

# 國立台北護理學院第 68 次校務會議紀錄

時間：96 年 3 月 14 日（星期三）下午 1 時 30 分

地點：行政大樓三樓會議室

主席：鍾聿琳校長

紀錄：蔡萌萌組長

出席人員：謝楠楨副校長、戎瑾如教務長、曾育裕學務長、李光大總務長、曹麗英研發長、蔡秀鸞主任、陳楚杰主任、林敏慧主任、黃衍文主任、黃奕清主任、高美玲所長、楊義良所長、陳建和所長、曾煥棠所長、許麗齡所長、章美英所長、李世代所長、黃添銓主任、謝楠楨主任、段慧瑩主任、高千惠主任、黃俊清主任、葉賢忠主任秘書、曾育裕主任、譚潔芝主任、陳惠娟主任、王淑君主任、彭向陽教授、劉政英教授、李炯三教授、許承先副教授、江蔚文副教授、李玉嬋副教授、林佩芬副教授、王采芷副教授、徐曼瑩副教授、葉美玲副教授、張蓓貞副教授、林東正副教授、林綺雲副教授、李亭亭副教授、郭素珍副教授、劉吉豐副教授、林寬佳助理教授、許智皓助理教授、蘇秀娟老師、林文絹老師、張淑芳老師、邱淑芬老師、陳孝範老師、林慧珍老師、張靜芬老師、許慶嵐先生、余蔓玲小姐、唐錦昌先生、

請假：楊金寶主任、陳明毅教授、林惠如副教授、邱秀渝副教授、黃惠璣副教授、李明德老師、李慈音副教授、高美媚副教授、潘愷副教授、陳偉副教授、楊長興副教授、林旭龍副教授、張善穎老師、邱慧洳老師、吳祥鳳老師、吳翠焄小姐、朱季妍同學、顏毓潔同學、陳政君同學、周方偉同學、洪鉦傑同學、陳景琳同學、林曉芬同學、蔡泉福同學

列席：劉三錡校長

壹、主席致詞：再次感謝大家出席與參與，今天邀請育達技術學院的劉校長，他曾歷任行政院主計長及教育部的會計長。對於會計、統計、稽核等方面皆學有專精，在座的校務會議代表皆有機會參加校務如經費稽核等工作，今天特別邀請他蒞校，在於指導並分享經費稽核委員的任務、職掌等相關問題，俾助益於學校未來之發展與進步，此皆值得大家共同來學習。

## 貳、專題演講紀要：

經費稽核委員會的任務與運作/育達商業技術學院劉三錡校長

在與各位分享之前，個人先針對四個名詞作說明，一、「內部控制」，二、「內部稽核」，三、「內部審核」，四、「經費稽核」。內部控制是一個所有的企業組織在理論上會予以運用的名詞，任何一個組織規模到某一個程度的時候，它必然會存在的，我們今天想要經營一個小的企業，例如我今天開一個豆漿店，僅有三個人或有五個人的規模，請問它要不要內部控制？根本不需要。要不要稽核？根本完全不需要。需要稽核需要內部控制，是一個組織規模需龐大到某種地步，是什麼樣的地步誰也不知道，或許 20 個就需要，或許 50 個人才需要，那種區別代表著不同組織內部，對內部控制的需求性。何謂內部控制，內部控制事實上是一個機構讓它能夠正常地按照制度、有系統地運作，讓它能夠經營生存下去。例如學校校務會議、行政會議所通過一些法規，能夠讓我們的老師、學生、各個行政部門在這些法規基礎上得以依法行政、依法運作，這些就是屬於內部控制制度。一個單位能經營下去的前提是制度要健全。

像秘書室，進行很多議案的追蹤，這就是在內部控制體制下進行常規性監督。而稽核是非常規性的，它不是隨時在做，它帶有專案調查的性質，而去對整個學校財務運作狀況進行稽核動作，其進行內部稽核有三個重點，第一個就是要遵循法規，第二個是檢視財務報表的正確性，第三個是瞭解整個運作的效率及未來風險預測等等。

育達商業技術學院組織設有稽核室，並由副校長擔任稽核室主任，該室功能在於協助校長進行目標稽核，幫忙檢視學校的運作是不是按照學校的法規在運作？是不是運作的效果有符合原來的理想？會計作業產生的財務報表，適當性及正確性如何？有沒有會計事務檢查之原則？所以

本校的稽核室是在校長的功能之下，不是來跟校長相互對立。然而我們經費稽核委員會存在不存在，本校仍然會讓它存在。綜言，在一個國立大學的設計之下，校務基金管理委員會還是必須要予以設置，而經費稽核委員會在校務會議下，也必須要設置，但我在此向各位建議，經費稽核委員會運作一定要去追尋我剛剛提到需顧及整個組織理論的設計之下，整個稽核的理論即內部稽核等真正的目標，換言之，是在協助學校發展。

經費稽核委員會的職權，其目的在檢視財務處理過程當中，是否符合其處理的程序，如果對經費採購的項目有效率、效果上的疑義，也可以提建設性建議，交由學校行政部門改進處理，至於說怎樣做比較好，我認為結合眾人的經驗以建設性角度來提意見會更好，如此學校整體發展就可以在現有的法規架構上，以適當方式往向前發展與進步。

#### 參、頒獎：

一、感謝護理系蔡秀鸞主任，協助引薦財團法人新光吳氏基金會，籌募本校護理系新光護理教育獎助學金 25 萬元，恭請校長頒發感謝狀，敬表謝忱。

學務處於 3.7. 擴大行政會議，業已恭請校長頒發感謝狀予 94-95 年度引薦基金會籌募有成之教職員：

李光大總務長及潘愷老師引薦國民黨知青獎學金籌募 15 萬元；

秘書室葉主秘引薦溫世仁基金會每年籌募 50 萬元；

進修部周光儀組長引薦三德善會暨忠恕道德文教基金會每年籌募 18 萬元，由楊金寶主任代表領獎；護理系陳美麗老師籌募 20 萬元清寒獎學金。復申謝忱。

二、頒發服務獎章：

1. 二等服務獎章（服務滿二十年）：戎瑾如老師、章美英老師、彭向陽老師

2. 三等服務獎章（服務滿十年）：李炯三老師、林東正老師、楊長興老師、賴春金老師

肆、確認上次會議決議事項：無異議通過。

伍、上次會議追蹤事項：如 [附件第9頁](#)

陸、各處室系科所工作報告【為提升議事效率，已有書面文字者請各位主管無須重述，書面以外的陳述或重要事項確須口頭報告者，亦請於兩分鐘內報告完為原則。】

一、教務處工作報告

1. 本校 95 年招生經費已經 95 學年上學期經費稽核委員會審議，並已書面回覆經費稽核委員會相關問題。96 年自辦招生經費預算表擬於 4/18 招生委員會提出檢討及修正。

2. 96 年碩、博士班招生訂於 4/1 筆試，3/30 至 4/1 入闈，5/6 與 5/12 面試。

3. 96 年校務基本資料庫填報日期 3/1—5/7，工作分配已通知相關單位。

4. 欲加入本年畢業離校程序單位，請依時限申請，申請表單可自註冊組網站下載。

二、學務處工作報告

1. 寒假學生宿舍住宿人數共 621 人，2 月 16 日關閉宿舍，2 月 24 日開放宿舍。

2. 3/1 舉辦 95 學年度第 2 學期班級自治幹部訓練。另 3/5 日舉辦志工小組長會議。

3. 學生社團山地醫療服務社第 49 期寒假出隊，時間為 2/10~2/16，服務地點為苗栗縣梅園村，活動圓滿落幕。

4. 為增進本校城區校區新春歡欣及和樂氣氛，暨祝賀本校百年薊桐大樹移植，來年依然枝葉茂盛，與總務處、醫管系及人事室於 3/5 合辦「96 年城區「行春」聯誼活動」，活動圓滿落幕。

5. 學生社團攝影社預於 3/5~4/6 假圖書館辦理社員成果展，歡迎師長踴躍參觀。

6. 預於 4/14~4/15 辦理 95 學年度「學生會暨學生社團幹部研習會」，刻正積極籌劃中。

7. 持續進行邀約廠商至本校徵才並彙整業界提供本校就業推介之甄試名額計 973 個。

8. 1/25 與本校營養學游老師討論如何推廣自然健康膳食相關理念，提出「天天五蔬果」相關

主題，預計 96 年 3-5 月舉辦綠色健康研習相關活動。2 月份推出『飲料的危害』相關海報展。

9. 研擬 96 年公務人員健康檢查細項規劃，預計 3 月 6 日舉行廠商招標。

10. 預計 3 月起進行畢業班級「導生互動意見調查」。

11. 3 月中旬起為「情緒管理主題月」將辦理專題演講及工作坊等三場次活動；下旬辦理導師輔導知能研習二場次。3/24 辦理原住民返鄉服務活動。

### 三、總務處工作報告

1. 本校遴選校務基金代理銀案經校務基金管理委員會評選，獲選銀行為第一商業銀行。
2. 原有之公務車已超過使用年限且故障多次不堪再使用，本月已經由「中央信託局共同供應契約」訂購公務車一部（三菱中華得利卡、八人座廂式手排客貨車），預計本月底交車驗收。
3. 請同仁確實注意配合「垃圾、資源分類」。
4. 為配合登革熱防治，已於 3 月 4 日進行校本部校園及宿舍消毒；然因當日遇雨，故消毒公司願意免費再進行一次戶外消毒。
5. 台北市聯合衛生稽查單位將不定時至校內檢測登革熱等病媒蚊指數，請同仁多加留意辦公場所各植栽、容器是否保持乾燥整潔並配合維護環境衛生，以避免「病媒蚊指數」檢測不合格。
6. 於校園內辦理研討會或活動，請事先通知與會者清楚正確之會議地點及行進路線（或製作指引標誌、或指派專人指引等）。另，若有重要來賓或工作人員需進入校園停放車輛，請務必事先填具「來賓車輛臨時停放申請表」申請。
7. 96 年度餐廳一樓整修工程，預計 96 年 3 月 12 日開標。
8. 規劃 96 年度各項工程事宜。
9. 為撙節經費及發揮郵資最大邊際效益，各單位郵寄信件時，檢視其重要性、必要性，請不要有『掛號情結』，並注意住址真確性及遵循郵政局規定書寫格式，以免浪費郵資。

11219 台北市北投區明德路 365 號

貼郵票處

□□□寄

10603

台北市大安區金山南路 2 段 55 號

中華郵政股份有限公司 收

10. 欲歸檔之一層決行之公文（各單位意見），請用「未使用過」之影印紙列印、歸檔。
11. 本校電子公文自 95 年 12 月 1 日起採行「自然人憑證」上線，請長官、同仁多多支持，並請依不同身分別分別至「基本資料」設定自然人憑證卡序號。
12. 文具物品之領用，僅限於公務使用，其他如學生社團、教師個人研究計畫案及其他有收費之業務（如招生及進修推廣等）皆不得領用。
13. 教職員個人文具物品之領用，每學期領用量，以現有庫存物品一個單位為限，公務用印表機（不含電腦教室、學生研究室、教師個人研究計畫等）之碳粉匣，每學年提供數量均以一支為限。
14. 95 學年第 2 學期學雜費之收納，截至 96 年 3 月 5 日止共收到 63,502,509 元（不含貸款）。
15. 95 年度個人所得扣繳憑單已委託郵局寄送，3 月中旬仍未收到扣繳憑單的老師、同仁，請到出納組申請補發；所得稅申報期限為自五月一日至五月三十一日止。
16. 本校場地使用管理相關規定及收費標準於民國九十六年二月七日經場地管理委員會議決議已作修正，公告於總務處網頁。
17. 訂購辦公物品，請選用有環保標章標示者（參考網站 <http://www.greenmark.org.tw/main4.asp>）與優先採購身心障礙團體（<http://ptp.moi.gov.tw>）所提供之物品。依規定 95 年綠色採購須達 80% 以上，因

本校並未達到標準，敬請各單位多予配合。

18. 因應政府政策規定及響應環保，96 年 7 月 1 日起不可再使用紙杯；目前庫房還有庫存之紙杯，有需求之單位即日起可至總務處蔡依倩小姐處領用。然所領用之紙杯務必於 6 月 30 日前使用完畢以免受罰。
19. 城區部「刺桐樹」傾倒重生處理時程：
  - (1) 96 年 2 月 1 日(星期四)早上 9 時台有營造廠進場維修城區部停車場，施工時針對塌陷、龜裂部分作挖除工作，進行中至收工止（2 月 1 日 16 時 30 分），刺桐樹均未發生異樣或異動狀態。
  - (2) 96 年 2 月 1 日(星期四)16 時 47 分，突然聽見「轟然」一聲，「刺桐樹」就應聲倒地。
  - (3) 96 年 2 月 1 日(星期四)16 時 47 分 17 時，向台北市政府文化局楊小姐報備，請其明日派人來履勘。最後與楊小姐確認，2 月 2 日(星期五)上午 8 點 30 分會請「七星綠化環境基金會」專人來履勘。
  - (4) 在刺桐樹傾倒時，不幸中的大幸，當時「人」均未在其傾倒區域內，唯有一部停放在停車場的 3E-4002 自小客車，車主：董玫秀，係管二一 B 學生，約略左前方、引擎蓋、車頂、後車窗、行李箱蓋等處受損；已由學校意外保險公司處理中。
  - (5) 96 年 2 月 2 日(星期五)8 點 30 分前來會勘，總務長、楊增祥、蔡維河組長、營繕組蘇組長、林秀文小姐、何美玲小姐、蔡朝騰先生、文化局委託的基金會(七星綠化環境基金會彭先生)、台有營造廠黃先生、百興園藝公司高先生。
  - (6) 96 年 2 月 2 日(星期五)8 點 30 分會議建議事項：依據文化局委託基金會鑑定結果
    - ①刺桐並未受到褐根症影響，但其樹根莖大部皆已腐爛、因自民國 78 年起即受水泥覆蓋導致主根大部分腐爛，僅靠細根支撐。
    - ②七星綠化環境基金會彭先生，聯絡台北市文化局，是否保留原樹處理的第二度會勘。
    - ③如會勘後要保留原樹種植，需要做到以下處理程序：
      - A. 去除樹梢部分枝幹，腐爛主根做去除、消毒工作，水泥鋪蓋處去除，土壤改良，支撐架固定，樹根周圍鋪植草磚促進空氣流通及可以透水。
      - B. 若解除管制將刺桐樹移除，俟二度會勘後再行處理。
  - (7) 營繕組蘇組長於 96 年 2 月 2 日(星期五)上午 10 時 30 分，向校長面報早上鑑定情形，校長指示「依規定辦理」。
  - (8) 經一再聯繫台北市政府文化局做二度會勘，承辦人員楊小姐確定於 2 月 2 日(星期五)下午 16 時 40 分，將與台灣大學會勘成員謝教授共同前來做二度會勘。
  - (9) 96 年 2 月 2 日(星期五)下午 17 時 30 分至 18 時 10 分二度會勘，出席：總務長、楊增祥、臺灣大學謝教授、台北市政府文化局楊小姐、陳楚杰主任、黃衍文主任、楊長興老師、蘇敬源組長。依據台灣大學謝教授二度會勘結果，建議事項：
    - ①該刺桐樹不能在原地復植，必須在停車場有陽光照射的地方（地點俟 2 月 5 日「星期一」上午 10 點，景觀公會前來評估），同時需把「水泥鋪面」打掉，往後改為植草磚。
    - ②每天務必在根莖部澆水，及覆蓋帆布防止水分流失。
    - ③務必找園藝專業廠商來做「復植」的工作，避免刺桐樹遭受二度傷害。
    - ④因為樹幹周圍被水泥包覆，致根莖部尾端腐爛，且一直往樹根處蔓延，致主根部腐爛、近主根處的細根亦有腐爛，最後終致整棵樹倒塌；若現在沒倒，因他的根莖被水泥包覆，終究有一天亦會倒下。幸好，事發當時並無人員在場，這是不幸中的大幸；謝教授並強調：曾經就有一所國中，學生在大樹下辦活動，結果大樹倒塌造成人員傷亡的不幸。

- (10) 96 年 2 月 5 日(星期一)上午 10 時，請景觀公會和中利公司會勘，2 月 6 日中利公司提出估價單和移植工程計畫。
  - (11) 96 年 02 月 08 日北護總字第 0960000621 號函報台北市政府文化局，決議在校內移植。
  - (12) 96 年 2 月 12 日(星期一)上午 10 時，為城區部刺桐老樹進行移植紀錄片的拍攝，歡迎全校同仁共同參與。
  - (13) 96 年 2 月 12 日(星期一)下午 3 時，動員三部吊車，一部怪手，一步一步慢慢的將大樹移植至新位置，至晚上 09.30 移植完成。
  - (14) 96 年 03 月 02 日(星期五)將整理的下來原刺桐樹幹，部份留在城區部，部份載回石牌校區愈花園前，規劃成台灣地圖樣式，並立解說牌，完成後開放參觀。
  - (15) 96 年 3 月 05 日(星期一)上午 10 時，96 年城區「行春」聯誼活動』，為刺桐大樹新春換新衣舉辦活動。
20. 3 月 15 日(星期四)上午 10 時北投衛生所將至學校稽核登革熱病媒蚊指數，請各單位注意容器是否乾燥整潔。
21. 3 月 15 日上午至城區部參加拆除風雨走廊之協商會議，會後將於相關會議報告。

#### 四、研發處工作報告

1.4/16 為本校校內自我評鑑日期，敬請大家全力配合，詳如第13頁。

##### 2.國家品質獎配合事項：

- (1)各單位以計畫書項目為架構，將本校特色，盡量以簡潔的文字及圖表呈現，書寫過程亦可自行增加項目以呈現特色。
- (2)各單位請於 3 月 1 日前提供資料給彙整單位，各彙整單位請於 3 月 12 日前初稿提出至研發處。
- (3)各系所請提供以下資料
  - a.系所自我評鑑機制(請提供給教務處)。
  - b.學生教學品質控管流程(包括篩選機制、教學品質管制、畢業門檻等)(請提供給教務處—最終為總務處彙整)。
  - c.教學品質績效(請提供給教務處)。

#### 五、體育室工作報告

- 1.5/4-5/8 將於本校舉辦 95 學年度大專運動會之木球、空手道兩個競賽項目。
- 2.5/4 大專運動會聖火將由本校 13 位同學從石牌捷運站遞送至學校校內。
- 3.5 月中旬將辦理教職員工羽球賽，5 月下旬將辦理教職員工木球賽。
- 4.將於每週五 18：00 至 20：00 開放體育館，歡迎大家使用。
- 5.將定期每月邀請醫管系老師、同學到校本部進行籃球、羽球等友誼賽。

#### 六、資管系工作報告

本所將於 3/30-3/31 辦理國際健康資訊管理研討會，歡迎大家踴躍參加。

#### 七、醫管系工作報告

本所 5 位同學榮獲衛生署公共衛生研究獎助，每人獎助 5 萬元，全國只有 31 位，本校係唯一技職教育體系獲獎，咸感殊榮。

#### 八、護理系工作報告

- 1.4/9-4/11 本系 TNAC 預評，評鑑包括校務簡報、及行政、資源、研究等二項簡報及說明通識中心課程與護理系銜接、聯合等，皆賴各單位的協助與配合。
- 2.護理系近期將舉辦護士節活動，請共襄盛舉。

