定辦理。
- 十二、專業技術人員資歷或成就證明如有偽造、變造、登載不實或作品有抄襲、剽竊等情事，經查證屬實者，比照教師相關規定辦理解聘事宜。
- 十三、本要點如有未盡事宜，悉依「大學聘任專業技術人員擔任教學辦法」規定辦理。
- 十四、本要點經校務會議通過後實施；修正時亦同。

國立臺北護理健康大學教師進行產業研習或研究作業要點第四點修正草案對照表

| 修正規定                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 現行規定                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 說明                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>四、教師依本要點第三點第一款採深耕方式赴產業研習或研究者，應依下列規定辦理：</p> <p>(一) 申請案須經系(所、中心)、院、校教師評審委員會審議通過後，始得據以執行。申請教師應及早規劃並預留相關會議審議與作業時間。如另申請教育部或相關經費補助，逕依經費申請及補助規定辦理。</p> <p>(二) 未完成上開程序即逕赴產業研習或研究者，除經三級教師評審委員會審認有正當理由或不可歸責教師之情事外，原則不予同意。</p> <p>(三) 教師進行研習或研究期間，應履行基本授課時數；上開期間本校應予保留職務、支付薪給、需要時得給予公假。</p> <p>(四) 教師進行研習或研究期間，倘有請假或出國(境)需求，應另依規定程序辦理。</p> <p><b><u>(五) 教師以全時方式赴合作機構或產業進行研習或研究完畢後，應返校履行服務義務，服務義務期間自返校次日起算，不得少於研習或研究時數。於服務義務履行完畢前，不得辭聘、調任、退休或再次申請赴合作機構或產業進行研習或研究。教師進行</u></b></p> | <p>四、教師依本要點第三點第一款採深耕方式赴產業研習或研究者，應依下列規定辦理：</p> <p>(一) 申請案須經系(所、中心)、院、校教師評審委員會審議通過後，始得據以執行。申請教師應及早規劃並預留相關會議審議與作業時間。如另申請教育部或相關經費補助，逕依經費申請及補助規定辦理。</p> <p>(二) 未完成上開程序即逕赴產業研習或研究者，除經三級教師評審委員會審認有正當理由或不可歸責教師之情事外，原則不予同意。</p> <p>(三) 教師進行研習或研究期間，應履行基本授課時數；上開期間本校應予保留職務、支付薪給、需要時得給予公假。</p> <p>(四) 教師進行研習或研究期間，倘有請假或出國(境)需求，應另依規定程序辦理。</p> <p>本校應與教師所赴之產業、合作機構、相關職業團體訂定契約。</p> <p>各系(所)教師申請深耕方式赴產業研習或研究者之人數，在符合教育部師資質量基本要求下，不得超過該系、所教師人數百分之十；各學院及通識教育中心每年連同核准出國講學、研究、進修人數不得超</p> | <p>一、依教育部一百一十一年九月六日臺教技(三)字第1112302684號函規定略以，教師至合作機構或產業實地服務或研究完畢後，應返原校履行服務義務，以符合技術及職業教育法第二十六條強化教師與產業界之連結，進而培養具備實務與創新能力之優質人才之立法目的，爰增列本點第一項第五款規定。</p> <p>二、未兼行政職務教師利用課餘時間赴產業研習或研究，且經所屬系、院教評會審議不影響教學、研究、輔導及服務工作者，似可比照完全利用寒暑假期間進行者，得不受第三項比例之限制，爰修正第四項規定。</p> |

產業研習後，如未依前開規定返校履行服務義務，經書面告誡，限期返回履行服務義務，逾期仍不履行者，除有特殊或不可歸責於當事人之事由外，經各級教評會審查通過後，應按未履行義務期間比例，償還研習或研究期間所領之薪給及補助。

本校應與教師所赴之產業、合作機構、相關職業團體訂定契約。

各系(所)教師申請深耕方式赴產業研習或研究者之人數，在符合教育部師資質量基本要求下，不得超過該系、所教師人數百分之十；各學院及通識教育中心每年連同核准出國講學、研究、進修人數不得超過該學院教師人數百分之十五。上開人數不足一人者，以一人計，依比例核算有小數點部分，以四捨五入計算。

