

時間：104 年 3 月 11 日（星期三）下午 1 時 30 分

地點：本校行政大樓三樓會議室

主席：謝楠楨校長

記錄：李宜敏

應出席人員：曹麗英副校長兼護理學院院長、楊金寶副校長、李亭亭教務長、黃俊清學務長、劉介宇總務長、吳淑芳研發長、陳楚杰院長、林綺雲院長、曾育裕主任、王崑龍主任、林清煌主任、洪論評主任、葉賢忠主秘、王采芷主任、王冷主任、陳惠娟主任、王淑君館長、祝國忠主任、童恒新副教務長、戎瑾如副院長、林惠如主任、林寬佳主任、江蔚文主任、郭瑋圻主任、黃馨慧主任、曾煥棠主任、童寶娟代理所長、高千惠所長、湯幸芬所長、章美英所長、許麗齡所長、李明德所長、邱秀渝副主任、李慈音副主任、魏秀靜副主任、林文絹副主任、蘇慧芳副主任、陳美麗主任、王淑卿組長、林淑雯組長、林慧珍組長、李明忠組長、武麗君組長、陳孝範組長、李月娟組長、陳俊全主任、許智皓主任、蔡萌萌組長、李宜敏組長、陳寶芳組長、余蔓玲組長、蘇敬源組長、邱尚志組長、林莉如組長、方仁華組長、徐建業組長、廖玉里組長、舒方組長、陳素秋組長、盧玉羸組長、朱碧梧組長、李佩霜組長

請假人員：楊金寶副校長、章美英所長、李慈音副主任

#### 壹、主席致詞：

今天是本學期第 1 次擴大行政會議，利用此機會向委員說明報告有關教育部技職教育的政策發展方向與推動之方案：

1. 請護理學院留意教育部來函徵求學士後護理系試辦學校之公文，該學制將由全國擇定四所學校先行試辦四年，試辦完成若評估成效可行，後續將納入總量管制常態辦理。
2. 有關技職再造產學攜手方案，護理學院已發展完成五加二模式(5 所五專+本校二技學生+5 所醫療院所)，對於學生技術養成與就業頗有助益，請健管及人康學院著手規劃發展創新產學攜手之合作模式。
3. 目前技專校院辦理之「產業學院」，係以就業實務為導向的產學合作人才培育計畫所開設之各種學分學程或學位學程，此種「契合式人才培育專班」學程將有助於學業與就業無縫接軌，幫助企業找到其所需人才。「產業學院」旨在引導學校建立與產業共同培育人才之機制，就合作企業具體之技術人力需求，量身打造開設專業實作學程。凡獲典大計劃經費補助之學校均需開辦「產業學院」之產學共同開設實務業師教學課程，請三學院積極規劃辦理。
4. 技職再造政策在教師實務能力方面，需以前瞻性思考規劃創新產學之合作模式，依據技術及職業教育法第 26 條：「技職校院專業科目或技術科目教師、專業及技術人員或專業及技術教師，每任教滿六年應至與技職校院合作機構或與任教領域有關之產業，進行至少半年以上與專業或技術有關之研習或研究。…」請各單位系所研究教師至業界研習或研究之具體定義並研議配套方案。
5. 考量在本校教師自審觀察期之三年期間，為配合教育部推動之教師多元升等方案，請各學院及通識教育中心於本學期發展完成多元升等辦法，並朝向鼓勵與協助至少一位老師以教學成果、技術報告或實務研發成果進行升等的申請，以落實技職體系務實致用的特色。
6. 目前教育部所推行之教師彈性薪資制度，因多數學校辦理方式與向校外延攬優秀人才概念不符，未來政策將會調整，朝向推動青年學者培育計劃。為促進學校產學應用及教育現況之翻轉，教育政策引導學校需逐漸成為區域創新系統的核心，請研發處先行研擬規劃如何使本校成為區域性創新中心的可行方案。
7. 有關本校「教學研究大樓」爭取教育部 7.6 億元補助案，俟教育部正式函知後，請總務處旋即啟動委託設計監造作業，及評估招標方式、都市計劃變更相關法令程序，期能於一年內完

成相關程序。同時并前項委託設計案以規劃城區部整體建設方案，並請接續規畫新建校本部學生宿舍相關事宜，冀盼本案能於 107 年前落成，以期提供本校優質充裕之教研住宿並兼具得以挹注校務基金之委外經營空間。

8. 根據本校近中程目標之規劃，城區部未來發展的方向係以發展長期照護特色為主軸，本校亟思是否於城區部規劃設立日間照護服務的附設機構、推廣教育中心、國際學院等議題，以期永續發展，因其涉及教育政策、土地使用、土地產權配屬等複雜相關法令，請總務長先行提案至校園規劃委員會會議討論相關事宜。
9. 本校今年教卓計劃未獲通過，應係執行成效未獲委員認同，資源過於分散使用等因素有關，請同仁持續努力並檢討改善。惟本校未來如欲爭取教卓計劃之經費，應致力發展並凸顯本校專業性及特殊性。請教務處及研發處研擬更具效能方案，參考他校成立專案辦公室，期能統整學校的資源，以提升本校申請教育部大型專案補助計畫之品質及執行效能。並請曹副座適時給予指導，俾益本校專案計劃之申請。

貳、確認上次會議決議事項：(略)

參、報告事項：

一、追蹤事項報告：詳附件第 16-18 頁。

〔校長指示〕

1. 有關 104~105 學年度師資質量及員額調整預備作業，請有需求的系所依據相關會議之共識，循行政程序提出至 105 學年的師資規畫方案。
2. 有關教務處盤點本校課程學分數、鐘點費案及總務處盤點全校委外及維護合約數量之追蹤事項，授權各處室依其權責及行政程序處理，此二項重點工作解除追蹤。
3. 有關本校現行 KPI 值，請研發處參考技職再造第二期之重要指標，並將強化學校產學合作及業界課程相關指標納入，以提供未來本校績效指標數值討論之依據。
4. 請人事室邀請具「教師多元升等方案」豐富經驗之學校，至本校進行標竿學習及經驗分享，並協助各學院、中心教師多元升等提出之進度，期能協助輔導本校教師成功以技術或實務研發成果送審升等。
5. 請總務長於三月底前召開本校校園規劃委員會會議並謹慎規劃本校與台大北護分院每月定期召開之管理會議議題。

二、各處室系科所工作報告：

(一)教務處報告事項：

1、重要事項及施行策略：

- (1) 各系所選修課程若非因教室空間或設備不足之因素，不應自行設定選修人數上限，以免影響學生選修之權益。1031 學期全校共有 135 門課限制修課人數，1032 學期全校共有 106 門選修課限制修課人數。1032 學期限制修課人數之課程統計如下，限制修課人數之課程請見附件一，第 19-21 頁：

| 學院   | 系所  | 科目數  |
|------|-----|------|
| 護理學院 | 護理系 | 39 門 |
| 健科學院 | 健管系 | 36 門 |
| 人康學院 | 運保系 | 20 門 |
|      | 幼保系 | 4 門  |
|      | 生諮系 | 7 門  |

各科目限制人數之理由均非因教務處所提供之教室或器材不敷使用之因素。另請教師勿自行於教學平台公告人數限制而產生學生選課問題，教務處無法協處理

衍生之問題。

- (2) 本校教師鐘點數計算，依「教師授課鐘核計辦法」每學期加退選截止後，未達開課人數之課程可選擇：一、應即停止開課。二、專任教師超支鐘點部份之鐘點依上課人數比例核算。必修課程，若於加退選結束後學生因不可抗力或個人因素停修或休學，導致修課人數未達最低開課人數時，並不會依比例回收教師鐘點。但若於加退選結束前修課人數仍未達最低開課人數而開班，才會依比例合計鐘點。各系、所應進行自我檢視「必修課程」無法達到最低修課人數之因素，而進行課程調整。
- (3) 本學期於加退選期間因系統因素，導致選課人數計算錯誤，造成教師、同學的困擾和抱怨，將與電算中心討論因應之道及進行人工作業補救處理。
- (4) 各課程(含畢業班)之教學計畫，授課時數應符合學分數之規定，總授課時數應達十八週。
- (5) 總務處預計今年暑假將實施校本部教學大樓電路老舊更新作業，屆時教學大樓將全面斷電，若預計於暑假期間借用教學大樓的同仁或單位請提前與教務處研商教室借用適宜。
- (6) 「服務學習」課程鐘點計算方式與一般課室課程一致，若選修人數未滿八十人，以開設一班為原則，教師鐘點依本校「教師授課鐘核計辦法」計算。
- (7) 本校 104 學年度碩博士班一般招生已於 2 月 6 日報名截止，各系所 102~104 學年度報名繳費人數統計表，如**附件二，第 212 頁**。整體而言，此階段招生之報名繳費總人數雖與 102 學年度相近，惟日間部與進修部之變化趨勢不同，請各系所院未來需加強招生宣傳工作，以期改善本校研究所招生情形：
  - 1) 日間部博士班：較去年明顯增加 40%(13 名→18 名)
  - 2) 日間部碩士班：較去年約減少 12%(339 名→299 名)，除幼保系有明顯增加外，護理系、助產系、中西醫系、休健系、長照系有明顯減少，而運保系第一年報名率偏低
  - 3) 進修部碩士班：較去年約成長 16%(188 名→219 名)，主因護理系大幅成長，而其他系所則略為減少
- (8) 本校 104~105 學年度增調系所相關申請案辦理情形，彙整如下：
  - 1) 105 學年度總量一階作業(系所增設調整)：健科學院之「博士班增設案」，已於 103 年 12 月 18 日完成報部申請。
  - 2) 105 學年度總量一階作業(系所增設調整)：護理學院之「高齡健康照護系增設案」、「助產及婦女健康照護系增設案」及「護理助產所整併案」，已於 104 年 2 月 4 日完成報部申請。
  - 3) 104 學年度原住民專班增設案：護理學院之「高齡健康照護研究所原住民碩士專班增設案」與通識中心之「科技法律研究所原住民碩士專班增設案」，已於 104 年 2 月 4 日完成報部申請。惟因不符教育部目前政策與作業規定，教育部不予受理。
- (9) 本校 1031 學期成績作業應於 1 月 23 日截止，逾期未繳交成績情形統計表如**附件三，第 223 頁**。感謝各院系所協助宣導，教師逾期繳交成績情形，專任教師部份已有顯著改善(25 名→7 名)，惟兼任教師部份反仍有小幅增加(26 名→31 名)。(惟截至 2 月 9 日止，尚有健管系 4 門、聽語所 2 門課程尚未繳交成績)。請各系所

中心持續加強宣導，1. 需延後繳交成績者需上簽經教務長核准，惟因教師個人因素延期者，仍將列入遲交統計；2. 需謹慎登分，避免漏登、誤登等情形發生，以免造成學生權益受損。

- (10) 教育部擬修訂「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」，預計於總量二階作業(學校資源考核與師資質量考核)就會使用(約 104 年 5 月)，對本校有直接影響之部份為「調降生師比」(全校：32→27；日間：25→23；研究生：12→10，修訂通過機率高)與「提高師資質量標準」(系所合一專任師資數從原 9 名增為 10 名，不一定會修訂通過)，預期將增加本校師資需求，相關單位需及早因應。

- (11) 103 學年講義、公文印量統計，教學用講義試卷印製總張數達 201,801 張，公文印製總張數達 141,703 張。各單位申印概況如下：

| 單位   | 類別 | 教學講義  |         | 公文    |         |
|------|----|-------|---------|-------|---------|
|      |    | 原稿    | 總張數     | 原稿    | 總張數     |
| 護理學院 | 講義 | 482   | 37996   | 4     | 1600    |
|      | 試卷 | 1143  | 98941   |       |         |
| 健科學院 | 講義 | 4     | 334     |       |         |
|      | 試卷 | 125   | 6480    |       |         |
| 人康學院 | 講義 | 177   | 7737    |       |         |
|      | 試卷 | 100   | 4590    |       |         |
| 通識中心 | 講義 | 204   | 8578    |       |         |
|      | 試卷 | 549   | 37145   |       |         |
| 講義合計 |    | 2,784 | 201,801 |       |         |
| 秘書室  |    |       |         | 1751  | 51075   |
| 教務處  |    |       |         | 27    | 6221    |
| 學務處  |    |       |         | 310   | 70434   |
| 總務處  |    |       |         | 17    | 12373   |
| 公文合計 |    |       |         | 2,109 | 141,703 |

- (12) 為撙節業務經費，落實環保校園，以達節能減碳目標，擬自 1032 學期起，擬修訂講義申須知，其修訂重點為：

1) 教師申印講義原稿印量，同一科目一學期以 10 頁為上限，並建請教師多利用 iLMS 等系統平台，進行教材上網，若課程或實習需額外再進行評量，儘可能規畫於線上進行填答。

2) 行政單位提供校內師生員工之問卷，請儘可能提供線上填答，縮減紙張用量。同時，學校已提供一級主管 iPad，未來印刷室不再提供學校會議議程之申印。

- (13) 本學期教學發展欲辦理 3 場產業實務教學研習坊、1 門產業實務課程單元教材及推動 5 組教師成長社群之相關講座。

- (14) 「國立臺北護理健康大學 MOOCs 及翻轉教室課程實施與試行辦法」，於 103 學年度下學期實施。預計提出 104 年教育部磨課師課程推動計畫「新星課程計畫」申請（一門課程最高補助 100 萬元），目前各學院均有老師提出申請共三門課程，並於 3 月 2 日提出申請。

- (15) 本學期教學助理按補救教學、實驗／實作及大班課室等三類教學助理申請已截止，因本年度經費額度有限，為維護經費公平性，103 學年度下學期將依教師教學專

業審查委員會核定之金額補助(不再增額補助)。在確認經費來源之後，近期召開教師教學專業審查委員會審查獲得補助之課程。

- (16) 104-105 年度「北區技專校院教學資源中心」新計畫申請，已於 2 月 12 號繳交至北區教學資源中心。

〔校長指示〕

請各學術單位主管，對於新進教師加強宣導教育部推動之教師多元升等方案的政策。

(二)學務處報告事項：

1、重要事項及施行策略：

- (1) 學生輔導中心於本學期起增加城區部服務，安排兼任心理師每週四 12:30~16:30 於 M210 提供個別諮商，歡迎師生多加利用。本項個別諮商服務採預約制，請至學生輔導中心網頁下載預約單，填寫畢再寄回學生輔導中心電子信箱完成預約。
- (2) 104 年度第一期國內專業證照補助，證照核發日期自 104/1/1 至 5/31 者，請鼓勵同學於 6/10 日前提出申請，應屆畢業生可延至 7/31 日前提出申請。
- (3) 本學期獎學金申請日期為 2/24-3/24，就學貸款申請日期為 1/15-3/6，請鼓勵學生依需申請。
- (4) 生輔組規劃於 3/10 至 3/25 辦理六場次辦理「校園安全」宣導講習，針對大學日間部三、四年級學生實施，內容包含交通安全、春暉及賃居安全等。另預於 3/4 辦理大學部日間班幹部訓練、4/8 辦理 104 學年度在校生宿舍床位抽籤事宜。
- (5) 課指組規劃辦理社團幹部研習、社團評鑑動靜態成果展、客家文化展演、畢業典禮及服務學習專題系列講座等，並輔導學生會辦理改選等。
- (6) 就輔組規劃辦理「職涯大亨職涯系列活動」，包含就業推介說明會、校園徵才說明會、校園徵博覽會及一對一職涯諮詢服務、中文履歷自傳寫作技巧、中文履歷健診、面談技巧與模擬演練、形象塑造與職場禮儀等講座。
- (7) 健康中心獲 104 年教育部健康促進計畫補助，本學期規劃辦理主題：「愛的進擊：消脂、拒菸，才無礙；救護、保護，守真愛」，活動主題包含「防三高~腰你好看」「閃菸害~無菸一身清」「愛的進行式，自我保護一把罩」「即刻救援，安全校園北護 GO」。
- (8) 學生輔導中心於本學期規劃每月重點工作計畫與主題性系列活動，如四技三年級實施身心適應調查測驗、特殊教育學生需求鑑定及紓壓、性別平等教育、生涯系列活動及導生意見調查等。

2、工作成果：

- (1) 103 學年度寒假提供山服社 21 人、原流社 7 人、護理系系隊 33 人及校隊 25 人，以上合計 86 人免費住宿。
- (2) 特教生的身障鑑定工作已於 2/17-2/27 陸續訪談身障生並於特教通報網完成建檔與提報作業。
- (3) 熱舞社於 1/17 受邀參與北投區消防隊防災宣導之表演，並獲臺北市政府頒發感謝狀。
- (4) 輔導學生社團 104 年寒假出隊服務，活動順利：
  - 1) 原流社於 2/2-2/11 至台東東河國小辦理「部落健康列車-寒期服務志工營」，活動內容包含衛教宣導、社區健康檢查、學童健康知識、學童課業輔導等。
  - 2) 山服社於 2/6-2/11 至宜蘭大同鄉四季國小辦理「65 期山服社寒期服務隊」，

活動內容包含庭訪問、社區衛教宣導、慢性病介紹、社區健康檢查、學童健康知識教導等。

- (5) 學生輔導中心於 2/12 舉辦導師研習，首次以線上報名及刷卡辦理簽到退，有利後續資料電子化與彙整執行成果，當日參與導師達 86 人，活動圓滿。
- (6) 2/26 起配合教育部政策進行食材登錄並每週進行餐飲衛生檢查。
- (7) 「Healthy U 邁向健康促進大學行動網」之滿意度調查，對網站內容及功能滿意度均達 9 成以上。(樣本數：262 人其中學生佔 84.4%；教師佔 3.4%；教職員工佔 12.2%)。
- (8) 就輔組自開學即辦理一系列校園徵才及就業推介活動：
  - 1) 2/24 日就業推介說明會，423 位同學參加。
  - 2) 辦理多場校園徵才說明會：2/24 北醫、嘉基、三總、和信醫院，250 位同學參加；2/25 成大、雙和、北榮醫院，119 位同學參加；2/26 臺大、慈濟體系、馬偕醫院，133 位同學參加；3/2 長榮航空，77 位同學參加；3/3 王品、宜室宜家、北投麗禧溫泉酒店，
  - 3) 40 位同學參加。

〔學務長補充〕

溫世仁基金會何執行長對於本校健管系林寬佳主任及資管系江蔚文主任襄助課程順利進行表達感謝之意。另本校學生優秀的表現，榮獲全國第一之佳績，故基金會何執行長表示願意再提供一個班級的名額給本校學生。

〔校長指示〕

特別感謝林主任及江主任，為學校培育未來優質之管理人才，建立了與民間單位合作開設課程之良好典範。

(三)總務處報告事項：

1、重要事項及施行策略：

- (1) 游泳池二樓學生社團辦公室整修工程、樂育樓外牆馬賽克磁磚整修工程、科技大樓無障礙電梯改善等工程，現正施工中。
- (2) 親仁樓 317 和行政大樓 3 樓辦公室隔間整修工程，正辦理規劃中。
- (3) 有關長期照護中心工程設計規劃案，擬由 2/11(三)104 年本校建築工程設計規劃開口合約建築師設計規劃，預估可於典範科技大學計畫期限內完成。
- (4) 有關本校新建工程教學研究綜合大樓，本案經校長於 2/11(三)率領曹副校長、楊副校長、葉主任秘書，拜訪教育部後，目前已獲教育部首肯同意以申請金額比例 80%補助 7.6 億元。本案相關教育部書面審查意見回覆依教育部要求於 2/12(四)行文回覆。
- (5)

〔總務長補充〕

1. 本校之前向台北市政府申請之市區道路人文環境建設計劃，因台北市政府對該案保留尚未定案，故本案將先依台北市政府之來文，轉為向內政部營建署提出計劃申請。
2. 請各系所及行政單位優先聘用具有公保身份之教師，以避免本校具勞保身份之母數增加，造成本校進用身心障礙人數不足而受罰。另本校進用之兼任教師，僅於本校開學期間加保勞保。



〔校長指示〕

為避免本校兼任教師人數之快速成長，請人事室於教評會機制針對本校兼任教師之聘用人數進行管控。

(四)研發處報告事項：

1、重要事項及執行策略：

- (1) 育成中心於1月份共舉辦6場(1/5、1/7、1/9、1/11、1/14、1/20)業師諮詢與輔導活動。育成中心於104年2月3日至8日，假健康照護產學營運中心舉辦專案管理與企畫書撰寫暨輔導活動，共計5個團隊(15人)參加，目前共3件中小企業即時技術輔導計畫送件。
- (2) 育成團隊小腳丫大未來，繼第一階段拿下50萬創業輔導金與6個月育成輔導。2月份參加教育部創新創業U-Start計畫年度績優團隊評選，獲得『年度績優團隊服務類總冠軍』並獲加碼60萬創業金，育成中心將持續輔導團隊發展幼教全能教研場域，並以此成功經驗鼓勵師生團隊參與創新活動，持續發展並型塑本校特色產業與服務。
- (3) 完成加盟104年度「台灣北區保護研究參與者聯盟」。本校享有臺大研究倫理中心辦理之教育訓練優先參與權利，另將隨時公告該中心教育訓練之訊息。