#### 九、醫教所工作報告

本所將於 3/23 舉辦醫護教育與人文關懷研討會，目前名額已爆滿。

#### 十、專業實務能力鑑定中心工作報告

本中心將於 5 月初辦理國際研討會，屆時請大家共襄盛舉。

#### 十一、助產所工作報告

今年適逢助產 100 周年，本所正規劃一些活動，屆時請共襄盛舉。

#### 十二、圖書館工作報告

圖書館前廊正舉辦學生攝影展及燈籠展，請踴躍前往觀賞。

#### 十三、會計室工作報告

九十五年度經常性作業收入決算數 550,252,700 元，較預算數 496,370,000 元增加 53,882,700 元，經常性作業支出決算數 531,956,275 元，較預算數 496,021,000 元增加 35,935,275 元，經常性作業收支相抵後計賸餘 18,296,425 元。另九十五年度資本支出預算數 62,400,000 元，連同九十四年度保留數 4,016,474 元，合計 66,416,474 元，執行 65,730,652 元，執行率 98.97%。

(詳第14頁)

#### 十四、人事室報告

96 年 2 月 6 日教育部開會研商「公立各級學校校長暨教師兼任主管人員主管職務加給支給標準表修正事宜」，決議：公立大專校院副院長由教授兼任者，支給簡任第十一職等主管職務加給，學系主任及研究所所長由教授兼任者，支給簡任第十二職等主管職務加給，另外大學一級單位主管將依兼任教師教授、副教授及其他等級教師區分為簡任第十二職等主管職務加給至簡任十職等三層級支給，副主管則降一級支給，二級單位主管區分副教授以上者支給薦任第九職等，其他等級教師知給薦任第八職等，本支給標準表草案將由教育部報行政院核定。

#### 十五、秘書室工作報告

- 1、本室已於 96.1.22 將「本校 96 年度提升服務品質實施計畫」函送教育部申請參加受評，前揭實施計畫已上網公告，請各單位至秘書室網頁-為民服務專區下載（網址：<http://www.ntcn.edu.tw/OFFICE/SECRETAR/peopleservice.htm>），並確實依計畫執行之，俾能於年底受評時有成果展現。
- 2、為規劃辦理前揭各項工作，擬成立「提升服務品質推動小組」，業經 96.3.7 擴大行政會議審議通過，其設置要點如附件第39頁。
- 3、本室另已研擬本校為民（師生）服務不定期考核工作計畫及設計考核項目及評分表，擬提為民服務推動小組會議審議通過後，預計 4 月份開始進行本校自我考核作業。
- 4、本校已於去〈95〉年 5 月 3 日通過 ISO9001:2000 品質管理系統認證，將於今年 5 月份繼續辦理複評相關工作。

### 柒、提案討論

#### 提案一

【經費稽核委員會】

案由：修訂 國立台北護理學院經費稽核委員會設置要點第一點、第四點委員會任務、第五點 與國立台北護理學院經費稽核委員會內部稽核施行細則第四條稽核範圍及第九條。（如附件第49頁）

說明：

- 一、教育部令(台三字 第 0930101869A號令)修正”國立大學校院校務基金管理及監督辦法”（如附件第51頁）的規定。國立大學校院校務基金管理及監督辦法 已於中華民國九十三年八月由教育部明令修正，本校尚未依法修訂。
- 二、本年度經費稽核委員會第一次會議時已決議依照教育部頒發的新辦法，提案校務會議修訂相關相關法案的部分條文。

決議：

- 一、通過國立台北護理學院經費稽核委員會設置要點 第四條各款除第四款外皆加列事後稽核後等字樣，另同條第七款下加列：「本會對於審計、會計及其他相關法令的規定不得牴觸」之字樣，另施行細則部分並依此原則修正之。

二、修正國立台北護理學院經費稽核委員會設置要點 第五點 本會每學期至少召開會議一次，必要時得召開臨時會。分別於上、下學期最後一次校務會議中報告該學期末所稽核的情況，本會得經委員會之決議，經校長同意後，請校務基金管理委員會或校內相關單位提供必要之資料以供查閱。

(表決結果：「經校長同意後」者 27 票、「陳報校長」者 11 票、兩者皆非 1 票)

三、修正國立台北護理學院經費稽核委員會內部稽核施行細則第九條本委員會於每次開會時，會計室應派員列席，俾提供其專業的諮詢。

四、施行細則修正增列第四條第七款：「評估內部控制制度是否有效運作及衡量作業之效率，以確保內部控制制度得以持續實施。」

五、請增加施行細則第九條條文「本會募僚單位由秘書室擔任」，並請依要點格式重新整理。

六、檢附修正版，如 [附件第 56-57 頁](#)。

#### 提案二

【學務處/曾育裕學務長】

案由：修正本校「導師制實施辦法」第六條。

說明：

一、依本校 95 年 8 月 14 日業務會報追蹤事項辦理及 95 年 12 月 27 日學務會議通過。

二、本案係提供系主任導師推薦導師名單時有較完整的參考資訊及程序，故修訂本辦法第六條之部分條文。

三、檢附本校「導師制實施辦法」修正說明。如 [附件第 40 頁](#)。

決議：照案通過。

#### 提案三

【人事室/譚潔芝主任】

案由：國立臺北護理學院教師授課時數管理要點第一點、第三點、第七點修正案 ([附件第 44 頁](#))，請 討論。

說明：

一、依大學法施行細則第 18 條規定，大學專任教師之基本授課時數，由各大學定之，「公立大專校院專任教師基本授課時數編配注意事項」業經教育部於 95 年 11 月 6 日以台高(二)字第 0950145293C 號令發布廢止。配合修正本校教師授課時數管理要點之法源依據(第一點)。

二、第三點第九款：

1. 本校 95 年 9 月 27 日第 65 次校務會議有關「國立臺北護理學院教師授課時數管理要點」第三點修正案，決議：第三點第九款文字修正為：「(九)主持國科會、衛生署、國衛院、健保局等政府機關研究計畫或產學合作個案執行經費每年六十萬元以上者，每件得於下一學年度每學期核減授課鐘點 1 小時。個案執行經費每年未達六十萬元，而每年執行總金額六十萬元以上者，得於下一學年度每學期核減授課鐘點 1 小時。但教師教學滿意度平均未達 KPI 指標者，不予減授鐘點。」

2. 本校 95 年 9 月 28 日九十五學年第 3 次教師評審委員會議，臨時動議提案：本校教師授課時數管理要點第三點但書「但教師教學滿意度平均未達 KPI 指標者，不予減授鐘點。」建議再修正案。經決議：系所中心教評會依其教學品質評量機制進行審議通過後，提送校教評會審議。

3. 擬議：

(1) 為鼓勵系(所、中心)建立教學品質評量機制，並兼顧研究所與大學之教學滿意度平均 KPI 指標不同，及學生對不同學科之教學滿意度分數之差異性，有關教師通過其系(所、中心)教評會教學品質評量者，宜予鼓勵。

(2) 另有老師質疑：「教師教學滿意度平均未達 KPI 指標者，不予減授鐘點」之敘述，

係指教師『所有』授課課程科目的總平均滿意度抑或就其不同學制(例如大學部、碩士班、博士班)之『各』學制中『各』科目之平均滿意度審議？第三點第九款但書擬修正為「教師授課任一學制之教學滿意度平均未達其KPI指標，不予減授鐘點。但教師通過其系(所、中心)教評會教學品質評量者，不在此限。」。

三、教育部九十五年十月五日台高(二)字第 0950145293 號令廢止「公立技專校院專任教師授課時數編配注意事項」，刪除報教育部備查程序（第七點）。

四、本案經本校 95 12 月 19 日九十五學年度教師評審委員會第六次會議通過。

**決議：照案通過。**

#### 提案四

【人事室/譚潔芝主任】

案由：國立臺北護理學院專任教師聘約第七點修正案（如[附件第47頁](#)），請 討論。

說明：

一、教育部 95 年 9 月 28 日台學審字第 0950140870 號函，有關行政院婦女權益促進委員會函轉「大專校院女性教師因懷孕生產，得延長其升等年限」一案，請參處。

二、擬配合修正本校專任教師聘約第七點第二項：「自九十五學年起新進教師（含講師、助理教授、副教授），自到職日起八年內未通過取得高一等級教師證書者，不予續聘。留職停薪或兼任本校主管年資得折半計算延長期間，至多延後一年。女性教師因懷孕生產，得延長其升等年限。」

三、本案經本校 95 12 月 19 日九十五學年度教師評審委員會第六次會議通過。

**決議：照案通過。**

#### 捌、臨時動議

上次會議決議「有關水療示範教學中心拆除外圍的圍籬」案，提請復議。（曾育裕學務長）

決議：本案經討論未獲共識。

【校長指示】有關水療示範教學中心拆除外圍的圍籬等問題，建議本校業務委託民間營運監督管理委員會邀請專家、法律顧問瞭解相關規定，並研提對策後，再提會報告。

玖、散會。

## 第 67 次 (95.1.24) 校務會議追蹤事項：

### 一、提醒注意事項：

1. 當各單位追蹤事項遭遇有困難時，必要時可先請副校長或主秘協助解決。
2. 當單位勾選必須於會議中口頭說明之情況時或其他確有需要者，秘書室會於會議前先瞭解情況後，請單位於會議中說明，期透過集思廣益，協助解決問題。

### 二、本次會議追蹤事項經瞭解及協商後需於會議中報告者為下列單位：

| 項次 | 單位名稱 | 追蹤事項                                  | 預定完成日期    | 目前處理進度                                                               | 有無遭遇困難 | 是否須在本次會議中加以口頭報告 | 備註                   |
|----|------|---------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|--------|-----------------|----------------------|
| 1  | 秘書室  | 有關校務會議提案機制，請秘書室參考他校作法，並依提案程序於會議中提案討論。 | 96 年 6 月  | 已擬妥本校校務會議法規審查小組及議事規則草案，進入各級會議審議前，奉示請主秘與學務長共同先行召開公聽會，屆時歡迎各委員踴躍參加惠賜卓見。 | 無      | 是               |                      |
| 2  | 人事室  | 請人事室主任將大學法近年修訂之重點於本校務會議中報告，俾讓與會委員知悉。  | 96. 3. 14 | 業已彙整資料如第21頁，擬於會中報告                                                   | 無      | 是               | 96.1.31 業務會報校長指示交辦事項 |

### 三、下列追蹤事項本室將持續追蹤。

| 項次 | 單位名稱 | 追蹤事項        | 預定完成日期 | 目前處理進度        | 有無遭遇困難 | 是否須在本次會議中加以口頭報告 | 備註 |
|----|------|-------------|--------|---------------|--------|-----------------|----|
| 1  | 環安衛室 | 1. 有關本校環境檢測 |        | 奉指示，擬於下次環安委員會 | 無      | 否               |    |

| 項次 | 單位名稱 | 追蹤事項                                                                                                           | 預定完成日期 | 目前處理進度                                                                                                                                       | 有無遭遇困難 | 是否須在本次會議中加以口頭報告 | 備註 |
|----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------|----|
|    |      | <p>工作，其環安衛專業知能方面可請經國技術學院陳校長指導。</p> <p>2. 環安衛室擴充編制有討論空間，請再予研議。</p> <p>3. 請環安衛室再進行電磁波之檢測，並請考量調整健康中心主任座位之可行性。</p> | 96.4   | <p>議函請經國技術學院陳校長蒞臨本校指導，相關環境檢測專業技能。</p> <p>2. 建請給予工讀生員額，以協助環安工作進行，再行檢討成效。</p> <p>3. 已請台電公司安排專人暫訂於3月7日上午九時至校從事電磁波檢測；另健康中心主任座位調整之可行性，請學務處研辦。</p> |        |                 |    |
| 2  | 總務處  | 基於增進雙方產學合作之可能性，請總務處協商本校兩個委外廠商，本校可研議減少權利金之收取，藉以達成本校與產業界緊密合作以落實技職教育實務導向的目標。                                      | 96年4月底 | 產學合作方式尚在研議中，預定於96年4月底前召開會議研討。                                                                                                                | 無      | 否               |    |

| 項次 | 單位名稱 | 追蹤事項                                                                           | 預定完成日期  | 目前處理進度                                                  | 有無遭遇困難 | 是否須在本次會議中加以口頭報告 | 備註 |
|----|------|--------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------|--------|-----------------|----|
| 3  | 生死所  | 1. 有關「生命事業與服務二技在職專班」，請生死所進行專業審查（特別是能力導向的課程規劃，需經過校內外審查及所務會議通過）。                 | 96.1.30 | 本所申請生命事業在職專班申請書已在 96 年 1 月 30 日本所有召開所務會議討論課程規畫並送至教育部審查。 | 無      | 否               |    |
|    | 研發處  | 2. 為配合各系所非常規需求，請研發處擬研在緊急狀況下之 ISO 程序。                                           | 96.5    | 與教務處重新研擬修正新增系所 ISO 程序以配合各系所非常規性需求                       | 無      | 否               |    |
| 4  | 人事室  | 國立臺北護理學院組織規程第八條「各系學生人數每 500 人，得置副主任一人..」，建議增加「系所合一得置副主任一人」之提議，請人事室研擬後再依程序提案討論。 | 95.6.30 | 目前正洽各校了解作法，待資料收集彙整後，再行研提提案。                             | 無      | 否               |    |
| 5  | 人事室  | 請人事室瞭                                                                          | 96.12 月 | 研議中                                                     | 無      | 否               |    |

| 項次 | 單位名稱 | 追蹤事項                                                                     | 預定完成日期 | 目前處理進度                                                                                                     | 有無遭遇困難 | 是否須在本次會議中加以口頭報告 | 備註 |
|----|------|--------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------|----|
|    |      | 解各校進修推廣部是否宜由委外單位推廣業務及其人力運用狀況。                                            |        |                                                                                                            |        |                 |    |
| 6  | 秘書室  | 請秘書室了解他校對於委外廠商管理與監督之作法，以解決執行單位之困惑。                                       |        | 目前各校尚未發生類此情事教育部建議仍應依循法規制度面予以解決。                                                                            | 無      | 否               |    |
| 7  | 總務處  | 基於安全考量，石牌路圍牆鑿開的水療中心專屬汽車出入口暫時封閉，俟廠商提出安全策略並經本校業務委託民間營運監督管理委員會通過後，該出入口即可開放。 |        | 本案業於 96 年 3 月 8 日北護總字第號函送廠商於文到一個月內（96 年 4 月 10 日前）拆除圍籬及汽車出入口暫時封閉，俟廠商提出安全策略並經本校業務委託民間營運監督管理委員會通過後，該出入口即可開放。 | 無      | 否               |    |

**96 年度行政類校內自我評鑑日程表**

| 周日   | 周一                                                                                  | 周二                                                                                   | 周三                                | 周四                                                           | 周五                                                                                                                             | 周六   |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|      |                                                                                     |                                                                                      |                                   | 3/1                                                          | <b>3/2 通告</b>                                                                                                                  | 3/3  |
| 3/4  | 3/5<br>1.洽借明倫館會議室、三<br>各研討會及階梯教室、<br>行政大樓會議室、貴賓<br>室(研發)<br>2.通知各組書寫行政類自<br>評資料(研發) | 3/6<br>連絡委員(研發)                                                                      | 3/7<br>召開行政類校內評鑑第一<br>次說明與協調會(研發) | 3/8<br>教務處提供校務基本<br>資料庫電子檔案日(研<br>發)                         | 3/9<br>再提醒各組填寫行政類自<br>評資料(研發)                                                                                                  | 3/10 |
| 3/11 | 3/12 確認委員及發文                                                                        | 3/13 各組填寫及執行<br>分工內容                                                                 | 3/14 各組填寫及執行分工<br>內容              | 3/15 各組填寫及執行<br>分工內容                                         | 3/16 各組填寫及執行分工<br>內容                                                                                                           | 3/17 |
| 3/18 | 3/19 各組填寫及執行分工<br>內容                                                                | 3/20 各組填寫及執行<br>分工內容                                                                 | 3/21(必要時再召協商會)                    | 3/22 各組填寫及執行<br>分工內容                                         | <b>3/23 書面資料截稿日(各<br/>組交至研發處)</b>                                                                                              | 3/24 |
| 3/25 | 3/26 書面資料彙整(研發)                                                                     | 3/27 書面資料彙整(研<br>發)                                                                  | 3/28 書面資料彙整(研發)                   | 3/29 書面資料彙整(研<br>發)                                          | <b>3/30 書面資料簽陳(研發)<br/>簡報檔完成(各組)</b>                                                                                           | 3/31 |
| 4/1  | 4/2 書面資料簽陳                                                                          | <b>4/3 簡報報告日</b>                                                                     | 4/4 書面資料裝訂日                       | 4/5 書面資料裝訂日                                                  | 4/6 書面資料寄送委員                                                                                                                   | 4/7  |
| 4/8  | 4/9<br>1.委員座車名單確認交<br>警衛(研發)<br>2.各組提供與會人員數<br>至研發處，統計餐點並<br>訂購                     | <b>4/10 檢報確認日</b><br>1.各組完成簡報修正<br>(各組)<br>2.校務簡報呈校長確<br>認(教務處)<br>3.接待人員確認(秘書<br>室) | 4/11                              | 4/12<br>1.研發處確認會議各<br>組確認簡報(研發)<br>2.評鑑日流程<br>rehearsal(研發處) | <b>4/13 準備日</b><br>1.簡報設備測試(電算)<br>2.廣播設備測試(總務)<br>3.會場紅布條佈置、場地<br>清潔、桌巾佈置等(總務)<br>4.各組資料佈置(各組)<br>5.座位牌佈置(研發)<br>6.提供簡報檔案(各組) | 4/14 |

## 一、九十五年度收支餘絀情形

(一) 業務收入決算數 5 億 1,271 萬 5,369 元與預算數 4 億 7,566 萬元比較增加 3,705 萬 5,369 元，佔 7.79%，差異原因分析如下：

1. 學雜費收入決算數 1 億 4,015 萬 3,790 元與預算數 1 億 2,667 萬元比較增加 1,348 萬 3,790 元，佔 10.64%，係學生人數增加，致學雜費收入增加。
2. 建教合作收入決算數 2,708 萬 2,461 元與預算數 1,550 萬元比較增加 1,158 萬 2,461 元，佔 74.72%，係委託研究計畫案增加，致建教合作收入增加。
3. 推廣教育收入決算數 1,302 萬 8,844 元與預算數 1,000 萬元比較增加 302 萬 8,844 元，佔 30.28%，係推廣教育非學分班開課班數增加，致推廣教育收入增加。
4. 學校教學研究補助收入決算數 3 億 1,149 萬元與預算數 3 億 1,149 萬元相同。
5. 其他補助收入決算數 1,541 萬 5,253 元與預算數 1,000 萬元比較增加 541 萬 5,253 元，佔 54.15%，係各級政府機關補助款增加所致。
6. 雜項業務收入決算數 554 萬 5,021 元與預算數 200 萬元比較增加 354 萬 5,021 元，佔 177.25%，係各類考試收入增加所致。

(二) 業務成本與費用決算數 5 億 1,846 萬 9,737 元與預算數 4 億 8,821 萬 7,000 元比較增加 3,025 萬 2,737 元，佔 6.19%，差異原因分析如下：