未兼行政職務教師完全利用寒暑假或課餘期間進行產業研習或研究，且經所屬系、院教評會審議不影響教學、研究、輔導及服務工作者，得不受前項比例限制。

已於規定週期內完成產業研習或研究要求者，不得於週期內再申請採深耕方式赴產業研習或研究。

過該學院教師人數百分之十五。上開人數不足一人者，以一人計，依比例核算有小數點部分，以四捨五入計算。

未兼行政職務教師完全利用寒暑假期間進行，且經所屬系、院教評會審議不影響教學、研究、輔導及服務工作者，得不受前項比例限制。

已於規定週期內完成產業研習或研究要求者，不得於週期內再申請採深耕方式赴產業研習或研究。

## 國立臺北護理健康大學教師進行產業研習或研究作業要點（現行規定）

105.04.01 本校教師進行產業研習或研究推動委員會審議通過  
105.05.23 本校 104 學年度教師評審委員會第 8 次會議審議通過  
105.06.22 本校第 119 次校務會議審議通過  
107.12.26 本校第 130 次校務會議審議通過  
110.06.23 本校第 140 次校務會議審議通過

- 一、國立臺北護理健康大學(以下簡稱本校)為落實技職教育務實致用，特依據「技專校院教師進行產業研習或研究實施辦法」，訂定國立臺北護理健康大學教師進行產業研習或研究作業要點（以下簡稱本要點）。
- 二、本要點適用對象為本校之專任教師、專案教師、專業及技術人員、專業及技術教師且有任教專業科目或技術科目者。  
前項專業科目及技術科目依本校教務處每學年公告課程科目表認定之(含專業必修及專業選修課程)。
- 三、前點所列人員任教每六年為一週期，應以連續或累計方式至與本校合作機構或與任教領域有關之產業，進行累計至少半年以上與專業或技術有關之研習或研究，且得相互搭配下列要件累計年資：
  - (一)教師至合作機構或產業實地服務或研究，應以實際服務或研究之契約期間計算，且該期間得採深耕方式。
  - (二)教師與合作機構或產業進行產學合作計畫案，且具有技術移轉、商品化或其他業產發展有貢獻之具體成果。
  - (三)教師參與本校與合作機構或產業辦理之實務研習，應以至合作機構或產業實際參與研習之期間計算，其形式應為互動式團隊研習或工作坊，以半日為單位，累計五日為一週，累計四週為一個月。
  - (四)護理教師「帶實習學生至機構進行實習之期間」或「依醫事人員執業登記及繼續教育辦法，每六年需應完成繼續教育課程進行換照之時數」得累計年資，並依教育部核可之標準認定採計。
- 四、教師依本要點第三點第一款採深耕方式赴產業研習或研究者，應依下列規定辦理：
  - (一)申請案須經系(所、中心)、院、校教師評審委員會審議通過後，始得據以執行。申請教師應及早規劃並預留相關會議審議與作業時間。如另申請教育部或相關經費補助，逕依經費申請及補助規定辦理。
  - (二)未完成上開程序即逕赴產業研習或研究者，除經三級教師評審委員會審認有正當理由或不可歸責教師之情事外，原則不予同意。
  - (三)教師進行研習或研究期間，應履行基本授課時數；上開期間本校應予保留職務、支付薪給、需要時得給予公假。

(四)教師進行研習或研究期間，倘有請假或出國(境)需求，應另依規定程序辦理。

本校應與教師所赴之產業、合作機構、相關職業團體訂定契約。

各系(所)教師申請深耕方式赴產業研習或研究者之人數，在符合教育部師資質量基本要求下，不得超過該系、所教師人數百分之十；各學院及通識教育中心每年連同核准出國講學、研究、進修人數不得超過該學院教師人數百分之十五。上開人數不足一人者，以一人計，依比例核算有小數點部分，以四捨五入計算。

未兼行政職務教師完全利用寒暑假期間進行，且經所屬系、院教評會審議不影響教學、研究、輔導及服務工作者，得不受前項比例限制。

已於規定週期內完成產業研習或研究要求者，不得於週期內再申請採深耕方式赴產業研習或研究。

五、教師依本要點第三點第二款所進行產學合作計畫案，應符合「國立臺北護理健康大學產學合作辦法」規定，得以產學合作計畫案六年內累計金額每2萬元可折抵1週研習時間。前項產學合作計畫案為多人共同主持或有主協辦者，應自行協調金額比例，並列入可折抵研習時間。

教師於一〇四年十一月二十日前已核定且持續進行產學合作計畫案，應經本校研究發展處審查後，依執行期間換算金額比例，列入採計。

六、依本要點第三點第三款所進行實務研習，由各系所（含通識中心各教學組）擬訂研習計畫，經學院及通識中心審核後，送研究發展處登錄。實務研習所需經費得於各單位相關經費勻支。教師應於不影響教學及校務情況下參與研習，並由主辦研習單位核發研習時數證明。