(4) 研究計畫

1)科技部申請案公告

- A、104年度「大專學生研究計畫」，本校共送出11件申請案。
- B、104年度「延攬研究學者暨執行專題研究計畫」線上申請時間自至104年03月31(星期二)下午5時止，業已公告全校教師。
- C、104年度「科普資源整合運用推廣計畫」線上申請時間自至104年03月31(星期二)下午5時止，擬公告全校教師。
- D、104年度工程司「高速雲端光資訊網路」專案計畫，線上申請時間至104年04月10日(星期五)下午5時止，擬公告全校教師。

(5) 典範科技大學計畫

1)103年典大計畫於1月29日前已將103年成果報告報部。

2)104年典大計畫

- A、104年修正計畫書於2月25日簽文報部。
- B、教育部於3月30日召開第二次工作圈會議，地點為雲林科技大學。
- C、有關104年2月5日教育部召開104年典大學校工作圈第一次會議討論內容如下：
  - a. 「專職實務經驗2年(含)以上」或「兼職經驗4年(含)以上」，請各校配合修正聘任實務經驗教師之相關數據。
  - b. 典大計畫指標新增「典範科技大學培育博士班學生之就業情況」，請列入104及105年度量化指標，並滾動修正合理目標值。
  - c. 「人才培育」、「技術研發」與「設施設備資源共享」等運作、具體合作事項及績效指標，列於104年典大計畫中，不重複列於策略聯盟指標中，該等項目策略聯盟亦不再重複補助。
  - d. 103學年度核定58校教師以多元升等辦理教師資格審查作業。請典大學

校建構教學實務及產學合作等多元升等典範模式，透過學門建立教學型指標及應用升等審查指標。另典大計畫學校應參與產學合作研發成果之升等模式建置及推廣，提升教師以技術報告升等比例，此將為 106 年度典大計畫第二期計畫之重要指標。

### 3) 策略聯盟

A、本校首次由教師跨校參與聯盟計畫，為龍華科技大學召集之「104 心創型智慧生活整合創新教學聯盟」及國立臺北科技大學「智慧生活智慧健康醫療照護整合創新教學聯盟」之夥伴學校。於 2 月 12 日由召集學校完成申請作業。

(6) 本校 104 年度激勵師生研究計畫徵求至 3 月 13 日(星期五)下班前止。

(7) 配合教務處舉辦「教師學術相關表冊」說明會，並通知老師於期限內至系統填報。3/27 前系所確認、4/3 前學院確認、4/7-4/10 研發處前完成表 1-8、1-12 教師專利/新品種資料表、表 4-7 實習學生人數資料表、表 4-7-1 學生校外實習總時數調查表、表 6-2 非由教師承接之產學合作資料表、表 14-3 學校產學合作單位數統計表、14-5 表 14-5 各種智慧財產權衍生運用總金額表。表 1-8 及表 6-2 配合教育部需求，新增「計劃性質」欄位。

(8) 教育部技職再造：

1) 配合 103 年度「產學學院」計畫管考作業，請 102、103 年度申請之系所填寫管考之相關資料，於 2 月 16 日完成線上填報。

2) 104 年度「實務課程發展及師生實務增能」計畫已於 2 月 5 日召開計畫申請說明會，本年第一階段(程序 1-3)申請為運保系、生諮系，預計三月十五日前完成送件；本年度第二階段(程序 4-8)申請為護理系、健管系，預計五月三十一日前完成送件。

3) 104 年度產業學院計畫已於 2 月 11 日召開計畫申請說明會，近期將對校內系所召開計畫徵件說明會，預計於四月下旬完成送件。

(9) 策略聯盟：

本校與振興醫院共同合作研究計畫案，共計通過 5 案，總經費共計新臺幣 583,000 元，業已辦理請款作業。本校與耕莘醫院共同合作研究計畫案，共計通過 3 案，總經費共計新臺幣 303,949 元，業已辦理請款作業。

(10) 產學合作：

1) 科技部 104 年度科技部補助產學合作計畫(開發型)，由旅健所湯幸芬老師獲申請補助，產學組已協助教師進行簽約請款事宜。

2) 104 年度衛福部科技研究委託計畫「全國腹瀉盛行率調查研究」，由護理系得標，產學組已協助教師進行請款事宜。

(11) 國際及兩岸：

1) 日本東京首都大學人類福祉學院與護理系主任於 2 月 5 日來校，並針對未來在學生互派進行雙向研習與碩博士生海外研習進行討論，並擬於近期簽訂合作協議備忘錄。

2) 大陸浙江中醫藥大學護理系老師 1 名與福建醫科大學護理系碩士班學生 2 名擬分別於 2 月 24 與 3 月中下旬來校進行 2~3 個月的課程研修。

3) 印尼 Aisyiyah Health College 助產研究生共 42 名擬於 3 月 15 日~3 月 20 日來校進行助產專業研修。



- 4)本校與澳洲 Deakin 大學完成健康事業管理系雙學位的合作協書簽訂，目前本校國際雙學位課程增加至 4 門。
- 5)香港專業教育學院幼兒教育系系主任與老師共 6 位於 1 月 21 日來校參訪與討論選送師生來校參與短期幼兒教育培訓課程事宜，並擬與本校簽訂姊妹校。
- 6)海外聯招會日前寄送第一梯次僑生 104 學士班入學申請案件，本校共收到 127 件入學申請文件，護理系 91 件、幼保系 16 件、運保系 8 件、健管系 6 件和生死系 6 件。
- 7)目前正在開放 104 學年度外籍學生入學線上申請作業(將開放至 3 月 30 日止)，目前共有 20 件申請案，其中 5 件已完成送出，其中 4 件是申請國際護理碩士班、1 件是申請國際助產碩士班。
- 8)陸生聯招會目前正在開放陸生申請 104 學年度碩博士與二技課程，國際組於大陸網路平台新浪與微博街設置本校帳號進行學校招生宣傳，並寄送招生訊息給大陸友好學校，也希望各系所主管可以協助轉發招生訊息給相關大學學校或專業單位。
- 9)本校 104 年度共計選送 5 名學生赴海外修讀學位，包含：護理系 2 名學生赴澳洲昆士蘭科技大學修讀護理雙學位，和健管系 3 名學生赴澳洲 Deakin 大學修讀管理碩士學位。

## 2、工作成果：

- (1) 1 月份學生校外實習保險人數共計 110 人次，並繳交 4,555 元之保險費用。
- (2) 本校選送學生 10 名（護理系 7 名、健管系 3 名）於 2 月 2 日至 2 月 14 日赴韓國首爾女子護理學院參與短期研習計畫。

### 〔研發長補充〕

為提高本校產學合作計畫案，研發處將於近期內召開全校性相關產學合作計畫補助案申請之輔導說明會。

### 〔校長指示〕

1. 教師以多元升等辦理教師資格審查，為本校 106 年度典大及教卓計畫申請之重要指標，故請各學院及通識教育中心務必於今年發展出各學院及中心之教師多元升等制度。
2. 請研發處參酌生諮系曾主任之建議，將產學合作績效納入各系所 KPI 值及減授教師鐘點數等相關獎勵配套措施或重要指標中。
3. 有關教育部技職再造「技優再造」計畫，護理學院護理系已獲教育部經費補助 2200 萬，請健科及人康學院將「產業學院」、「系所調整」、「設備更新調整」之三大方案整合後於下學期全力爭取「再造技優」計畫。務期符合本校人才培育主軸，並於相關會議討論及追蹤進度。

## (五)電算中心報告事項：

### 1、重要事項及施行策略：

- (1) 校務系統重整案：103 學年各系統執行概況，如下表。

| 上線日期    | 系統名稱       | 進行概況（含系統需求單）                                   | 業務單位 |
|---------|------------|------------------------------------------------|------|
| 待人事總處決定 | WebHR 回推系統 | 103/08/30 完成軟硬體平台建置，工時 3 天。<br>●待人事總處上線同步回推作業。 | 人事室  |

|           |                                 |                                                                                                                |            |
|-----------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|           |                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>●正式上線後，協助掌形差勤系統移轉。</li> <li>●正式上線後，後續修改帳號整合相關系統。</li> </ul>             |            |
| 104/03/04 | 教師評鑑系統<br>I:共同評鑑指標<br>II:加分參考指標 | 103/08/30 完成程式開發與系統規格書撰寫，工時 311 人天。<br>103/07/15 人事室完成測試機平台測試，並移入正式平台，但只授權人事室管理者。<br><b>104/03/04 人事室開始上線。</b> | 人事室        |
| 待教育部決定    | 學籍查驗服務                          | 103/10/21 完成教育部「學籍資料電子查驗服務」Web Service 程式開發，工時 16 天。<br>103/11/20 逢甲大學通知通過檢測。<br>●待教育部通知上線。                    | 註冊組        |
|           | 學籍系統                            | <b>104/03/30 預定完成「新生管理」測試後修正。</b>                                                                              | 教務處        |
| 104/03/02 | 校務基本資料庫系統                       | <b>104/03/02 完成「國際交流管理」開發上線。</b><br><b>104/03/02 完成「人力資源管理」開發上線。</b>                                           | 研發處<br>人事室 |
|           | 選課系統                            | <b>104/04/30 預定完成程式開發與測試。</b>                                                                                  | 教務處        |
|           | 修課系統                            | <b>104/04/30 預定完成程式開發與測試。</b>                                                                                  | 教務處        |
|           | 講義印製系統                          | <b>104/04/30 預定完成程式開發與測試。</b>                                                                                  | 教務處        |

- (2) 配合教育部函臺教資(四)字第 1030095617 號，為促使臺灣學術網路無線漫遊互聯互通及共用，漫遊無線基地台之名稱格式統一命名為「TANetRoaming」。
- (3) 無線網路建置案(第二期)第二次後續擴充，增購佈建重點為校本部行政大樓 1、2 樓、科技大樓 B1 樓、體育館 1 樓、游泳池 2 樓、親仁樓 1、3 樓階梯教室、行政大樓外牆、圖書館外牆、籃球場及網球場；城區部健管系 1 樓、供應大樓 1 樓，共新增 4 台室外型無線網路基地台、3 台 AC 無線網路基地台及 30 台室內型無線網路基地台。(預計於 4/30 完成施工)
- (4) 城區部連外網路線路分流，新增二條 FTTB 雙向 100MB 線路，以改善受限與校本部專線頻寬 50MB 的瓶頸問題。
- (5) 為增進備份效能及減少資安風險，規劃與評估以新一代的整合型備份備援資料保護解決方案計劃取代過去複雜的傳統型備份政策。
- (6) 協助於 1/23(五)召開第一次「103 學年統計教學委員會籌備會」，因應統計軟體經費預算刪減，同時上線授權數不敷多班同時上課使用。後續先問卷調查統計老師之教學軟體、授課時數、授課期間，並進行後續評估。
- (7) 「103 學年師生有約座談會」學生建議 S105 開放電腦教室提早開放建議，試辦於 103/12/22 起至 104/1/18 提前至 7 點半開放。但統計樣本數不足，擬延長試辦期間至 104/6/28 本學期結束，並持續評估資源使用效益及多數同學使用需求。

## 2、工作成果：

### (1) 持續維運校務行政系統：

- 1) 1/9 完成新增「助理差勤系統」生活助學金之報表格式範本，工時 1 人天。
- 2) 1/13 完成新增「eCampus-場地借用系統」登入借用介面，工時 0.5 人天。
- 3) 1/16 完成新增「課程地圖系統-開課科目維護 2」整批學年新舊複製功能及單筆複製功能，工時 0.5 人天。

- 4) 1/22 完成修改「選課系統-研究所選課」學生進入系統介面，工時 0.5 人天。
- 5) 1/25 完成設定「入口網-學生 ePortfolio」研究所選課廣告宣傳，工時 0.5 人天。
- 6) 1/29 完成新增「導生系統」檢核導生名單並更新導生名單，工時 5 人天。
- 7) 2/2 完成新增「簽核系統-休學流程」學生勾選是否續保平安保險，工時 0.5 人天。
- 8) 2/11 完成交付「在校生資料」給教學資訊組，以提供 Office365 Pro plus 微軟文書軟體下載驗證之用，工時 0.5 人天。
- 9) 2/10 完成新增「生活輔導系統」導師操行評分表與導師操行統計表，工時 4 人天。
- 10) 2/12 完成開放「宿舍、門禁等系統」共 7 個系統權限給新任兩位教官，工時 1 人天。

(2) 辦理資訊網路相關業務:

- 1) 1/14~2/9 辦理無線網路建置案(第二期)第二次後續擴充作業，提供兩校區教學研究區域無邊際學習之網路環境。
- 2) 1/15~2/11 規劃與評估新一代的整合型備份備援資料保護解決方案。
- 3) 1/20、1/23 配合學校 103 年度下半年內控稽核計劃，辦理電算中心內部控制稽核作業。
- 4) 1/26 協助總務處營繕組評估行政三樓網路施工規劃。
- 5) 1/27 配合教育部函臺教資(四)字第 1030095617 號，辦理 TANet Roaming 管理認證伺服器請購申請作業。
- 6) 1/28 為提升教學品質，S103、S104 電腦教室進行全 giga 埠網路交換器設備效能測試作業。
- 7) 1/29~2/10 配合總務處社團辦公室驗收作業，協助查驗網路部分。
- 8) 2/11~2/25 為改善城區部連外網路品質，辦理城區部新增二條 FTTB 雙向 100MB 線路申請作業。
- 9) 2/5~2/12 配合主計室審計部內部控制審查作業，協助填報並提供相關資料。
- 10) 2/17 配合學務處寒假期宿舍開關宿及協助外籍生轉舍網路設定相關事宜。

(3) 辦理教學資訊相關業務:

- 1) 1/12~1/30 完成 iLMS 行動學習社群寒假提前開課 20 門課程建置及匯入。
- 2) 1/23 協助召開「統計軟體委員會」，評估統計軟體授權使用狀況。
- 3) 2/1~2/15 完成 iLMS 共同教師設定申請 12 門課程建置。
- 4) 2/2~2/9 辦理「全校防毒軟體三年授權」採購相關事宜。
- 5) 2/2~2/11 支援教發組教育部磨課師計畫提案撰寫。
- 6) 2/9~2/20 完成四間電腦教室上課軟體派送與系統設定。
- 7) 2/23 完成學生列印加值點數增加 100 點。
- 8) 2/23~2/28 辦理「電腦諮詢委員會」委員聘任、開會通知等相關作業。

(六)人事室報告事項：

1、重要事項及施行策略：

- (1) 教育部訂定發布施行「教師因公涉訟輔助辦法」，參見**附件四，第 24-25 頁**。(教育部 104 年 1 月 19 日臺教人(三)字第 1030191632B 號)
- (2) 行政院訂定「中央機關(構)員工一般健康檢查補助基準表」，自 104 年 1 月 1 日生效，參見**附件五，第 26 頁**。(行政院 104 年 2 月 5 日院授人給字第 1040022565 號函)
- (3) 「公務人員請假規則」部分條文業經考試院會同行政院於 104 年 1 月 22 日修正發布，參見**附件六，第 26 頁**。(行政院人事行政總處 104 年 1 月 30 日總處培字第 10400233652 號函)
- (4) 教育部 104 年 2 月 5 日研商「大專校院學生兼任助理學習與勞動權益保障配套措施」(如**附件七，第 27-43 頁**)會議，主持裁示：請各大專校院積極面對；屬學習或屬勞動範圍之區分，請五個協進會先行開會溝通；財務衝擊、增加行政人力部份請各校先行評估因應；工讀生及獎助學金應明確劃分；增加身障及原住民進用及相關涉及中央相關部會修法事宜，教育部將儘速協調。
- (5) 本校 103 年 8 月起依政府規定，兼任教師屬勞工保險加保者需依法加保(加公保者免)，另部份計畫進用學生兼任助理者得予加保，自 8 月起加勞保逐月漸增加，以致本校進用身障人員分別於 8 至 11 月間未能足額進用情形(如**附件八，第 434 頁**)，爰請各單位確依「國立臺北護理健康大學進用身心障礙人員原則」【三、本校各單位進用身心障礙人員標準如下：(一)行政單位：參加公保及勞保人數達 6 人以上者，至少應進用身心障礙人員 1 名。(二)學術單位：以學院(中心)為計算單位，參加公保及勞保人數達 34 人者，應進用身心障礙人員 1 名，每超過 34 人者應再進用身心障礙人員 1 名。四、本校各單位未足額進用身心障礙人員時，應依下列規定當月即時進用身心障礙人員：(三)未達進用標準之單位，若無出缺職務時，應簽請校長臨時專案進用具有就業能力之身心障礙人員補足，經費支付由單位及學校於相關科目各支應一半。】進用是類人員，另請學術單位依教育部「大專校院學生兼任助理學習與勞動權益保障配套措施」之規定，學生兼任助理(含獎助學金)屬學習範圍者無須加勞保，反之應依法加之勞保(含工讀生)。

## 2、工作成果：

- (1) 104 年 2 月 2 日(星期一)下午六時假蘇杭餐廳辦理 103 年歲末聯歡會，計員工(含退休人員) 250 人參加。
- (2) 104 年 2 月 5 日上午 10 時至 12 時本室吳秘書佩君與 3 學院及通識中心之院秘人員共同研習自審相關作業程序及應注意事項。

### 〔校長指示〕

1. 請各位主管特別留意本會議議程第 34 頁，有關大專校院學生擔任屬課程學習或服務學習等以學習為主要目的及範疇之兼任研究助理及教學助理，非屬於有對價僱傭活動之定義，由於學生兼任助理(含獎助學金)係屬學習範圍者皆無需於學校加入勞保，反之則應依法加勞保(含工讀生)。
2. 另有關於本校進用身心障礙人員之原則，係配合政府勞動部之政策，必須依法執行，請各單位配合辦理。

## (七)主計室報告事項：

### 1、重要事項及施行策略：

- (1) 有關本校 105 年度自籌收入概算數，經彙整各單位提供之資料計 3 億 5,533 萬 6 千元，較 104 年度預算數 3 億 5,789 萬 6 千元減少 0.72%〈詳**附件九，第 45 頁**〉，

本室擬暫依教育部 104 年度核定本校經常門補助款及本校 105 年度自籌收入數，編擬本校 105 年度收支預算，提報 104 年 4 月 1 日召開之校務基金管理委員會審議。

(2) 本校 103 年度決算執行情形

- 1) 經常門決算部分：103 年度經常性作業收入決算數 722,913,404 元，較預算數 676,574,000 元增加 46,339,404 元，經常性作業支出決算數 732,071,675 元，較預算數 691,493,000 元增加 40,578,675 元，經常性作業收支相抵後計短絀 9,158,271 元。
- 2) 資本門決算部分：103 年度固定資產預算數 66,116,000 元，本年度奉准先行辦理數 992,042 元，合計 67,108,042 元，執行數 60,659,221 元，執行率 90.39%。
- 3) 校務基金截至 103 年 12 月 31 日現金餘額 10 億 437 萬 246 元，營運資金 9 億 8,857 萬 1,845 元。

(八) 通識中心報告事項：

1、重要事項及施行策略：

回應改名科大評鑑委員之評鑑意見，並回歸生物醫學組為護理系專業必修課程之適切性，通識教育中心將於 104 學年開始不再代為安排生物醫學組所有課程，生醫組課程安排及教學實驗室、授課老師、實驗室助理等將於 104 學年移轉至護理系（或相關系所）。相關辦理情形說明如下：

- (1) 依改名科大教育部對通識教育中心評鑑改進意見：『藥理、病理、生物等實驗室宜回歸專業由相關學系管理，不宜由通識教育中心管理。基礎醫學之教師與課程宜歸屬院系之基礎專業課程…』辦理。本案已納入對改名科大評鑑意見之回覆中。
- (2) 原生醫組課程系由護理學系委託通識教育中心代為排課請參考**附件十，第 46-47 頁**（護理系委託通識中心排課表），於教務處之護理學系課程表中生醫組課程亦列為專業必修課程（**附件十一，第 478 頁**）（課程科目表中生醫組課程列為專業必修）；屬性上即不應由通識中心安排相關課程，為因應未來通識評鑑及通識學院籌備之合理化發展，擬建請 104 學年起轉由護理系安排相關課程
- (3) 本案於 104 年 1 月 29 日由通識教育中心與護理學院、護理學系就生醫組課程、實驗室及相關老師移轉事宜召開協調會，會議紀錄如**附件十二，第 489 頁**。