1. 教學研究及訓輔成本決算數 3 億 4,666 萬 8,040 元與預算數 3 億 3,739 萬 9,000 元比較增加 926 萬 9,040 元，佔 2.74%，係提列折舊費用增加所致。
2. 建教合作成本決算數 2,664 萬 4,549 元與預算數 1,500 萬元比較增加 1,164 萬 4,549 元，佔 77.63%，係委託計畫案增加致相關支出增加。
3. 推廣教育成本決算數 863 萬 8,729 元與預算數 900 萬元比較減少 36 萬 1,271 元，佔 4.01%，係辦理推廣教育各項費用撙節開支所致。
4. 學生公費及獎勵金決算數 812 萬 3,649 元與預算數 600 萬元比較增加 212 萬 3,649 元，佔 35.39%，係以指定用途受贈收入為財源發放獎學金增加所致。
5. 管理費用及總務費用決算數 1 億 0,874 萬 0,024 元與預算數 1 億 0,901 萬 8,000 元比較減少 27 萬 7,976 元，佔 0.25%，係各項費用撙節開支所致。
6. 研究發展費用決算數 1,526 萬 5,081 元與預算數 1,000 萬元比較增加 526 萬 5,081 元，佔 52.65%，係各級政府機關補助款收入增加，致補助計畫案各項支出相對增加。
7. 雜項業務費用決算數 438 萬 9,665 元與預算數 180 萬元比較增加 258 萬 9,665 元，佔 143.87%，係各類考試收入增加，致試務費用相對增加。

(三) 本年度業務短絀 575 萬 4,368 元與預算數 1,255 萬 7,000 元比較減少 680 萬 2,632 元，佔 54.17%。

(四) 本年度業務外收入決算數 3,753 萬 7,331 元與預算數 2,071 萬元比較增加 1,682 萬 7,331 元，佔 81.25%，差異原因分析如下：

1. 利息收入決算數 851 萬 5,905 元與預算數 400 萬元比較增加 451 萬 5,905 元，佔 112.89

％，係定期存款利息收入增加所致。

2. 資產使用及權利金收入決算數 2,472 萬 1,598 元與預算數 1,596 萬元比較增加 876 萬 1,598 元，佔 54.89％，係汽機車停車費、場地出借及權利金收入增加所致。

3. 受贈收入決算數 249 萬 6,212 元與預算數 30 萬元比較增加 219 萬 6,212 元，佔 732.07％，係指定用途之捐贈收入增加所致。

4. 違約罰款收入決算數 6 萬 2,900 元與預算數 20 萬元比較減少 13 萬 7,100 元，佔 68.55％，係廠商逾期交貨及完工罰款收入減少所致。

5. 雜項收入決算數 174 萬 0,716 元與預算數 25 萬元比較增加 149 萬 0,716 元，佔 596.28％，係收回以前年度支出及各類研習會收取報名費收入增加所致。

(五) 業務外費用決算數 1,348 萬 6,538 元與預算數 780 萬 4,000 元比較增加 568 萬 2,538 元，佔 72.81％，係外借場地相關費用及提列折舊費用增加所致。

(六) 業務外賸餘決算數 2,405 萬 0,793 元與預算數 1,290 萬 6,000 元比較增加 1,114 萬 4,793 元，佔 86.35％。

(七) 賸餘決算數 1,829 萬 6,425 元與預算數 34 萬 9,000 元比較增加 1,794 萬 7,425 元，佔 5142.52％。

## 二、九十五年度資產負債情況

(一) 資產總額 61 億 7,530 萬 5,129 元(其中 49 億 8,605 萬 3,988 元為八十七以前年度公務預算之代管資產)，其中流動資產 5 億 9,337 萬 2,959 元，佔 9.61％，投資、長期應收款、貸墊款及準備金 1,153 萬 9,313 元，佔 0.19％，固定資產 6 億 6,238 萬 3,724 元，佔 10.73％，無形資產 315 萬 4,353 元，佔 0.05％，其他資產 49 億 0,485 萬 4,780 元，佔 79.43％。

(二) 負債總額 50 億 2,840 萬 9,736 元(其中 49 億 8,605 萬 3,988 元為八十七以前年度公務預算之應付代管資產)，佔負債及淨值總額 81.43％，其中流動負債 2,900 萬 7,405 元，佔 0.47％，其他負債 49 億 9,940 萬 2,331 元，佔 80.96％；淨值總額 11 億 4,689 萬 5,393 元，佔負債及淨值總額 18.57％，其中基金 10 億 3,948 萬 9,249 元，佔 16.83％，公積 7,703 萬 2,260 元，佔 1.25％，累積賸餘 3,037 萬 3,884 元，佔 0.49％。

# 國立臺北護理學院校務基金

## 收支餘絀決算表

中華民國 95 年度

單位:新台幣元

| 科 目        | 本年度預算數         |        | 本年度決算數         |        | 比較增(+)減(-)    |        | 上年度決算數         |        |
|------------|----------------|--------|----------------|--------|---------------|--------|----------------|--------|
|            | 金 額            | %      | 金 額            | %      | 金 額           | %      | 金 額            | %      |
| 業務收入       | 475,660,000.00 | 100.00 | 512,715,369.00 | 100.00 | 37,055,369.00 | 7.79   | 470,098,060.00 | 100.00 |
| 教學收入       | 152,170,000.00 | 31.99  | 180,265,095.00 | 35.16  | 28,095,095.00 | 18.46  | 168,993,684.00 | 35.95  |
| 學雜費收入      | 126,670,000.00 | 26.63  | 140,153,790.00 | 27.34  | 13,483,790.00 | 10.64  | 128,940,488.00 | 27.43  |
| 建教合作收入     | 15,500,000.00  | 3.26   | 27,082,461.00  | 5.28   | 11,582,461.00 | 74.73  | 29,702,431.00  | 6.32   |
| 推廣教育收入     | 10,000,000.00  | 2.10   | 13,028,844.00  | 2.54   | 3,028,844.00  | 30.29  | 10,350,765.00  | 2.20   |
| 其他業務收入     | 323,490,000.00 | 68.01  | 332,450,274.00 | 64.84  | 8,960,274.00  | 2.77   | 301,104,376.00 | 64.05  |
| 學校教學研究補助收入 | 311,490,000.00 | 65.49  | 311,490,000.00 | 60.75  | 0.00          | 0.00   | 281,686,000.00 | 59.92  |
| 其他補助收入     | 10,000,000.00  | 2.10   | 15,415,253.00  | 3.01   | 5,415,253.00  | 54.15  | 19,418,376.00  | 4.13   |
| 雜項業務收入     | 2,000,000.00   | 0.42   | 5,545,021.00   | 1.08   | 3,545,021.00  | 177.25 | 0.00           | 0.00   |
| 業務成本與費用    | 488,217,000.00 | 102.64 | 518,469,737.00 | 101.12 | 30,252,737.00 | 6.20   | 518,455,633.00 | 110.29 |
| 教學成本       | 361,399,000.00 | 75.98  | 381,951,318.00 | 74.50  | 20,552,318.00 | 5.69   | 379,772,205.00 | 80.79  |
| 教學研究及訓輔成本  | 337,399,000.00 | 70.93  | 346,668,040.00 | 67.61  | 9,269,040.00  | 2.75   | 341,688,389.00 | 72.68  |
| 建教合作成本     | 15,000,000.00  | 3.15   | 26,644,549.00  | 5.20   | 11,644,549.00 | 77.63  | 29,580,162.00  | 6.29   |
| 推廣教育成本     | 9,000,000.00   | 1.89   | 8,638,729.00   | 1.68   | -361,271.00   | -4.01  | 8,503,654.00   | 1.81   |
| 其他業務成本     | 6,000,000.00   | 1.26   | 8,123,649.00   | 1.58   | 2,123,649.00  | 35.39  | 7,413,745.00   | 1.58   |
| 學生公費及獎勵金   | 6,000,000.00   | 1.26   | 8,123,649.00   | 1.58   | 2,123,649.00  | 35.39  | 7,413,745.00   | 1.58   |
| 管理及總務費用    | 109,018,000.00 | 22.92  | 108,740,024.00 | 21.21  | -277,976.00   | -0.25  | 112,174,599.00 | 23.86  |
| 管理費用及總務費用  | 109,018,000.00 | 22.92  | 108,740,024.00 | 21.21  | -277,976.00   | -0.25  | 112,174,599.00 | 23.86  |
| 研究發展及訓練費用  | 10,000,000.00  | 2.10   | 15,265,081.00  | 2.98   | 5,265,081.00  | 52.65  | 19,095,084.00  | 4.06   |
| 研究發展費用     | 10,000,000.00  | 2.10   | 15,265,081.00  | 2.98   | 5,265,081.00  | 52.65  | 19,095,084.00  | 4.06   |
| 其他業務費用     | 1,800,000.00   | 0.38   | 4,389,665.00   | 0.86   | 2,589,665.00  | 143.87 | 0.00           | 0.00   |
| 雜項業務費用     | 1,800,000.00   | 0.38   | 4,389,665.00   | 0.86   | 2,589,665.00  | 143.87 | 0.00           | 0.00   |

|            |                |       |               |       |               |          |                |        |
|------------|----------------|-------|---------------|-------|---------------|----------|----------------|--------|
| 業務賸餘(短絀-)  | -12,557,000.00 | -2.64 | -5,754,368.00 | -1.12 | 6,802,632.00  | -54.17   | -48,357,573.00 | -10.29 |
| 業務外收入      | 20,710,000.00  | 4.35  | 37,537,331.00 | 7.32  | 16,827,331.00 | 81.25    | 39,643,701.00  | 8.43   |
| 財務收入       | 4,000,000.00   | 0.84  | 8,515,905.00  | 1.66  | 4,515,905.00  | 112.90   | 6,655,483.00   | 1.42   |
| 利息收入       | 4,000,000.00   | 0.84  | 8,515,905.00  | 1.66  | 4,515,905.00  | 112.90   | 6,655,483.00   | 1.42   |
| 其他業務外收入    | 16,710,000.00  | 3.51  | 29,021,426.00 | 5.66  | 12,311,426.00 | 73.68    | 32,988,218.00  | 7.02   |
| 資產使用及權利金收入 | 15,960,000.00  | 3.36  | 24,721,598.00 | 4.82  | 8,761,598.00  | 54.90    | 19,900,804.00  | 4.23   |
| 受贈收入       | 300,000.00     | 0.06  | 2,496,212.00  | 0.49  | 2,196,212.00  | 732.07   | 3,285,553.00   | 0.70   |
| 違約罰款收入     | 200,000.00     | 0.04  | 62,900.00     | 0.01  | -137,100.00   | -68.55   | 85,233.00      | 0.02   |
| 雜項收入       | 250,000.00     | 0.05  | 1,740,716.00  | 0.34  | 1,490,716.00  | 596.29   | 9,716,628.00   | 2.07   |
| 業務外費用      | 7,804,000.00   | 1.64  | 13,486,538.00 | 2.63  | 5,682,538.00  | 72.82    | 18,270,384.00  | 3.89   |
| 其他業務外費用    | 7,804,000.00   | 1.64  | 13,486,538.00 | 2.63  | 5,682,538.00  | 72.82    | 18,270,384.00  | 3.89   |
| 雜項費用       | 7,804,000.00   | 1.64  | 13,486,538.00 | 2.63  | 5,682,538.00  | 72.82    | 18,270,384.00  | 3.89   |
| 業務外賸餘(短絀-) | 12,906,000.00  | 2.71  | 24,050,793.00 | 4.69  | 11,144,793.00 | 86.35    | 21,373,317.00  | 4.55   |
| 本期賸餘(短絀-)  | 349,000.00     | 0.07  | 18,296,425.00 | 3.57  | 17,947,425.00 | 5,142.53 | -26,984,256.00 | -5.74  |

## 國立臺北護理學校務基金

## 平衡表

中華民國 95 年 12 月 31 日

單位:新台幣元

| 科 目                     | 本年度決算數           |        | 上年度決算數           |        | 比較增(+)減(-)    |        | 科 目             | 本年度決算數           |       | 上年度決算數           |       | 比較增(+)減(-)     |   |
|-------------------------|------------------|--------|------------------|--------|---------------|--------|-----------------|------------------|-------|------------------|-------|----------------|---|
|                         | 金 額              | %      | 金 額              | %      | 金 額           | %      |                 | 金 額              | %     | 金 額              | %     | 金 額            | % |
| <b>資產</b>               | 6,175,305,129.00 | 100.00 | 6,088,280,655.00 | 100.00 | 87,024,474.00 | 1.43   | <b>負債</b>       | 5,028,409,736.00 | 81.43 | 5,031,147,534.00 | 82.64 | -2,737,798.00  |   |
| <b>流動資產</b>             | 593,372,959.00   | 9.61   | 543,958,688.00   | 8.93   | 49,414,271.00 | 9.08   | <b>流動負債</b>     | 29,007,405.00    | 0.47  | 22,555,900.00    | 0.37  | 6,451,505.00   |   |
| <b>現金</b>               | 591,695,147.00   | 9.58   | 540,569,285.00   | 8.88   | 51,125,862.00 | 9.46   | <b>應付款項</b>     | 8,349,086.00     | 0.14  | 7,972,534.00     | 0.13  | 376,552.00     |   |
| 銀行存款                    | 591,495,147.00   | 9.58   | 540,369,285.00   | 8.88   | 51,125,862.00 | 9.46   | 應付帳款            | 6,193,663.00     | 0.10  | 6,144,150.00     | 0.10  | 49,513.00      |   |
| 零用及週轉金                  | 200,000.00       | 0.00   | 200,000.00       | 0.00   | 0.00          | 0.00   | 應付代收款           | 1,893,237.00     | 0.03  | 1,828,384.00     | 0.03  | 64,853.00      |   |
| <b>應收款項</b>             | 703,849.00       | 0.01   | 1,549,867.00     | 0.03   | -846,018.00   | -54.59 | 其他應付款           | 262,186.00       | 0.00  | 0.00             | 0.00  | 262,186.00     |   |
| 應收利息                    | 344,830.00       | 0.01   | 312,976.00       | 0.01   | 31,854.00     | 10.18  | <b>預收款項</b>     | 20,658,319.00    | 0.33  | 14,583,366.00    | 0.24  | 6,074,953.00   |   |
| 其他應收款                   | 359,019.00       | 0.01   | 1,236,891.00     | 0.02   | -877,872.00   | -70.97 | 預收收入            | 20,658,319.00    | 0.33  | 14,583,366.00    | 0.24  | 6,074,953.00   |   |
| <b>預付款項</b>             | 832,263.00       | 0.01   | 1,114,679.00     | 0.02   | -282,416.00   | -25.34 | <b>其他負債</b>     | 4,999,402,331.00 | 80.96 | 5,008,591,634.00 | 82.27 | -9,189,303.00  |   |
| 用品盤存                    | 832,263.00       | 0.01   | 1,114,679.00     | 0.02   | -282,416.00   | -25.34 | <b>什項負債</b>     | 4,999,402,331.00 | 80.96 | 5,008,591,634.00 | 82.27 | -9,189,303.00  |   |
| <b>短期貸墊款</b>            | 141,700.00       | 0.00   | 724,857.00       | 0.01   | -583,157.00   | -80.45 | 存入保證金           | 8,639,709.00     | 0.14  | 8,388,462.00     | 0.14  | 251,247.00     |   |
| 短期墊款                    | 141,700.00       | 0.00   | 724,857.00       | 0.01   | -583,157.00   | -80.45 | 應付退休及離職金        | 4,708,634.00     | 0.08  | 3,644,329.00     | 0.06  | 1,064,305.00   |   |
| <b>長期投資、應收款、貸墊款及準備金</b> | 11,539,313.00    | 0.19   | 10,459,146.00    | 0.17   | 1,080,167.00  | 10.33  | 應付代管資產          | 4,986,053,988.00 | 80.74 | 4,986,053,988.00 | 81.90 | 0.00           |   |
| <b>準備金</b>              | 11,539,313.00    | 0.19   | 10,459,146.00    | 0.17   | 1,080,167.00  | 10.33  | 暫收及待結轉帳項        | 0.00             | 0.00  | 10,504,855.00    | 0.17  | -10,504,855.00 |   |
| 退休及離職準備金                | 4,708,634.00     | 0.08   | 3,644,329.00     | 0.06   | 1,064,305.00  | 29.20  | <b>業主權益(淨值)</b> | 1,146,895,393.00 | 18.57 | 1,057,133,121.00 | 17.36 | 89,762,272.00  |   |
| 其他準備金                   | 6,830,679.00     | 0.11   | 6,814,817.00     | 0.11   | 15,862.00     | 0.23   | <b>基金</b>       | 1,039,489,249.00 | 16.83 | 1,019,489,249.00 | 16.75 | 20,000,000.00  |   |
| <b>固定資產</b>             | 662,383,724.00   | 10.73  | 618,617,039.00   | 10.16  | 43,766,685.00 | 7.07   | <b>基金</b>       | 1,039,489,249.00 | 16.83 | 1,019,489,249.00 | 16.75 | 20,000,000.00  |   |
| <b>土地改良物</b>            | 15,038,891.00    | 0.24   | 16,925,565.00    | 0.28   | -1,886,674.00 | -11.15 | 基金              | 1,039,489,249.00 | 16.83 | 1,019,489,249.00 | 16.75 | 20,000,000.00  |   |
| 土地改良物                   | 20,265,170.00    | 0.33   | 20,265,170.00    | 0.33   | 0.00          | 0.00   | <b>公積</b>       | 77,032,260.00    | 1.25  | 25,566,413.00    | 0.42  | 51,465,847.00  |   |

|                 |                  |       |                  |       |                |         |         |               |      |               |      |               |
|-----------------|------------------|-------|------------------|-------|----------------|---------|---------|---------------|------|---------------|------|---------------|
| 累計折舊-土地改良物(-)   | -5,226,279.00    | -0.08 | -3,339,605.00    | -0.05 | -1,886,674.00  | 56.49   | 資本公積    | 77,032,260.00 | 1.25 | 25,566,413.00 | 0.42 | 51,465,847.00 |
| 房屋及建築           | 321,709,257.00   | 5.21  | 250,563,166.00   | 4.12  | 71,146,091.00  | 28.39   | 受贈公積    | 77,032,260.00 | 1.25 | 25,566,413.00 | 0.42 | 51,465,847.00 |
| 房屋及建築           | 336,100,953.00   | 5.44  | 259,373,194.00   | 4.26  | 76,727,759.00  | 29.58   | 累積餘絀(-) | 30,373,884.00 | 0.49 | 12,077,459.00 | 0.20 | 18,296,425.00 |
| 累計折舊-房屋及建築(-)   | -14,391,696.00   | -0.23 | -8,810,028.00    | -0.14 | -5,581,668.00  | 63.36   | 累積賸餘    | 30,373,884.00 | 0.49 | 12,077,459.00 | 0.20 | 18,296,425.00 |
| 機械及設備           | 121,651,300.00   | 1.97  | 97,994,246.00    | 1.61  | 23,657,054.00  | 24.14   | 累積賸餘    | 30,373,884.00 | 0.49 | 12,077,459.00 | 0.20 | 18,296,425.00 |
| 機械及設備           | 323,281,761.00   | 5.24  | 281,188,229.00   | 4.62  | 42,093,532.00  | 14.97   |         |               |      |               |      |               |
| 累計折舊-機械及設備(-)   | -201,630,461.00  | -3.27 | -183,193,983.00  | -3.01 | -18,436,478.00 | 10.06   |         |               |      |               |      |               |
| 交通及運輸設備         | 17,732,121.00    | 0.29  | 16,500,744.00    | 0.27  | 1,231,377.00   | 7.46    |         |               |      |               |      |               |
| 交通及運輸設備         | 43,911,467.00    | 0.71  | 40,037,374.00    | 0.66  | 3,874,093.00   | 9.68    |         |               |      |               |      |               |
| 累計折舊-交通及運輸設備(-) | -26,179,346.00   | -0.42 | -23,536,630.00   | -0.39 | -2,642,716.00  | 11.23   |         |               |      |               |      |               |
| 什項設備            | 186,252,155.00   | 3.02  | 168,727,970.00   | 2.77  | 17,524,185.00  | 10.39   |         |               |      |               |      |               |
| 什項設備            | 318,927,267.00   | 5.16  | 289,344,375.00   | 4.75  | 29,582,892.00  | 10.22   |         |               |      |               |      |               |
| 累計折舊-什項設備(-)    | -132,675,112.00  | -2.15 | -120,616,405.00  | -1.98 | -12,058,707.00 | 10.00   |         |               |      |               |      |               |
| 購建中固定資產         | 0.00             | 0.00  | 67,905,348.00    | 1.12  | -67,905,348.00 | -100.00 |         |               |      |               |      |               |
| 未完工程            | 0.00             | 0.00  | 55,837,824.00    | 0.92  | -55,837,824.00 | -100.00 |         |               |      |               |      |               |
| 訂購機件及設備款        | 0.00             | 0.00  | 12,067,524.00    | 0.20  | -12,067,524.00 | -100.00 |         |               |      |               |      |               |
| 無形資產            | 3,154,353.00     | 0.05  | 2,018,832.00     | 0.03  | 1,135,521.00   | 56.25   |         |               |      |               |      |               |
| 無形資產            | 3,154,353.00     | 0.05  | 2,018,832.00     | 0.03  | 1,135,521.00   | 56.25   |         |               |      |               |      |               |
| 電腦軟體            | 3,154,353.00     | 0.05  | 2,018,832.00     | 0.03  | 1,135,521.00   | 56.25   |         |               |      |               |      |               |
| 其他資產            | 4,904,854,780.00 | 79.43 | 4,913,226,950.00 | 80.70 | -8,372,170.00  | -0.17   |         |               |      |               |      |               |
| 什項資產            | 4,904,854,780.00 | 79.43 | 4,913,226,950.00 | 80.70 | -8,372,170.00  | -0.17   |         |               |      |               |      |               |
| 存出保證金           | 353,900.00       | 0.01  | 353,900.00       | 0.01  | 0.00           | 0.00    |         |               |      |               |      |               |
| 代管資產            | 4,986,053,988.00 | 80.74 | 4,986,053,988.00 | 81.90 | 0.00           | 0.00    |         |               |      |               |      |               |

|                  |                  |        |                  |        |               |       |     |                  |        |                  |        |               |
|------------------|------------------|--------|------------------|--------|---------------|-------|-----|------------------|--------|------------------|--------|---------------|
| 累計折舊-代管<br>資產(-) | -81,553,108.00   | -1.32  | -73,180,938.00   | -1.20  | -8,372,170.00 | 11.44 |     |                  |        |                  |        |               |
| 合 計              | 6,175,305,129.00 | 100.00 | 6,088,280,655.00 | 100.00 | 87,024,474.00 | 1.43  | 合 計 | 6,175,305,129.00 | 100.00 | 6,088,280,655.00 | 100.00 | 87,024,474.00 |