學期中教師於授課之餘每學期給予一四四小時公假，寒暑假期間之公假時數不受限制。

七、教師以六年為一週期，進行至少半年以上與專業或技術有關之研習或研究，其起迄期間計算方式如下：

(一)現職教師起算日為一〇四年十一月二十日，循序計算六年為一週期。

(二)新聘專業科目或技術科目之教師，自到職日期，循序計算六年為一週期，但前職為其他技專校院教師者，則銜接計算他校之起始日，以六年為一週期。

(三)週期內有「國立臺北護理健康大學教師評鑑辦法」第七條第一項第二款及第三款者，相對順延之。

八、本校教師依本要點規定符合至少半年以上與專業或技術有關之研習或研究，應列入教師評鑑參考。

九、本校教師進行產業研習或研究，除法令另有規定外，悉依本要點之規定。

十、本要點經本校教師進行產業研習或研究推動委員會、校教評會議及校務會議審議通過，

陳請校長核定後實施，修正時亦同。

回議程

國立臺北護理健康大學教師評鑑推動委員會設置要點第二點修正草案對照表

| 修正規定                                                                                                                | 現行規定                                                                                                                | 說明                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <p>二、本委員會置委員十五至十七人，由校長、副校長、教務長、學務長、研發長、學院院長及校內外教師評鑑專家<u>六</u>至<u>八</u>人組成，並由校長聘任之，任期一年，得連任。</p> <p>本委員會主席由校長擔任。</p> | <p>二、本委員會置委員十五至十七人，由校長、副校長、教務長、學務長、研發長、學院院長及校內外教師評鑑專家<u>七</u>至<u>九</u>人組成，並由校長聘任之，任期一年，得連任。</p> <p>本委員會主席由校長擔任。</p> | <p>本委員會置委員十五至十七人，查校長、副校長、教務長、學務長、研發長、學院院長共計九人，校內外教師評鑑專家應為六至八人，方符合委員總數，爰修正第一項。</p> |

[回議程](#)

## 國立臺北護理健康大學教師評鑑推動委員會設置要點（現行規定）

96 年 6 月 15 日本校教師評審委員會修正通過

96 年 6 月 27 日校務會議通過

97 年 6 月 2 日本校教師評審委員會修正通過第二點、第三點

99 年 9 月 7 日本校教師評審委員會修正通過第二點

99 年 9 月 29 日校務會議修正通過第一點、第二點、第三點及第七點

102 年 12 月 11 日本校教師評審委員會修正通過第四點

103 年 1 月 22 日校務會議修正通過第四點

111 年 3 月 23 日第 143 次校務會議修正通過第 2 點

- 一、國立臺北護理健康大學(以下簡稱本校)為辦理專任教師評鑑工作，依本校「教師評鑑辦法」第四條第二項之規定，訂定「國立臺北護理健康大學教師評鑑推動委員會（以下簡稱本委員會設置要點）」（以下簡稱本要點）。
- 二、本委員會置委員十五至十七人，由校長、副校長、教務長、學務長、研發長、學院院長及校內外教師評鑑專家七至九人組成，並由校長聘任之，任期一年，得連任。  
本委員會主席由校長擔任。
- 三、本委員會審議下列事項：
  - (一)各學院及通識教育中心所訂定教師評鑑項目與評鑑辦法。
  - (二)各學院及通識教育中心所提送教師評鑑複評(評鑑)結果。
  - (三)其他教師評鑑相關事項。
- 四、本委員會會議不定期舉行，除依第三點審議教師評鑑複評(評鑑)結果案件應有委員三分之二以上出席外，開會時應有全體委員二分之一以上出席，始得開會，出席委員過半數同意，方得決議，可否同數時取決於主席。
- 五、本委員會對評鑑案件有疑義時，得調閱有關資料，必要時得通知受評教師、有關人員或其單位主管到會備詢。
- 六、本委員會委員及與會工作人員，對評鑑結果及討論過程應嚴守秘密，不得洩漏，對涉及本身之評鑑事項應行迴避。
- 七、本要點經本校教師評審委員會通過後送校務會議通過後，報請校長核定後實施；修正時亦同。

[回議程](#)