〔校長指示〕

請通識中心曾主任邀請人事室、護理學院、教務處及總務處主管，就本案牽涉之老師擬更改主聘單位及未來 104 學年度之生醫組專業課程規劃及人員、財產儀器設備移轉等相關事宜，一併召開協調會討論之。

(九) 秘書室報告事項：

1、重要事項及施行策略：

(1) 內部控制制度工作小組推動作業：

- 1) 本室業於 104.1.29 完成內控制度 103 年度下半年內稽會議稽核報告並建議：略以  
A、建議出納管理內控作業應配合本校 104 年 1 月起零用金支付採匯款方式修正，



有關零用金支付內容配合修正。

B、內稽小組建議人事室教師初聘作業配合「本校教師聘任及升等審查作業要點」建議局部修訂現行作業流程圖；公務員廉政倫理事件作業建議新增「檢舉案件處理」程序；建議新增「專案工作人員續聘僱」作業程序，以符合「勞動基準法」及「身心障礙者權益保障法」要求。

C、內稽小組建議電算中心增加「智慧財產權侵權防範」作業程序及「個資外洩防範」作業程序。

D、內稽小組對於體育室運動場地及器材維護保養管理，建議增列寒暑假開放時間，落實事前申請登記並加入事中（如燈光開啟）以及事後（如燈光、冷氣關閉、場地檢查）之作業程序控管；體育室運動場館、水療中心緊急意外事故作業程序，建議增列意外狀況評估權責單位，公告校內緊急聯繫電話，並通盤考量體育室是否需具備急救能力，藥品均維持在有效期。

以上四項建議事項皆已簽請相關單位檢討改善中並已列追蹤事項。

2)本室於 104.2.17 完成內控制度考評資料上傳，後續召開專案小組會議。

(2) 本校現行 ISO 9001 及 IWA-2 國際教育行政雙品質管理系統證書有效時間為期三年（101.5.31~104.5.31），須重新接受正評及辦理換證事宜，本室已簽陳辦理顧問及換証勞務採購相關事宜，後續啟動校內各單位更新程序書及內部稽核作業。

(3) 校友服務中心：因感念徐藹諸、夏德貞、朱寶鈿三位故校長對於本校的無私的奉獻及犧牲，校友服務中心擬於 4 月 12 日（日），前往陽明山公墓臻愛樓舉行簡單而隆重的掃墓追思儀式，敬邀各位長官及同仁一同與會，緬懷三位故校長之行誼，表達慎終追遠的情懷。會後將寄送電子郵件調查校內長官及同仁參加之意願。

## 2、工作成果：

(1) 102 學年度服務滿意度調查之後續質性意見改善追蹤報告，業經本室彙整，簽奉核定，公告於本校 eCampus(<http://ecampusys.ntunhs.edu.tw/>)電子佈告欄中；本報告增列「質性建議已獲具體改善事項一覽表」，提供全校師生參酌，建請各單位對於問卷調查中教職員生歷年常提出或較受關注之事項，研議進行風險評估後訂定內控項目予以改善。

## 壹、提案討論：

提案一。【提案單位：教務處／李亭亭教務長】

案由：擬修訂「國立臺北護理健康大學校內自評辦法」，提請討論。

說明：

1. 本辦法於 103.05.14 第 161 行政會議通過，為明確學校組織層級擬修正本辦法。校內自我評鑑組織架構圖（如**附件十三，第 50 頁**）。
2. 「國立臺北護理健康大學校內自我評鑑辦法對照表」（**附件十四，第 51 頁**）。
3. 「國立臺北護理健康大學校內自我評鑑辦法」修訂版及原條文（如**附件十五，第 52-53 頁**、**附件十六，第 53-55 頁**）。

決議：

1. 照案通過。



2. 因本校 106 年需進行評鑑,請教務長及早因應準備,並於近日擇期召開評鑑會議,期能儘早啟動正式之評鑑流程機制。

提案二. 【提案單位：研發處／吳淑芳研發長】

案由：擬修訂「國立臺北護理健康大學實施獎勵特殊優秀人才作業要點」及申請表格，提請討論。

說明：

1. 依據 103 年 5 月 14 日 103 年度補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施工作小組會議之決議辦理，並配合本校推動產學合作及專利政策、教師評鑑項目，及考量評分之公平性。
2. 相關申請表配合要點修訂，第二條條文修正對照表詳表一(第 56 頁)，建議申請表冊修正對照表詳表二(第 56-57 頁)。
3. 檢附原要點如附件十七，第 58-64 頁。

決議：

1. 第六條條文附表 A 之項目欄：近三年獲得專利數部份，增加「新型(10 點)」之文字，修訂後附表 A 之學術類別欄、點數欄：「發明(國外)30 點/件、發明(國內)20 點/件、新型(10 點)、設計(新式樣)6 點/件、專利多獲准國別數 5 點/國。」
2. 餘照案通過。

提案三. 【提案單位：研發處／吳淑芳研發長】

案由：擬修訂「國立臺北護理健康大學論文發表獎勵辦法」部分條文，提請討論。

說明：依據 103 年 10 月 8 日論文發表研商會議之決議，於本辦法如附件十八，第 645-68 頁中增加獎勵機制並明訂退休教師申請，以提升教師學術研究能量。

決議：照案通過。

貳、臨時動議：

〔研發長補充〕

研發處典大計劃預計於 104 年 4 月 29 日(星期三)規劃辦理大同大學參訪之旅,將邀請本校一、二級主管參加,參訪主題為三創：創新、創意、創業的作法,擬借鏡該校將廢棄工廠成功轉型為共同工作空間之實際做法及經驗。

參、散會：下午 16 時 14 分

會議追蹤事項

104.3.11

| 整合型工作項目：104~105 學年度師資質量及員額調整預備作業 |                                                               |          |                                                                                                                                                            |        |                                           |                          |          |        |              |    |     |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------|--------------------------|----------|--------|--------------|----|-----|
| 辦理單位                             | 追蹤事項                                                          | 預定完成日期   | 目前處理進度                                                                                                                                                     |        |                                           |                          |          | 有無遭遇困難 | 是否須在本次會議口頭報告 | 備註 |     |
| 護理學院                             |                                                               | 104 年    | 1. 於 11/18 院主管會議中討論院內聘任計畫，未來設立新系通過，師資配合新系所的質、跨領域且能配合學校發展的老師為主。<br>2. 104 年度自護理學院轉主聘高階師資一名至生諮系，護理學院擬補新聘高階專任教師一名。(因護理系無任何研究室可供新教師使用，故 S315 研究室空間擬收回由護理系教師使用) |        |                                           |                          |          | 無      | 否            |    |     |
| 健科學院                             | 各學院暨中心師資質量及員額調整作業<br><br>(請系所依據師資各會議共識，循行政程序提出至 105 學年師資規畫方案) | 105 年    | 目前進度：三新增系目前將提出增聘師資之需求表單，將由學院統整規劃後上簽，校內合適人選之師資部分，目前皆有接觸詢問，但教師尚未決定。<br>本院規劃如下：                                                                               |        |                                           |                          |          |        |              | 否  |     |
|                                  |                                                               |          |                                                                                                                                                            | 現職教師人數 | 103 年                                     | 104 年                    | 105 年    |        |              |    | 總人數 |
|                                  |                                                               |          | 休健系                                                                                                                                                        | 3      | 護理系支援 2 位<br>通識中心支援 1 位<br>校內如有合適人選轉任 1 位 | 增聘專任 1 位                 | 增聘專任 1 位 |        |              |    | 9 位 |
|                                  |                                                               |          | 聽語系                                                                                                                                                        | 4      | 護理系支援 2 位<br>校內如有合適人選轉任 1 位               | 增聘專任 1 位                 | 增聘專任 1 位 |        |              |    | 9 位 |
|                                  |                                                               |          | 長照系                                                                                                                                                        | 3      | 護理系支援 2 位<br>通識中心支援 1 位                   | 增聘專任 1 位<br>校內合適人選轉任 1 位 | 增聘專任 1 位 |        |              |    | 9 位 |
| 人康學院                             |                                                               | 104.3.31 | 經全校協調校內師資之後，生諮系 104 年度將先進行校內師資調整並轉增主聘一名教師(協調簽核中)，105 年度將增新聘專任教師一名(已於 1/28 上簽完成，文號:1042100086)。                                                             |        |                                           |                          |          | 有      | 否            |    |     |

| 整合型工作項目：各行政單位重點工作之年終盤點 |                                               |            |                                                                                                                                                                                                                          |        |                 |                                  |
|------------------------|-----------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------|----------------------------------|
| 辦理單位                   | 追蹤事項                                          | 預定完成日期     | 目前處理進度                                                                                                                                                                                                                   | 有無遭遇困難 | 是否須在本次會議中加以口頭報告 | 備註                               |
| 教務處                    | 盤點本校課程學分數及鐘點費，進行長期精算管控，                       | 6 月        | 1. 研擬修訂選修學生人數不足之兼任教師授課鐘點給付標準應同於專任教師。<br>2. 研擬通識部分課程跨系選課。                                                                                                                                                                 |        | 是               |                                  |
| 總務處                    | 盤點全校委外合約、維護合約之數量及其必要性。                        | 3/31       | 全校目前 49 項合約將依據會議討論結果，規劃依據合約金額高低，由合約內容標之業務管理單位，逐案提出合約整併意見與變更維護建議，並研議於 104 年度依合約到期日逐案檢討調整為每年 1 月 1 日開始。                                                                                                                    | 否      | 否               |                                  |
| 研發處                    | 精算各學術單位研究、計畫、產學等績效數值，做為未來預算分配之依據。並檢視本校現行 KPI。 | 104/12     | 1. 目前進行 98-102 年度各學院系所(含通識中心及行政單位)各年度計畫件數統計表。<br>2. 已針對統計表狀況進行分析按金額、案件數、平均每人等不同狀況進行設定分析。<br>3. 已依據 104.01.14 擴大行政會議決議，檢送全校 98-102 年度計畫統計表電子檔給全校一級主管，未來該資料將針對統計表狀況進行分析，依計畫金額、案件數、各層級教師比例及學校發展目標等不同進行設定目標值，提供未來績效指標數值討論使用。 | 有      | 是               | 教師學術資訊系統無法搜集全校性計畫案，敬請電算中心協助開發新系統 |
| 人事室                    | 盤點全校校務基金及專案計畫聘用人力現況，以及各單位原有人力配置情形，提出人力資源檢討方案。 | 104. 3. 31 | 1. 各單位現有人力配置業已清查彙整完畢，刻正審查中。<br>2. 另配合教卓計畫人力重新調整。<br>3. 預訂 3 月底前提出人力檢討方案。                                                                                                                                                 | 無      | 否               |                                  |
| 秘書室                    | 內部控制制度工作小組推動作業                                | 104. 4.    | 1. 104. 1. 29 業已完成 103 年度內稽會議<br>2. 104. 2. 17 完成考評資料上傳<br>3. 104. 4 月預計召開專案小組會議                                                                                                                                         | 無      | 否               |                                  |

| 辦理單位 | 追蹤事項                         | 預定完成日期 | 目前處理進度                                                                                                                                 | 有無遭遇困難 | 是否須在本次會議中加以口頭報告 | 備註     |
|------|------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------|--------|
| 人事室  | 推動教育部授權本校自審教師資格相關規章制定及訪視籌備作業 | 已完成    | 本校教師聘任及升等審查作業要點，經 104 年 1 月 21 日校務會議修正通過，各學院中心根據該要點訂定之審查細則，亦經 104 年 1 月 28 日校教評會核備，據此，授權自審教師資格之相關規章已完成制定。至於自審觀察期三年後之訪視工作，擬俟教育部通知再另案籌備。 | 無      | 否               | 建議解除列管 |

| 辦理單位 | 追蹤事項                     | 預定完成日期 | 目前處理進度                                                                                                       | 有無遭遇困難 | 是否須在本次會議中加以口頭報告 | 備註 |
|------|--------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------|----|
| 總務處  | 申請新建大樓補助案辦理進度及成果         | 3/31   | 有關新建教學研究綜合大樓補助案教育部已回復審查意見，已於 2/12 完成審查意見修訂並正式回函教育部。                                                          | 否      | 否               |    |
| 總務處  | 建立校舍空間使用分配審議機制（城區部舊五層大樓） | 3/31   | 依城區部兩校院定期管理會議北護分院結論，北護分院規劃於 103 學年度第二學期結束前移交舊五層醫療大樓第三層與 104 學年度第一學期結束前移交第五層空間提供本校使用。本案俟各樓層空間移交後提案校園空間分配會議討論。 | 否      | 否               |    |
| 總務處  | 主管會議減紙電子化作業暨購置電子化硬體相關設施  | 3/31   | 無紙化會議系統目前得標廠商已將系統建置完畢，目前規劃於下學期開學後，配合全校人事異動穩定後進行教育訓練。                                                         | 否      | 否               |    |

| 開課系所 | 開課系所 | 限制人數 | 課程名稱            | 上課地點 | 備註                                 |
|------|------|------|-----------------|------|------------------------------------|
| 人康學院 | 幼保系  | 35   | 保母技術實作          | I304 | 專業教室容納量 50 人                       |
|      |      | 35   | 保母技術實作          | I304 | 專業教室容納量 50 人                       |
|      |      | 32   | 幼兒科學教學活動設計與實務演練 | S205 | 教室容納量 60 人                         |
|      |      | 30   | 蒙特梭利教學法         | G305 | 教室容納量 55 人                         |
|      | 生死系  | 30   | 藝術治療概論          | I102 | 系所指定在該研討室上課，教室容納量 30 人，人數限制為配合教室設定 |
|      |      | 25   | 個案評估與研究         | G205 | 教室容納量 55 人                         |
|      |      | 45   | 研究概論            | G105 | 教室容納量 55 人                         |
|      |      | 45   | 兒童的悲傷與繪本治療      | G407 | 教室容納量 70 人                         |
|      |      | 45   | 自殺防治實務工作        | G203 | 教室容納量 55 人                         |
|      |      | 45   | 遺體處理與美容         | I101 | 教室容納量 60 人                         |
|      |      | 45   | 復健諮商            | G204 | 教室容納量 55 人                         |
|      | 運保系  | 35   | 專業英文選讀          | G302 | 教室容納量 70 人                         |
|      |      | 30   | 身體評估            | G302 | 教室容納量 70 人                         |
|      |      | 30   | 水中運動指導法         | 000  | 游泳池容納量 50 人                        |
|      |      | 35   | 足球運動指導法         | 000  |                                    |
|      |      | 30   | 物理儀器治療簡介        | G107 | 教室容納量 55 人                         |
|      |      | 30   | 運動指導實務操作        | G101 | 教室容納量 80 人                         |
|      |      | 35   | 進階營養學           | I101 | 教室容納量 60 人                         |
|      |      | 30   | 體適能實務操作         | 000  | 專業教室容納量 50 人                       |
|      |      | 30   | 足部反射療法 II       | 000  | 專業教室容納量 50 人                       |
|      |      | 30   | 養身刮痧與拔罐         | 000  | 專業教室容納量 50 人                       |
|      |      | 30   | 水療治療學           | I101 | 教室容納量 60 人                         |
|      |      | 30   | 紓壓理療實務操作        | 000  | 專業教室容納量 50 人                       |
|      |      | 30   | 導引養生氣功指導法       | 000  | 專業教室容納量 50 人                       |
|      |      | 30   | 職場健康促進          | G206 | 專業教室容納量 50 人                       |
|      |      | 40   | 減重與塑身的原理與操作     | I101 | 教室容納量 60 人                         |
|      |      | 30   | 團隊經營            | G407 | 教室容納量 70 人                         |
|      |      | 36   | 戶外遊憩學           | G304 | 教室容納量 55 人                         |
|      |      | 30   | 休閒學概論           | G304 | 教室容納量 55 人                         |
|      |      | 30   | 應用運動生理學暨實驗      | 000  | 專業教室容納量 50 人                       |
|      |      | 40   | 專項體能訓練          | 000  | 專業教室容納量 40 人                       |
| 護理學院 | 護理系  | 30   | 芳香療法與應用 I       | S402 | 專業教室容納量 65 人                       |
|      |      | 30   | 芳香療法與應用 I       | S402 | 專業教室容納量 65 人                       |
|      |      | 40   | 自殺與防治概論         | G205 | 教室容納量 55 人                         |
|      |      | 40   | 健康促進理論與實務       | G206 | 教室容納量 55 人                         |
|      |      | 30   | 緊急救護            | B114 | 教室容納量 70 人                         |
|      |      | 40   | 急症護理概論          | G307 | 教室容納量 55 人                         |



| 開課系所 | 開課系所 | 限制人數 | 課程名稱       | 上課地點 | 備註                     |
|------|------|------|------------|------|------------------------|
|      |      | 30   | 老人照護       | G308 | 教室容納量 55 人             |
|      |      | 30   | 飲食文化與健康    | S301 | 專業教室容納量 60 人           |
|      |      | 40   | 護理資訊概論     | S104 | 電腦教室容納量 55 人           |
|      |      | 30   | 安寧照護       | G103 | 教室容納量 55 人，因須見習        |
|      |      | 30   | 老人活動設計與規劃  | G106 | 教室容納量 55 人             |
|      |      | 40   | 急症護理概論     | G104 | 教室容納量 55 人             |
|      |      | 30   | 緊急救護       | G307 | 教室容納量 55 人             |
|      |      | 40   | 休閒與生活      | G103 | 教室容納量 55 人             |
|      |      | 35   | 日文基礎(一)    | G105 | 教室容納量 55 人             |
|      |      | 35   | 日文基礎(一)    | G105 | 教室容納量 55 人             |
|      |      | 30   | 芳香療法與應用 I  | S402 | 專業教室容納量 65 人           |
|      |      | 30   | 芳香療法與應用 I  | S402 | 專業教室容納量 65 人           |
|      |      | 40   | 自殺與防治概論    | G205 | 教室容納量 55 人             |
|      |      | 40   | 健康促進理論與實務  | G206 | 教室容納量 55 人             |
|      |      | 30   | 緊急救護       | B114 | 教室容納量 70 人             |
|      |      | 40   | 急症護理概論     | G307 | 教室容納量 55 人             |
|      |      | 30   | 老人照護       | G308 | 教室容納量 55 人             |
|      |      | 30   | 芳香療法與應用 I  | S401 | 專業教室容納量 65 人，因須實作      |
|      |      | 30   | 芳香療法與應用 I  | S401 | 專業教室容納量 65 人，因須實作      |
|      |      | 30   | 反射療護理論與實務  | S401 | 專業教室容納量 65 人，因須實作      |
|      |      | 40   | 自殺與防治概論    | G105 | 教室容納量 55 人             |
|      |      | 40   | 護理個案報告撰寫   | B114 | 教室容納量 70 人             |
|      |      | 40   | 護理個案報告撰寫   | B113 | 教室容納量 70 人             |
|      |      | 30   | 護理與民俗保健    | S402 | 專業教室容納量 65 人           |
|      |      | 50   | 疼痛處理       | G205 | 教室容納量 55 人             |
|      |      | 30   | 園藝治療概論     | G308 | 教室容納量 55 人             |
|      |      | 40   | 寵物治療概論     | G202 | 教室容納量 70 人             |
|      |      | 40   | 壓力與情緒管理    | G308 | 教室容納量 55 人             |
|      |      | 40   | 有氧瑜珈       | 000  |                        |
|      |      | 40   | 桌球         | 000  | 場地容納量 55 人             |
|      |      | 40   | 桌球         | 000  | 場地容納量 55 人             |
|      |      | 40   | 羽球         | 000  | 場地容納量 60 人             |
|      |      | 40   | 有氧瑜珈       | 000  |                        |
| 健科學院 | 健管系  | 60   | 適應體育       | 000  | 實際修課人數依體育室核準之學生數       |
|      |      | 20   | 整合性健康照護    | C309 | 要分組參訪，故長期以來都設限 20 人選修。 |
|      |      | 30   | 健康事業機構創新管理 | C301 | 教室容納量 123 人            |
|      |      | 30   | 健康事業管理專題研討 | C301 | 教室容納量 123 人            |
|      |      | 35   | 專業服務學概論(二) | G405 | 此門課有篩選門檻，為全校           |

| 開課系所 | 開課系所 | 限制人數 | 課程名稱       | 上課地點 | 備註           |
|------|------|------|------------|------|--------------|
|      |      |      |            |      | 選修。          |
|      |      | 35   | 日文基礎(一)    | C309 | 教室容納量 51 人   |
|      |      | 40   | 程式設計       | S103 | 電腦教室容納量 56 人 |
|      |      | 40   | 統計應用與資料分析  | C405 | 電腦教室容納量 50 人 |
|      |      | 40   | 疾病分類規則     | C405 | 電腦教室容納量 50 人 |
|      |      | 40   | 統計應用與資料分析  | C405 | 電腦教室容納量 50 人 |
|      |      | 40   | 醫療資訊系統實務專題 | C404 | 電腦教室容納量 45 人 |
|      |      | 40   | 資料庫管理系統    | C404 | 電腦教室容納量 45 人 |
|      |      | 40   | 健康事業機構創新管理 | C309 | 教室容納量 51 人   |
|      |      | 40   | 國際禮儀       | C309 | 教室容納量 51 人   |
|      |      | 40   | 會計學        | C307 | 教室容納量 61 人   |
|      |      | 40   | 健康事業機構創新管理 | C307 | 教室容納量 61 人   |
|      |      | 40   | 英語閱讀與寫作    | C307 | 教室容納量 61 人   |
|      |      | 40   | 健康事業機構作業管理 | C306 | 教室容納量 52 人   |
|      |      | 40   | 解剖生理學      | C306 | 教室容納量 52 人   |
|      |      | 40   | 健康組織溝通     | C306 | 教室容納量 52 人   |
|      |      | 40   | 品質分析統計應用   | C304 | 教室容納量 80 人   |
|      |      | 40   | 英語測驗分析     | C304 | 教室容納量 80 人   |
|      |      | 40   | 專案管理       | C303 | 教室容納量 62 人   |
|      |      | 45   | 健康事業管理職涯探勘 | C401 | 教室容納量 114 人  |
|      |      | 50   | 生命教育       | G306 | 教室容納量 52 人   |
|      |      | 50   | 生活中的賽局與決策  | G105 | 教室容納量 55 人   |
|      |      | 50   | 長期照護入門     | G103 | 教室容納量 55 人   |
|      |      | 50   | 生命教育       | C306 | 教室容納量 52 人   |
|      |      | 50   | 音樂賞析       | C306 | 教室容納量 52 人   |
|      |      | 50   | 生活中的賽局與決策  | C306 | 教室容納量 52 人   |
|      |      | 50   | 日文基礎(一)    | C302 | 教室容納量 63 人   |
|      |      | 50   | 日文基礎(一)    | C302 | 教室容納量 63 人   |
|      |      | 50   | 生命教育       | C302 | 教室容納量 63 人   |
|      |      | 50   | 生活中的賽局與決策  | C302 | 教室容納量 63 人   |
|      |      | 55   | 生物科技與健康    | G305 | 教室容納量 55 人   |
|      |      | 55   | 健康保險學      | C301 | 教室容納量 123 人  |