# 大學法修正條文對照表

94.12

| 新大學法條文(94.12.28)                                                                                                                                                                                                                                                 | 原大學法條文(92.02.06)                                                                                                                                                                                                          | 說 明                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>第一章 總則</b>                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>第一章 總則</b>                                                                                                                                                                                                             | 章名未修正。                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 第一條 大學以研究學術，培育人才，提升文化，服務社會，促進國家發展為宗旨。<br>大學應受學術自由之保障，並在法律規定範圍內，享有自治權。                                                                                                                                                                                            | 第一條 大學以研究學術，培育人才，提升文化，服務社會，促進國家發展為宗旨。<br>大學應受學術自由之保障，並在法律規定範圍內，享有自治權。                                                                                                                                                     | 本條未修正。                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 第二條 本法所稱大學，指依本法設立並授予學士以上學位之高等教育機構。                                                                                                                                                                                                                               | 第二條 本法所稱大學包括獨立學院。                                                                                                                                                                                                         | 本條為大學之定義，指依本法設立，從事教學與研究並授予學士以上學位之高等教育機構。至於獨立學院依法可授予學士以上之學位，本即包含於本法所稱之大學範疇，無待特別規定，爰修正如上。                                                                                                                                                                        |
| 第三條 本法之主管機關為教育部。                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                           | 一、本條新增。<br>二、定明本法之主管機關，以明權責。                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>第二章 設立及類別</b>                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>第二章 設立及類別</b>                                                                                                                                                                                                          | 章名未修正。                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 第四條 大學分為國立、直轄市立、縣（市）立（以下簡稱公立）及私立。<br>國立大學及私立大學之設立、變更或停辦，由教育部依照教育政策，並審察各地實際情形核定或調整之；直轄市、縣（市）立大學之設立、變更或停辦，由各級政府依序報經教育部核定或調整之。私立大學並應依私立學校法之規定辦理。<br>為均衡區域之專科學校教育，教育部得就未設有專科部之縣（市），核准大學附設專科部。<br>大學得設立分校、分部。<br>大學及其分校、分部、附設專科部設立標準、變更或停辦之要件、核准程序及其他應遵行事項之辦法，由教育部定之。 | 第三條 大學分為國立、直轄（市）立、縣（市）立及私立。<br>國立大學由教育部審察全國情形設立之；直轄市、縣（市）立大學由各級政府依序報經教育部核准設立之。<br>私立大學之設立，應依照私立學校法之規定辦理。<br>第四條 大學之設立，須合於大學設立標準；大學設立標準，由教育部定之。<br>大學之變更或停辦，須經教育部核准。<br>各大學之發展方向及重點，由各校依國家需要及學校特色自行規劃，報經教育部核備後實施，並由教育部評鑑之。 | 一、大學與大學分校、分部之設立、變更、停辦，均須經教育部核准。<br>二、為使各類公私立大學及其分校、分部之設立、變更或停辦等事項，有一致遵行標準，並符合授權明確原則，爰將現行條文第三條、第四條及第二十七條有關條文整併，並修正如第二項、第四項及第五項。<br>三、為均衡區域之專科學校教育，教育部得就未設有專科部之縣（市），核准大學附設專科部，爰增訂第三項規定。<br>四、第四項賦予大學設立分校、分部之法源。其設立標準由教育部於 WTO 架構，以及「臺灣地區與大陸地區人民關係條例」等相關法令規範下另定之。 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                  | 第二十七條 大學得設分                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                |

| 新大學法條文(94.12.28)                                                                                                                                               | 原大學法條文(92.02.06) | 說 明                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                | 部；其辦法由教育部定之。     | 五、現行條文第四條第三項移列至修正條文第五條。                                                                                                                                                                              |
| 第五條（刪除）                                                                                                                                                        |                  | <p>一、本條新增。</p> <p>二、國立大學法人化為政府既定之推動政策，惟考量並非所有國立大學就其體質與資源均具法人化之條件，因此在本法僅先列一法源，俾使有意願及條件之國立大學得據以成為公法人。</p> <p>三、國立大學公法人資格之取得，就法律制度而言，必須依據法律取得獨立人格，爰規定有關公法人大學之設立、組織、運作、監督、解散等相關規定，另以法律定之。</p>            |
| <p>第五條 大學應定期對教學、研究、服務、輔導、校務行政及學生參與等事項，進行自我評鑑；其評鑑規定，由各大學定之。</p> <p>教育部為促進各大學之發展，應組成評鑑委員會或委託學術團體或專業評鑑機構，定期辦理大學評鑑，並公告其結果，作為政府教育經費補助及學校調整發展規模之參考；其評鑑辦法，由教育部定之。</p> |                  | <p>一、本條新增。</p> <p>二、參酌國外大學評鑑實施之情形，將大學評鑑（高等教育評鑑）分為自我評鑑與外部評鑑兩類。爰增訂第一項以為內部評鑑之依據，第二項為外部評鑑之依據。</p> <p>三、教育部對大學所為之外部評鑑，除應對外公告外，並得援引作為政府經費補助及學校調整發展規模之重要參考。</p>                                             |
| <p>第六條 大學得跨校組成大學系統或成立研究中心。</p> <p>前項大學系統之組織及運作等事項之辦法，由教育部定之。</p> <p>大學跨校研究中心之組織及運作方式等事項之規定，由大學共同訂定，報教育部備查。</p>                                                 |                  | <p>一、本條新增。</p> <p>二、回應教育部規劃因應高等教育發展專案小組之建議，各大學得與學術發展重點相近學校共同成立大學系統委員會，負責校際間整合工作，亦得基於學術發展與研究資源整合之需要，共同成立跨校研究中心。</p> <p>三、有關各大學系統之組成、運作方式及其他相關事項，應有基本一致遵循之標準，爰第二項規定應由教育部訂定相關辦法，以使各校組成之大學系統得有遵循之標準。</p> |

| 新大學法條文(94.12.28)                                                                                                                        | 原大學法條文(92.02.06)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 說 明                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 四、研究發展屬大學學術自治事項，爰第三項規定有關大學跨校研究中心之組織及運作方式等事項，授權由大學自行規範，僅須報教育部備查。                                                                                                                                                                                                                               |
| 第七條 大學得擬訂合併計畫，國立大學經校務會議同意，直轄市立、縣（市）立大學經所屬地方政府同意，私立大學經董事會同意，報教育部核定後執行。                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 一、本條新增。<br>二、回應教育部規劃因應高等教育發展專案小組之建議，增列「大學合併」之法源，以增進大學之經營效益、整合大學之教學研究與行政資源。                                                                                                                                                                                                                    |
| 第三章 組織及會議                                                                                                                               | 第三章 組織及會議                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 章名未修正。                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 第八條 大學置校長一人，綜理校務，負校務發展之責，對外代表大學；並得置副校長，襄助校長推動校務，由校長聘任之，其人數、聘期及資格，由各大學組織規程定之。<br>校長之資格，依有關法律之規定，並得由外國人擔任之，不受國籍法、私立學校法及就業服務法有關國籍及就業規定之限制。 | 第六條 大學置校長一人，綜理校務。<br>大學校長之產生，應由各校組成遴選委員會遴選二至三人；國立者，由各大學報請教育部組織遴選委員會擇聘之，其餘公立者，由各該主管政府層報教育部組織遴選委員會擇聘之，私立者，由董事會組織遴選委員會遴選經董事會圈選報請教育部核准聘任之。<br>前項之大學遴選委員會成員應包括教師代表、行政人員代表、校友代表及社會公正人士，其中教師代表人數不得少於總數二分之一。大學遴選委員會之組織、運作方式及有關校長之任期、去職方式均由各大學組織規程定之。教育部遴選委員會之組織及運作方式由教育部定之。<br>校長之資格，依有關法律之規定。<br>第九條 大學得依其規模置副校長一人或二人，襄助校長處理校務，並推動學術研究，採任期制，由校 | 一、條次變更。<br>二、將現行條文第六條第一項與第九條合併，增列「負校務發展之責，對外代表大學」等文字，以釐明校長在學校之權責與地位。而副校長人數、聘期與資格，則賦予各大學自治。<br>三、現行條文第六條第二項及第三項有關國立、公立及私立大學校長之產生方式，另列修正條文第九條，以資區別。<br>四、現行條文第六條第四項未修正，移列本條第二項。另為因應全球化的競爭與衝擊，校長應具備國際觀。外國人士雖不一定具備國際觀，但亦不乏優秀學者，為給予大學遴聘校長之彈性空間，第二項後段增列校長得由外國人擔任之規定，並排除國籍法、私立學校法及就業服務法有關國籍及就業規定之限制。 |

| 新大學法條文(94.12.28)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 原大學法條文(92.02.06)                                                                                                                                                                                                                                                               | 說 明                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 長循該校組織規程規定之程序，遴選教授報請教育部備案後聘兼之。                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p>第九條 新任公立大學校長之產生，應於現任校長任期屆滿十個月前，由學校組成校長遴選委員會經公開徵求程序遴選出校長後，由教育部或各該所屬地方政府聘任之。</p> <p>前項委員會各類成員之比例與產生方式如下：</p> <p>一、學校校務會議推選之學校代表占全體委員總額五分之二。</p> <p>二、學校推薦校友代表及社會公正人士占全體委員總額五分之二。</p> <p>三、其餘委員由教育部或各該所屬地方政府遴派之代表擔任之。</p> <p>公立大學校長遴選委員會之組織、運作及其他應遵行事項之辦法，國立者，由教育部定之；直轄市立、縣(市)立者，由各該所屬地方政府定之。私立大學校長由董事會組織遴選委員會遴選，經董事會圈選報請教育部核准聘任之。</p> <p>公立大學校長任期四年，期滿得續聘；其續聘之程序、次數及任期未屆滿前之去職方式，由大學組織規程定之；私立大學校長之任期及續聘，由大學組織規程定之。</p> <p>教育部及各該所屬地方政府應於校長聘期屆滿十個月前進行評鑑，作為大學決定是否續聘之參考。</p> <p>本法修正施行前，公立大學或教育部已依修正前之第六條第二項規定，組成校長遴選委員會進行校長遴選作業，得繼續辦理校長遴選作業至校長經教育部完成遴聘時為止；其任期依各大學原有規定辦</p> | <p>第六條 (第二項及第三項)</p> <p>大學校長之產生，應由各校組成遴選委員會遴選二至三人；國立者，由各大學報請教育部組織遴選委員會擇聘之，其餘公立者，由各該主管政府層報教育部組織遴選委員會擇聘之，私立者，由董事會組織遴選委員會遴選經董事會圈選報請教育部核准聘任之。</p> <p>前項之大學遴選委員會成員應包括教師代表、行政人員代表、校友代表及社會公正人士，其中教師代表人數不得少於總數二分之一。大學遴選委員會之組織、運作方式及有關校長之任期、去職方式均由各大學組織規程定之。教育部遴選委員會之組織及運作方式由教育部定之。</p> | <p>一、本條係自現行條文第六條第二項及第三項移列。</p> <p>二、公立大學校長之遴選及續聘為本次法案修正之爭議點之一。教育部經徵詢國立及私立大學校院協進會之意見，經獲致共識修法改採混合一階段遴選，由教育部與大學共同組成遴選委員會。目前所規劃之遴選委員會組成比率，校務會議所推派之代表占五分之二，學校所推薦之校友及社會公正人士占五分之二，亦即有五分之四之遴選委員係由學校推薦產生，不僅尊重學校自主，更可避免以往校務會議所推派之代表比率超過一半，校長候選人多來自於校內，難以吸收校外卓越人才等問題，真正落實超然獨立之遴選精神。另公立大學主要經費來自政府，政府不能推卸監督之責任。爰遴選委員會其餘委員由教育部或各該所屬地方政府遴派代表，並以對大學及高等教育發展趨勢有充分瞭解掌握之學者專家為主，不僅無法主導校長遴選結果，更能協助遴選委員會以更寬廣的視野遴選校長，而不自限於學校內部體系。</p> <p>三、公立大學校長遴選委員會由教育部或各該所屬地方政府與大學共同組成，有關其組織、運作及其他應遵行事項，整體原則性規範由教育部或各該所屬地方政府定之，各校細部措施則由大學視其特性及實際狀況定之。爰第三項明定公立大學校長遴選委員會委員之組織、運</p> |

| 新大學法條文(94.12.28)                                                                         | 原大學法條文(92.02.06)                                                                         | 說 明                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 理。                                                                                       |                                                                                          | <p>作及其他應遵行事項之辦法，由教育部或各該所屬地方政府定之。另私立大學校長之遴選程序未於行政院版本中明定，爰於增列第三項後段，以資完整。</p> <p>四、大學校長之任期及續聘原授權由各大學自行訂定，為利於校務穩定與校務長期之發展，校長任期不宜過短。爰新增第四項，明定公立大學校長任期為四年，續聘程序、次數及任期未屆滿之去職方式仍尊重大學之決定。至私立大學校長之任期及續聘，由大學組織規程定之。</p> <p>五、為增進公立大學校長續聘機制之外部開放性，爰增列第五項，明定校長續聘與否，應由教育部及各該所屬地方政府先進行評鑑，提供大學評估校長校務績效及決定是否續聘之參考。</p> <p>六、考量現行規定公立大學之遴選作業程序冗長，修正前後之校長遴選方式差距頗大，為使依原規定辦理校長遴選作業程序不受新法變動之影響，基於法的安定性，爰增列第六項，明定本法校長遴選方式修正施行前，已進行校長遴選作業者，得依修正前之規定繼續辦理至校長經教育部完成遴聘時為止之過渡條款。</p> |
| 第十條 新設立之大學校長，國立者，由教育部組織遴選委員會直接選聘；其餘公立者，由該主管政府遴選二至三人層報教育部組織遴選委員會擇聘之，私立者，由董事會遴選報請教育部核准聘任之。 | 第七條 新設立之大學校長，國立者，由教育部組織遴選委員會直接選聘；其餘公立者，由該主管政府遴選二至三人層報教育部組織遴選委員會擇聘之，私立者，由董事會遴選報請教育部核准聘任之。 | 條次變更，內容未修正。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 第十一條 大學下設學院或單獨設研究所，學院下得設學系或                                                              | 第五條 大學分設學系，亦得單獨設研究所。                                                                     | <p>一、條次變更。</p> <p>二、第一項因應科際整合趨勢，</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| 新大學法條文(94.12.28)                                                                                                                                                                                                      | 原大學法條文(92.02.06)                                                                                                              | 說 明                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>研究所。</u></p> <p><u>大學得設跨系、所、院之學分學程或學位學程。</u></p>                                                                                                                                                                | <p>大學得在學系及研究所之上設學院。</p> <p><u>學院、學系及研究所之設立、變更或停辦，經教育部核准。</u></p>                                                              | <p>明定學院為大學基本單位，之下得設學系。</p> <p>三、第二項因應目前部分大學已設置跨系所院之學程，爰配合大學發展趨勢，增列第二項大學設置「學分學程」及「學位學程」之法源，以利大學資源整合及發展特色。</p> <p>四、現行條文第三項刪除，於修正條文第十二條規定大學人數發展規模之標準，增加大學發展之自主性。</p>                                                                                 |
| <p>第十二條 大學之學生人數規模應與大學之資源條件相符，其標準由教育部定之；並得作為各大學規劃增設及調整院、系、所、學程與招生名額之審酌依據。</p>                                                                                                                                          |                                                                                                                               | <p>一、本條新增。</p> <p>二、自九十一學年度起，教育部對於大學增設、調整系所班組及招生名額，已採總量發展方式，爰增列本條，建立大學總量發展規模。</p> <p>三、本條所稱大學資源標準，指各大學於增設、調整系所、學程及招生名額所依據之標準。此標準應考量學校資源、國家整體建設及社會發展需要、學校校務發展計畫重點及特色、學術領域之發展趨勢及科技整合之需要。</p> <p>四、大學院、系、所、學程招生應建立進退場機制，爰如未達標準者，不得增加招生名額或予以減招、停招。</p> |
| <p>第十三條 大學各學院置院長一人，綜理院務；各學系置主任一人，單獨設立之研究所置所長一人，辦理系、所務。<u>大學並得置學位學程主任，辦理學程事務。</u></p> <p>院長、系主任、所長及學位學程主任等學術主管，採任期制，其產生方式如下：</p> <p>一、院長，依該校組織規程規定之程序，就教授中選出，報請校長聘請兼任之。</p> <p>二、系主任、所長及學位學程主任，依該校組織規程規定之程序，就副教授以上</p> | <p>第十條 大學各學院各置院長一人，綜理院務；各學系各置主任一人，辦理系務；各單獨設立之研究所，各置所長一人辦理所務。</p> <p>院長、系主任、所長，採任期制，由各該院、系、所依該校組織規程規定之程序，就教授中選出，報請校長聘請兼任之。</p> | <p>一、條次變更。</p> <p>二、第一項酌作文字修正，並配合本法增設學位學程之規定，增設學位學程主任之學術主管。</p> <p>三、院長、系主任、所長及學位學程主任之產生方式仍維持現行依各該校組織規程規定之程序選聘，惟系主任、所長及學位學程主任之資格由現行具教授資格者，放寬為具副教授資格者，爰明定於第二項第二款。</p> <p>四、因應藝術類、技術類系、所與學程之需求，於第二項第</p>                                             |