國立臺北護理健康大學性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法修正草案條文對照表

| 修正條文                                                                                                                                                                                                                                                      | 現行條文                                                                                                                                                                                                           | 說明                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 第一條 國立臺北護理健康大學(以下簡稱本校)為防治性騷擾、維護教職員工工作權益，提供免於性騷擾之工作環境，特依據性別工作平等法 <u>第十三條第一項</u> 、工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法訂定準則、性騷擾防治法 <u>第七條第一項、第二項及性騷擾防治準則規定</u> ，訂定本辦法。                                                                                                         | 第一條 國立臺北護理健康大學(以下簡稱本校)為防治性騷擾、維護教職員工工作權益，提供免於性騷擾之工作環境，特依據性別工作平等法、工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法訂定準則及性騷擾防治法，訂定本辦法。                                                                                                           | 增列法源依據。                                                                                  |
| 第二條 <u>本辦法適用於所屬人員、求職者或受服務人員遭遇前條適用性別工作平等法或性騷擾防治法之性騷擾事件，但應適用性別平等教育法處理者，不適用本辦法。</u>                                                                                                                                                                          | 第二條 本辦法適用對象為本校教職員工間所發生之性騷擾事件。                                                                                                                                                                                  | 修正本辦法適用範圍及對象，以資明確。                                                                       |
| 第三條 本辦法所稱性騷擾， <u>係指當事人</u> 有下列情形之一者：<br><u>一、適用性別工作平等法：</u><br><u>(一)</u> 本校教職員工於執行職務或在工作場所，對任何人以性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，對其造成敵意性、脅迫性或冒犯性之工作環境，致侵犯或干擾其人格尊嚴、人身自由或影響其工作表現。<br><u>(二)</u> 主管人員對部屬或求職者為明示或暗示之性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，作為勞務契約成立、存續、變更或分發、配置、報酬、考績、陞遷、降 | 第三條 本辦法所稱性騷擾係指性侵害犯罪以外，對他人實施違反其意願而與性或性別有關之行為，且有下列情形之一者：<br>一、以該他人順服或拒絕該行為，作為其獲得、喪失或減損與工作、教育、訓練、服務、計畫、活動有關權益之條件。<br>二、以展示或播送文字、圖畫、聲音、影像或其他物品之方式，或以歧視、侮辱之言行，或以他法，而有損害他人人格尊嚴，或造成使人心生畏怖、感受敵意或冒犯之情境，或不當影響其工作、教育、訓練、服 | 依性別工作平等法第十二條及性騷擾防治法第二條規定，就性騷擾行為態樣(敵意性工作場所性騷擾、交換式工作場所性騷擾)，依當事人間之關係，載明行為適用之法規並酌作文字修正，以資明確。 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                      |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <p>調、獎懲之交換條件。</p> <p><u>二、適用性騷擾防治法：除性侵害犯罪以外（性侵害犯罪部分，除申訴程序外，準用本辦法相關規定），對他人實施違反其意願而與性或性別有關之行為，且有下列情形之一者：</u></p> <p><u>(一)</u>以該他人順服或拒絕該行為，作為其獲得、喪失或減損與工作、教育、訓練、服務、計畫、活動有關權益之條件。</p> <p><u>(二)</u>以展示或播送文字、圖畫、聲音、影像或其他物品之方式，或以歧視、侮辱之言行，或以他法，而有損害他人人格尊嚴，或造成使人心生畏怖、感受敵意或冒犯之情境，或不當影響其工作、教育、訓練、服務、計畫、活動或正常生活之進行。</p> | <p>務、計畫、活動或正常生活之進行。</p> <p><u>三、</u>本校教職員工於執行職務或在工作場所，對任何人以性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，對其造成敵意性、脅迫性或冒犯性之工作環境，致侵犯或干擾其人格尊嚴、人身自由或影響其工作表現。</p> <p><u>四、</u>主管人員對部屬或求職者為明示或暗示之性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，作為勞務契約成立、存續、變更或分發、配置、報酬、考績、陞遷、降調、懲等之交換條件。</p>  |               |