1031 學期教師成績逾期未繳情形統計表

| 學院   | 開課系<br>所 | 1031 學期 |           |           | 1022 學期 |           |           |
|------|----------|---------|-----------|-----------|---------|-----------|-----------|
|      |          | 科目數     | 專任<br>教師數 | 兼任<br>教師數 | 科目數     | 專任<br>教師數 | 兼任<br>教師數 |
| 通識中心 | 通識       | 0       | 0         | 0         | 4       | 1         | 2         |
| 護理學院 | 護理系      | 16      | 2         | 9         | 12      | 10        | 2         |
|      | 助產所      | 2       | 0         | 1         | 6       | 3         | 1         |
|      | 中西所      | 1       | 0         | 1         | 0       | 0         | 0         |
|      | 醫教所      | 0       | 0         | 0         | 0       | 0         | 0         |
| 健科學院 | 健管系      | 21      | 3         | 10        | 21      | 4         | 7         |
|      | 資管系      | 4       | 0         | 3         | 0       | 0         | 0         |
|      | 旅建所      | 0       | 0         | 0         | 0       | 0         | 0         |
|      | 長照所      | 0       | 0         | 0         | 0       | 0         | 0         |
|      | 聽語所      | 3       | 1         | 2         | 12      | 2         | 9         |
| 人康學院 | 幼保系      | 3       | 0         | 2         | 3       | 1         | 2         |
|      | 運保系      | 8       | 1         | 1         | 1       | 1         | 0         |
|      | 生諮系      | 2       | 0         | 2         | 7       | 2         | 3         |
| 總計   |          | 60      | 7         | 31        | 66      | 24        | 26        |

## 附件四

### 教師因公涉訟輔助辦法

第一條 本辦法依教師法（以下簡稱本法）第十六條第二項規定訂定之。

- i. 本法第三條所定專任教師及依第三十六條規定準用本法之專任教師，依法執行職務之涉訟輔助，依本辦法規定行之。

第二條 本法第十六條第一項第八款所定依法執行職務，應由服務學校及幼兒園就該教師之職務權限範圍，認定是否依法令規定，執行其職務。

第三條 教師認為該管業務主管人員於職務監督範圍內所下達之命令違法，經向該主管人員報告，該主管人員認其命令未違法，並以書面下達時，教師服從該命令執行職務涉訟者，視為依法執行職務。但其命令違反刑事法律者，不得視為依法執行職務。

第四條 本法第十六條第二項所稱涉訟，指依法執行職務，而涉及民事、刑事訴訟案件。  
前項所稱涉及民事、刑事訴訟案件，指在民事訴訟為原告、被告或參加人；在刑事訴訟偵查程序或審判程序為犯罪嫌疑人或被告。

第五條 教師與其服務學校或幼兒園涉訟者，不得給予涉訟輔助。

第六條 依本法第十六條第一項第八款延聘律師為教師辯護及提供法律上之協助，指延聘律師為教師提供法律諮詢、文書代撰、代理訴訟、辯護、交涉協商及其他法律事務上之必要服務。

第七條 教師依法執行職務涉訟，其服務學校及幼兒園應為該教師延聘律師，其人選應先徵得該教師之同意。但因故無法徵得其同意者，不在此限。

第八條 學校及幼兒園未依前項規定為該教師延聘律師，或教師不同意服務學校及幼兒園依前項規定為其延聘律師或延聘律師之人選，得由該教師自行延聘，並檢具事證以書面向服務學校及幼兒園申請核發費用。

第九條 教師認其係依法執行職務涉訟，服務學校及幼兒園未依前條第一項規定辦理涉訟輔助者，教師得以書面敘明涉訟輔助之事由，向服務學校及幼兒園申請為其延聘律師或核發其逕行延聘律師之費用。

服務學校及幼兒園受理前項申請，應於受理之次日起一個月內作成決定；未能於期限內決定者，得延長之，並通知申請人。延長以一次為限，最長不得逾一個月。

服務學校及幼兒園依第一項申請同意為該教師延聘律師，應依前條規定辦理。

第十條 教師以書面表示放棄延聘律師者，該服務學校及幼兒園得免予延聘律師。

教師於遷調、介聘或離職後，因原任職期間執行職務涉訟者，應由其原服務學校及幼兒園辦理涉訟輔助。

原服務學校及幼兒園停辦時，由遷調、介聘後之服務學校及幼兒園辦理涉訟輔助；離職後無任職於公立學校及幼兒園者，由原服務學校及幼兒園之主管教育行政機關比照學校及幼兒園規定辦理。但原服務學校及幼兒園為私立者，不適用之。

學校間進行合併者，由合併後存續或新設之學校，承受辦理涉訟輔助。

第十一條 各學校及幼兒園得由該涉訟業務單位及相關人員組成審查小組，審查教師因公涉訟輔助事件；申請涉訟輔助教師得要求教師會代表一人擔任審查小組成員。

前項審查小組成員負有不對外公開審查內容之義務。

第十二條 輔助延聘律師之費用，應檢據覈實報支，於偵查每一程序、民事或刑事訴訟每一審級，每案不得超過前一年度稽徵機關核算執行業務者收入標準之二倍。

前項延聘律師之費用，在各學校及幼兒園預算內支應；預算不敷支應時，公立學校依預算法之相關規定報請專案核發，私立學校及幼兒園由學校及幼兒園專案核發。

第一項涉訟輔助費用之請求權，自得申請之日起，因十年間不行使而消滅。但因不可抗力之事由，致不能行使者，自該請求權可行使時起算。

前項請求權時效，私立學校及幼兒園教師依民法規定辦理。

第十三條 教師經服務學校及幼兒園認定非依法執行職務不予涉訟輔助後，其訴訟案件有下列各款情形之一者，得於確定之日起檢具事證以書面重行向服務學校及幼兒園申請輔助延聘律師之費用：

一、經不起訴處分確定。但不包括依刑事訴訟法第二百五十三條所為之不起訴處分。

二、經裁判確定，認無民事或刑事責任。

服務學校及幼兒園受理前項申請，應依本法及本辦法規定重行認定，並自受理之次日起一個月內作成決定。未能於期限內決定者，得延長之，並通知申請人。延長以一次為限，最長不得逾一個月。

兼任行政職務教師經依法移付懲戒或移送監察院審查者，其依第一項規定重行申請輔助延聘律師之費用時，服務學校及幼兒園應俟懲戒機關審理結果或監察院審查彈劾不成立後，再行認定是否給予涉訟輔助。

依第一項規定重行申請輔助延聘律師費用之請求權，自不起訴處分或裁判確定之日起，因十年間不行使而消滅。但因不可抗力之事由，致不能行使者，自該請求權可行使時起算。前項請求權時效，私立學校及幼兒園教師依民法規定辦理。

第十四條 給予涉訟輔助之教師，所涉訴訟案件，其律師費用依法或依約定全部或一部應由他造負擔者，就他造已給付部分應繳還之；其未繳還者，涉訟輔助學校應以書面限期命其繳還。

第十五條 給予涉訟輔助之教師，於訴訟案件依刑事訴訟法第二百五十三條予以不起訴處分或依第二百五十三條之一予以緩起訴處分確定後，涉訟輔助服務學校及幼兒園應以書面限期命其繳還涉訟輔助費用。

前項情形以外，給予涉訟輔助之教師，其訴訟案件於其他不起訴處分、裁判或懲戒議決確定後，涉訟輔助學校及幼兒園認定其有故意或重大過失者，應以書面限期命其繳還涉訟輔助費用。

第十六條 教師依規定應繳還涉訟輔助費用而未能一次繳還者，經涉訟輔助學校及幼兒園同意，得以分期方式攤還。

第十七條 教師經涉訟輔助學校及幼兒園以書面限期繳還涉訟輔助費用，屆期不繳還者，依法移送強制執行。

第十八條 教師依法執行職務或涉訟時死亡，其依法律得提起或承受訴訟之人，其涉訟輔助準用本辦法之規定。

第十九條 下列人員依法執行職務之涉訟輔助，準用本辦法之規定：

一、各級學校校長、運動教練。

二、各級學校兼任、代課及代理教師。

三、各級學校專業、技術科目教師、教育部依法介派之公私立高級中等以上學校軍訓教官及護理教師。

四、大學研究人員、專業技術人員及稀少性科技人員。

五、中華民國八十六年三月二十一日以後進用之大學助教。

六、幼兒園園長、教保員、助理教保員及未辦理財團法人登記且未準用本法之私立幼兒園教師。但不包括幼兒教育及照顧法施行前依公務人員任用法任用、聘用及依雇員管理規則僱用之人員。

七、其他於各級學校、幼兒園、社會教育機構及各級主管教育行政機關所屬學術研究機構，依法令執行職務之人員。

公立各級學校校長、幼兒園園長涉訟者，其有關涉訟輔助事項，應由具有行政監督權限之上級主管教育行政機關決定之；其涉訟輔助費用由服務學校及幼兒園預算內支應。

私立各級學校校長、幼兒園園長，有關涉訟輔助事項，有董事會者，由董事會決定之，無董事會者，由其負責人決定之；其涉訟輔助費用由服務學校及幼兒園預算內支應。

第二十條 本辦法自發布日施行。



附件三

# 中央機關(構)員工一般健康檢查補助基準表

行政院 104 年 1 月 28 日院授人給字第 1040022565 號函頒

| 補助類別                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 補助對象                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 補助次數 | 補助基準<br>(單位：新臺幣) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|
| 第一類人員                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 一、中央機關政務人員。<br>二、中央三級機關(構)以上首長及職務列至簡任或相當簡任第十二職等以上副首長。<br>三、中央二級機關以上簡任第十二職等以上主管人員。<br>四、外交部駐外機構職務列至簡任第十二職等以上館長、副館長。<br>五、國立大學與獨立學院校長及副校長、國立專科學校校長。<br>六、中央二級機關以上簡任第十二職等以上人員兼任法規(委員)會、訴願審議委員會實際負責處理業務之主任委員(召集人)、副主任委員(副召集人)或執行秘書，及依組織法規以外之其他法律規定應置專責承辦業務人員並授權訂定組織規程之執行秘書。<br>七、配合行政院組織改造後，行政院及所屬二級機關簡任第十二職等以上，並兼任行政院及所屬二級機關依處務規程所設之常設性任務編組相當一級單位主管職務人員。<br>八、公營事業機構相當簡任第十二職等以上之主持人(包括董事長、總經理、局長)。<br>九、臺灣省諮議會諮議員。 | 每年一次 | 以一萬四千元為限         |
| 第二類人員                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 第一類人員以外之中央各機關(構)、國立各級學校法定編制內依法任用(派用)及依「教育人員任用條例」聘任之四十歲以上人員。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 二年一次 | 以三千五百元為限         |
| 第三類人員                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 第一類人員以外之中央各機關(構)、國立各級學校法定編制內依法任用(派用)及依「教育人員任用條例」聘任之未滿四十歲，且從事重複性、輪班、夜間、長時間工作等有危害安全及衛生顧慮工作之人員。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 三年一次 | 以三千五百元為限         |
| 備註：<br>一、地方政府得參照本補助基準表自行規劃辦理。<br>二、中央三級機關(構)副首長依法令規定核派簡任或相當簡任人員兼任，並支領簡任第十二職等主管職務加給者，機關得比照第一類人員補助基準辦理。<br>三、中央各機關(構)學校駐衛警察及國立各級學校護理教師之健康檢查，得比照本補助基準表辦理。<br>四、本補助基準表所列補助對象，除補助次數及補助基準依本補助基準表規定辦理外，其他有關檢查項目、給假，及關於危害安全及衛生顧慮工作之認定等事項，適用或比照「公務人員一般健康檢查實施要點」辦理。<br>五、非屬從事危害安全及衛生顧慮工作之未滿四十歲公教人員、工友(含技工、駕駛)及約聘僱人員，自費參加健康檢查者，得每二年一次給予公假一天前往受檢。<br>六、經勞動部公告適用「職業安全衛生法」有關雇主應對在職勞工施行健康檢查規定之機關(構)，其員工健康檢查應依該法及勞工健康保護規則等相關規定辦理。<br>七、本表自中華民國一〇四年一月一日生效。 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |                  |

## 公務人員請假規則部分條文修正條文

第三條 公務人員之請假，依下列規定：

- 一、因事得請事假，每年准給五日。其家庭成員預防接種、發生嚴重之疾病或其他重大事故須親自照顧時，得請家庭照顧假，每年准給七日，其請假日數併入事假計算。超過規定日數之事假，應按日扣除俸（薪）給。
- 二、因疾病或安胎必須治療或休養者，得請病假，每年准給二十八日。女性公務人員因生理日致工作有困難者，每月得請生理假一日，全年請假日數未逾三日，不併入病假計算，其餘日數併入病假計算。其超過者，以事假抵銷。因重大傷病非短時間所能治癒或因安胎確有需要請假休養者，於依規定核給之病假、事假及休假均請畢後，經機關長官核准得延長之。其延長期間自第一次請延長病假之首日起算，二年內合併計算不得超過一年。但銷假上班一年以上者，其延長病假得重行起算。
- 三、因結婚者，給婚假十四日，應自結婚之日前十日起三個月內請畢。但因特殊事由經機關長官核准者，得於一年內請畢。
- 四、因懷孕者，於分娩前，給產前假八日，得分次申請，不得保留至分娩後；於分娩後，給娩假四十二日；懷孕滿二十週以上流產者，給流產假四十二日；懷孕十二週以上未滿二十週流產者，給流產假二十一日；懷孕未滿十二週流產者，給流產假十四日。娩假及流產假應一次請畢。分娩前已請畢產前假者，必要時得於分娩前先申請部分娩假，並以十二日為限，不限一次請畢；流產者，其流產假應扣除先請之娩假日數。
- 五、因配偶分娩或懷孕滿二十週以上流產者，給陪產假五日，得分次申請。但應於配偶分娩日或流產日前後合計十五日（含例假日）內請畢。
- 六、因父母、配偶死亡者，給喪假十五日；繼父母、配偶之父母、子女死亡者，給喪假十日；曾祖父母、祖父母、配偶之祖父母、配偶之繼父母、兄弟姐妹死亡者，給喪假五日。除繼父母、配偶之繼父母以公務人員或其配偶於成年前受該繼父母扶養或於該繼父母死亡前仍與共居者為限外，其餘喪假應以原因發生時所存在之天然血親或擬制血親為限。喪假得分次申請。但應於死亡之日起百日內請畢。
- 七、因捐贈骨髓或器官者，視實際需要給假。

前項第一款所定准給事假日數，任職未滿一年者，依在職月數比例計算後未滿半日者，以半日計；超過半日未滿一日者，以一日計。

第一項所定事假、病假、生理假、產前假、陪產假，得以時計。婚假、喪假，每次請假應至少半日。

第八條 公務人員因轉調（任）或因退休、退職、資遣、辭職再任年資銜接者，其休假年資得前後併計。

因辭職、退休、退職、資遣、留職停薪、停職、撤職、休職或受免職懲處，再任或復職年資未銜接者，其休假年資之計算依前條第二項規定。但侍親、育嬰留職停薪者，其復職當年度及次年度休假，均按前一在職年度實際任職月數比例核給。

退伍前後任公務人員者，其軍職年資之併計，依前二項規定。

第十五條 本規則所規定假期之核給，扣除例假日。但因公傷病請公假或因病延長假期者，例假日均不予扣除。按時請假者，以規定辦公時間為準。

第十九條 本規則自發布日施行。

本規則修正條文，自中華民國一百零四年一月一日施行。

副本

檔 號：

保存年限：

## 教育部 開會通知單

受文者：高等教育司

發文日期：中華民國104年2月3日

發文字號：臺教高(五)字第1040016184號

密等及解密條件或保密期限：

附件：議程等資料

開會事由：研商「大專校院學生兼任助理學習與勞動權益保障配套措施」

開會時間：104年2月5日(星期四)上午10時至中午12時

開會地點：本部5樓大禮堂(臺北市中山南路5號)

主持人：陳政務次長德華

聯絡人及電話：陳蓉慧 (02)77365903

出席者：科技部、中華民國國立大學校院協會、中華民國私立大學校院協進會、中華民國國立科技大學校院協會、中華民國私立科技大學校院協進會、中華民國專科學校教育聯盟、淡江大學、崑山科技大學、國立成功大學、國立臺北大學、國立臺灣大學、本部技術及職業教育司、法制處

列席者：本司黃司長雯玲、馬副司長湘萍、王專門委員明源、梁專門委員學政、倪專門委員周華、李科長政翰、曾科長新元、陳科長立芬、王科長淑娟

副本：高等教育司

備註：

一、請與會學校校長撥冗出席，或指派副校長與會。

二、請攜帶議程等資料。

三、響應環保，請自備環保杯、環保筷。

四、本會議不開放記者旁聽。

# 教育部

## 研商「大專校院學生兼任助理學習與勞動權益保障配套措施」

### 工作小組第 1 次會議議程

#### 壹、主席致詞

#### 貳、業務報告：

一、為研商解決大學兼任助理之定位與相關權益保障，本部於 102 年 10 月至 103 年 7 月業邀集相關部會組成工作圈召開 4 次會議並廣泛蒐集學校及學生建議，擬具「大專校院強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」草案(詳附件 1)，並就草案內容與學生及工會代表進行兩度溝通，惟未能與之達成共識，主要爭議點：

- (一)學校、學生及勞動部三方立場及對學習範疇未有共識。
- (二)勞健保最低薪資級距及低薪高保之不合理性。
- (三)部分工時與全時工作者間之保障衡平性及勞退負擔之不合理性。
- (四)原住民及身心障礙者進用比例及法令限制。
- (五)對於助學金之支用範疇與認定權責。

二、本部前業就處理原則草案函請勞動部等 5 部會作最後確認，並請各部會參考影響評估及相關建議，研議配套措施。經衛生福利部、經濟部智慧財產局、科技部及原住民族委員會函復確認在案，並依衛生福利部建議修正影響評估、經濟部智慧財產局意見修正處理原則草案，惟勞動部函復以：「臺灣大學工會及臺灣高等教育產業工會於 103 年 7 月 8 日研商會議中表達反對，尤其草案第一點處理原則究以明定學習範疇或勞動範疇為核心、第四點課程學習所定範圍等，仍有歧見，建議蒐集後之各方意見併同工會意見再行衡酌，較為周延。」且該部針對學校與兼任助理是否為僱傭關係，向來僅重申需依個案認定。