| 新大學法條文(94.12.28)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 原大學法條文(92.02.06)                                                                                                                                                                                                                                                             | 說 明                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>之教師中選出，報請校長聘請兼任之。但藝術類與技術類之系、所及學位學程之主任、所長，得聘請副教授級以上之專業技術人員兼任之。</u></p> <p><u>大學為因應校務發展之需要，達一定規模、學務繁重之學院、系、所及學程，得置副主管，以輔佐主管推動學務。</u></p> <p><u>院長、系主任、所長、學位學程主任與副主管之任期、續聘、解聘之程序及其他應遵行事項，於大學組織規程定之。</u></p> <p><u>第二項之學術主管職務，得由外國籍教師兼任。</u></p>                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>二款增訂該類系所學程之主任、所長，得聘請副教授級以上專業技術人員兼任之但書規定。</p> <p>五、為因應大學校務之繁重、多元化，爰增列第三項規定達一定規模、學務繁重之學院、系、所及學程等學術單位，得設置副學術主管，以輔佐主管推動學務之規定。</p> <p>六、增列第四項規定院長、系主任、所長及學位學程主任之任期、續聘、解聘之程序及其他應遵行事項，於大學組織規程定之。</p> <p>七、為延攬海外人才及推動大學國際化，放寬外國人亦得擔任大學之學術主管，爰新增第五項規定。</p>                                                                                |
| <p><u>第十四條 大學為達成第一條所定之目的，得設各種行政單位或召開各種會議；行政單位之名稱、會議之任務、職掌、分工、行政主管之資格及其他應遵行事項，於大學組織規程定之。</u></p> <p><u>國立大學各級行政主管人員，得遴聘教學或研究人員兼任，或由職員擔任，並於各校組織規程定之。</u></p> <p><u>大學為因應校務發展之需要，達一定規模、業務繁重之單位，得置副主管，遴聘教學或研究人員兼任，或由職員擔任，以輔佐主管推動業務；其資格及其他應遵行事項，由大學組織規程定之。</u></p> <p><u>國立大學職員之任用，適用公務人員、教育人員相關法律之規定；人事、會計人員之任用，並應依人事、會計有關法令之規定。</u></p> <p><u>國立大學非主管職務之職員，得以契約進用，不受前項規定之限制，其權利義務於契</u></p> | <p>第十一條 大學應設左列單位：</p> <p>一、教務處：掌理註冊、課務、出版及其他教務事項。</p> <p>二、學生事務處：掌理心理輔導、生活輔導、課外活動指導、衛生保健及其他輔導事項。</p> <p>三、總務處：掌理文書、事務、出納、營繕、保管及其他總務事項。</p> <p>四、圖書館：負責蒐集教學研究資料，提供資訊服務。</p> <p>五、體育室：負責體育教學與體育活動。</p> <p>六、軍訓室：負責軍訓及護理課程之規劃與教學。</p> <p>七、秘書室：辦理秘書事務。</p> <p>八、人事室：辦理人事事務。</p> | <p>一、條次變更。</p> <p>二、司法院釋字第四五〇號解釋，大學於學術自治範圍享有自主組織權。爰將大學應設單位由以往以「組織型式」列明之規範方式，改為在符合本法之目的範圍內，以「功能型式」列立，授權各大學得依照其本身之規模自行規劃、設計其行政單位或委員會之型式。</p> <p>三、合併現行條文第十一條、第十二條、第十二條之一、第十五條及第十六條，將各種行政單位與委員會一併於本條規範。</p> <p>四、大學自行設置之行政單位，其名稱、任務、執掌、分工等等，概由大學依照其規模與校務發展方向自行於大學組織規程中定之。至於行政主管與其成員之資格及其他應遵行事項，亦交由大學於其組織規程定之，保持用人之彈性，爰於第二項及第三項規定之。</p> |

| 新大學法條文(94.12.28)   | 原大學法條文(92.02.06)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 說 明                                                                                                                                       |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>約</u>明定。</p> | <p>九、會計室：辦理歲計、會計、統計事務。<br/>前項各單位得分組辦事。</p> <p>大學因教學、研究、推廣之需要，得設各種研究中心、電子計算機中心及其他單位；其辦法由學校擬定，報請教育部核定之。</p> <p>第十二條 教務處、學生事務處、總務處置教務長、學生事務長、總務長各一人，教務長、學生事務長由校長聘請教授兼任；總務長由校長聘請副教授以上人員兼任或由職員擔任之。</p> <p>秘書室置主任秘書一人，圖書館置館長一人，由校長聘請副教授以上人員兼任或由職員擔任之。</p> <p>大學依前條第三項所設單位主管，由校長聘請副教授以上教師或職級相當人員兼任，或由職員擔任之。</p> <p>大學各單位分組辦事者，各置組長一人，由校長聘請助理教授以上教師或職級相當人員兼任，或由職員擔任之。</p> <p>前四項各級主管遴聘教師或職級相當人員兼任，或由職員擔任，應於各校組織規程定之。</p> <p>第十二條之一 教務長、學生事務長、總務長及其他學術行政單位主管，均採任期制。</p> <p>第十五條 大學設行政會議，以校長、副校長、教務長、學生事務長、總務長、各學院院長及其他單位主管組織之，校長為主席，討論本校重要行政事</p> | <p>五、為因應大學校務之繁重、多元化，爰增列第四項規定達一定規模、業務繁重之單位，得設置副主管，以輔佐主管推動業務之規定。</p> <p>六、為提升國立大學行政效率、增進用人彈性，爰增訂第五項，學校非主管職務之職員得以契約方式進用，其權利義務並於契約中明定之規定。</p> |

| 新大學法條文(94.12.28)                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 原大學法條文(92.02.06)                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 說 明                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>項。</p> <p>第十六條 大學設教務、學生事務、總務、院務、系務、所務等會議，並得設與教學、研究及社會服務有關之其他會議；其功能及組成方式，由各大學組織規程規定之。</p>                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                     |
| <p>第十五條 大學設校務會議，議決校務重大事項，以校長、副校長、教師代表、學術與行政主管、研究人員代表、職員代表、學生代表及其他有關人員代表組織之。教師代表應經選舉產生，其人數不得少於全體會議人員之二分之一，教師代表中具備教授或副教授資格者，以不少於教師代表人數之三分之二為原則，其餘出、列席人員之產生方式及比例，由各大學組織規程定之。</p> <p>校務會議由校長召開，每學期至少召開一次；經校務會議應出席人員五分之一以上請求召開臨時校務會議時，校長應於十五日內召開之。</p> <p>校務會議必要時得設各種委員會或專案小組，處理校務會議交議事項；其名稱、任務及組成方式，由各大學組織規程定之。</p> | <p>第十三條 大學設校務會議，為校務最高決策會議，議決校務重大事項，以校長、副校長、教師代表、學術與行政主管、研究人員代表、職員代表、學生代表及其他有關人員代表組織之。教師代表應經選舉產生，其人數不得少於全體會議人員之二分之一，教師代表中具備教授或副教授資格者，以不少於教師代表人數之三分之二為原則，其餘出、列席人員之產生方式及比例，由各大學組織規程規定之。</p> <p>校務會議由校長召開，每學期至少召開一次；經校務會議應出席人員五分之一以上請求召開臨時校務會議時，校長應於十五日內召開之。</p> <p>校務會議必要時得設各種委員會或專案小組，處理校務會議交議事項；其名稱、任務及組成方式，由各大學組織規程規定之。</p> | <p>一、條次變更。</p> <p>二、第一項刪除校務會議「為校務最高決策會議」等文字，俾釐清校長與校務會議之權責。</p> <p>三、第二項及第三項未修正。</p> |
| <p>第十六條 校務會議審議下列事項：</p> <p>一、校務發展計畫及預算。</p> <p>二、組織規程及各種重要章則。</p> <p>三、學院、學系、研究所及附設機構之設立、變更與停辦。</p>                                                                                                                                                                                                             | <p>第十四條 校務會議審議左列事項：</p> <p>一、校務發展計畫及預算。</p> <p>二、組織規程及各種重要章則。</p> <p>三、學院、學系、研究所及附設機構之設</p>                                                                                                                                                                                                                                 | <p>條次變更，內容未修正。</p>                                                                  |

| 新大學法條文(94.12.28)                                                                                                                                                                              | 原大學法條文(92.02.06)                                                                                                                                                                              | 說 明                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>四、教務、學生事務、總務、研究及其他校內重要事項。</p> <p>五、有關教學評鑑辦法之研議。</p> <p>六、校務會議所設委員會或專案小組決議事項。</p> <p>七、會議提案及校長提議事項。</p>                                                                                     | <p>立、變更與停辦。</p> <p>四、教務、學生事務、總務、研究及其他校內重要事項。</p> <p>五、有關教學評鑑辦法之研議。</p> <p>六、校務會議所設委員會或專案小組決議事項。</p> <p>七、會議提案及校長提議事項。</p>                                                                     |                                                                                                                      |
| <p>● 第四章 教師分級及聘用</p>                                                                                                                                                                          | <p>● 第四章 教師分級及聘用</p>                                                                                                                                                                          | <p>章名未修正。</p>                                                                                                        |
| <p>第十七條 大學教師分教授、副教授、助理教授、講師，從事授課、研究及輔導。</p> <p>大學得設講座，由教授主持。</p> <p>大學為教學及研究工作，得置助教協助之。</p> <p>大學得延聘研究人員從事研究及專業技術人員擔任教學工作；其分級、資格、聘任、解聘、停聘、不續聘、申訴、待遇、福利、進修、退休、撫卹、資遣、年資晉薪及其他權益事項之辦法，由教育部定之。</p> | <p>第十八條 大學教師分教授、副教授、助理教授、講師，從事授課、研究及輔導。</p> <p>大學得設講座，由教授主持。</p> <p>大學為教學及研究工作，得置助教協助之。</p> <p>大學得延聘研究人員從事研究及專業技術人員擔任教學工作；其分級、資格、聘任、解聘、停聘、不續聘、申訴、待遇、福利、進修、退休、撫卹、資遣、年資晉薪及其他權益事項之辦法，由教育部定之。</p> | <p>本條未修正。</p>                                                                                                        |
| <p>第十八條 大學教師之聘任，分為初聘、續聘及長期聘任三種；其聘任應本公平、公正、公開之原則辦理。<u>大學教師之初聘，並應於傳播媒體或學術刊物公告徵聘資訊。教師之聘任資格及程序，依有關法律之規定。</u></p>                                                                                  | <p>第十九條 大學教師之聘任，分為初聘、續聘及長期聘任三種；其聘任應本公平、公正、公開之原則，於傳播媒體或學術刊物刊載徵聘資訊。<u>初聘、續聘期限及長期聘任資格等有關規定，應依相關法律規定辦理。</u></p> <p><u>教師經長期聘任者，非有重大違法失職之情事，經系（所）務會議議決，並經教師評審委員會之裁決，不得解聘或停聘。</u></p>               | <p>一、有關教師初聘、續聘之聘期、資格、條件，於教育人員任用條例中已有明確規定。長期聘任之教師，已受聘期之保障，爰將現行條文第二項之規定刪除。</p> <p>二、現行條文第三項於修正條文第二十二條第一項已有規定，爰予刪除。</p> |

| 新大學法條文(94.12.28)                                                                                           | 原大學法條文(92.02.06)                                                                  | 說 明                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                            | <u>教師不服解聘或停聘處置者，得向申訴評議委員會申訴。</u>                                                  |                                                                                                                                                                                                   |
| 第十九條 大學除依教師法規定外，得於學校章則中增列教師權利義務，並得基於學術研究發展需要，另定教師停聘或不續聘之規定，經校務會議審議通過後實施，並納入聘約。                             |                                                                                   | <p>一、本條新增。</p> <p>二、大學追求研究發展，大學教師之權利義務本異於一般中小學教師，故有關大學教師之權利義務，除教師法相關規定外，並得於學校章則中增列之，但不得違反大學教學、研究與服務之目的。</p> <p>三、本於大學追求卓越之要求，對於初聘與續聘之教師，除依教師法規定外，並得於學校章則中增定停聘或不續聘之事由及程序。有關之事由與程序，應經各大學校務會議通過。</p> |
| 第二十條 <u>大學教師之聘任、升等、停聘、解聘、不續聘及資遣原因之認定等事項，應經教師評審委員會審議。</u><br>學校教師評審委員會之分級、組成方式及運作規定， <u>經校務會議審議通過後實施。</u>   | 第二十條 大學設校、院、系（所）教師評審委員會，評審有關教師之聘任、聘期、升等、停聘、解聘等事宜。<br>前項各級教師評審委員會之組成方式，由各大學組織規程定之。 | <p>一、條次變更</p> <p>二、大學教師之聘任、升等、停聘、解聘、不續聘與資遣原因之認定等事項，應經教師評審委員會審議。</p> <p>三、賦予教師評審委員會之分級較大自主性，明定教師評審委員會之分級、組成方式及運作規定，經校務會議審議通過後實施。</p>                                                               |
| 第二十一條 大學應建立教師評鑑制度，對於教師之教學、研究、輔導及服務成效進行評鑑，作為教師升等、續聘、長期聘任、停聘、不續聘及獎勵之重要參考。<br>前項評鑑方法、程序及具體措施等規定，經校務會議審議通過後實施。 |                                                                                   | <p>一、本條新增。</p> <p>二、大學基於學術責任及追求卓越之要求，應對於教師之教學、研究、輔導及服務工作進行評鑑，並作為教師升等、續聘、長期聘任、停聘、不續聘及獎勵之重要參考，以彰顯評鑑之功效。</p> <p>三、評鑑方法、程序及具體措施等，由各大學自行訂定，俾使各校能建立特色。</p>                                              |
| 第二十二條 大學設教師申訴評議委員會，評議有關教師解聘、停聘及其他決定不服之申訴；其組成方式及運作等規定， <u>經校務會議審議通過後實施。</u>                                 | 第二十一條 大學設教師申訴評議委員會，評議有關教師解聘、停聘及其他決定不服之申訴；其組成方式由各大學組織規程定之。                         | <p>一、條次變更。</p> <p>二、關於教師申訴制度之組成及運作等相關規定，授權由學校校務會議通過後實施。</p> <p>三、第二項未修正。</p>                                                                                                                      |

| 新大學法條文(94.12.28)                                                                                                                                                                                                                     | 原大學法條文(92.02.06)                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 說 明                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 申訴評議委員會之裁決，不影響當事人提起司法爭訟之權利。                                                                                                                                                                                                          | 申訴評議委員會之裁決，不影響當事人提起司法爭訟之權利。                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                          |
| <b>第五章 學生事務</b>                                                                                                                                                                                                                      | ● <b>第五章 學生資格、修業年限及學位</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 一、章名修正。<br>二、將有關學生事務之相關條文納入本章規範。                                                                                                                                                         |
| <p>第二十三條 曾在公立或已立案之私立高級中等學校或同等學校畢業，或具有同等學力，得入學修讀學士學位。</p> <p>取得學士學位，或具有同等學力，得入學修讀碩士學位。</p> <p>取得碩士學位，或具有同等學力，得入學修讀博士學位。但修讀學士學位之應屆畢業生成績優異者或修讀碩士學位研究生成績優異者，得申請逕修讀博士學位。</p> <p>前三項同等學力之認定標準及前項修讀學士學位應屆畢業生、修讀碩士學位研究生逕修讀博士學位辦法，由教育部定之。</p> | <p>第二十二條 凡曾在公立或已立案之私立高級中等學校或同等學校畢業，或具有同等學力，<u>經大學公開招生並經錄取者</u>，得入學修讀學士學位。</p> <p>凡取得學士學位，或具有同等學力，<u>經大學碩士班公開招生並經錄取者</u>，得入學修讀碩士學位。</p> <p>凡取得碩士學位，或具有同等學力，<u>經大學博士班公開招生並經錄取者</u>，得入學修讀博士學位。但碩士班研究生修讀期間成績優異者，得申請逕修讀博士學位。</p> <p>前三項之公開招生辦法由學校擬定，報請教育部核定後實施。</p> <p>第一項至第三項之同等學力標準及第三項之碩士班研究生逕修讀博士學位辦法，由教育部分別定之。</p> | <p>一、條次變更。</p> <p>二、第一項至第三項刪除公開招生之文字，移列修正條文第二十四條並作文字修正。</p> <p>三、第三項增訂修讀學士學位之應屆畢業生成績優異者，得直接攻讀博士學位之法源。</p> <p>四、第四項有關招生辦法由大學擬定後報部核定之規定修正納入修正條文第二十四條第一項。</p> <p>五、現行條文第五項酌作文字修正，移列第四項。</p> |
| <p>第二十四條 大學招生，應本公平、公正、公開原則單獨或聯合他校辦理；其招生（包括考試）方式、名額、考生身分認定、利益迴避、成績複查、考生申訴處理程序及其他應遵行事項之規定，由大學擬訂，報教育部核定後實施。</p> <p>大學為辦理招生或聯合招生，得組成大學招生委員會或聯合會，聯合會並就前項事項共同協商擬訂，報教育部核定後實施；大學招生委員會或聯合會，得就考試相關業務，委</p>                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>一、本條新增。</p> <p>二、大學招生屬國家高等教育重要事項，應以公平、公正、公開原則辦理，而大學招生辦法內容，應包括招生方式、名額、考生身分認定、利益迴避、成績複查、考生申訴處理程序及其他應遵行事項。大學之招生屬於大學自治事項，招生規範應由大學自行擬訂，報教育部核定後實施，此部分維持現行條文第二十二條第四項之規定。</p>                 |

| 新大學法條文(94.12.28)                                                                                                                                                                                                                                                           | 原大學法條文(92.02.06)                                                                                                                                                | 說 明                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>託學術專業團體或財團法人辦理。</p> <p>前項大學招生委員會或聯合會之組織、任務、委託學術專業團體或財團法人之資格條件、業務範圍、責任及其他相關事項，由大學或聯合會訂定，報教育部備查。</p> <p>設有藝術系(所)之大學，其學生入學資格及招生(包括考試)方式，依藝術教育法及相關規定辦理。</p> <p>大學辦理之各項入學考試，應訂定試場規則及違規處理規定，並明定於招生簡章。</p> <p>考生參加各項入學考試，有違反試場秩序及考試公平性等情事者，依相關法律、前項考試試場規則與違規處理規定及各校學則規定辦理。</p> |                                                                                                                                                                 | <p>三、大學招生之方式得自行單獨招生，亦得聯合數校共同招生。大學聯合招生制度行之有年，為積極辦理大學聯合招生，宜將現行聯招會法制化，以避免弊端發生，爰增訂第二項，規定大學為辦理聯合招生得組成大學招生委員會聯合會，並得就考試相關業務委託學術專業團體或財團法人辦理考試相關業務。</p> <p>四、藝術系所之教學與學位授予有其特殊性，為實施七年一貫制教育，爰於第四項規定其學生之入學資格及招生方式，依藝術教育法及相關規定辦理，以資適用。</p> <p>五、為處理大學招生考試之舞弊、違規案件，爰增訂第五項、第六項，賦予法源依據。</p> |
| <p>第二十五條 重大災害地區學生、政府派赴國外工作人員子女、參加國際性學科或術科競賽成績優良學生、運動成績優良學生、退伍軍人、僑生、蒙藏學生及外國學生進入大學修讀學位，不受前條公開名額、方式之限制；其名額、方式、資格、辦理時程、招生委員會組成方式、錄取原則及其他有關考生權利義務事項之辦法，由教育部定之。</p>                                                                                                              | <p>第二十二條之一 重大災害地區學生、政府派赴國外工作人員子女、參加國際性學科或術科競賽成績優良學生、運動成績優良學生、退伍軍人、僑生、蒙藏學生及外國學生進入大學修讀學位，不受前條公開名額、方式之限制；其名額、方式、資格、辦理時程、招生委員會組成方式、錄取原則及其他有關考生權利義務事項之辦法，由教育部定之。</p> | <p>條次變更，內容未修正。</p>                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>(96.1.3)</p> <p>第二十六條 學生修讀學士學位之修業期限，以四年為原則。但得視系、所、學院、學程之性質延長一年至二年，並得視系、所、學院、學程之實際需要另增加實習半年至二年；修讀碩士學位之修業期限為一</p>                                                                                                                                                         | <p>(94.12.28)</p> <p>第二十六條 學生修讀學士學位之修業期限，以四年為原則。但得視系、所、學院、學程之性質延長一年至二年，並得視系、所、</p>                                                                              | <p>* *</p>                                                                                                                                                                                                                                                                  |