| <p>第四條 本校為防治性騷擾行為之發生，應辦理性騷擾防治措施及推動工作如下：</p> <p>一、實施防治性騷擾之教育訓練。</p> <p>二、頒布禁止工作場所性騷擾之書面聲明。</p> <p>三、規定處理性騷擾事件之申訴程序，並指定人員或單位負責。</p> <p>四、以保密方式處理申訴，並使申訴人免於遭受任何報復或其他不利之待遇。</p> <p>五、對調查屬實行為人之懲戒處理方式。</p> <p>六、設置專線電話、傳真、或電子信箱等接受申</p>                                                                             | <p>第四條 本校為防治性騷擾行為之發生，應辦理性騷擾防治措施及推動工作如下：</p> <p>一、實施防治性騷擾之教育訓練。</p> <p>二、頒布禁止工作場所性騷擾之書面聲明。</p> <p>三、規定處理性騷擾事件之申訴程序，並指定人員或單位負責。</p> <p>四、以保密方式處理申訴，並使申訴人免於遭受任何報復或其他不利之待遇。</p> <p>五、對調查屬實行為人之懲戒處理方式。</p> <p>六、設置專線電話、傳真、或電子信箱等接受申訴，</p> | <p>本條未修正。</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>訴，並將本辦法公開揭示。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>並將本辦法公開揭示。</p>                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                             |
| <p>第五條 本校教職員工之性騷擾申訴案件，由人事室受理後，得委託本校性別平等教育委員會(以下簡稱性平會)分別依性別工作平等法或性騷擾防治法相關規定調查處理。</p> <p>如係校長涉及性騷擾事件，應報請教育部處理。</p> <p><u>加害人非屬本校教職員工時，本校仍應採取適當之緊急措施，於接獲申訴之七日內，將申訴書及相關資料移送臺北市府社會局處理。</u></p>                                                                                                                                                                            | <p>第五條 本校教職員工之性騷擾申訴案件，由人事室受理後，得委託本校性別平等教育委員會(以下簡稱性平會)分別依性別工作平等法或性騷擾防治法相關規定調查處理。</p> <p>如係校長涉及性騷擾事件，應報請教育部處理。</p>                                                                                                                                                            | <p>依性騷擾防治準則第六條規定新增第三項，以期周延。</p>                                                                                                             |
| <p>第六條 本校教職員工有性騷擾情事發生者，當事人得<u>依性別工作平等法或性騷擾防治法所定申訴時效</u>向人事室提出<u>申訴</u>。</p> <p><u>性騷擾之申訴得以書面或言詞提出。</u>其以言詞為之者，受理人員或單位應作成紀錄，經向申訴人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。</p> <p>前項書面應由申訴人簽名或蓋章，並載明下列事項：</p> <p>一、<u>申訴人之姓名、性別、出生年月日、國民身分證統一編號或護照號碼</u>、服務單位與職稱、住居所、聯絡電話<u>及</u>申訴日期。</p> <p>二、有<u>法定或委任</u>代理人者，應載明其姓名、<u>性別、出生年月日、國民身分證統一編號或護照號碼、職業</u>、住居所、聯絡電話<u>及與申訴人關係</u>。</p> | <p>第六條 本校教職員工有性騷擾情事發生者，當事人得於事實發生後一年內以言詞或書面向人事室提出。以言詞為申訴者，受理之人員或單位應作成紀錄，經向申訴人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。</p> <p>前項書面應由申訴人簽名或蓋章，並載明下列事項：</p> <p>一、申訴人姓名、服務單位及職稱、住居所、聯絡電話、申訴日期。</p> <p>二、有代理人者，應檢附委任書，<u>並</u>載明其姓名、住居所、聯絡電話。</p> <p>三、申訴之事實<u>及</u>內容。</p> <p>四、可取得之相關事證或人證。</p> | <p>一、基於依性別工作平等法提起之申訴無時效限制，而依性騷擾防治法規定得於事件發生之日起一年內提起申訴，爰修正第一項。</p> <p>二、依性騷擾防治準則第十一條規定修正第三項文字，並新增第四項。</p> <p>三、現行第一項後段及第二項遞移至修正規定第二項及第三項。</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                       |                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <p><u>有委任代理人者，並應檢附委任書。</u></p> <p>三、申訴之事實及內容。</p> <p>四、可取得之相關事證或人證。</p> <p><u>申訴書或言詞作成之紀錄不合前項規定，而其情形可補正者，應通知申訴人於十四日內補正。以電話提出申訴者，應於三日內以書面補正。</u></p>                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                       |                                             |
| <p>第七條 性平會應自人事室移送申訴案件到達七日內開始調查，並於二個月內完成調查，必要時得延長一個月。並應通知當事人。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>第七條 性平會應自人事室移送申訴案件到達七日內開始調查，並於二個月內完成調查，必要時得延長一個月。並應通知當事人。</p>                      | <p>本條未修正。</p>                               |
| <p>第八條 <u>性騷擾申訴案件處理、調查與決議人員，在調查過程中，有下列各款情形之一者，應自行迴避：</u></p> <p><u>一、本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者為事件之當事人時。</u></p> <p><u>二、本人或其配偶、前配偶，就該事件與當事人有共同權利人或共同義務人之關係。</u></p> <p><u>三、現為或曾為該事件當事人之代理人、輔佐人。</u></p> <p><u>四、於該事件曾為證人、鑑定人。</u></p> <p><u>性騷擾事件申訴之處理、調查與決議人員有下列各款情形之一，當事人得申請迴避：</u></p> <p><u>一、有前項所定之情形而不自行迴避者。</u></p> <p><u>二、有具體事實，足認其執行調查有偏頗之虞者。</u></p> <p><u>前項申請，應舉其原</u></p> | <p>第八條 申訴事項如涉及委員本身，或有其他事由可能妨害調查之公正者，該委員應自行迴避。雙方當事人亦得檢具理由向性平會申請該委員迴避。應否迴避，由性平會決定之。</p> | <p>依性騷擾防治準則第十五條規定，明定應迴避、得申請迴避事項及命其迴避情事。</p> |