三、本處理原則草案多數條文業已參酌學生及工會意見，據以修正，惟部分學生及工會團體於 103 年 7 月 8 日研商會議中堅持全部採工會版本。考量工會團體堅持全部採工會版本，拒絕協商，本部爰依法制處建議為體例修正後，將前開處理原則草案、影響評估等資料於 103 年 9 月 5 日併送陳行政院，請行政院就相關爭議及配套措施進行跨部會協商，俾將處理原則發布施行。

四、本案經本部蒐集全國大專校院 101 學年度學生兼任助理現況數據資料，相關衝擊(詳附件 2)如下：

- (一)每年約計 23 萬兼任助理將增加 31 億元之學校勞健保支出，財務負擔龐大，將排擠資源配置及學生擔任兼任助理之學習機會。

(二)學生兼任助理近4成所領費用低於3,000元，7成5為6,000元以下，每月須繳納1,803元保費，有低薪高保現象。

(三)對勞保財務有巨大衝擊，每年年金支出總額增加321億，且專兼任人員之勞退制度一體適用有其不合理性。

(四)身心障礙者及原住民進用比例及相關財務負擔。

(五)學生以學習及論文研究為目的之兼任助理樣態，若一概認定為勞僱關係，將對校園教學研究環境造成衝擊。

五、為解決前開爭議並降低衝擊影響，學校及學生針對各部會相關配套措施建議如下：

(一)勞動部：

1. 勞保局放寬規定，對於計畫人員因委託補助機關核定延遲，致無法及時加保者，同意得檢附相關資料追溯加保。
2. 勞保最低月投保金額分別為11,100元，大部分兼任研究助理支領之工作酬金遠低於此金額，為避免低薪高保不合理現象，建請研議調整投保薪資級距或就不同工時者加以區隔。
3. 部分工時與全時工作者權益(如年資、休假及勞健保等)不衡平，日後恐多爭議，基於社會公益，縱就學生兼任助理保障其勞動權益，亦應衡酌公平性，使其所享社會保險之相關給付應與其投保薪資具關聯性，而與其他勞工有別。針對工時過低或工作期間短之勞務型兼任助理，建請勞動部參考日本、韓國作法，以最低工時以身份直接明確劃分，並研議訂專法，使部分工時之學生兼任助理與全時就業勞工之保險制度有所區隔。
4. 未來勞務型兼任助理，因畢業而未續聘，失業期間可依就業保險法規定請領失業給付，政府財政負擔增加，將衝擊就業保險制度。另不同過去獎勵金發放對象係以照顧本校學生為主，未來受雇者對象不得侷限於系(所)研究生，否則將違反就業服務法，屆時學生必須與校外人士公平競爭工作機會，將排擠學生任職機會，並致相關經費無法全面用於學生，建請修正相關規定。
5. 學生兼任助理人數龐大，將大幅增加身心障礙者需進用人數，屆時將面臨身心障礙者來源不足，部分性質工作不適合身心障礙者擔任之困境，倘不符進用規定，學校須繳納龐大的差額補助費或代金，將產生經費排擠效應，且學生兼任助理流動量高，無法估算一定基本安全量，實務運作上確有窒礙難行之處，建請研議修正進用比例。
6. 協助函轉本處理原則予各勞工行政主管機關，並與本部共同宣導處理原則。

(二)衛生福利部：

健保最低月投保金額為 19,273 元，大部分兼任研究助理支領之工作酬金遠低於此金額，為避免低薪高保不合理現象，建請研議調整投保薪資級距。

(三)原住民族委員會：

學生兼任助理人數龐大，將大幅增加學校原住民需進用人數，屆時將面臨原民來源不足，學校須繳納龐大的差額補助費或代金，將產生經費排擠效應，且學生兼任助理流動量高，無法估算一定基本安全量，實務運作上確有窒礙難行之處，建請研議修正進用比例。

(四)科技部：

科技部計畫下之專、兼任助理人員、及臨時工，應依規定建立適當之出勤管控機制並加強內部管控，其進用程序、出勤管控、工作酬金之請領及撥付等作業，應依會計法、審計法及支出憑證處理要點等有關規定建立積極有效管控機制並加強內部查核。因學習活動難以明確之出勤紀錄界定，針對學習型之兼任助理不宜設有出勤機制，建請科技部配合研議修正相關規定。

(五)本部：

所得稅法第 4 條第 8 款略以，為獎勵進修、研究或參加科學或職業訓練而給與之獎學金得免納所得稅，但受領之獎學金或補助費，如係為授與人提供勞務所取得之報酬，不適用之。依全民健康保險法第 31 條、第 34 條及全民健康保險扣取及繳納補充保險費辦法第 3 條規定略以，保險對象薪資所得，應依規定之補充保險費率計收補充保險費。依處理原則(草案)，學習型兼任助理其每月支領之獎勵金，不涉勞務對價關係，建請協調主管機關辦理免納(扣)所得稅及健保補充保費。

六、本部前於本(104)年 1 月 27 日向行政院馮政務委員先進行報告，行政院將另召開會議進行跨部會協商；查勞動部就本案推動方向之立場略以：

- (一)學生兼任助理如屬學習範圍應符合勞委會一百零二年九月二日勞職管字第一〇二〇〇七四一一八號函所定 4 項條件，惟學生申訴未符合前開條件之檢舉個案將依個案事實及從屬性原則作個案認定。
- (二)執行科技部計畫之機構與兼任助理之契約內容，應屬勞動契約，且科技部亦同意執行機構以業務費支付勞保費等法定費用。
- (三)學生擔任非屬科技部補助專題研究計畫之兼任助理，其與學校之法律關係仍依個案事實及從屬性原則作個案認定。

七、本部將俟行政院進行跨部會協商定案後，本部將儘速發布施行處理原則，為利各校能儘速訂定相關規範並落實推動，爰先邀集學校代表共同研商學

校因應作為，並進一步就科技部及本部相關單位配合處理原則之因應作為進行討論。

#### 參、討論事項：

案由一：配合「大專校院強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」實施，學校之因應作為，提請 討論。

#### 說 明：

一、為釐清大專校院兼任助理學習與勞動分際，並保障其學習與勞動權益，爰擬具「大專校院強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」草案，明定於學習關係及勞動契約關係下，學校應有之作為：

(一)推動之學習活動，應與第 4 點所定範疇有直接相關性為主要目的，並應有明確對應之課程、教學實習活動、論文研究指導、研究或相關學習活動實施計畫，並就其相關學習準則、評量方式、學分或畢業條件採計及獎助方式等予以明定且公告之。學生參與學習活動期間，得因學習、服務學習，支領獎學金或必要之研究或實習津貼或補助，以及權益保障或相關保險，就研究成果著作權及專利權之歸屬。(第 5 點)

(二)於勞動契約關係，學校僱用學生擔任兼任助理應與學生訂定勞動契約，包括任用條件及相關權利義務等，並依相關規定辦理勞工保險、全民健康保險及提繳勞工退休金，以及相關申訴及爭議處理管道。督導所屬教學單位及教師，並依約保障學生之勞動權益。(第 7 點)

(三)學校應訂定校內保障兼任助理學習及勞動權益之處理章則，並廣徵校內各類兼任助理及教師之意見，且於學校章則規定津貼或工資給付範疇及事項。(第 8 點及第 9 點)

(四)學校就學生兼任各類助理之爭議處理，應建立申訴平台及爭議處理機制，並應有學生代表參與，其相關審議決定應有法律專家學者之參與。(第 10 點)

(五)學校應依處理原則所定認定基準，全面盤點及明確界定現有校內學生兼任助理之類型及人數，並依處理原則規定提供勞動或學習相關之保障措施。(第 11 點)

二、配合未來處理原則發布後，學校宜就學習及勞動助理相關配套措施預為因應，爰建議依前開處理原則規定，就下列事項配合預先建置：

(一)全面盤點及明確界定現有校內學生兼任助理之類型及人數，訂定校內保障兼任助理學習及勞動權益之處理章則。

(二)就學習關係，應規劃課程、教學實習活動、論文研究指導、研究或相



關學習活動實施計畫，並訂定學習準則、評量方式、學分或畢業條件採計及獎助方式。

(三)就勞僱關係，應訂定勞動契約，並籌措辦理勞工保險、全民健康保險及提繳勞工退休金相關經費及人力，以及規劃相關申訴及爭議處理管道。

三、為使前開處理原則得以解決學校與學生間就兼任助理之相關爭議，以期教學、研究、學生學習及勞動權益保障取得平衡，就學校因應作為，提請 討論。

**決 議：**

**案由二：科技部及本部相關單位配合處理原則之因應作為，提請 討論。**

**說 明：**

一、為保障大專校院兼任助理學習與勞動權益，爰建議科技部及本部相關單位配合研議修正相關規範：

(一)科技部計畫下之兼任助理人員及臨時工，應依規定建立適當之出勤管控機制並加強內部管控，其進用程序、出勤管控、工作酬金之請領及撥付等作業，應依會計法、審計法及支出憑證處理要點等有關規定建立積極有效管控機制並加強內部查核。惟學習活動難以明確之出勤紀錄界定，針對學習型之兼任助理不宜設有出勤機制，建請科技部配合研議修正相關規定，並配合修正專題研究助理費用支給相關規定，准予前開研究學習助理得支領獎學金或津貼費用。

(二)本部相關補助計畫(頂尖大學、典範科技大學、教學卓越大學、助學金及私校獎補助等)應分別就相關學習型與勞動型兼任助理之津貼支給內涵明訂於經費支用原則中。

二、前開科技部及本部相關單位配合處理原則之因應作為，提請 討論。

**決 議：**

**肆、臨時動議：**

**伍、散會**

## 大專校院強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則(草案)

- 一、本部（以下簡稱本部）為兼顧大專校院培育人才之目的並保障學生兼任助理之學習及勞動權益，特訂定本處理原則。  
本原則所定學生兼任助理，包括兼任研究助理、兼任教學助理、兼任研究計畫臨時工及其他不限名稱之學生兼任助理工作者等。
- 二、大專校院應尊重教師專業自主權並落實學生法定權益，包括大學法、勞動法或相關社會保險法規，在確保教學學習品質及保障勞動權益之前提下，建構完整之學生權益保障法制。
- 三、教學及學習為校園核心活動，在確保教學品質及保障勞動權益之原則下，各校應檢視學生兼任助理之內涵、配合教學、學習相關支持行為之必要性及合法性，及學習與勞動之分際，以期教學、研究、學生學習及勞動權益保障取得平衡。  
學校、教師或學生對於兼任助理活動是否構成勞雇關係有疑義者，應充分考量學生權益，並循本原則第十點之管道解決。
- 四、大專校院學生擔任屬課程學習或服務學習等以學習為主要目的及範疇之兼任研究助理及教學助理，非屬於有對價之僱傭關係之活動者，其範疇如下：  
(一)課程學習(參照勞委會一百零二年九月二日勞職管字第一〇二〇〇七四一一八號函規定)：
  - 1.指為課程、論文研究之一部分，或為畢業之條件。
  - 2.前目課程或論文研究或畢業條件，係學校依大學法、專科學校法授權自主規範，包括實習課程、田野調查課程、實驗研究或其他學習活動。
  - 3.該課程、論文研究或畢業條件應一體適用於本國學生、外國學生、僑生、港澳生或大陸地區學生。
  - 4.符合前三目條件，未有學習活動以外之勞務提供或工作事實者。  
(二)服務學習：學生參與學校為增進社會公益，不以獲取報酬為目的之各項輔助性服務，包括依志願服務法之適用範圍經主管機關或目的事業主管機關主辦或經其備查符合公眾利益之服務計畫，參與服務性社團或其他服務學習課程或活動。
- 五、學校於推動課程學習或服務學習範疇之學習活動，應符合下列原則：

- (一)該學習活動，應與前點所定範疇有直接相關性為主要目的，並於授課或指導教師之指導下，經學生個人與指導教師同意為之。
- (二)學校應有明確對應之課程、教學實習活動、論文研究指導、研究或相關學習活動實施計畫，並就其相關學習準則、評量方式、學分或畢業條件採計及獎助方式等予以明定且公告之。
- (三)教師應有指導學生學習專業知識之行為。
- (四)學生參與前開學習活動期間，得因學習、服務學習，支領獎學金或必要之研究或實習津貼或補助。
- (五)學生參與學習活動，其權益保障或相關保險，應依大學法、學位授予法及相關法規規定辦理，並於校內學生相關章則中規範。另針對有危險性之學習活動，應增加其保障範圍。
- (六)學生於學習活動之相關研究成果著作權之歸屬，其認定如下：
  - 1. 學生在校期間所完成之報告或碩、博士學生所撰寫之論文，如指導之教授僅為觀念指導，並未參與內容表達之撰寫，而係由學生自己撰寫報告或論文內容，依著作權法規定，學生為該報告或論文之著作人，並於論文完成時，即享有著作權（包括著作人格權及著作財產權）。
  - 2. 前目報告或論文，指導之教授不僅為觀念之指導，且參與內容之表達而與學生共同完成報告或論文，且各人之創作，不能分離利用者，為共同著作，學生及指導之教授為報告或論文之共同著作人，共同享有著作權，其共同著作權（包括著作財產權及著作人格權）之行使，應經學生及指導之教授之共同同意後，始得為之。
  - 3. 兼任助理與指導之教授間，應事先就相關研究成果著作權之歸屬及事後權利行使方式等事項，達成協議或簽訂契約。
- (七)研究成果之專利權歸屬，依專利法第五條第二項，學生自身為發明人、新型創作人、設計人之情形，對其所得之研究成果享有專利申請權，得依同條第一項向專利專責機關申請專利。但他人（如指導之教授）如對論文研究成果之產出有實質貢獻，該他人亦有被認定為共同發明人之可能。

六、前二點規定以外，凡學生與學校間存有提供勞務獲取報酬之工作事實，且具從屬關係者，均屬勞動契約關係；其兼任樣態，包括研究助理、教學助理、研究計畫臨時工及其他不限名稱之學生兼任助理工作者等，應依勞動相關法規辦理；雙方如屬承攬關係，則另依相關法令規定辦理。

七、屬前點具勞動契約關係者，學校於僱用學生擔任兼任助理時，應依下列原則辦理：

- (一)與學生訂定勞動契約，明定任用條件、工作場所、工作時間、工作時數、定期或不定期之工作期間、工作內容、工資、工作準則、終止及相關權利義務。
- (二)依相關規定辦理勞工保險、全民健康保險及提繳勞工退休金等，並提供相關申訴及爭議處理管道。
- (三)督導所屬教學單位及教師，並依約保障學生之勞動權益。
- (四)有關學生協助或參與教師執行研究計畫所產出相關研究成果之著作權歸屬，得經雙方合意約定；未約定者，依著作權法第十一條規定，受僱之學生為著作人，僱用之學校享有著作財產權，亦即雇用人享有著作權法第二十二條至第二十九條之重製、改作、公開播送及公開傳輸等專有權利，著作人格權仍屬受雇人所有。雇用人行使著作財產權時，應注意避免侵害受雇人之著作人格權，或於事前依契約約定受雇人對雇用人不行使著作人格權。
- (五)前款研究成果之專利權之歸屬，得由雙方合意以契約定之；未約定者，依專利法第七條第一項規定，研究成果之專利權歸屬於雇用人。

八、為保障各類學生兼任助理權益，學校應依前述原則，訂定校內保障兼任助理勞動及學習權益之處理章則並公告之，於訂定時應廣徵校內各類兼任助理及教師之意見為之；若有工會者，得邀請工會代表參與相關會議並參酌其意見。

前項處理章則之內涵應包括下列事項：

- (一)校內學生參與課程學習或服務學習活動之學習準則、兼任助理之工作準則、各類助理之權利義務、經費支給項目(科目)、來源、額度及所涉研究成果之著作權歸屬相關規範。
- (二)校內相關單位及教師對於各類助理相關之權益保障應遵循之規定。
- (三)各類助理權益保障、申訴及救濟管道及處理程序，屬學習範疇者，應納入學生學則規範；屬工作範疇者，應納入學校員工相關規定。

九、除法律或法規命令另有規定外，學校應依本原則明確劃分學習或勞動之學生兼任助理範疇，於學校章則規定津貼或工資給付範疇及事項，並依相關法令訂定處理程序；除依其章則規定核發獎助學金或研究津貼或補助、支

付勞務報酬外，並督導所屬教師及校內單位予以遵循，以保障學生權益。

十、學校就學生兼任各類助理之爭議處理，應有爭議處理機制。

前項爭議之審議，應有學生代表參與，並宜有法律專家學者之參與。若有工會者，得邀請工會代表參與相關會議並參酌其意見。

第一項爭議處理機制，學校得衡酌校務運作情形，與現行申訴機制整合或另建機制。

十一、學校應依本原則所定認定基準，全面盤點及明確界定現有校內學生兼任助理之類型及人數，並依本原則規定提供勞動或學習相關之保障措施。

經本部以 101 學年度(101 年 8 月 1 至 102 年 7 月 31 日)為統計期間，蒐集全國大專校院學生擔任兼任助理現況及評估如次：

#### 一、學生兼任助理概況

##### (一)人數(次)與領取費用情形：

依調查結果顯示，該學年約近 23 萬人(1 學期約 46 餘萬人次，不含工讀生)，支給金額每月 1,500 元至上萬元均有，其中約佔 7 成 5 之學生所領費用低於 6,000 元，近 4 成學生所領費用低於 3,000 元。

##### (二)兼任之樣態與工作內容：

1. 研究助理：學生在教師指導下，協助相關研究調查、實驗、搜集與整理資料及報告撰寫。
2. 教學助理：在授課教師指導下，於課前、課中、課後從事與教學活動相關之學習與協助。
3. 研究計畫臨時工：在教師督導下進行研究工作相關協助工作。

#### 二、如就前述兼任助理均視為勞僱關係，其相關衝擊影響說明如下：

##### (一)對於學校財務影響：

對學校財務確有影響，每年約計增加 31 億，在有限資源下勢必影響相關資源之配置及經費可支應之人數。

##### 1. 負擔高額勞健保費用：

以上述統計人數及 103 年 1 月 1 日新費率計算保費，學校每年支付勞、健保費及提繳勞退基金，約 31 億元。兼任助理人數眾多，學校為其加保勞健保及提繳勞退基金，造成學校財務負擔沉重。

##### 2. 經費行政負擔及低薪高保：

無論兼職時間之長短，學校須依法為其加保勞工保險、就業保險及提繳勞工退休金及健保，增加用人成本及行政作業負擔。目前勞、健保最低投保薪資分別為 11,100 元及 19,273 元，惟依本部前開調查顯示，學生兼任助理每月所得居多者為 1,500 至 3,000 元。為短期兼職人員負擔全時投保之責任(無論支領金額多寡，雇主負擔含勞保、健保及勞退每月每人至少需負擔 1,803 元)，大部分兼任研究助理支領之研究金遠低於此金額，有低薪高保，多繳交保險費，不符合比例原則，學生兼任助理近 4 成所領費用低於 3,000 元，確有未盡合理之低薪高保情況。另因學生兼任流動性，致

學校辦理加、退保頻繁，將產生嚴重人力及行政負擔。

3. 依勞工保險條例第 72 條第 1 項規定，投保單位違反本條例規定，未為其所屬勞工辦理投保手續者，按自僱用之日起，至參加保險之前 1 日或勞工離職日止應負擔之保險費金額，處 4 倍罰鍰。因教育現場的複雜性，學校可能動輒觸法，致須繳交高額罰款。

#### 4. 身心障礙者及原住民進用比例及相關財務負擔：

依身心障礙者權益保障法第 38 條及原住民族工作權保障法第 4 條、第 5 條規定，學校應依法進用身心障礙者、原住民，如未達標準，則應繳納身心障礙者就業基金差額補助費、代金。以學生兼任助理人數龐大，學校對於身心障礙者、原住民之進用可能有困難，而須繳納龐大的差額補助費或代金。

### (二)對於學生的影響：

#### 1. 學習機會與資源之減少：

以前述調查顯示在兼任之樣態與工作內容中，「研究助理」主要係學生在教師指導下，協助相關研究調查、實驗、搜集與整理資料及報告撰寫。而「教學助理」則在授課教師指導下，於課前、課中、課後從事與教學活動相關之學習與協助。尤其理工類科學生，如無法參與其指導老師所主持之研究計畫，其學位論文之相關實驗將無法進行，老師亦無法藉研究實務為指導，培養其研究能力，顯示多數學生擔任兼任助理非以工作獲取報酬為主要目的。設若兼任助理與學校具勞僱關係，學校既為雇主，教師為執行人，將改變師生關係，教師對學生由指導轉為指揮監督，並須依校方規定進行管理。學校固於教育資源之限制，極有可能採取刪減部分工時人員(含學生)，改採校外全時專職人力，或直接委外等替代方案因應，屆時，學生將失去於校園內學習機會及相關資源。