| 新大學法條文(94.12.28)                                                                                                                                                                                                                                                                  | 原大學法條文(92.02.06)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 說 明                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>年至四年；修讀博士學位之修業期限為二年至七年。</p> <p>前項修業期限得予縮短或延長；其資格條件、申請程序之規定，由大學訂定，報教育部備查。</p> <p><u>身心障礙學生修讀學士學位，因身心狀況及學習需要，得延長修業期限，至多四年，並不適用因學業成績退學之規定。</u></p> <p>第一項學士學位畢業應修學分數及學分之計算，由教育部定之；碩士學位與博士學位畢業應修學分數及獲得學位所需通過之各項考核規定，由大學訂定，報教育部備查。</p>                                              | <p>學院、學程之實際需要另增加實習半年至二年；修讀碩士學位之修業期限為一年至四年；修讀博士學位之修業期限為二年至七年。</p> <p>前項修業期限得予縮短或延長；其資格條件、申請程序之規定，由大學訂定，報教育部備查。</p> <p>第一項學士學位畢業應修學分數及學分之計算，由教育部定之；碩士學位與博士學位畢業應修學分數及獲得學位所需通過之各項考核規定，由大學訂定，報教育部備查。</p>                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p>第二十六條 <u>學生修讀學士學位之修業期限，以四年為原則。但得視系、所、學院、學程之性質延長一年至二年，並得視系、所、學院、學程之實際需要另增加實習半年至二年；修讀碩士學位之修業期限為一年至四年；修讀博士學位之修業期限為二年至七年。</u></p> <p><u>前項修業期限得予縮短或延長；其資格條件、申請程序之規定，由大學訂定，報教育部備查。</u></p> <p><u>第一項學士學位畢業應修學分數及學分之計算，由教育部定之；碩士學位與博士學位畢業應修學分數及獲得學位所需通過之各項考核規定，由大學訂定，報教育部備查。</u></p> | <p>第二十三條 大學修業期限以四年為原則。但得視學系性質延長一年至二年，並得視學系實際需要另增加實習半年至二年。</p> <p>大學學生成績優異，在規定修業期限屆滿前一學期或一學年修滿該學系應修學分者，得准提前畢業；未在規定修業期限修滿應修學分者，得延長其修業期限。</p> <p>學生修讀碩士學位之修業期限為一年至四年；修讀博士學位之修業期限為二年至七年。但在職進修研究生未在規定修業期限修滿應修課程或未完成學位論文者，得酌予延長其修業期限。</p> <p>前三項辦法由各大學擬定，報教育部核備後實施。</p> <p>第二十五條 學生修讀學士、碩士及博士學位，其畢業應修學分數，由各大學定之。</p> <p>修讀學士學位學生修</p> | <p>一、條次變更。</p> <p>二、有關學生修業年限，除依現行條文規定外，同時參酌現行大學法施行細則第十九條及第二十八條之規定，將其列入本法中。</p> <p>三、學位修業期間之延長或縮短，包括在職進修研究生之修業期間、原條文第二項成績優異學生之提前畢業、未修滿學分之延長修業期間等，明定由大學擬訂，報教育部備查，並將現行條文第二十三條第三項，移列修正條文第一項後段，以精簡條文。</p> <p>四、現行大學法施行細則規定有學士學位畢業應修學分數與學分之計算、碩士學位與博士學位畢業應修學分數、獲得學位所需通過之各項考核規定等，宜將其位階提升至法律，爰增訂第三項。</p> |

| 新大學法條文(94.12.28)                                                                                                                                                                          | 原大學法條文(92.02.06)                                                                                                                                                                                                                                                                     | 說 明                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                           | <p>業期限四年者，其畢業應修學分數，不得少於一百二十八學分；修業期限非四年者，其畢業應修學分數，應依修業期限酌予增減。</p> <p>學生於修業年限內完成應修學分及相關規定，經考核成績合格者，由大學分別授予學士、碩士或博士學位；學生獲得碩士、博士學位所應通過之各項考核規定，由各大學訂定，並報教育部備查。</p>                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                    |
| 第二十七條 學生修畢學分學程所規定之學分者，大學應發給學程學分證明；學生修畢學位學程所規定之學分，經考核成績及格者，大學應依法授予學位。                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>一、本條新增。</p> <p>二、配合本法增訂學程，新增修畢學分學程者，大學應發給學程學分證明；修畢學位學程者，大學應依法授予學位之規定。</p>                                                                                                                                       |
| 第二十八條 <u>大學學生修讀本校或他校輔系、雙主修、學程、跨校選修課程、保留入學資格、轉學、轉系（組）所、轉學程、休學、退學、開除學籍、成績考核、學分抵免與暑期修課、國外學歷之採認、服兵役與出國有關學籍處理、雙重學籍及其他與學籍有關事項，由大學列入學則，報教育部備查。</u><br><u>前項國外學歷之採認原則、認定程序及其他應遵行事項之辦法，由教育部定之。</u> | <p>第二十四條 大學各學系肄業學生，經核准後得選他系為輔系或雙主修，並得選修他校課程。</p> <p>大學各學系必要時得另行招收大專學校畢業生入學，並得酌減其修業期限。</p> <p>前二項辦法由各大學訂定並報教育部。</p> <p>第二十五條之一 大學為確保學生學習效果，並建立學生行為規範，應訂定學則及獎懲規定，並報教育部備查。</p> <p>大學學生保留入學資格、轉學、轉系（組）所、休學、退學、成績考核、學分抵免、暑期修課、服兵役與出國之學籍處理、雙重學籍及其他與學籍有關事項，由各大學依相關法令之規定，納入學則規範，並送教育部備查。</p> | <p>一、條次變更。</p> <p>二、有關學籍之重要事項如修讀輔系、雙主修、學程、跨校選修課程、保留入學資格、轉系、休學、退學、開除學籍及服兵役等事項，均嚴重影響學生就學之權益，應有法律依據，始符法律保留原則；爰將現行條文第二十五條之一第二項修正移列至本條，賦予各大學明定學生學籍事宜之法源依據。</p> <p>三、促進國際學術交流及合作為我國現階段高等教育政策之一，爰將國外學歷採認之相關規定增列於第二項中。</p> |
| 第二十九條 大學在學學生經核                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 一、本條新增。                                                                                                                                                                                                            |

| 新大學法條文(94.12.28)                                                                           | 原大學法條文(92.02.06)                                                                                                                                              | 說 明                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 准得同時在國內外大學修讀學位，各大學應依相關法令規定，將相關事項納入學則規範，並報教育部備查。                                            |                                                                                                                                                               | 二、促進國際學術交流及合作係為我國現階段高等教育政策之一，為鼓勵在學肄業學生出國進修，吸收國外專業知識，爰增列本條規定。<br>三、各大學應配合修正校內相關教務章則，以為執行之依據。                                  |
| 第三十條 依本法規定修讀各級學位，得以遠距教學方式修習部分科目學分；其學分採認比率、要件及其他相關事項之辦法，由教育部定之。                             |                                                                                                                                                               | 一、本條新增。<br>二、據教育部八十九年三月對國內九十五所實施遠距教學之大專校院所做問卷調查結果，各大專校院遠距教學品質並不完善，為管控教學品質，教育部已於九十年六月二十九日發布「專科以上學校遠距教學作業規範」，爰配合增列本條規定，以符實際需要。 |
| 第三十二條 大學得辦理推廣教育，以修讀科目或學分為原則；但修滿系、所規定學分，考核成績合格，並經入學考試合格者，得依前條規定，授予學位。<br>前項推廣教育實施辦法，由教育部定之。 | 第二十六條 大學得辦理推廣教育，以修讀科目或學分為原則；但修滿系、所規定學分，考核成績合格，並經入學考試合格者，得依前條規定，授予學位。<br>前項推廣教育實施辦法，由教育部定之。                                                                    | 條次變更，內容未修正。                                                                                                                  |
| 第三十二條 大學為確保學生學習效果，並建立學生行為規範，應訂定學則及獎懲規定，並報教育部備查。                                            | 第二十五條之一 大學為確保學生學習效果，並建立學生行為規範，應訂定學則及獎懲規定，並報教育部備查。<br><u>大學學生保留入學資格、轉學、轉系（組）所、休學、退學、成績考核、學分抵免、暑期修課、服兵役與出國之學籍處理、雙重學籍及其他與學籍有關事項，由各大學依相關法令之規定，納入學則規範，並送教育部備查。</u> | 一、條次變更，第一項未修正。<br>二、現行條文第二項修正移列至修正條文第二十八條第一項。                                                                                |
| 第三十三條 大學為增進教育效果，應由經選舉產生之學生代表出席校務會議，並出席與其                                                   | 第十七條 大學為增進教育效果，應由經選舉產生之學生代表出席校務會                                                                                                                              | 一、條次變更。<br>二、學生為學校主體之一，為利學生參與校務運作，增列學                                                                                        |

| 新大學法條文(94.12.28)                                                                                                                                                                                                                                                                             | 原大學法條文(92.02.06)                                                                                                         | 說 明                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>學業、生活及訂定獎懲有關規章之會議；學生出席校務會議之代表比例不得少於會議成員總額十分之一。</u></p> <p><u>大學應輔導學生成立由全校學生選舉產生之學生會及其他相關自治組織，以增進學生在校學習效果及自治能力。</u></p> <p><u>學生為前項學生會當然會員，學生會得向會員收取會費；學校應依學生會請求代收會費。</u></p> <p><u>大學應建立學生申訴制度，受理學生、學生會及其他相關學生自治組織不服學校之懲處或其他措施及決議之事件，以保障學生權益。</u></p> <p><u>前四項之辦法，於各大學組織規程定之。</u></p> | <p>議，並出席與其學業、生活及訂定獎懲有關規章之會議。</p> <p>大學應保障並輔導學生成立自治團體，處理學生在校學習、生活與權益有關事項；並建立學生申訴制度，以保障學生權益。</p> <p>前二項之辦法由各大學組織規程訂定之。</p> | <p>生出席校務會議之代表比例不得少於會議成員總額十分之一。</p> <p>三、為扶助、促進學生自治之發展，明定大學應輔導成立全校性學生會及其他相關自治組織。另為增進學生參與及學生會代表性，學生會應由全校學生選舉產生。</p> <p>四、為協助全校性學生會完成學生自治事項，明定學生為學生會當然會員，並得向其會員收取會費，其經費與活動，應以處理學生在校學習、生活及與其權益直接有關事項為限。學校為扶助學生自治發展，應依學生會請求代收會費。另學生自治組織之定位、組織、監督、查核及其他應遵行事項之辦法，由各校於組織規程定之。</p> <p>五、為促進學生、學生會及其他相關自治組織與學校之良善溝通，並暢通學生申訴管道，明定大學應建立學生申訴制度，受理學生、學生會及其他相關學生自治組織不服學校之懲處或其他措施及決議之事件，以保障學生權益。另申訴單位之組成、受理方式及其他應遵行事項之辦法，由各校於組織規程定之。</p> |
| <p>第三十四條 大學應辦理學生團體保險；其範圍、金額、繳費方式、期程、給付標準、權利義務及其他相關事項之規定，由各校定之。<u>遇學生需保險理賠時，各校應主動協助辦理。</u></p>                                                                                                                                                                                                | <p>第二十六條之一 大學應辦理學生團體保險；其範圍、金額、繳費方式、期程、給付標準、權利義務及其他相關事項之規定，由各校定之。</p>                                                     | <p>條次變更，並酌作文字修正。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>第三十五條 大學向學生收取費用之項目、用途及數額，不得逾教育部之規定。</p> <p>政府為協助學生就讀大學，得辦理學生就學貸款；其</p>                                                                                                                                                                                                                    | <p>第二十七條之一 大學向學生收取費用之項目、用途及數額，不得逾教育部之規定。</p> <p>政府為協助學生就讀</p>                                                            | <p>條次變更，內容未修正。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

| 新大學法條文(94.12.28)                                                                                      | 原大學法條文(92.02.06)                                                                            | 說 明                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 貸款條件、額度、項目、權利義務及其他應遵行事項之辦法，由教育部定之。                                                                    | 大學，得辦理學生就學貸款，其貸款條件、額度、項目、權利義務及其他應遵行事項之辦法，由教育部定之。                                            |                                                                |
| <b>第六章 附則</b>                                                                                         | <b>第六章 附則</b>                                                                               | 章名未修正。                                                         |
| 第三十六條 各大學應依本法規定，擬訂組織規程，報教育部核定後實施。                                                                     | 第八條 各大學應依本法規定，擬定組織規程，報 <u>請</u> 教育部核定後實施。                                                   | 條次變更，並酌作文字修正。                                                  |
|                                                                                                       | 第二十九條 本法修正施行前已取得講師、助教證書之現職人員，如繼續任教而未中斷，得逕依原升等辦法送審。                                          | 一、本條刪除。<br>二、本條之規定已於教育人員任用條例第三十條之一規定，爰予刪除。                     |
| 第三十七條 教育人員任用條例第二十五條、第二十六條及第三十七條規定與本法相牴觸之部分，應不再適用。                                                     | 第三十條 教育人員任用條例第二十五條、第二十六條及第三十七條之規定與本法相牴觸之部分，應不再適用。                                           | 條次變更，並酌作文字修正。                                                  |
| 第三十八條 大學為發揮教育、訓練、研究、服務之功能，得與政府機關、事業機關、民間團體、學術研究機構等辦理產學合作；其實施辦法，由教育部定之。                                |                                                                                             | 一、本條新增。<br>二、為求教育與國家建設配合發展，爰增列大學實施產學合作之法源。                     |
| 第三十九條 大學對校務資訊，除依法應予保密者外，以主動公開為原則，並得應人民申請提供之。                                                          |                                                                                             | 一、本條新增。<br>二、大學為社會公器，其校務運作負有社會責任，應由社會公裁；為使大學校務資訊公開化、透明化，爰增訂本條。 |
| 第四十條 <u>師資培育之大學與私立大學</u> 之設立、組織及教育設施，除師資培育法、私立學校法另有規定者外，適用本法之規定。<br>中央及直轄市政府，得設立空中大學；其組織及教育設施，另以法律定之。 | 第二十八條 師範大學、私立大學之設立、組織及教育設施，除師資培育法、私立學校法另有規定者外，適用本法之規定。<br>中央及直轄市政府，得設立空中大學；其組織及教育設施，另以法律定之。 | 一、條次變更。<br>二、第一項「師範大學」一詞配合師資培育法修正名稱，文字略作修正。<br>三、第二項未修正。       |
| 第四十一條 本法施行細則，由教育部定之。                                                                                  | 第三十一條 本法施行細則，由教育部 <u>擬定</u> ， <u>報請</u> 行政院核定之。                                             | 一、條次變更。<br>二、依一般體例酌作修正。                                        |
| 第四十二條 本法自公布日施行。                                                                                       | 第三十二條 本法自公布日施行。                                                                             | 條次變更，內容未修正。                                                    |

## 國立台北護理學院「提升服務品質推動小組」設置要點

96.01.31 業務會報討論通過

96.03.07 擴大行政會議通過

- 一、為參與行政院推動提升服務品質方案，特成立國立台北護理學院「提升服務品質推動小組」(以下簡稱本小組)，以落實各項服務實施計劃及提升本校服務品質。
- 二、本小組成員，包括校長、副校長、教務長、學務長、總務長、研究發展處處長、人事主任、會計主任、進修推廣部主任、護理學群召集人、健康事業管理學群召集人、保健學群召集人及主任秘書。
- 三、本小組召集人由校長兼任之，執行秘書由主任秘書兼任。
- 四、本小組之執掌如下：
  - 1、審議本校每年度參與提升服務品質獎之各項實施計畫。
  - 2、依期程追蹤各項推動工作及檢討改進。
  - 3、規劃辦理考核作業及訂定相關獎懲辦法。
  - 4、其他需審議之相關事宜。
- 五、本小組為任務編組，於必要時召開會議檢討、追蹤、改進，並視需要得邀集相關人員列席報告或說明。
- 六、本小組之各項決議，經簽請校長核定後，送請相關單位執行。
- 七、本要點經行政會議通過後實施，修正時亦同。

附件一：國立台北護理學院導師制實施辦法修正對照說明

| 修 正 條 文                                                                                                                                                                                | 原 條 文                                                                                                                                               | 說 明                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <p>第六條 主任導師或所長應於每學年度開始前一個月，<u>參考「班導師職責」、「績優導師甄審標準」</u>經溝通後，將推薦導師名單送交學生事務處彙整，經校長同意後聘任之。</p> <p>導師如遇更調或留職停薪等情形異動時，應於異動前一個月提出，由該系所主任導師遴選其他教師代理，經校長同意後另聘任之。</p> <p>導師職務停止時其權利與義務亦同時停止。</p> | <p>第六條 主任導師或所長應於每學年度開始前一個月將導師名單送交學生事務處彙整，經校長同意後聘任之。</p> <p>導師如遇更調或留職停薪等情形異動時，應於異動前一個月提出，由該系所主任導師遴選其他教師代理，經校長同意後另聘任之。</p> <p>導師職務停止時其權利與義務亦同時停止。</p> | <p>一、條文修訂。</p> <p>二、說明主任導師安排導師時應參考導師職責與績優導師甄審標準進行評鑑考核安排及提出推薦導師名單。</p> |