|                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>因及事實，向性平會為之，並應為適當之釋明；被申請迴避之處理、調查與決議人員，得對該申請提出意見書。</u></p> <p><u>被申請迴避之處理、調查與決議人員在本委員會就該申請事件為準駁前，應停止調查工作。但有急迫情形，仍應為必要處置。</u></p> <p><u>處理、調查與決議人員有第一項所定情形不自行迴避，而未經當事人申請迴避者，應由性平會命其迴避。</u></p>                            |  |                                                                                                                                                                                               |
| <p><u>第九條 性騷擾案件之申訴有下列情形者，應不予受理：</u></p> <p><u>一、逾期提出申訴者。</u></p> <p><u>二、申訴書或言詞作成之紀錄，未於第六條所定期限內補正者。</u></p> <p><u>三、同一事件已調查完畢，並將調查結果函復當事人者。</u></p> <p><u>四、非屬性騷擾範圍之事項者。</u></p>                                              |  | <p>一、本條新增。</p> <p>二、依性騷擾防治法第十三條及性騷擾防治準則第十二條規定，明定不予受理性騷擾申訴案件之情形。</p> <p>三、現行條文第九條移列至修正條文第十一條。</p>                                                                                              |
| <p><u>第十條 前條不予受理之性騷擾事件，應於申訴書到達之日起二十日內，以書面具明理由並載明救濟途徑通知當事人。但如為依性騷擾防治法辦理之案件，應副知臺北市政府社會局。</u></p> <p><u>當事人對於前項不予受理通知不服者，依其適用法規，提起申復或再申訴處理程序如下：</u></p> <p><u>一、適用性別工作平等法者：</u></p> <p><u>(一)當事人得於不受理通知到達之次日起二十日內，以書面具明理</u></p> |  | <p>一、本條新增。</p> <p>二、依性騷擾防治準則第九條第一項規定：「加害人所屬機關、部隊、學校、機構、僱用人或性騷擾事件發生地警察機關不受理性騷擾申訴時，應於申訴或移送到達之日起二十日內，以書面通知當事人，並副知所在地直轄市、縣（市）主管機關。」爰明定於第一項。</p> <p>三、第二項明定當事人就第一項不受理通知不服之救濟途徑，適用性別工作平等法案件係依工作</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>由向人事室提出申復，以一次為限。</u></p> <p><u>(二)人事室受理申復後，應將該事件交付性平會重新討論是否受理事宜；本校應於受理申復之日起二十日內，以書面通知申復人申復結果。申復有理由者，性平會應依法調查處理。</u></p> <p><u>二、適用性騷擾防治法者：當事人得於不受理通知到達之次日起三十日內，向臺北市社會局提出再申訴。</u></p>                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法訂定準則第十一條規辦理；適用性騷擾防治法案件則依該法第十三條規定辦理。</p> <p>四、現行條文第十條移列至修正條文第十二條。</p>    |
| <p>第十一條 申訴應自提出起三個月內結案。<u>調查結果通知之處理如下：</u></p> <p><u>一、適用性別工作平等法者：調查結果（包括認定理由、懲戒或其他處理建議及救濟途徑）應以書面通知申訴人、申訴之相對人及學校相關權責單位。</u></p> <p><u>二、適用性騷擾防治法者：調查結果（包括認定理由、懲戒或其他處理建議及救濟途徑）應以書面通知當事人及臺北市社會局。</u></p> <p>申訴人及申訴之相對人對申訴案之決定不服或前項期間屆滿仍未結案者，得分別依下列程序提出救濟：</p> <p><u>一、屬性別工作平等法規範之性騷擾事件：</u></p> <p><u>(一) 於調查決議送達當事人之次日起二十日內向本校提出申復，並應附具書面理</u></p> | <p>第九條 申訴應自提出起三個月內結案。申訴人及申訴之相對人對申訴案之決議有異議者，<u>得於二十日內提出申復。經結案後，不得就同一事由，再提出申訴。性平會應為附理由之裁決及做具體敘述，並得作成懲戒或其他處理之建議。</u></p> <p><u>前項裁決書應由人事室送達雙方當事人及學校相關單位，並副知臺北市社會局。</u></p> <p><u>本校逾期未完成調查或當事人不服本校調查結果者，當事人得於期限屆滿或調查結果通知到達之次日起三十日內，向臺北市社會局提出再申訴。</u></p> | <p>一、由現行第九條移列。</p> <p>二、就屬性別工作平等法及性騷擾防治法規範之性騷擾事件，明訂調查結果的通知處理方式，以及對申訴決定不服或依限仍未結案者之救濟途徑。</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                    |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <p><u>由。</u></p> <p><u>(二)經結案後，不得就同一事由再提出申訴。</u></p> <p><u>二、屬性騷擾防治法規範之性騷擾事件：於申訴決定到達之次日起三十日內，向臺北市政府社會局提出再申訴。</u></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                    |                                 |
| <p>第十二條 申訴人於案件評議期間撤回申訴者，應以書面為之，於送達人事室後即予結案備查，並不得就同一事由再提出申訴。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>第十條 申訴人於案件評議期間撤回申訴者，應以書面為之，於送達人事室後即予結案備查，並不得就同一事由再提出申訴。</p>                     | <p>條次變更。</p>                    |
| <p><u>第十三條 本校調查性騷擾事件時，應依照下列調查原則為之：</u></p> <p><u>一、應以不公開方式為之，並保護當事人之隱私及人格法益。</u></p> <p><u>二、應秉持客觀、公正及專業原則，給予當事人充分陳述意見及答辯之機會。</u></p> <p><u>三、被害人之陳述明確，已無詢問之必要者，應避免重複詢問。</u></p> <p><u>四、得通知當事人及關係人到場說明，並得邀請相關之學者專家協助。</u></p> <p><u>五、性騷擾事件之處理，應避免當事人對質。</u></p> <p><u>六、調查人員因調查之必要，得於不違反保密義務範圍內另作成書面資料，交由當事人閱覽或告以要旨。</u></p> <p><u>七、處理性騷擾事件之所有人員，對於當事人之姓名或其他足以辨識身分之資料，除有調查之必要或基於公共安全之考量者外，應予保密。依前項規</u></p> | <p>第十一條 處理性騷擾之申訴，應以不公開方式為之，調查過程應保護當事人之隱私權及其他人格法益，認為當事人有輔導或醫療之必要時，得引介專業輔導或醫療機構。</p> | <p>依性別工作平等法及性騷擾防治法規定修正調查原則。</p> |