#### 2. 低薪高保致領取之費用減少：

按勞、健保最低投保薪資分別為 1 萬 1,100 元、1 萬 9,273 元，惟依調查結果顯示，約 7 成 5 學生所領費用低於 6,000 元；其中 4 成學生所領費用低於 3,000 元，如學校支付勞、健保費及提繳退休金計 1,803 元~1,893 元，學生尚須自付 492 元之勞、健保費。縱取得勞保年資，惟低薪高保以致領取之費用減少。兼任助理多為在校學生，現行多以眷屬身分投保，對學生而言，亦增加其投保經費負擔(學校部份兼任助理反映，因月支薪額少，倘加保健保於學校，需多支付健保費，將導致可領之月支薪額更少之現象)。



### 3. 著作權歸屬：

學校如為雇主，學生協助或參與教師執行研究計畫所產出相關研究成果之著作權歸屬，得經雙方合意約定，如未有約定時，依著作權法第 11 條規定，受雇之學生為著作人，享有著作人格權，僱用之學校或教師則享有著作財產權，亦即雇用人享有著作權法第 22 條至第 29 條之重製、改作、公開播送及公開傳輸等專有權利。學生如以研究計畫之部分研究成果為學位論文，除雙方合意約定外，須經學校同意。

### 4. 無健保投保選擇權：

因計畫案兼任助理身分多為在校學生，現行多以眷屬方式投保健保，倘若為僱傭關係，無論勞、健保，應以學校為投保單位統一納保，學生無選擇權及於無受聘期間須轉出，投保單位轉入轉出繁複。

## (三) 對於教育及學術研究的影響：

### 1. 對於師生關係角色的轉變：

設若兼任助理與學校具勞僱關係，學校既為雇主，教師為執行人，將改變師生關係，教師對學生由指導轉為指揮監督，並須依校方規定進行管理。

### 2. 對於學術研究資源之影響：

可能因龐大保險費用支出限縮研究經費運用，發生經費排擠效應，恐有礙學術研究水準之提昇，並影響學生受教權。

## (四) 對未來勞、健保財務影響：

對勞保財務有巨大衝擊每年年金支出總額增加 321 億，且專兼任人員之勞退制度一體適用有其不合理性。

### 1. 對勞保財務衝擊

本部前提供之大專院校學生兼任助理之人次、年資及投保薪資級距等資料，並就學(專科)、碩、博分別依 2、2、4 年計算年資，經勞保局估算前述兼任助理於兼任期間之勞保費收入約為 32 億元，以國人平均餘命 20 年計算，預估每屆次兼任助理給付總金額約為 354 億元，共增加年金給付支出約為 321 億元。

### 2. 對就業保險制度之衝擊

學生兼任助理如未獲聘用或因畢業不得受聘，即可依就業保險法第 11 條第 1 項第 1 款規定請領失業給付，考量學生兼任助理及工讀之人數(約 12 萬人)眾多，恐將嚴重衝擊就業保險制度。

### 3. 對健保收入之財務衝擊

依前開調查結果推算，每年約 147 萬人次學生以健保最低投保薪資 1 萬 9,273 元加保，其個人應付保費為 284 元，將造成健保費短收，如有直系血親尊親屬以眷屬身分納保，將嚴重影響健保收入。

#### (五)對於社會公益的影響：

1. 我國勞動法，對於專兼任工作者之保險制度一體適用，惟部分工時之工作者其因其工作收入並非主要收入來源，應與全時工作者之保險制度有所區隔，參酌日本、韓國相關制度觀之，於日本每週工時低於 20 小時、非持續雇用 31 日以上者均不適用雇用保險法，無須為其投保；在韓國大學擔任教學助理（TA）、研究助理（RA）者，其身分為「學生」，非屬「就業勞工」身分。縱就學生兼任助理保障其勞動權益，亦應衡酌公平性，使其所享社會保險之相關給付應與其投保薪資具關聯性，而其他勞工有別。
2. 就兼任助理勞、健保費，政府負擔應負擔 10% 保費，每年約計 2.6 億元；工讀生部分，每年約計 1.4 億元，勢必影響相關預算經費配置。另學校及相關部會助學措施，多半採工讀方式發給助學金，亦須支付勞、健保費及提繳勞退基金，將影響相關助學政策。

### 三、相關研處情形及目前爭議

本部為研商解決大學兼任助理之定位與相關權益保障，業於 103 年 1 月 22 日、2 月 12 日、3 月 6 日及 6 月 18 日召開工作小組會議就兼任助理學習與勞動分際案及學習相關配套措施、學校與兼任助理間如全面視為勞僱關係之衝擊影響及延伸之問題及因應措施、大專校院強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則、獎助學金學生與學校間是否涉及勞僱關係進行討論，惟有以下爭議，待解決：

- (一)勞健保最低薪資級距及低薪高保之不合理性：目前勞健保最低投保薪資為 11,000 及 19,273 元，兼任助理通常具不固定性、短期、核發金額少等性質（以 3,000 元以下居多），惟仍須學校仍須依最低投保薪資核算保費，造成低資高保（至少負擔近 2,000 元），顯未盡合理。
- (二)部分工時與全時工作者間之保障衡平性及勞退負擔之不合理性（詳如前述）
- (三)對學習範疇之定義：有關學習範圍朝勞動部（前勞委會）102 年 9 月 2 日勞職管字第 1020074118 號函所定課程學習範圍為範疇，惟學校期望納入相關專業學習活動並由教育主管機關據以認定及解釋。
- (四)原住民及身心障礙者進用比例及法令限制：學生兼任助理人數龐大，學校

對於身心障礙者、原住民之進用困難，受限於法令限制並無得以從寬處理或解釋之空間。

- (五)對於助學金之支用範疇與認定權責：有關研究生獎助學金部分，學校以其與學生間屬獎助關係，要求回歸獎助學金之目的辦理，惟勞動部以學校與學生間非屬勞僱關係，僅存教育或獎助關係者，始回歸獎助學金之目的辦理，反之，如工讀生係受學校雇用從事工作獲致工資者，即應依有關規定辦理。

#### 四、部會相關配套措施建議

為解決前開爭議，學校及學生針對各部會相關配套措施建議如下：

##### (一)勞動部：

1. 勞保局放寬規定，對於計畫人員因委託補助機關核定延遲，致無法及時加保者，同意得檢附相關資料追溯加保。
2. 勞保最低月投保金額分別為 11,100 元，大部分兼任研究助理支領之工作酬金遠低於此金額，為避免低薪高保不合理現象，建請研議調整投保薪資級距或就不同工時者加以區隔。
3. 部分工時與全時工作者權益(如年資、休假及勞健保等)不衡平，日後恐多爭議，基於社會公益，縱就學生兼任助理保障其勞動權益，亦應衡酌公平性，使其所享社會保險之相關給付應與其投保薪資具關聯性，而與其他勞工有別。針對工時過低或工作期間短之勞務型兼任助理，建請勞動部參考日本、韓國作法，以最低工時以身份直接明確劃分，並研議訂專法，使部分工時之學生兼任助理與全時就業勞工之保險制度有所區隔。
4. 未來勞務型兼任助理，因畢業而未續聘，失業期間可依就業保險法規定請領失業給付，政府財政負擔增加，衝擊就業保險制度。另不同過去獎勵金發放對象係以照顧本校學生為主，未來受雇者對象不得侷限於系(所)研究生，否則將違反就業服務法，屆時學生必須與校外人士公平競爭工作機會，將排擠學生任職機會，將致相關經費無法全面用於學生，建請修正相關規定。
5. 學生兼任助理人數龐大，將大幅增加身心障礙者需進用人數，屆時將面臨身心障礙者來源不足，部分性質工作不適合身心障礙者擔任之困境，倘不符進用規定，學校須繳納龐大的差額補助費或代金，將產生經費排擠效應，且學生兼任助理流動量高，無法估算一定基本安全量，實務運作上確有窒礙難行之處，建請研議修正進用比例。
6. 協助函轉本處理原則予各勞工行政主管機關，並與本部共同宣導處理原則。

(二)衛生福利部：

健保最低月投保金額為 19,273 元，大部分兼任研究助理支領之工作酬金遠低於此金額，為避免低薪高保不合理現象，建請研議調整投保薪資級距。

(三)原住民族委員會：

學生兼任助理人數龐大，將大幅增加學校原住民需進用人數，屆時將面臨原民來源不足，學校須繳納龐大的差額補助費或代金，將產生經費排擠效應，且學生兼任助理流動量高，無法估算一定基本安全量，實務運作上確有窒礙難行之處，建請研議修正進用比例。

(四)科技部：

科技部計畫下之專、兼任助理人員、及臨時工，應依規定建立適當之出勤管控機制並加強內部管控，其進用程序、出勤管控、工作酬金之請領及撥付等作業，應依會計法、審計法及支出憑證處理要點等有關規定建立積極有效管控機制並加強內部查核。因學習活動難以明確之出勤紀錄界定，針對學習型之兼任助理不宜設有出勤機制，建請科技部配合研議修正相關規定。

(五)教育部：

所得稅法第 4 條第 8 款略以，為獎勵進修、研究或參加科學或職業訓練而給與之獎學金得免納所得稅，但受領之獎學金或補助費，如係為授與人提供勞務所取得之報酬，不適用之。依全民健康保險法第 31 條、第 34 條及全民健康保險扣取及繳納補充保險費辦法第 3 條規定略以，保險對象薪資所得，應依規定之補充保險費率計收補充保險費。依處理原則(草案)，學習型兼任助理其每月支領之獎勵金，不涉勞務對價關係，建請協調主管機關辦理免納(扣)所得稅及健保補充保費。

本部支持學生學習權益及其他法定權益，考量教學學習為校園核心活動，勞動與學習關係可以共存，亦應協助勞政單位落實學生勞動權益，因此本於權責促使大學重新確認校園活動屬性，並明確劃分屬於教學、學習或者勞動屬性，並自 102 年 7 月起陸續盤點問題現況，並與勞動部、科技部、衛福部、大專校院代表、學生及學生工會代表等共計召開 10 餘次會議，以蒐集意見形成共識，並為求審慎，廣泛性蒐集各大專校院學生之意見，未來將據以督導學校健全校內機制及配套措施，以確保學生權益。

國立臺北護理健康大學 103 年 7 月至 104 年 3 月進用身障人數彙整表

| 月份              | 公保人數 | 勞保人數* | 應進用身障人員人次◎ | 實際進用身障人員人次 | 缺額 |
|-----------------|------|-------|------------|------------|----|
| 103 年 7 月       | 196  | 268   | 14         | 14         | 0  |
| 103 年 8 月       | 194  | 265   | 14         | 13         | 1  |
| 103 年 9 月       | 199  | 334   | 16         | 12         | 4  |
| 103 年 10 月      | 198  | 376   | 17         | 14         | 3  |
| 103 年 11 月      | 198  | 412   | 18         | 17         | 1  |
| 103 年 12 月      | 198  | 404   | 18         | 19         | 0  |
| 104 年 1 月       | 198  | 396   | 18         | 18         | 0  |
| 104 年 2 月       | 195  | 324   | 16         | 17.5       | 0  |
| 104 年 3 月(預估人數) | 198  | 412   | 18         | 16.5       | ?  |

\*本校身障人員進用不足額，主因在本校自 103 學年起全面為兼任教師、計劃案兼任助理及工讀生投保勞保，致勞保投保人數大幅增長之故。

### 國立臺北護理健康大學進用身心障礙人員原則

96 年 8 月 29 日業務會報通過

104 年 3 月 4 日業務會報通過

- 一、本校為足額進用身心障礙人員，依據「身心障礙者權益保護法」第三十八條規定特訂定本原則。
- 二、本校員工總人數在三十四人以上，進用具有就業能力之身心障礙者人數，不得低於員工總人數百分之三。員工總人數及進用身心障礙者人數之計算方式，以本校每月一日參加勞保、公保人數為準，經核定為員額凍結或列為出缺不補者，不計入員工總人數。
- 三、本校各單位進用身心障礙人員標準如下：
  - (一) 行政單位：參加公保及勞保人數達 6 人以上者，至少應進用身心障礙人員 1 名。
  - (二) 學術單位：以學院（中心）為計算單位，參加公保及勞保人數達 34 人者，應進用身心障礙人員 1 名，每超過 34 人者應再進用身心障礙人員 1 名。
- 四、本校各單位未足額進用身心障礙人員時，應依下列規定當月即時進用身心障礙人員：
  - (一) 各單位因業務、專案計畫需要新增員額時，應優先進用身心障礙人員。
  - (二) 未達進用標準之單位，於職務出缺時，應遞補身心障礙人員。
  - (三) 未達進用標準之單位，若無出缺職務時，應簽請校長臨時專案進用具有就業能力之身心障礙人員補足，經費支付由單位及學校於相關科目各支應一半。
  - (四) 原已進用身心障礙人員之職缺，於該職務出缺時，仍須遞補身心障礙人員。
- 五、本原則經業務會報討論簽奉校長核定後實施，修正時亦同。

## 附件七

## 105 年度自籌收入概算表

單位：新臺幣元

| 項 目        | 101 年度<br>決算數 | 102 年度<br>決算數 | 103 年度<br>決算數 | 104 年度<br>預算數 | 執行單位                      | 備註                                     | 105 年度<br>概算數 |
|------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------------------|----------------------------------------|---------------|
| 學雜費收入      | 184,690,791   | 188,507,776   | 192,061,431   | 200,805,000   | 教務處                       |                                        | 203,654,000   |
| 學雜費減免(-)   | -19,039,853   | -20,785,218   | -20,541,222   | -20,000,000   | 學務處                       |                                        | -21,000,000   |
| 建教合作收入     | 56,990,800    | 50,728,947    | 59,781,856    | 55,292,000    | 研發處                       | 科技部、產學合作、委辦計畫及育成中心收入                   | 62,292,000    |
| 推廣教育收入     | 21,398,374    | 18,048,010    | 23,552,547    | 21,200,000    | 推廣中心                      | 學分及非學分班課程                              | 11,500,000    |
|            |               |               |               |               | 體育室(水療中心)                 | 泳訓課程                                   | 8,150,000     |
| 其他補助收入     | 64,454,717    | 65,794,953    | 72,093,851    | 58,450,000    | 研發處                       | 教育部補助計畫(經常門)、國合會外籍生獎學金計畫               | 33,050,000    |
|            |               |               |               |               | 教務處                       | 教育部補助計畫(經常門)如北區、策略聯盟、業界教師協同教學、MOOCs 計畫 | 13,022,000    |
| 雜項業務收入     | 3,385,460     | 3,040,583     | 2,686,009     | 2,325,000     | 教務處                       | 獨招及聯招招生收入                              | 2,580,000     |
| 利息收入       | 11,553,295    | 11,725,895    | 12,317,990    | 11,500,000    | 總務處                       |                                        | 12,500,000    |
| 資產使用及權利金收入 | 33,551,251    | 25,410,905    | 28,666,238    | 25,624,000    | 總務處<br>學務處<br>電算中心<br>體育室 | 場地出借、置務櫃、汽機車停車費、宿舍及電腦實習費等收入            | 26,688,000    |
| 受贈收入       | 3,399,911     | 2,309,827     | 2,799,724     | 2,300,000     | 秘書室<br>學務處                |                                        | 2,300,000     |
| 違規罰款收入     | 112,838       | 93,028        | 144,691       | 100,000       | 總務處<br>圖書館                | 廠商逾期交貨及借書逾期罰款                          | 100,000       |
| 雜項收入       | 1,369,445     | 1,531,677     | 1,022,289     | 300,000       | 總務處<br>圖書館                | 閱覽證及各項證明書工本費等收入                        | 500,000       |
| 合計         | 361,867,029   | 346,406,383   | 374,585,404   | 357,896,000   |                           |                                        | 355,336,000   |

## 附件八

### 國立臺北護理健康大學 103 學年度第 2 學期系所委託他系配課

委託系所：護理系 (A11)

護理系主任簽章：

受委託系所：通識教育中心 (A9)

學分合計：80.00 (必修 80.00，選修 0)

通識教育中心主任簽章：

時數合計：92.00 (必修 92.00，選修 0)

護理系委託通識教育中心配課之課程列表

列印日期：2015/1/6

第 1 頁 / 共 3 頁

|    | 科目<br>代號 | 課程名稱 | 科目<br>性質 | 學程  | 科目類別 | 學<br>分 | 時數   | 年<br>級 | 科目<br>組別 | 上課<br>班組 | 上課學群            |
|----|----------|------|----------|-----|------|--------|------|--------|----------|----------|-----------------|
| 1  | 0049     | 病理學  | 必(系)     | 非學程 |      | 2      | 2.00 | 1      | 01       | A0       | 護理系日間部二技        |
| 2  | 0049     | 病理學  | 必(系)     | 非學程 |      | 2      | 2.00 | 1      | 01       | B0       | 護理系日間部二技        |
| 3  | 0049     | 病理學  | 必(系)     | 非學程 |      | 2      | 2.00 | 1      | 01       | C0       | 護理系日間部二技        |
| 4  | 0049     | 病理學  | 必(系)     | 非學程 |      | 2      | 2.00 | 1      | 01       | D0       | 護理系日間部二技        |
| 5  | 0049     | 病理學  | 必(系)     | 非學程 |      | 2      | 2.00 | 1      | 01       | E0       | 護理系日間部二技        |
| 6  | 0049     | 病理學  | 必(系)     | 非學程 |      | 2      | 2.00 | 1      | 01       | A0       | 護理系進修部日間班二技(三年) |
| 7  | 0049     | 病理學  | 必(系)     | 非學程 |      | 2      | 2.00 | 1      | 01       | B0       | 護理系進修部日間班二技(三年) |
| 8  | 0049     | 病理學  | 必(系)     | 非學程 |      | 2      | 2.00 | 1      | 01       | C0       | 護理系進修部夜間班二技(三年) |
| 9  | 0049     | 病理學  | 必(系)     | 非學程 |      | 2      | 2.00 | 1      | 01       | D0       | 護理系進修部夜間班二技(三年) |
| 10 | 0050     | 藥理學  | 必(系)     | 非學程 |      | 2      | 2.00 | 1      | 01       | A0       | 護理系日間部二技        |
| 11 | 0050     | 藥理學  | 必(系)     | 非學程 |      | 2      | 2.00 | 1      | 01       | B0       | 護理系日間部二技        |
| 12 | 0050     | 藥理學  | 必(系)     | 非學程 |      | 2      | 2.00 | 1      | 01       | C0       | 護理系日間部二技        |
| 13 | 0050     | 藥理學  | 必(系)     | 非學程 |      | 2      | 2.00 | 1      | 01       | D0       | 護理系日間部二技        |
| 14 | 0050     | 藥理學  | 必(系)     | 非學程 |      | 2      | 2.00 | 1      | 01       | E0       | 護理系日間部二技        |
| 15 | 0050     | 藥理學  | 必(系)     | 非學程 |      | 2      | 2.00 | 1      | 01       | A0       | 護理系進修部日間班二技(三年) |
| 16 | 0050     | 藥理學  | 必(系)     | 非學程 |      | 2      | 2.00 | 1      | 01       | B0       | 護理系進修部日間班二技(三年) |