## 附件二：國立臺北護理學院導師制實施辦法

八十九年八月三十一日導師會議通過  
九十年六月主管會議修正通過  
九十四年九月二十一日校務會議修正通過

- 第一條 國立臺北護理學院（以下簡稱本校）為培養學生健全品格，切合學生需要落實導師制度，並依據教師法第十七條訂定本要點。
- 第二條 本校導師制之決策與督導，由校長擔任之。  
學務長襄助校長綜理全校導師制度之規劃與實施，並協調主任導師推動全校性導師制度的輔導工作。
- 第三條 本辦法所稱之導師分為主任導師及班導師，其安排方式如下：
- 一、各系設主任導師一人，由系主任擔任之。
  - 二、大學部每班設班導師一人。  
研究所碩士班總人數未超過三十人者，設置導師一人，超過三十人者，每增加三十人增置導師一人，增額不足三十人者，得以三十人計算；博士班總人數未超過二十人者，設置導師一人，超過二十人者，每增加二十人增置導師一人，增額不足二十人者，得以二十人計算。
  - 三、班導師由各系所專任教師任課班級為優先原則。
  - 四、新進教師一年內及在職進修前兩年之教師不擔任導師。
  - 五、連續擔任導師五年以上者，應依其意願得不擔任導師。
- 第四條 本校主任導師職責如下：
- 一、主持系導師會議。
  - 二、推薦該系班導師名單。
  - 三、協助導師輔導學生之諮詢或轉介。
  - 四、出席學務處有關導師之各項會議。
  - 五、其他法令規定事項。
- 第五條 班導師職責如下：
- 一、導師應配合相關單位協助導生處理身心、學業或生活上之危急狀況，必要時與其家人聯繫，且通報學生事務處。
  - 二、導師知悉導生遭遇身心、學習、生活之困擾或變故，應予保密並提供必要之協助。
  - 三、導師應參與班級團體性會議及活動，並督導班務推動及鼓勵學生參與相關活動，每學期至少十次，每次至少一小時。
  - 四、導師應出席本校舉辦之導師會議及相關活動。
  - 五、導師須依據導生平日言行表現評定操行成績及提報獎懲。
  - 六、導師應對導生之性向、興趣、特長、學習態度及家庭環境等，應有充份之瞭解。
  - 七、其他委辦事項。
- 第六條 主任導師或所長應於每學年度開始前一個月將導師建議名單送交學生事務處彙整，經校長同意後聘任之。  
導師如遇更調或留職停薪等情形異動時，應於異動前一個月提出，由該系主任導師或所長遴選其他教師代理，經校長同意後另聘任之。  
導師職務停止時其權利與義務亦同時停止。
- 第七條 本校各系每學期至少舉辦一次導師會議，紀錄送學生事務處彙整。
- 第八條 導師工作經費為導師指導活動費，由本校編列預算支應。  
導師指導活動費，按定額方式每月發放五千元整。  
在職專班導師發放之費用金額，則為前項導師費之一點二倍，外縣市在職專班為一點五倍。  
任新生班導師者本項經費核發自新生入學是年九月開始。

任畢業班導師者本項經費核發至畢業生離校是年六月為止。  
如有第六條之情形，則依奉核事項辦理。  
導師費修正部分自九十四學年度第二學期開始實施。

第九條 導師於教師升等時由學生事務處提供服務認證。

第十條 本辦法經校務會議通過，報請校長核准後公布實施；修正時亦同。

- 一、為提昇本校導師輔導效能及表彰熱心關懷學生之績優導師，特訂定「國立台北護理學院績優導師獎勵要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、本要點獎勵對象為本校全體導師，凡擔任導師滿二年以上(含二年且年資計算至當學期末)之現任導師，均得被推薦候選績優導師。。
- 三、績優導師之評選分為推薦、初審及複審等程序，評選後造冊送擴大行政會議頒獎。
  - 1、推薦：
    - (1) 推薦導師係經由各系所務會議同意後送出，推薦人數以不超過該系所導師員額之百分之十為限，不足一名者以一名計。
    - (2) 各系所得參考各項導生互動工作列表、導生互動意見調查及具體優良事蹟，於每年五月底以前，就符合要件之優良導師向學務處推薦。
  - 2、審查：
    - (1) 初審：
      - A、初審職責：討論及審查導師各項工作相關記錄及各系所填報之具體優良事蹟。
      - B、開會及決議：由學務會議審查，須有三分之二以上(含)委員出席，方得開會；過半數出席委員之同意，方得決議推薦名單。
    - (2) 複審：送交本校「特優教師甄選委員會」評選一名為輔導特優教師，餘為績優導師。
- 四、績優導師甄審標準如下：
  - 1、配合相關單位協助學生處理身心、學業或生活之危急狀況，並提供必要之協助及轉介學生至學生輔導中心等相關單位。
  - 2、出席學務處有關導師之各項會議、研習或其他活動，以增進專業知能提升輔導學生能力。。
  - 3、確實參與班級團體性會議及活動，並督導班務推動及鼓勵學生參與相關活動。
  - 4、對導生之性向、興趣、特長、學習態度及家庭環境等有充分瞭解，配合教學及學生事務等計畫施以適當指導，鼓勵學生優良表現養成健全人格。
  - 5、主動並協助導生參加校內外（含系上活動）各項競賽爭取團體榮譽，有具體事實及績效者。
  - 6、安排適當時間指導學生、舉行座談或討論會、以及其他有關團體生活之指導，並將上開實施情形扼要紀錄。如發現學生有不良習性或特殊事項，應通知家長注意。
  - 7、適當扮演學校與學生之間溝通橋樑者，有具體成效者。
  - 8、擔任導師服務年資。
  - 9、導生互動意見調查反應良好者。
  - 10、提供確實之導生互動工作列表。
  - 11、輔導學生方式具有創意和實施績效者。
- 五、經評選為績優導師者除輔導績優教師一名依本校規定之獎勵外，餘以頒發「績優導師獎狀」一紙，共計日間部五名、進修部一名。
- 六、本要點經學務會議通過後實施，修正時亦同。

國立臺北護理學院教師授課時數管理要點第一點、第三點、第七點修正條文對照表

| 修正條文                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 現行條文                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 說明                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 一、國立臺北護理學院(以下簡稱本校)依大學法施行細則第 18 條規定訂定教師授課時數管理要點(以下簡稱本要點)。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 一、國立臺北護理學院(以下簡稱本校)依教育部「公立技專校院專任教師授課時數編配注意事項」訂定教師授課時數管理要點(以下簡稱本要點)。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 依大學法施行細則第 18 條規定，大學專任教師之基本授課時數，由各大學定之，「公立大專校院專任教師基本授課時數編配注意事項」業經教育部於 95 年 11 月 6 日以台高(二)字第 0950145293C 號令發布廢止。配合修正本校教師授課時數管理要點之法源依據。 |
| <p>三、各級專任教師得依下列規定，每週減少其基本授課時數：</p> <p>(一)兼行政主管職務者，減授四小時。</p> <p>(二)系所合一兼博士班主管或兼學群召集人者，減授四小時；兼系所合一主管職務者，減授三小時；系、所、中心主管兼學群召集人者，減授三小時；兼系、所、中心主管職務者，減授二小時。</p> <p>(三)兼學程負責人者，減授二小時。</p> <p>(四)兼教學成長中心各組召集人者，減授一至二小時。</p> <p>(五)兼特別助理者，減授一至四小時。</p> <p>(六)兼系副主任者，得減授一至二小時。</p> <p>(七)兼建教或產學合作機構單位主管者，得減授一至四小時。</p> <p>(八)教師同時兼任前述二個職務者，擇一減授。</p> <p>(九)主持國科會、衛生署、國衛院、健保局等政府機關研究計畫或產學合作個案執行經費每年六十萬元以上者，每件得於下一學年度每學期核減授課鐘點 1 小時。個案執行經費每年未達六十萬元，而每年執行總金額六十萬元以上者，得於下一學年度每學期核減授課鐘點 1 小時。</p> <p><u>教師授課任一學制之教學滿意度平均未達 KPI 指標，不予減授鐘點。但教師通過其系(所、中心)教評會教學品質評量者，不在此限。</u></p> <p>教師依前項規定減少授課時數，每週基本授課時數仍不得低於三小時。</p> | <p>三、各級專任教師得依下列規定，每週減少其基本授課時數：</p> <p>(一)兼行政主管職務者，減授四小時。</p> <p>(二)系所合一兼博士班主管或兼學群召集人者，減授四小時；兼系所合一主管職務者，減授三小時；系、所、中心主管兼學群召集人者，減授三小時；兼系、所、中心主管職務者，減授二小時。</p> <p>(三)兼學程負責人者，減授二小時。</p> <p>(四)兼教學成長中心各組召集人者，減授一至二小時。</p> <p>(五)兼特別助理者，減授一至四小時。</p> <p>(六)兼系副主任者，得減授一至二小時。</p> <p>(七)兼建教或產學合作機構單位主管者，得減授一至四小時。</p> <p>(八)教師同時兼任前述二個職務者，擇一減授。</p> <p>(九)主持國科會、衛生署、國衛院、健保局等政府機關研究計畫或產學合作個案執行經費每年六十萬元以上者，每件得於下一學年度每學期核減授課鐘點 1 小時。個案執行經費每年未達六十萬元，而每年執行總金額六十萬元以上者，得於下一學年度每學期核減授課鐘點 1 小時。<b>但教師教學滿意度平均未達 KPI 指標者，不予減授鐘點。</b></p> <p>教師依前項規定減少授課時數，每週基本授課時數仍不得低於三小時。</p> | <p>為鼓勵系(所、中心)建立教學品質評量機制，並兼顧研究所與大學之教學滿意度平均 KPI 指標不同，且學生對不同學科之教學滿意度分數亦有差異。第三點第九款但書增列系(所、中心)教評會教學品質評量機制。</p>                            |
| 七、本要點經校務會議通過後施行，修正時亦同。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 七、本要點經校務會議通過後施行，並報教育部備查，修正時亦同。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 教育部九十五年十月五日 台高(二)字第 0950145293C 號令廢止「公立技專校院專任教師授課時數編配注意事項」，刪除報教育部備查程序。                                                               |

## 國立臺北護理學院教師授課時數管理要點

八十六年十月二日教育部台（八六）技（二）字第八六一一三三一七號函核定  
九十二年六月二十五日本校第四十九次校務會議修正通過  
九十二年七月十六日教育部台技（三）字第九二〇〇九九二五五號函同意備查  
九十二年九月十七日本校第五十次校務會議修正通過  
九十二年十月二日教育部台技（三）字第九二〇一四二一五七號函同意備查  
九十三年一月十四日本校第五十一次校務會議修正通過  
九十三年六月十六日本校第五十三次校務會議修正通過  
九十三年七月二十九日台技三字第 0930099609 號函同意備查  
九十三年九月二十二日第五十四次校務會議修正通過第三點、第七點  
九十三年十二月十五日第五十五次校務會議修正通過九十四年一月十二日第五十六次校務會議修正通過第三點、第四點及第七點  
九十四年二月二日教育部台技（三）字第 0940012118 號函同意備查  
九十四年九月二十一日第五十九次校務會議修正通過第三點  
九十四年十月十一日教育部台技（三）字第 0940135334 號函同意備查  
九十五年六月十二日第六十四次校務會議修正通過第三點、第七點  
九十五年七月五日教育部台技（三）字第 0950099714 號函同意備查  
九十五年九月二十七日第六十五次校務會議修正通過第三點、第七點  
九十六年三月十四日第六十八次校務會議修正通過第一點、第三點、第七點

### 一、國立臺北護理學院（以下簡稱本校）依大學法施行細則第 18 條規定訂定教師授課時數管理要點（以下簡稱本要點）。

#### 二、本校專任教師每週基本授課時數，依下列規定辦理：

- （一）教授八小時
- （二）副教授九小時
- （三）助理教授九小時
- （四）講師十小時

#### 三、各級專任教師得依下列規定，每週減少其基本授課時數：

- （一）兼行政主管職務者，減授四小時。
- （二）系所合一兼博士班主管或兼學群召集人者，減授四小時；兼系所合一主管職務者，減授三小時；系、所、中心主管兼學群召集人者，減授三小時；兼系、所、中心主管職務者，減授二小時。
- （三）兼學程負責人者，減授二小時。
- （四）兼教學成長中心各組召集人者，減授一至二小時。
- （五）兼特別助理者，減授一至四小時。
- （六）兼系副主任者，得減授一至二小時。
- （七）兼建教或產學合作機構單位主管者，得減授一至四小時。
- （八）教師同時兼任前述二個職務者，擇一減授。
- （九）主持國科會、衛生署、國衛院、健保局等政府機關研究計畫或產學合作個案執行經費每年六十萬元以上者，每件得於下一學年度每學期核減授課鐘點 1 小時。個案執行經費每年未達六十萬元，而每年執行總金額六十萬元以上者，得於下一學年度每學期核減授課鐘點 1 小時。教師授課任一學制之教學滿意度平均未達 KPI 指標，不予減授鐘點。但教師通過其系（所、中心）教學評會教學品質評量者，不在此限。

教師依前項規定減少授課時數，每週基本授課時數仍不得低於三小時。

#### 四、各等級專任教師至少須授滿每週基本授課時數後始得按實際超授時數支領超支鐘點費。

專任教師每週超支鐘點不得超過四小時，超過四小時仍以四小時計算。擔任師資培育課程實習指導教師之實習指導鐘點以四小時為限，且不計入超支鐘點。

#### 五、專任教師因產學合作、技術研發及研究工作彈性核減授課時數所增加之鐘點費，以捐贈收入、推廣教育收入、建教合作收入、場地設備管理收入及投資取得之收益支應為原則。

六、本要點未規定事項，得參照相關規定辦理。

七、本要點經校務會議通過後施行，修正時亦同。

國立臺北護理學院專任教師聘約第七點修正條文對照表

| 修正條文                                                                                                                                                                                                                                         | 現行條文                                                                                                                                                                                                               | 說明                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>七、自九十五學年起連續六學年無任何學術論文發表且無擔任政府、民間機構專案委託進行之研究計畫主持人一件及其中連續三學年任一科目教學滿意度調查未達 60 分，並經系（所、中心）及校教師評審委員會審議為教學不良者，停聘或不續聘。</p> <p>自九十五學年起新進教師（含講師、助理教授、副教授），自到職日起八年內未通過取得高一等級教師證書者，不予續聘。留職停薪或兼任本校主管年資得折半計算延長期間，至多延後一年。<u>女性教師因懷孕生產，得延長其升等年限。</u></p> | <p>七、自九十五學年起連續六學年無任何學術論文發表且無擔任政府、民間機構專案委託進行之研究計畫主持人一件及其中連續三學年任一科目教學滿意度調查未達 60 分，並經系（所、中心）及校教師評審委員會審議為教學不良者，停聘或不續聘。</p> <p>自九十五學年起新進教師（含講師、助理教授、副教授），自到職日起八年內未通過取得高一等級教師證書者，不予續聘。留職停薪或兼任本校主管年資得折半計算延長期間，至多延後一年。</p> | <p>教育部 95 年 9 月 28 日台學審字第 0950140870 號函，有關行政院婦女權益促進委員會函轉「大專校院女性教師因懷孕生產，得延長其升等年限」，爰配合修正。</p> |

# 國立臺北護理學院專任教師聘約

90 年 3 月 27 日 89 學年度第 6 次校教評會修正通過，自 90 學年度起實施

90 年 5 月 16 日 89 學年度第 7 次校教評會修正通過增列第九點

94 年 6 月 22 日第 58 次校務會議修正通過

95 年 3 月 1 日第 63 次校務會議修正通過

95 年 6 月 12 日第 64 次校務會議修正通過第 5 點、第 7 點

96 年 3 月 14 日第 68 次校務會議修正通過第 7 點

- 一、薪俸依核定之薪額按月依政府所定支付標準致送。
- 二、每週授課時數及兼任行政職務而需減少之授課時數，依政府及本校規定辦理之。
- 三、接到聘書後，請於十日內將應聘書寄本校人事室，逾期以不應聘論，並請將聘書退還註銷。
- 四、專任教師不得在校外兼職，如在校內外兼課，每週不得超過四小時，並須經本校之同意。
- 五、本校教師在聘期內，應親自履行聘約，認真教學、研究與篤行服務工作，對於學生應隨時擔負輔導之責任，並應參與本校行政及校務推展工作。  
自九十五學年起新進教師經合聘之系（所、中心）邀請，應參加其系（所、中心）務會議，並經協商後擔任相關任務編組工作。
- 六、教師聘任、升等、加薪、加俸、待遇（含學術研究費分級支給）、研究、講學、進修及休假研究等事項，依政府及本校規定辦理之。
- 七、自九十五學年起連續六學年無任何學術論文發表且無擔任政府、民間機構專案委託進行之研究計畫主持人一件及其中連續三學年任一科目教學滿意度調查未達 60 分，並經系（所、中心）及校教師評審委員會審議為教學不良者，停聘或不續聘。  
自九十五學年起新進教師（含講師、助理教授、副教授），自到職日起八年內未通過取得高一等級教師證書者，不予續聘。留職停薪或兼任本校主管年資得折半計算延長期間，至多延後一年。  
女性教師因懷孕生產，得延長其升等年限。
- 八、本聘約未定事項，均照有關法令規定辦理。
- 九、教師擬於聘約期滿後，不再應聘時，應於聘約期滿三個月前以書面通知學校。  
如欲於聘約存續期間內辭職者，應經學校同意後，始得離職。