|                                                                                                                                                                                |                                                                              |                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <p><u>定負有保密義務者洩密時，應依刑法及其他相關法規處罰。</u></p> <p><u>八、調查過程中，得視當事人之身心狀況，主動轉介或提供心理輔導及醫療與法律協助。</u></p> <p><u>九、對於在性騷擾事件申訴、調查、偵察或審理程序中，為申訴、告訴、告發、提起訴訟、作證、提協助或參與行為之人，不得為不當之差別待遇。</u></p> |                                                                              |                     |
| <p>第十四條 性騷擾行為經調查屬實，本校應視情節輕重，對申訴之相對人為適當之懲戒或處理。如經證實有誣告之事實者，亦對申訴人<u>視情節輕重</u>為適當之懲戒或處理。</p>                                                                                       | <p>第十二條 性騷擾行為經調查屬實，本校應視情節輕重，對申訴之相對人為適當之懲戒或處理。如經證實有誣告之事實者，亦對申訴人為適當之懲戒或處理。</p> | <p>條次變更並酌作文字修正。</p> |
| <p>第十五條 本校<u>對性騷擾案件之決議及處理</u>，應採取<u>事後之</u>追蹤、考核及監督，確保懲戒或處理措施有效執行，並避免相同事件或報復情事發生。</p>                                                                                          | <p>第十三條 本校應採取追蹤、考核及監督，確保懲戒或處理措施有效執行，並避免相同事件或報復情事發生。</p>                      | <p>條次變更並酌作文字修正。</p> |
| <p>第十六條 本校對擔任調查小組之成員，應予公差登記，並依法令或學校規定支給交通費或相關費用。</p>                                                                                                                           | <p>第十四條 本校對擔任調查小組之成員，應予公差登記，並依法令或學校規定支給交通費或相關費用。</p>                         | <p>條次變更。</p>        |
| <p>第十七條 本辦法經校務會議通過後實施，修正時亦同。</p>                                                                                                                                               | <p>第十五條 本辦法經校務會議通過後實施，修正時亦同。</p>                                             | <p>條次變更。</p>        |