# 附件

## 國立臺北護理健康大學 103 學年度第 2 學期系所委託他系配課

列印日期：2015/1/6  
第 2 頁 / 共 3 頁

護理系委託通識教育中心配課之課程列表

|    | 科目<br>代號 | 課程名稱   | 科目<br>性質 | 學程  | 科目類別 | 學<br>分 | 時數   | 年<br>級 | 科目<br>組別 | 上課<br>班組 | 上課學群            |
|----|----------|--------|----------|-----|------|--------|------|--------|----------|----------|-----------------|
| 17 | 0050     | 藥理學    | 必(系)     | 非學程 |      | 2      | 2.00 | 1      | 01       | C0       | 護理系進修部夜間班二技(三年) |
| 18 | 0050     | 藥理學    | 必(系)     | 非學程 |      | 2      | 2.00 | 1      | 01       | D0       | 護理系進修部夜間班二技(三年) |
| 19 | 0052     | 生理學    | 必(系)     | 非學程 |      | 3      | 3.00 | 1      | 01       | A0       | 護理系日間部四技        |
| 20 | 0052     | 生理學    | 必(系)     | 非學程 |      | 3      | 3.00 | 1      | 01       | B0       | 護理系日間部四技        |
| 21 | 0052     | 生理學    | 必(系)     | 非學程 |      | 3      | 3.00 | 1      | 01       | C0       | 護理系日間部四技        |
| 22 | 0052     | 生理學    | 必(系)     | 非學程 |      | 3      | 3.00 | 1      | 01       | D0       | 護理系日間部四技        |
| 23 | 0054     | 生物化學   | 必(系)     | 非學程 |      | 2      | 2.00 | 1      | 01       | A0       | 護理系日間部四技        |
| 24 | 0054     | 生物化學   | 必(系)     | 非學程 |      | 2      | 2.00 | 1      | 01       | B0       | 護理系日間部四技        |
| 25 | 0054     | 生物化學   | 必(系)     | 非學程 |      | 2      | 2.00 | 1      | 01       | C0       | 護理系日間部四技        |
| 26 | 0054     | 生物化學   | 必(系)     | 非學程 |      | 2      | 2.00 | 1      | 01       | D0       | 護理系日間部四技        |
| 27 | 0055     | 微生物免疫學 | 必(系)     | 非學程 |      | 3      | 3.00 | 1      | 01       | A0       | 護理系日間部四技        |
| 28 | 0055     | 微生物免疫學 | 必(系)     | 非學程 |      | 3      | 3.00 | 1      | 01       | B0       | 護理系日間部四技        |
| 29 | 0055     | 微生物免疫學 | 必(系)     | 非學程 |      | 3      | 3.00 | 1      | 01       | C0       | 護理系日間部四技        |
| 30 | 0055     | 微生物免疫學 | 必(系)     | 非學程 |      | 3      | 3.00 | 1      | 01       | D0       | 護理系日間部四技        |
| 31 | 0301     | 生物化學實驗 | 必(系)     | 非學程 |      | 1      | 2.00 | 1      | 01       | A0       | 護理系日間部四技        |
| 32 | 0301     | 生物化學實驗 | 必(系)     | 非學程 |      | 1      | 2.00 | 1      | 01       | B0       | 護理系日間部四技        |
| 33 | 0301     | 生物化學實驗 | 必(系)     | 非學程 |      | 1      | 2.00 | 1      | 01       | C0       | 護理系日間部四技        |
| 34 | 0301     | 生物化學實驗 | 必(系)     | 非學程 |      | 1      | 2.00 | 1      | 01       | D0       | 護理系日間部四技        |
| 35 | 0376     | 生理學實驗  | 必(系)     | 非學程 |      | 1      | 2.00 | 1      | 01       | A0       | 護理系日間部四技        |
| 36 | 0376     | 生理學實驗  | 必(系)     | 非學程 |      | 1      | 2.00 | 1      | 01       | B0       | 護理系日間部四技        |

## 國立臺北護理健康大學 103 學年度第 2 學期系所委託他系配課

列印日期：2015/1/6  
第 3 頁 / 共 3 頁

護理系委託通識教育中心配課之課程列表

|    | 科目<br>代號 | 課程名稱     | 科目<br>性質 | 學程  | 科目類別 | 學<br>分 | 時數   | 年<br>級 | 科目<br>組別 | 上課<br>班組 | 上課學群     |
|----|----------|----------|----------|-----|------|--------|------|--------|----------|----------|----------|
| 37 | 0376     | 生理學實驗    | 必(系)     | 非學程 |      | 1      | 2.00 | 1      | 01       | C0       | 護理系日間部四技 |
| 38 | 0376     | 生理學實驗    | 必(系)     | 非學程 |      | 1      | 2.00 | 1      | 01       | D0       | 護理系日間部四技 |
| 39 | 0380     | 微生物免疫學實驗 | 必(系)     | 非學程 |      | 1      | 2.00 | 1      | 01       | A0       | 護理系日間部四技 |
| 40 | 0380     | 微生物免疫學實驗 | 必(系)     | 非學程 |      | 1      | 2.00 | 1      | 01       | B0       | 護理系日間部四技 |
| 41 | 0380     | 微生物免疫學實驗 | 必(系)     | 非學程 |      | 1      | 2.00 | 1      | 01       | C0       | 護理系日間部四技 |
| 42 | 0380     | 微生物免疫學實驗 | 必(系)     | 非學程 |      | 1      | 2.00 | 1      | 01       | D0       | 護理系日間部四技 |

| 科目名稱  | 群組     | 學分數 | 時數 | 一上 | 一下 | 二上 | 二下 | 三上 | 三下 | 四上 | 四下 | 實習 | 備註 |
|-------|--------|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 藝術文化史 | 通群藝 A1 | 2   | 2  |    |    |    |    | ◎  |    |    |    |    |    |
| 世界文明史 | 通群藝 A1 | 2   | 2  |    |    |    |    | ◎  |    |    |    |    |    |
| 哲學與人生 | 通群藝 B1 | 2   | 2  |    |    |    |    |    |    | ◎  |    |    |    |
| 邏輯概論  | 通群藝 B1 | 2   | 2  |    |    |    |    |    |    | ◎  |    |    |    |

#### 專業必修課程

| 科目名稱          | 群組 | 學分數 | 時數 | 一上 | 一下 | 二上 | 二下 | 三上 | 三下 | 四上 | 四下 | 實習 | 備註 |
|---------------|----|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| <b>專業基礎課程</b> |    |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 化學            |    | 2   | 2  | v  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 化學實驗          |    | 1   | 2  | v  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| ✓ 解剖學         |    | 2   | 2  | v  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| ✓ 解剖學實驗       |    | 1   | 2  | v  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 人類發展學         |    | 2   | 2  | v  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 心理學           |    | 2   | 2  | v  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 關懷與溝通         |    | 2   | 2  | v  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| ✓ 生理學         |    | 3   | 3  |    | v  |    |    |    |    |    |    |    |    |
| ✓ 生理學實驗       |    | 1   | 2  |    | v  |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 生物化學          |    | 2   | 2  |    | v  |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 生物化學實驗        |    | 1   | 2  |    | v  |    |    |    |    |    |    |    |    |
| ✓ 微生物免疫學      |    | 3   | 3  |    | v  |    |    |    |    |    |    |    |    |
| ✓ 微生物免疫學實驗    |    | 1   | 2  |    | v  |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 護理專業導論        |    | 2   | 2  |    | v  |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 服務學習          |    | 0   | 1  |    | x  |    |    |    |    |    |    |    |    |
| ✓ 藥理學         |    | 2   | 2  |    |    | v  |    |    |    |    |    |    |    |

36

## 通識教育中心生物醫學組移轉護理系協調會 紀錄

出席者：護理學院曹麗英院長、護理學院戎瑾如副院長、護理系林惠如主任  
護理系林文絹副主任(請假)

時間：104年1月29日(星期四) 中午十二時至下午一時四十分

地點：通識教育中心辦公室

召集人：曾育裕主任

紀錄：陳例如 #3501

討論事項：通識教育中心生物醫學組移轉至護理系討論案。

| 姓名  | 職稱   | 教授課程      | 聘期      | 102下後主聘單位 |
|-----|------|-----------|---------|-----------|
| 王健珍 | 教授   | 藥理學/實驗    | 103-104 | 健科學院/長照所  |
| 李重霈 | 副教授  | 微生物免疫學/實驗 | 103-104 | 健科學院/聽語所  |
| 周光儀 | 助理教授 | 解剖學/實驗    | 103-104 | 護理學院/中西醫所 |
| 高美媚 | 教授   | 生理學/實驗    | 102-103 | 護理學院/助產所  |
| 柳舒祥 | 助理教授 | 病理學/實驗    | 103     | 健科學院/聽語所  |
| 林桑柔 | 行政助理 | 助教        | 103     |           |

說明：為回歸生物醫學組為護理系專業必修課程之適切性與因應改制科大評鑑委員之建議，本中心將進行生醫組逐步移轉至護理系，相關步驟如下：

一、課程規劃：104學年起轉由護理系安排，請參考附件一(護理系委託通識中心排課表)、附件二(課程科目表中生醫組課程列為專業必修)。

**決議：照案通過。**

二、空間及財產規劃：生醫組教學研究空間於104學年起轉移至護理系。

1. S201-學生實驗室
2. S202-滅菌室
3. S204-共同實驗室(未啟用)
4. S213-置放解剖模具
5. S214-置放顯微鏡

**決議：**

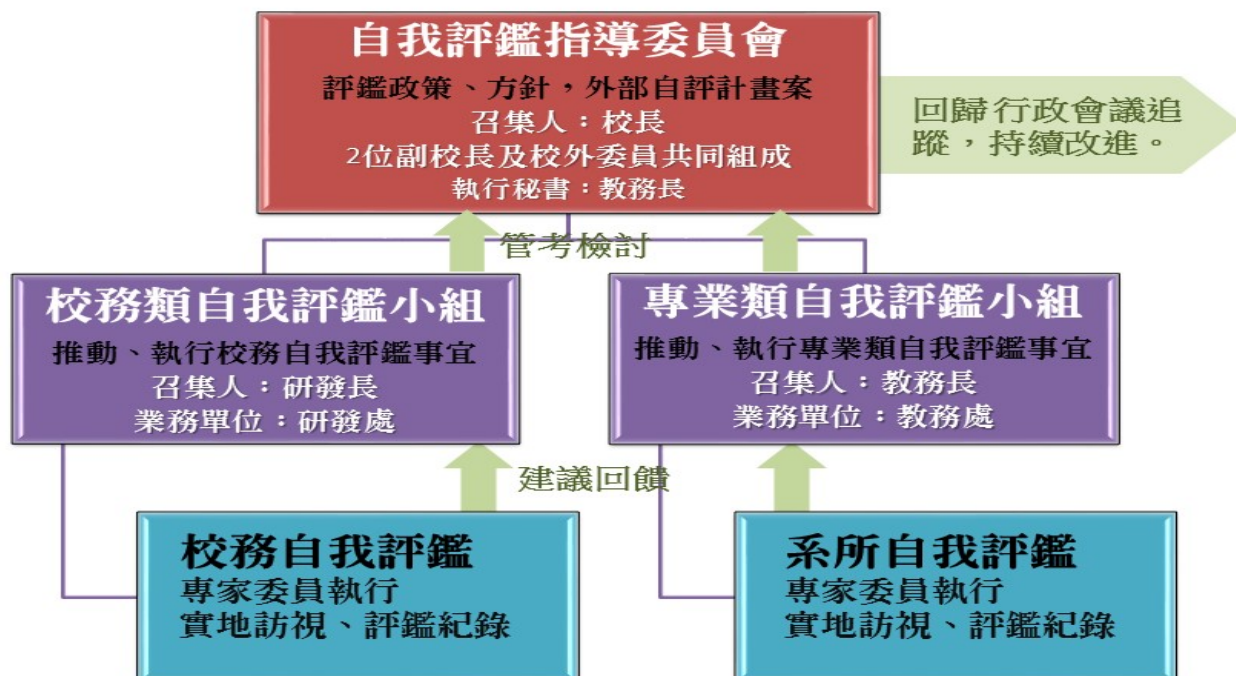
1. 請生醫組先釐清教學空間與研究空間之歸屬。
2. 屬於教學空間應有：管理辦法、學生使用人次紀錄、各項儀器使用敘明，於104學年起轉移至護理系。
3. 屬於研究空間則暫留於通識中心。
4. **生醫組的實驗室材料經費也隨教學空間一併移轉。**

三、人員規劃：高美媚教授、柳舒祥專案助理教授聘期至103學年及林桑柔助理，於104學年起轉至護理系；王健珍教授、李重霈副教授、周光儀助理教授聘期至104學年，於105學年起轉至護理系。

**決議：**

1. 由通識中心上簽呈請校長，爭取原病理學退休教師之專任缺額，並由通識中心主辦公開甄選程序聘任病理學專任教師，於104學年起轉主聘至護理系。
2. 原主聘於護理學院二位教師，周光儀老師與高美媚老師其權利與義務於104學年起轉聘於護理系。
3. 原主聘於健科學院二位教師，王健珍老師與李重霈老師，依學校師資員額分配及尊重個人意願選擇其主聘單位。
4. 林桑柔助理於104學年起轉移至護理系。

## 國立臺北護理健康大學 學校自評辦法架構圖



附件十二

國立臺北護理健康大學校內自我評鑑辦法對照表(草案)

| 修訂條文                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 原條文<br>103.05.14 第 161 次行政會議通過                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 說 明                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <p>第三條為統籌規劃本校自我評鑑相關事宜，成立自我評鑑指導委員會。</p> <p>自我評鑑指導委員會由校長、2 位副校長、教務長及校外委員 3~6 人組成，由校長擔任主任委員，教務長擔任執行秘書，校外委員由校長遴聘之。</p> <p>自我評鑑指導委員會負責統合自我評鑑相關事宜，包括自我評鑑政策及方針之訂定，自我評鑑期程、評鑑指標之審訂、評鑑結果改善事項檢討及評鑑工作計畫之提交等相關事宜。</p> <p>指導委員會由主任委員擔任主席及召集人，每年至少召開會議一次，開會時得邀請本校行政與教學<u>學術</u>主管列席。</p>                                                                                                                                         | <p>第三條 為統籌規劃本校自我評鑑相關事宜，成立自我評鑑指導委員會。</p> <p>自我評鑑指導委員會由校長、2 位副校長、教務長及校外委員 3~6 人組成，由校長擔任主任委員，教務長擔任執行秘書，校外委員由校長遴聘之。</p> <p>自我評鑑指導委員會負責統合自我評鑑相關事宜，包括自我評鑑政策及方針之訂定，自我評鑑期程、評鑑指標之審訂、評鑑結果改善事項檢討及評鑑工作計畫之提交等相關事宜。</p> <p>指導委員會由主任委員擔任主席及召集人，每年至少召開會議一次，開會時得邀請本校行政與教學主管列席。</p>                                                                                    | <p>1. 教學主管修訂為學術主管，用語一致化。</p>      |
| <p>第四條 為落實各項自我評鑑業務，依評鑑類別分設下列各類評鑑推動委員會，各委員會組織成員如下：</p> <p>一、校務類自我評鑑小組，負責推動及執行校務自我評鑑事宜，小組成員包括：行政副校長、主任秘書、教務長、學務長、總務長、研發長、人事室主任、會計室主任、通識教育中心主任、圖書館館長、電算中心主任、能力鑑定中心主任、推廣中心主任及體育室主任等，由行政副校長研發長擔任召集人，相關事務性工作由研發處負責。</p> <p><u>小組開會，得邀請行政副校長列席指導。</u></p> <p>二、專業類自我評鑑小組，負責推動及執行專業類自我評鑑事宜，小組成員包括：學術副校長、教務長、學務長、總務長、研發長、學院院長、系所主任等，由學術副校長為教務長擔任召集人，相關事務性工作由教務處負責。</p> <p><u>小組開會，得邀請學術副校長列席指導，各學院須並應自行設立自我評鑑工作小組。</u></p> | <p>第四條 為落實各項自我評鑑業務，依評鑑類別分設下列各類評鑑推動委員會，各委員會組織成員如下：</p> <p>一、校務類自我評鑑小組，負責推動及執行校務自我評鑑事宜，小組成員包括：行政副校長、主任秘書、教務長、學務長、總務長、研發長、人事室主任、會計室主任、通識教育中心主任、圖書館館長、電算中心主任、能力鑑定中心主任、推廣中心主任及體育室主任等，由行政副校長擔任召集人，相關事務性工作由研發處負責。</p> <p>二、專業類自我評鑑小組，負責推動及執行專業類自我評鑑事宜，小組成員包括：學術副校長、教務長、學務長、總務長、研發長、學院院長、系所主任等，由學術副校長為召集人，相關事務性工作由教務處負責。</p> <p><u>各學院須自行設立自我評鑑工作小組。</u></p> | <p>1. 確立學校組織層級，以建構校內自我評鑑組織架構。</p> |



國立臺北護理健康大學校內自我評鑑辦法（修訂版）

103.05.14 第 161 次行政會議通過

- 第一條 國立臺北護理健康大學(以下簡稱本校)為建立各單位自我檢視改善機制,以提升教學、研究、服務之品質與效率,特依據大學法第五條之規定訂定本辦法。
- 第二條 本辦法所規範之評鑑類別如下：
- 一、校務類評鑑：對本校教務、學生事務、總務、研究發展、國際事務、圖書、資訊、人事及主計等校務運作，進行整體性之評鑑與追蹤考核。
  - 二、專業類院、系、所及學位學程評鑑：對本校各學院、系、所及學位學程等單位，針對其教育目標、課程、教學、師資、學習資源、學習成效、行政管理等進行之評鑑與追蹤考核。
  - 三、專案評鑑：基於特定目的或需求進行之評鑑與追蹤考核。
- 前項第一款及第二款之評鑑，每四年應辦理一次；第三款之評鑑，得依需要辦理之。
- 第三條 為統籌規劃本校自我評鑑相關事宜，成立自我評鑑指導委員會。
- 自我評鑑指導委員會由校長、2 位副校長、教務長及校外委員 3~6 人組成，由校長擔任主任委員，教務長擔任執行秘書，校外委員由校長遴聘之。
- 自我評鑑指導委員會負責統合自我評鑑相關事宜，包括自我評鑑政策及方針之訂定，自我評鑑期程、評鑑指標之審訂、評鑑結果改善事項檢討及評鑑工作計畫之提交等相關事宜。
- 指導委員會議由主任委員擔任主席及召集人，每年至少召開會議一次，開會時得邀請本校行政與學術主管列席。
- 第四條 為落實各項自我評鑑業務，依評鑑類別分設下列各類評鑑小組，各小組組織成員如下：
- 一、校務類自我評鑑小組，負責推動及執行校務自我評鑑事宜，小組成員包括：行政副校長、主任秘書、教務長、學務長、總務長、研發長、人事室主任、主計室主任、通識教育中心主任、圖書館館長、電算中心主任、能力鑑定中心主任、推廣中心主任及體育室主任等，由研發長擔任召集人，相關事務性工作由研發處負責。  
小組開會，得邀請行政副校長列席指導。
  - 二、專業類自我評鑑小組，負責推動及執行專業類自我評鑑事宜，小組成員包括：學術副校長、教務長、學務長、總務長、研發長、學院院長、系所主任等，由教務長擔任召集人，相關事務性工作由教務處負責。  
小組開會，得邀請學術副校長列席指導，各學院並應自行設立自我評鑑工作小組。
- 第五條 校務類之評鑑委員由 8 至 12 人組成；專業類系所各受評單位之評鑑委員由 3 至 5 人組成，應全數由校外委員擔任，評鑑委員除應遵守利益迴避原則外，應符合下列規定：
- 一、曾經擔任過教育部主辦或委辦之技術校院行政類或專業類評鑑委員，或完成財團法人高等教育評鑑中心基金會或教育部認可之國內外專業評鑑機構所辦理之評鑑研習課程。
  - 二、校務評鑑委員應由對高等教育行政具研究或實務經驗之資深教授，以及對大學事務熟稔之業界代表組成。
  - 三、專業類評鑑委員應由具高等或技職教育教學經驗之教師，以及專業領域之業界代表組成。
- 第六條 自我評鑑之結果分為「通過」、「有條件通過」、及「未通過」三種，評鑑結果應公告於本校評

鑑專區網頁，並依下列處理方式辦理後續改善及成效追蹤與考核：

- 一、 通過：提出自我改善方案，定期接受追蹤考核。
- 二、 有條件通過：半年內提出自我改善方案，一年後接受「追蹤評鑑」。
- 三、 未通過：半年內提出自我改善方案，一年後接受再評鑑。