國立台北護理學院經費稽核委員會設置要點暨國立台北護理學院經費稽核委員會內部稽核施行細則修正對照表

| 法案名稱                         | 修訂後條文                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 原條文                                                                                                                                                                                                                                                                           | 備註                                                                                          |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 國立台北護理學院經費稽核委員會設置要點 第一點 設立依據 | 一、國立台北護理學院經費稽核委員會設置要點(以下簡稱本要點)，依據國立大學校院校務基金管理及監督辦法第 <u>十九</u> 條規定訂定之。                                                                                                                                                                                                                                                                       | 一、國立台北護理學院經費稽核委員會設置要點(以下簡稱本要點)，依據國立大學校院校務基金管理及監督辦法第 <u>二十一</u> 條規定訂定之。                                                                                                                                                                                                        | 為符合 93.8.13 國立大學校院校務基金管理及監督辦法修訂版本                                                           |
| 國立台北護理學院經費稽核委員會設置要點 第四點 本會任務 | <p>四、經費稽核委員會的任務如下：</p> <p>一、關於學校教學、研究與推廣計畫財務運用之<u>事後</u>稽核。</p> <p>二、關於校區建築與工程興建計畫、發包與執行等<u>經費運用事後稽核</u>。</p> <p>三、關於各項經費支(包括捐贈收入)、現金出納處理情形之事後稽核。</p> <p>四、關於校務基金年度決算之稽核。</p> <p>五、關於學校資產增置、擴充、改良等事項之事後稽核。</p> <p>六、關於校務基金經濟有效利用及開源節流措施之<u>事後</u>稽核。</p> <p>七、其他經費之<u>事後稽核事項</u>。</p> <p><u>前項稽核以當年度發生與經費運用有關事項為限。但該事項涉及以前年度者,不在此限。</u></p> | <p>四、本會任務如下：</p> <p>(一)關於學校教學、研究與推廣計畫財務運用之經費稽核。</p> <p>(二)關於校區建築與工程興建計畫、發包與執行之經費稽核。</p> <p>(三)關於各項經費收支(包括捐贈收入)、現金出納處理情形之事後稽核。</p> <p>(四)監督校務基金收支、保管及運用。</p> <p>(五)關於校務基金年度決算之稽核。</p> <p>(六)關於學校資產增置、擴充、改良等事項之事後稽核。</p> <p>(七)關於校務基金經濟有效之利用與開源節流措施之稽核。</p> <p>(八)其他經費稽核事項。</p> | <p>依照國立大學校院校務基金管理及監督辦法第二十條 經費稽核委員會的任務修訂</p> <p>條次變更</p> <p>條次變更</p> <p>條次變更</p> <p>(增列)</p> |
| 國立台北護理學院經費稽核委員會設置要點          | 五、本會每學期至少召開會議一次，必要時得                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 五、本會每學期至少召開會議一次，必要時得召開臨時                                                                                                                                                                                                                                                      | 依據國立大學校院                                                                                    |

|                            |                                                    |                                                                |                                                                                                       |
|----------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 點 第五點                      | 召開臨時會。<br>本會得經委員會之決議，請校務基金管理委員會或校內相關單位提供必要之資料以供查閱。 | 會。<br>本會得經委員會之決議， <u>經校長同意後</u> ，請校務基金管理委員會或校內相關單位提供必要之資料以供查閱。 | 校務基金管理<br>及監督辦法<br>第二十一條<br>「經費稽核<br>委員會得經委<br>員會之決議，<br>請管理委員會<br>或校內相關單<br>位提供必要的<br>資料以供查<br>閱。」修訂 |
| 國立台北護理學院經費稽核委員會內部稽核施行細則第九條 | 本委員會於每次開會時，會計室 <u>得</u> 派員列席，俾提供其專業的諮詢。            | 本委員會於每次開會時，會計室 <u>應</u> 派員列席，俾提供其專業的諮詢。                        | 為符合國立台北護理學院經費稽核委員會設置要點第二點規定修訂                                                                         |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 名 稱：  | <u>國立大學校院校務基金管理及監督辦法</u><br>(民國 93 年 08 月 13 日 修正)                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 第 1 條 | 本辦法依國立大學校院校務基金設置條例（以下簡稱本條例）第五條第一項規定訂定之。                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 第 2 條 | 各國立大學校院校務基金之收支、保管及運用，以提昇教育品質，增進教育績效為目的，並應設校務基金管理委員會（以下簡稱管理委員會）。管理委員會置委員七人至十五人，由校長任召集人，其中不兼行政職務之教師代表不得少於三分之一，必要時得聘請校外專業人士參與。委員任期二年，由校長遴選提經校務會議同意後聘任之。                                                                                                                                                      |
| 第 3 條 | 管理委員會之任務如下：<br>一、學校教學、研究及推廣所需財源之規劃。<br>二、校區建築及工程興建所需財源之規劃。<br>三、校務基金年度概算擬編之審議。<br>四、校務基金開源措施之審議。<br>五、校務基金經濟有效節流措施之審議。<br>六、校務基金經費收支及運用之績效考核。<br>七、第七條第一項收支管理規定之審議。<br>八、其他關於校務基金收支、保管及運用事項之審議。                                                                                                           |
| 第 4 條 | 管理委員會得視任務之需要，分組辦事；其組成方式，由各校定之。<br>管理委員會每學期至少召開會議一次，必要時得召開臨時會。<br>管理委員會召開會議時，得請相關人員列席。                                                                                                                                                                                                                     |
| 第 5 條 | 管理委員會所需工作人員，由各校現有人員派兼為原則。但為使校務基金之收支、保管及運用發揮最大經濟效益，得進用專業人員若干人，其權利、義務、待遇及福利，由學校於契約中明定之。<br>前項但書之人事及行政費用，由校務基金中非屬政府編列預算撥付之經費支應。                                                                                                                                                                              |
| 第 6 條 | 設置校務基金之學校，其一切收支均應納入基金。學校或校內單位不得再申請籌設財團法人。<br>基金收支預算執行，應以有賸餘或維持收支平衡為原則；如實際執行有短絀情形，學校應擬具開源節流措施，提報管理委員會審議通過後執行。<br>各校應訂定內部控制相關規章，據以建立及維持有效之內部控制制度，並由校長督促內部各單位執行。                                                                                                                                             |
| 第 7 條 | 各校應依本條例第十條但書規定訂定捐贈收入、場地設備管理收入、推廣教育收入、建教合作收入及投資取得收益之收支管理規定後，提報管理委員會審議通過後，報教育部備查。<br>前項收入之範圍如下：<br>一、捐贈收入：各校無償收受動產、不動產及其他一切有財產價值之權利或債務之減少。<br>二、場地設備管理收入：各校提供場所及設施等，所收取之收入。<br>三、推廣教育收入：各校依大學推廣教育實施辦法之規定辦理推廣教育及研習、訓練等班次所收取之收入。<br>四、建教合作收入：各學校為外界提供訓練、研究及設計等服務所獲得之收入。<br>五、投資取得之收益：各校依本條例第七條之一規定所投資取得之有關收益。 |
| 第 8 條 | 前條第一項收支管理規定，應包括下列事項：<br>一、編制內教師本薪（年功薪）、加給以外之給與及編制外人員之薪資。<br>二、講座經費支應原則。<br>三、教師教學及學術研究獎勵支應原則。<br>四、出國旅費支應原則。<br>五、公務車輛之增購、汰換及全時租賃。                                                                                                                                                                        |

|                        |                                                                                                                                                                               |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        | 六、新興工程支應原則。<br>七、因應自償性支出之舉借及其償還財源之控管機制。<br>八、其他應規範經費之原則。                                                                                                                      |
| <a href="#">第 9 條</a>  | 學校得以第七條所定收入及學雜費收入，支應編制內教師本薪（年功薪）、加給以外之給與及編制外人員人事費；其支給基準，由學校定之。<br>前項給與總額占收入之比率上限，由教育部擬訂，報行政院核定。                                                                               |
| <a href="#">第 10 條</a> | 校務基金之捐贈收入為現金時，應確實交付學校收受；為現金以外者，應確實點交，屬不動產者，應辦妥所有權移轉登記。<br>前項現金以外之捐贈收入，應依財物登錄作業程序處理，並由學校管理及使用單位每年實施定期盤點及不定期抽查。                                                                 |
| <a href="#">第 11 條</a> | 學校收受之捐贈，應全數撥充校務基金，未指定用途之捐贈收入，由學校統籌運用；收受指定用途之捐贈，其用途應與學校校務有關。<br>學校收受之捐贈，不得與贈與人有不當利益之聯結。<br>學校對熱心捐贈者，得自定規定獎勵之。                                                                  |
| <a href="#">第 12 條</a> | 校務基金之場地設備管理收入，應由學校統籌運用，並得提撥一定比率分配至管理單位。<br>學校辦理推廣教育之經費，以有賸餘為原則，並應衡量整體收支及使用學校資源情形，由學校先就收入總額中提撥一定比率統籌運用，節餘款，得由學校及負責辦理之院、系、所、中心等單位支配運用。<br>前二項提撥比率及前項節餘款運用原則，應於第七條第一項之收支管理規定中定明。 |
| <a href="#">第 13 條</a> | 學校辦理建教合作計畫，應合理控制成本，並應衡量使用學校資源情形，提列行政管理費，由學校統籌分配運用，計畫節餘款得訂定一定分配比率，由學校及負責辦理之院、系、所、中心等單位及計畫主持人支配運用，該分配比率及運用原則，應於第七條第一項之收支管理規定中定明。                                                |
| <a href="#">第 14 條</a> | 校務基金投資取得之收益，應全數撥充校務基金統籌運用。                                                                                                                                                    |
| <a href="#">第 15 條</a> | 第七條第二項所定各種收入之收支情形，其相關主管人員、經費執行人員、使用及保管資產人員，應負其執行預算、保管及使用資產之相關責任，並由會計人員負責帳務處理及彙編財務報表。                                                                                          |
| <a href="#">第 16 條</a> | 第七條第二項所定各種收入之收支、保管及運用，應設置專帳處理，經費收支應有合法憑證，並依規定年限保存；建教合作收支，應依建教合作機構之規定或契約辦理。<br>前項所列各項收入之收支預計表、收支決算表，連同相關書表及全校收支財務報表，應送教育部備查，並依相關規定上網公告。                                        |
| <a href="#">第 17 條</a> | 教育部對於第七條第二項所定各種收入之收支、保管及運用情形，得派員或委請會計師查核。<br>教育部查核前項收支、保管及運用後，發現有下列情形之一者，應予糾正，並限期整頓改善：<br>一、管理、運作方式與大學目的不符。<br>二、財務收支未取得合法之憑證或未具完備之會計帳冊。<br>三、隱匿財產或規避、妨礙教育部查核。<br>四、違反其他相關法令。 |
| <a href="#">第 18 條</a> | 教育部為評估各校校務基金執行之績效，得組成專案小組至各校訪視，並作成評估報告。                                                                                                                                       |
| <a href="#">第 19 條</a> | 各國立大學校院校務會議下，應設經費稽核委員會，監督有關校務基金之收支、保管及運用。<br>經費稽核委員會置委員七人至十五人，由校務會議成員推選產生。但管理委員會之成員、學校總務及會計相關人員，不得擔任經費稽核委員會之委員。<br>經費稽核委員會所需工作人員，由各校現有人員派兼之。                                  |
| <a href="#">第 20 條</a> | 經費稽核委員會之任務如下：                                                                                                                                                                 |

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        | <p>一、學校教學、研究及推廣計畫財務運用之事後稽核。</p> <p>二、校區建築與工程興建計畫、發包及執行等經費運用之事後稽核。</p> <p>三、各項經費收支及現金出納處理情形之事後稽核。</p> <p>四、校務基金年度決算之稽核。</p> <p>五、學校資產增置、擴充及改良等事項之事後稽核。</p> <p>六、校務基金經濟有效利用及開源節流措施之事後稽核。</p> <p>七、其他經費之事後稽核事項。</p> <p>前項稽核事項，以當年度內發生與經費運用有關事項為限。但該事項涉及以前年度者，不在此限。</p> |
| <a href="#">第 21 條</a> | <p>經費稽核委員會每學期至少召開會議一次，必要時得召開臨時會。</p> <p>經費稽核委員會召開會議時，得視稽核事項之需要，邀請管理委員會或校內相關單位派員列席。</p> <p>經費稽核委員會得經委員會之決議，請管理委員會或校內相關單位提供必要之資料以供查閱。</p> <p>經費稽核委員會應於校務會議中提出有關校務基金收支、保管及運用之稽核報告。</p>                                                                                 |
| <a href="#">第 22 條</a> | 各國立大學應依本條例、本辦法及其他相關法令之規定，訂定管理委員會與經費稽核委員會設置、運作及績效考核規定，經校務會議通過後實施。                                                                                                                                                                                                    |
| <a href="#">第 23 條</a> | 國立大學附設醫院之基金收支、保管及運用，依其他相關法令之規定，不適用本辦法。                                                                                                                                                                                                                              |
| <a href="#">第 24 條</a> | 設置校務基金之國立專科學校得準用本辦法之規定。                                                                                                                                                                                                                                             |
| <a href="#">第 25 條</a> | 本辦法自發布日施行。                                                                                                                                                                                                                                                          |

# 國立台北護理學院經費稽核委員會設置要點

八四・一・二十三・第三次校務會議通過

八八・一・二十二・第二十三次校務會議修正通過

八九・三・二十二・第二十九次校務會議修正通過

九一・六・二十六・第四十三次校務會議修正通過

- 一、國立台北護理學院經費稽核委員會設置要點（以下簡稱本要點），依據國立大學校院校務基金管理及監督辦法第十九條規定訂定之。
- 二、本會置委員七人至十五人，委員應由校務會議成員推選產生，委員互推一人為主任委員；委員不得同時為校務基金管理委員會之成員，掌理學校總務及會計相關人員，不得擔任本會委員，未兼行政教師代表應有三至五人。本會開會時，必要時得請校務基金管理委員會派員或總務長、會計主任及相關人員列席說明。
- 三、本會選任委員任期一年連選得連任。
- 四、本會任務如下：
  - （一）、關於學校教學、研究與推廣計畫財務運用之事後稽核。
  - （二）、關於校區建築與工程興建計畫、發包與執行等經費運用事後稽核。
  - （三）、關於各項經費（包括捐贈收入）、現金出納處理情形之事後稽核。
  - （四）、關於校務基金年度決算之稽核。
  - （五）、關於學校資產增置、擴充、改良等事項之事後稽核。
  - （六）、關於校務基金經濟有效利用及開源節流措施之事後稽核。
  - （七）、其他經費之事後稽核事項。

前項稽核以當年度發生與經費運用有關事項為限。但該事項涉及以前年度者，不在此限。

本會對於審計、會計職掌不得牴觸。
- 五、本會每學期至少召開會議一次，必要時得召開臨時會。

本會得經委員會之決議，請校務基金管理委員會或校內相關單位提供必要之資料以供查閱。
- 六、本會應於校務會議中提出有關校務基金收支、保管與運用之稽核報告。
- 七、本要點經校務會議通過奉校長核定後實施，修正時亦同。

# 國立台北護理學院經費稽核委員會內部稽核施行細則

九一・六・二十六 第四十三次校務會議通過

- 第一條 為落實本委員會之功能及配合教育部之規定，特制定內部稽核施行細則，作為稽核之依據。
- 第二條 內部稽核之目的在於監督本校校務基金之收支、保管及運用。
- 第三條 本委員會委員為稽核人員，必要時得設稽核小組協助稽核。
- 第四條 稽核範圍為下列事項：
- 一、關於學校教學、研究與推廣計畫財務運用之事後稽核。
  - 二、關於校區建築與工程興建計畫、發包與執行等經費運用事後稽核。
  - 三、關於各項經費（包括捐贈收入）、現金出納處理情形之事後稽核。
  - 四、關於校務基金年度決算之稽核。
  - 五、關於學校資產增置、擴充、改良等事項之事後稽核。
  - 六、關於校務基金經濟有效利用及開源節流措施之事後稽核。
  - 七、其他經費之事後稽核事項。
- 前項稽核以當年度發生與經費運用有關事項為限。但該事項涉及以前年度者，不在此限。
- 第五條 稽核方式可由委員直接稽核或授權稽核小組實施，其程序分別如下：
- 一、由委員直接稽核時，就受稽核單位所提供之書面資料、內部控制情形及口頭補充說明實施稽核。
  - 二、如授權稽核小組稽核時，由該小組依其專業知識實施稽核後，應向委員會提出書面工作報告及說明稽核的情形。  
稽核後，由委員就稽核情形或稽核小組所提出之書面工作報告相互討論，並經二分之一以上出席委員同意，作成決議。如有建議事項，則請相關單位參照辦理，並將執行情形告知，且列入追蹤管制。另彙整各次會議決議事項做成書面稽核報告，向校務會議提出。
- 第六條 本委員會必要時得聘請經財政部核可之會計師事務所專業人員組成稽核小組，其人選由委員會開會決定，所需之費用由學校捐贈收入或其他經費支出。
- 第七條 受稽核單位及稽核內容由本委員會於每次開會時決定。
- 第八條 受稽核單位應提供稽核人員或稽核小組所需資料供查閱，並應指派相關人員說明。
- 第九條 本委員會於每次開會時，會計室得派員列席，俾提供其專業的諮詢。
- 第十條 本委員會會議決議事項，各相關單位應配合提供其執行情形，以供委員評估；如未提供者，將優先列為受稽核單位，以瞭解其執行上的困難。
- 第十一條 決議事項執行情形，經各單位提供後，將彙整供委員參考。
- 第十二條 本細則經校務會議通過後實施，修正時亦同。

# 國立台北護理學院經費稽核委員會設置要點

八四・一・二十三・第三次校務會議通過

八八・一・二十二・第二十三次校務會議修正通過

八九・三・二十二・第二十九次校務會議修正通過

九一・六・二十六・第四十三次校務會議修正通過

九六・三・十四・第六十八次校務會議修正通過

- 一、國立台北護理學院經費稽核委員會設置要點（以下簡稱本要點），依據國立大學校院校務基金管理及監督辦法第十九條規定訂定之。
- 二、本會置委員七人至十五人，委員應由校務會議成員推選產生，委員互推一人為主任委員；委員不得同時為校務基金管理委員會之成員，掌理學校總務及會計相關人員，不得擔任本會委員，未兼行政教師代表應有三至五人。本會開會時，必要時得請校務基金管理委員會派員或總務長、會計主任及相關人員列席說明。
- 三、本會選任委員任期一年連選得連任。
- 四、經費稽核委員會的任務如下：
  - (一)關於學校教學、研究與推廣計畫財務運用之事後稽核。
  - (二)關於校區建築與工程興建計畫、發包與執行等經費運用事後稽核。
  - (三)關於各項經費支（包括捐贈收入）、現金出納處理情形之事後稽核。
  - (四)關於校務基金年度決算之稽核。
  - (五)關於學校資產增置、擴充、改良等事項之事後稽核。
  - (六)關於校務基金經濟有效利用及開源節流措施之事後稽核。
  - (七)其他經費之事後稽核事項。

本會對於審計、會計及其他相關法令的規定不得牴觸。

前項稽核以當年度發生與經費運用有關事項為限。但該事項涉及以前年度者, 不在此限。
- 五、本會每學期至少召開會議一次，必要時得召開臨時會，分別於上學期、下學期最後一次校務會議中報告該學期末所稽核情況，  
本會得經委員會之決議，經校長同意後，請校務基金管理委員會或校內相關單位提供必要之資料以供查閱。
- 六、本會應於校務會議中提出有關校務基金收支、保管與運用之稽核報告。
- 七、本要點經校務會議通過奉校長核定後實施，修正時亦同。

# 國立台北護理學院經費稽核委員會內部稽核施行細則

九一・六・二十六 第四十三次校務會議通過

九六・三・十四・第六十八次校務會議修正通過

- 第一條 為落實本委員會之功能及配合教育部之規定，特制定內部稽核施行細則，作為稽核之依據。
- 第二條 內部稽核之目的在於監督本校校務基金之收支、保管及運用。
- 第三條 本委員會委員為稽核人員，必要時得設稽核小組協助稽核。
- 第四條 稽核範圍為下列事項：
- 一、關於學校教學、研究與推廣計畫財務運用之事後稽核。
  - 二、關於校區建築與工程興建計畫、發包與執行等經費運用事後稽核。
  - 三、關於各項經費（包括捐贈收入）、現金出納處理情形之事後稽核。
  - 四、關於校務基金年度決算之稽核。
  - 五、關於學校資產增置、擴充、改良等事項之事後稽核。
  - 六、關於校務基金經濟有效利用及開源節流措施之事後稽核。
  - 七、評估內部控制制度是否有效運作及衡量作業之效率，以確保內部控制制度得以持續實施。
  - 八、其他經費之事後稽核事項。
- 前項稽核以當年度發生與經費運用有關事項為限。但該事項涉及以前年度者,不在此限。
- 第五條 稽核方式可由委員直接稽核或授權稽核小組實施，其程序分別如下：
- 一、由委員直接稽核時，就受稽核單位所提供之書面資料、內部控制情形及口頭補充說明實施稽核。
  - 二、如授權稽核小組稽核時，由該小組依其專業知識實施稽核後，應向委員會提出書面工作報告及說明稽核的情形。  
稽核後，由委員就稽核情形或稽核小組所提出之書面工作報告相互討論，並經二分之一以上出席委員同意，作成決議。如有建議事項，則請相關單位參照辦理，並將執行情形告知，且列入追蹤管制。另彙整各次會議決議事項做成書面稽核報告，向校務會議提出。
- 第六條 本委員會必要時得聘請經財政部核可之會計師事務所專業人員組成稽核小組，其人選由委員會開會決定，所需之費用由學校捐贈收入或其他經費支出。
- 第七條 受稽核單位及稽核內容由本委員會於每次開會時決定。
- 第八條 受稽核單位應提供稽核人員或稽核小組所需資料供查閱，並應指派相關人員說明。
- 第九條 本委員會於每次開會時，會計室應派員列席，俾提供其專業的諮詢；本會幕僚單位由秘書室派員擔任。
- 第十條 本委員會會議決議事項，各相關單位應配合提供其執行情形，以供委員評估；如未提供者，將優先列為受稽核單位，以瞭解其執行上的困難。
- 第十一條 決議事項執行情形，經各單位提供後，將彙整供委員參考。
- 第十二條 本細則經校務會議通過後實施，修正時亦同。