[回議程](#)

# 國立臺北護理健康大學性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法（現行規定）

101.1.18 校務會議通過

101.09.26 校務會議修正通過第9條

104.01.21 校務會議修正通過第5-7、9、10條

108.03.20 校務會議修正通過第5條

- 第一條 國立臺北護理健康大學(以下簡稱本校)為防治性騷擾、維護教職員工工作權益，提供免於性騷擾之工作環境，特依據性別工作平等法、工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法訂定準則及性騷擾防治法，訂定本辦法。
- 有關性騷擾之定義及性騷擾事件之處理及防治，除法令另有規定外，適用本辦法。
- 第二條 本辦法適用對象為本校教職員工間所發生之性騷擾事件。
- 第三條 本辦法所稱性騷擾係指性侵害犯罪以外，對他人實施違反其意願而與性或性別有關之行為，且有下列情形之一者：
- 一、以該他人順服或拒絕該行為，作為其獲得、喪失或減損與工作、教育、訓練、服務、計畫、活動有關權益之條件。
  - 二、以展示或播送文字、圖畫、聲音、影像或其他物品之方式，或以歧視、侮辱之言行，或以他法，而有損害他人人格尊嚴，或造成使人心生畏怖、感受敵意或冒犯之情境，或不當影響其工作、教育、訓練、服務、計畫、活動或正常生活之進行。
  - 三、本校教職員工於執行職務或在工作場所，對任何人以性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，對其造成敵意性、脅迫性或冒犯性之工作環境，致侵犯或干擾其人格尊嚴、人身自由或影響其工作表現。
  - 四、主管人員對部屬或求職者為明示或暗示之性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，作為勞務契約成立、存續、變更或分發、配置、報酬、考績、陞遷、降調、懲等之交換條件。
- 第四條 本校為防治性騷擾行為之發生，應辦理性騷擾防治措施及推動工作如下：
- 一、實施防治性騷擾之教育訓練。
  - 二、頒布禁止工作場所性騷擾之書面聲明。
  - 三、規定處理性騷擾事件之申訴程序，並指定人員或單位負責。
  - 四、以保密方式處理申訴，並使申訴人免於遭受任何報復或其他不利之待遇。
  - 五、對調查屬實行為人之懲戒處理方式。
  - 六、設置專線電話、傳真、或電子信箱等接受申訴，並將本辦法公開揭示。
- 第五條 本校教職員工之性騷擾申訴案件，由人事室受理後，得委託本校性別平等教育委員會(以下簡稱性平會)分別依性別工作平等法或性騷擾防治法相關規定調查處理。
- 如係校長涉及性騷擾事件，應報請教育部處理。
- 第六條 本校教職員工有性騷擾情事發生者，當事人得於事實發生後一年內以言詞或書面向人事室提出。以言詞為申訴者，受理之人員或單位應作成紀錄，經向申訴人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。
- 前項書面應由申訴人簽名或蓋章，並載明下列事項：
- 一、申訴人姓名、服務單位及職稱、住居所、聯絡電話、申訴日期。
  - 二、有代理人者，應檢附委任書，並載明其姓名、住居所、聯絡電話。
  - 三、申訴之事實及內容。
  - 四、可取得之相關事證或人證。
- 第七條 性平會應自人事室移送申訴案件到達七日內開始調查，並於二個月內完成調查，必要時得延長一個月。並應通知當事人。
- 第八條 申訴事項如涉及委員本身，或有其他事由可能妨害調查之公正者，該委員應自行迴避。雙方當事人亦得檢具理由向性平會申請該委員迴避。應否迴避，由性平會決定之。
- 第九條 申訴應自提出起三個月內結案。申訴人及申訴之相對人對申訴案之決議有異議者，

得於二十日內提出申復。經結案後，不得就同一事由，再提出申訴。性平會應為附理由之裁決及做具體敘述，並得作成懲戒或其他處理之建議。

前項裁決書應由人事室送達雙方當事人及學校相關單位，並副知臺北市政府社會局。本校逾期未完成調查或當事人不服本校調查結果者，當事人得於期限屆滿或調查結果通知到達之次日起三十日內，向臺北市政府社會局提出再申訴。

第十條 申訴人於案件評議期間撤回申訴者，應以書面為之，於送達人事室後即予結案備查，並不得就同一事由再提出申訴。

第十一條 處理性騷擾之申訴，應以不公開方式為之，調查過程應保護當事人之隱私權及其他人格法益，認為當事人有輔導或醫療之必要時，得引介專業輔導或醫療機構。

第十二條 性騷擾行為經調查屬實，本校應視情節輕重，對申訴之相對人為適當之懲戒或處理。如經證實有誣告之事實者，亦對申訴人為適當之懲戒或處理。

第十三條 本校應採取追蹤、考核及監督，確保懲戒或處理措施有效執行，並避免相同事件或報復情事發生。

第十四條 本校對擔任調查小組之成員，應予公差登記，並依法令或學校規定支給交通費或相關費用。

第十五條 本辦法經校務會議通過後實施，修正時亦同。

回議程