第七條 受評單位應將評鑑結果改善方案列入單位年度計畫，其改善結果，將作為未來本校評估各單位績效及調整資源分配之參酌。

專業類評鑑結果之改善由所屬學院自我管考，校務評鑑結果之改善由校務自我評鑑小組管考，其管考要項提列自我評鑑指導委員會檢討，並併入行政會議追蹤事項，持續改進。

第八條 各評鑑所需之經費，由各類評鑑小組之業務單位分別編列年度預算支應。

第九條 本辦法經行政會議通過後實施，修訂時亦同。



## 國立臺北護理健康大學校內自我評鑑辦法（原條文）

103.05.14 第 161 次行政會議通過

- 第一條 國立臺北護理健康大學(以下簡稱本校)為建立各單位自我檢視改善機制,以提升教學、研究、服務之品質與效率,特依據大學法第五條之規定訂定本辦法。
- 第二條 本辦法所規範之評鑑類別如下：
- 一、校務類評鑑：對本校教務、學生事務、總務、研究發展、國際事務、圖書、資訊、人事及主計等校務運作，進行整體性之評鑑與追蹤考核。
  - 二、專業類院、系、所及學位學程評鑑：對本校各學院、系、所及學位學程等單位，針對其教育目標、課程、教學、師資、學習資源、學習成效、行政管理等進行之評鑑與追蹤考核。
  - 三、專案評鑑：基於特定目的或需求進行之評鑑與追蹤考核。
- 前項第一款及第二款之評鑑，每四年應辦理一次；第三款之評鑑，得依需要辦理之。
- 第三條 為統籌規劃本校自我評鑑相關事宜，成立自我評鑑指導委員會。
- 自我評鑑指導委員會由校長、2 位副校長、教務長及校外委員 3~6 人組成，由校長擔任主任委員，教務長擔任執行秘書，校外委員由校長遴聘之。
- 自我評鑑指導委員會負責統合自我評鑑相關事宜，包括自我評鑑政策及方針之訂定，自我評鑑期程、評鑑指標之審訂、評鑑結果改善事項檢討及評鑑工作計畫之提交等相關事宜。
- 指導委員會議由主任委員擔任主席及召集人，每年至少召開會議一次，開會時得邀請本校行政與教學主管列席。
- 第四條 為落實各項自我評鑑業務，依評鑑類別分設下列各類評鑑小組，各小組組織成員如下：
- 一、校務類自我評鑑小組，負責推動及執行校務自我評鑑事宜，小組成員包括：行政副校長、主任秘書、教務長、學務長、總務長、研發長、人事室主任、會計室主任、通識教育中心主任、圖書館館長、電算中心主任、能力鑑定中心主任、推廣中心主任及體育室主任等，由行政副校長擔任召集人，相關事務性工作由研發處負責。
  - 二、專業類自我評鑑小組，負責推動及執行專業類自我評鑑事宜，小組成員包括：學術副校長、教務長、學務長、總務長、研發長、學院院長、系所主任等，由學術副校長為召集人，相關事務性工作由教務處負責。
- 各學院須自行設立自我評鑑工作小組。
- 第五條 校務類之評鑑委員由 8 至 12 人組成；專業類系所各受評單位之評鑑委員由 3 至 5 人組成，應全數由校外委員擔任，評鑑委員除應遵守利益迴避原則外，應符合下列規定：
- 一、曾經擔任過教育部主辦或委辦之技術校院行政類或專業類評鑑委員，或完成財團法人高等教育評鑑中心基金會或教育部認可之國內外專業評鑑機構所辦理之評鑑研習課程。
  - 二、校務評鑑委員應由對高等教育行政具研究或實務經驗之資深教授，以及對大學事務熟諳之業界代表組成。
  - 三、專業類評鑑委員應由具高等或技職教育教學經驗之教師，以及專業領域之業界代表組成。
- 第六條 自我評鑑之結果分為「通過」、「有條件通過」、及「未通過」三種，評鑑結果應公告於本校評鑑專區網頁，並依下列處理方式辦理後續改善及成效追蹤與考核：
- 一、通過：提出自我改善方案，定期接受追蹤考核。
  - 二、有條件通過：半年內提出自我改善方案，一年後接受「追蹤評鑑」。

三、 未通過：半年內提出自我改善方案，一年後接受再評鑑。

第七條 受評單位應將評鑑結果改善方案列入單位年度計畫，其改善結果，將作為未來本校評估各單位績效及調整資源分配之參酌。

專業類評鑑結果之改善由所屬學院自我管考，校務評鑑結果之改善由校務自我評鑑小組管考，其管考要項提列自我評鑑指導委員會檢討，並併入行政會議追蹤事項，持續改進。

第八條 各評鑑所需之經費，由各類評鑑小組之業務單位分別編列年度預算支應。

第九條 本辦法經行政會議通過後實施，修訂時亦同。

表一 國立臺北護理健康大學實施獎勵特殊優秀人才作業要點 修正對照表

| 修正條文                                                                                                                                                  | 原條文                                                                                                                         | 說明                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 第二條獎勵對象及人數：本校新聘、現職之編制內特殊優秀專任教學研究人員。<br>(一)、特殊優秀教學研究人員指學術研究、產學研究或跨領域研究績效傑出人員，不含教學績效傑出人員、行政工作績效卓著人員、自公立大專校院及公立學術研究機關（構）退休之人員； <u>已核定之退休人員，亦不符合送件資格。</u> | 第二條獎勵對象及人數：本校新聘、現職之編制內特殊優秀專任教學研究人員。<br>(一)、特殊優秀教學研究人員指學術研究、產學研究或跨領域研究績效傑出人員，不含教學績效傑出人員、行政工作績效卓著人員、自公立大專校院及公立學術研究機關（構）退休之人員。 | 明訂已核定之退休教師不符申請資格。 |

表二 獎勵特殊優秀人才措施工作小組會議建議申請表冊 修正對照表

| 修正後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 修正前                                                                                                               | 建議修正與說明                                                                                       |    |          |               |               |                 |               |                        |               |                        |        |                        |        |                  |        |                                                                                                                                                                                                                                                               |      |  |    |          |          |        |          |        |          |        |          |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------|---------------|---------------|-----------------|---------------|------------------------|---------------|------------------------|--------|------------------------|--------|------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--|----|----------|----------|--------|----------|--------|----------|--------|----------|--------|
| 附表 A 之備註欄：<br><u>3.期刊以紙本刊登為準(如僅有電子期刊者，應檢附證明)，檢附含標題、作者、論文名稱、通訊作者、期刊名稱、期刊期卷之影本；</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 附表 A 之備註欄：<br>3.檢附論文首頁(含標題、作者、刊期)影本；                                                                              | 依建議，論文佐證文件，改為含標題、作者、論文名稱、通訊作者、期刊名稱、期刊期卷之影本。<br>說明：本項為申請表中近「三年點數最高之學術論文、專書」項目下，備註欄第 3 點。       |    |          |               |               |                 |               |                        |               |                        |        |                        |        |                  |        |                                                                                                                                                                                                                                                               |      |  |    |          |          |        |          |        |          |        |          |        |
| 附表 A 之學術類別欄、點數欄：                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 附表 A 之學術類別欄、點數欄：                                                                                                  | 依建議，修正 SCI/SSCI 等級的寫法，將 IF 改為 journal ranking 及級距之寫法。另，與論文發表獎勵辦法中核算級距，並明訂當年度期刊排名基準以當年度最新公告為準。 |    |          |               |               |                 |               |                        |               |                        |        |                        |        |                  |        |                                                                                                                                                                                                                                                               |      |  |    |          |          |        |          |        |          |        |          |        |
| <table><tr><th colspan="2">學術類別</th><th>點數</th></tr><tr><td rowspan="6">SCI/SSCI</td><td><u>IF ≥ 5</u></td><td><u>60 點/篇</u></td></tr><tr><td><u>JR ≤ 20%</u></td><td><u>50 點/篇</u></td></tr><tr><td><u>20%&lt;JR ≤ 30%</u></td><td><u>40 點/篇</u></td></tr><tr><td><u>40%&lt;JR ≤ 60%</u></td><td>30 點/篇</td></tr><tr><td><u>60%&lt;JR ≤ 80%</u></td><td>20 點/篇</td></tr><tr><td><u>JR&gt;80%</u></td><td>10 點/篇</td></tr></table> | 學術類別                                                                                                              |                                                                                               | 點數 | SCI/SSCI | <u>IF ≥ 5</u> | <u>60 點/篇</u> | <u>JR ≤ 20%</u> | <u>50 點/篇</u> | <u>20%&lt;JR ≤ 30%</u> | <u>40 點/篇</u> | <u>40%&lt;JR ≤ 60%</u> | 30 點/篇 | <u>60%&lt;JR ≤ 80%</u> | 20 點/篇 | <u>JR&gt;80%</u> | 10 點/篇 | <table><tr><th colspan="2">學術類別</th><th>點數</th></tr><tr><td rowspan="4">SCI/SSCI</td><td>IF 前 10%</td><td>40 點/篇</td></tr><tr><td>IF 前 30%</td><td>30 點/篇</td></tr><tr><td>IF 前 50%</td><td>20 點/篇</td></tr><tr><td>IF 後 50%</td><td>10 點/篇</td></tr></table> | 學術類別 |  | 點數 | SCI/SSCI | IF 前 10% | 40 點/篇 | IF 前 30% | 30 點/篇 | IF 前 50% | 20 點/篇 | IF 後 50% | 10 點/篇 |
| 學術類別                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                   | 點數                                                                                            |    |          |               |               |                 |               |                        |               |                        |        |                        |        |                  |        |                                                                                                                                                                                                                                                               |      |  |    |          |          |        |          |        |          |        |          |        |
| SCI/SSCI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <u>IF ≥ 5</u>                                                                                                     | <u>60 點/篇</u>                                                                                 |    |          |               |               |                 |               |                        |               |                        |        |                        |        |                  |        |                                                                                                                                                                                                                                                               |      |  |    |          |          |        |          |        |          |        |          |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <u>JR ≤ 20%</u>                                                                                                   | <u>50 點/篇</u>                                                                                 |    |          |               |               |                 |               |                        |               |                        |        |                        |        |                  |        |                                                                                                                                                                                                                                                               |      |  |    |          |          |        |          |        |          |        |          |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <u>20%&lt;JR ≤ 30%</u>                                                                                            | <u>40 點/篇</u>                                                                                 |    |          |               |               |                 |               |                        |               |                        |        |                        |        |                  |        |                                                                                                                                                                                                                                                               |      |  |    |          |          |        |          |        |          |        |          |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <u>40%&lt;JR ≤ 60%</u>                                                                                            | 30 點/篇                                                                                        |    |          |               |               |                 |               |                        |               |                        |        |                        |        |                  |        |                                                                                                                                                                                                                                                               |      |  |    |          |          |        |          |        |          |        |          |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <u>60%&lt;JR ≤ 80%</u>                                                                                            | 20 點/篇                                                                                        |    |          |               |               |                 |               |                        |               |                        |        |                        |        |                  |        |                                                                                                                                                                                                                                                               |      |  |    |          |          |        |          |        |          |        |          |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <u>JR&gt;80%</u>                                                                                                  | 10 點/篇                                                                                        |    |          |               |               |                 |               |                        |               |                        |        |                        |        |                  |        |                                                                                                                                                                                                                                                               |      |  |    |          |          |        |          |        |          |        |          |        |
| 學術類別                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                   | 點數                                                                                            |    |          |               |               |                 |               |                        |               |                        |        |                        |        |                  |        |                                                                                                                                                                                                                                                               |      |  |    |          |          |        |          |        |          |        |          |        |
| SCI/SSCI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | IF 前 10%                                                                                                          | 40 點/篇                                                                                        |    |          |               |               |                 |               |                        |               |                        |        |                        |        |                  |        |                                                                                                                                                                                                                                                               |      |  |    |          |          |        |          |        |          |        |          |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | IF 前 30%                                                                                                          | 30 點/篇                                                                                        |    |          |               |               |                 |               |                        |               |                        |        |                        |        |                  |        |                                                                                                                                                                                                                                                               |      |  |    |          |          |        |          |        |          |        |          |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | IF 前 50%                                                                                                          | 20 點/篇                                                                                        |    |          |               |               |                 |               |                        |               |                        |        |                        |        |                  |        |                                                                                                                                                                                                                                                               |      |  |    |          |          |        |          |        |          |        |          |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | IF 後 50%                                                                                                          | 10 點/篇                                                                                        |    |          |               |               |                 |               |                        |               |                        |        |                        |        |                  |        |                                                                                                                                                                                                                                                               |      |  |    |          |          |        |          |        |          |        |          |        |
| 附表 A 之備註欄：<br>4. 論文刊登於 SSCI 或 SCI 之期刊，檢附所屬領域期刊排名基準，以當年度 JCR 最新公告為準(Journal Raking，JR 值)。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 附表 A 之備註欄：<br>4.論文刊登於 SSCI 或 SCI 之期刊，請檢附所屬領域之影響指數(Impact Factor，IF 值)排名百分比佐證資料(論文所屬領域依據 Journal Citation Reports， |                                                                                               |    |          |               |               |                 |               |                        |               |                        |        |                        |        |                  |        |                                                                                                                                                                                                                                                               |      |  |    |          |          |        |          |        |          |        |          |        |

|                                                                             |                                                                        |                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                             | JCR 分類)；                                                               |                                                                                                                                                              |
| 附表 A 之學術類別欄：<br>學術專書單章                                                      | 附表 A 之學術類別欄：<br>學術專書單篇(章)                                              | 依建議，學術專書單篇(章)，改為學術專書單章，並註明單一書籍最多列計 5 章。                                                                                                                      |
| 附表 A 之點數位：<br>國外 4 點/章、國內 2 點/章                                             | 附表 A 之點數位：<br>國外 4 點/篇、國內 2 點/篇                                        |                                                                                                                                                              |
| 附表 A 之備註欄：<br>5.檢附專書封面及版權頁影本；以單章計者(單一書籍最多 5 章)，檢附版權頁及單章之首頁影本；               | 附表 A 之備註欄：<br>5.檢附專書封面及版權頁影本；以單篇(章)計者，檢附版權頁及單篇(章)之首頁影本；                | 說明：修改申請表中，「近三年點數最高之學術論文、專書」項目下，學術類別為學術專章，並於備註欄第 5 點說明。                                                                                                       |
| 附表 A 之項目欄：<br>近三年獲得專利數                                                      | 附表 A 之項目欄：<br>無                                                        | 依建議，加入新型、設計(新式樣)的點數，並研議多人合作專利其貢獻計算方次，另如為國際專利，點數考量與 SCI 同級，且每一專利僅能計算一次。專利計算另計，不併入期刊、專書最多五件計算。<br>說明：加入「近三年獲得專利數」之項目，並增加新型、設計(新式樣)及專利及其貢獻的點數，並於備註欄第 1 至 4 點說明。 |
| 附表 A 之學術類別欄、點數欄：<br>發明(國外) 30 點/件、發明(國內) 20 點/件、設計(新式樣)6 點/件、專利多獲准國別數 5 點/國 | 附表 A 之學術類別欄、點數欄：<br>近三年國內外發明專利 30 點/件、專利多獲准國別數 5 點/國                   |                                                                                                                                                              |
| 附表 A 之學術類別欄、點數欄：<br>科技部計畫補助 60 點/件。                                         | 附表 A 之學術類別欄、點數欄：<br>科技部計畫補助 5 點/件                                      | 依建議，因本補助獎勵辦法為科技部計畫，且配合論文點數，科技部計畫每件點數提升為 60 點。                                                                                                                |
| 附表 A 之項目欄：<br>近三年擔任國內外知名學術期刊(副)總編/(副)主編                                     | 附表 A 之項目欄：<br>近三年協助本校學術活動推展或擔任國內外知名學術期刊(副)總編/(副)主編                     | 依建議，刪除「擔任本校學術活動審議小組委員」項目，並修訂為國內外知名學術期刊(副)總編/(副)主編者，每年 4 點之規範，非以擔任數計算。                                                                                        |
| 附表 A 之學術類別欄、點數欄：<br>擔任國內外知名學術期刊(副)總編/(副)主編員 4 點/年                           | 附表 A 之學術類別欄、點數欄：<br>擔任本校學術活動審議小組委員 4 點/年、擔任國內外知名學術期刊(副)總編/(副)主編員 4 點/年 |                                                                                                                                                              |
| 附表 A 之備註欄：<br>為國內外知名學術期刊(副)總編/(副)主編者，請檢附期刊版權頁影本，每年 4 點，非以擔任數計算。             | 附表 A 之備註欄：<br>以上證明文件請填具近三年擔任本校學術活動審議小組委員及國內外知名學術期刊(副)總編/(副)主編等證明文件清單。  |                                                                                                                                                              |

## 附件十五 國立臺北護理健康大學實施獎勵特殊優秀人才作業要點

99 年 10 月 5 日 99 學年度第一學期第二次業務會報通過

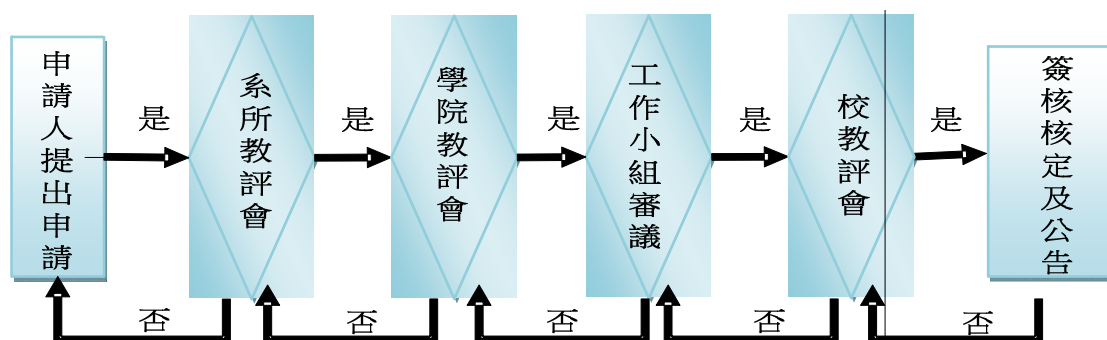
99 年 10 月 13 日 99 學年度第一學期第 126 次行政會議通過

101 年 11 月 7 日 101 學年度第一學期第 3 次業務會報通過

101 年 11 月 14 日 101 學年度第一學期第 147 次行政會議通過

103 年 11 月 3 日奉核逕予修正第一至二條、第四條、第六至七條、第九至第十條及附表 A、B 部會機構名稱

- 第一條 國立臺北護理健康大學(以下簡稱本校)為辦理科技部獎勵特殊優秀人才補助(以下簡稱本獎勵補助)，特依「科技部補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施」訂定本要點。
- 第二條 獎勵對象及人數：本校新聘、現職之編制內特殊優秀專任教學研究人員。
- (一)、特殊優秀教學研究人員指學術研究、產學研究或跨領域研究績效傑出人員，不含教學績效傑出人員、行政工作績效卓著人員、自公立大專校院及公立學術研究機關(構)退休之人員。
- (二)、現職人員指於本校任職編制內教學研究人員 2 年以上者(計算至當年 9 月 30 日止)；新聘人員指申請機構於國內第一次聘任者，不含自國內公私立大專校院或學術研究機關(構)延攬之人員。
- (三)、申請獎勵人數依據科技部規定。
- 第三條 支給獎勵補助標準：以學術研究、產學研究或跨領域研究之績效為支給獎勵補助標準，研究績效之評估需詳列於申請表格(附件一)。
- 第四條 本校教師之申請依科技部學門專長分為五類別(生物醫農類、工程技術類、人文及社會科學類、自然科學類及科學教育類)，各類別申請人數、比例及各級獎勵金人數分配，依據科技部規定之計算方式為之。申請人數若超過所屬類別之人數分配，依計點之排序取各類別人數分配薦送申請。
- 第五條 本校於執行延攬人才時，則另提供以下教學、研究及行政支援，包括激勵師生研究計畫補助辦法、論文發表補助辦法、教師學術研究經費達 60 萬元以上之減鐘點數規定等，期能更多元角度提供老師教學研究所需，以鼓勵增加產能。
- 第六條 審查方法：
- (一)、校內初審：
1. 申請人檢具申請計畫書，向各系所提出申請，經系所教評會通過後，續提學院教評會審查，審查通過並經工作小組審議後逕送校教評會。
  2. 申請者應填具申請表、研究表現證明清單及申請機構推薦理由表，並檢附相關證明文件，於公告申請截止日內送至研究發展處。(見附表 A, B, C)
  3. 經本校校內之相關審議通過並經校長核定後，函送科技部辦理。相關校內審查作業流程如圖一。



圖一、國立臺北護理健康大學實施獎勵特殊優秀人才作業流程

(二)、校外審查:函送科技部進行書面審查。

- 第七條 本要點之獎勵補助來源，由科技部補助款下支應，總獎勵補助金額如超過實際補助金額，則補助金額按比例折減。
- 第八條 為符合績效要求，獲獎勵者須依公告辦法提送自評報告，並於補助截止日一個半月前提出績效報告，以做為日後評估參考。
- 第九條 本要點未盡事宜，依科技部「補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施」規定辦理。計畫執行中，定期評估成效，未符合預期成效者，經工作小組審查後，停止該項獎勵補助。
- 第十條 本要點於科技部補助經費截止後停止適用。
- 第十一條 本要點經相關行政會議通過及校長核定後施行，修正時亦同。

(附表 A)

## 國立臺北護理健康大學「實施獎勵特殊優秀人才作業要點」

## 申 請 表

|                             |                         |            |                         |     |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------|-------------------------|------------|-------------------------|-----|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 申請人系所(單位)                   |                         |            | 學門專長(請參閱附件之學門專長分類表填寫代碼) |     |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 姓名                          |                         |            | 身 份 字 號                 |     |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 聯絡電話                        | (公)：                    |            | (宅／手機)：                 |     |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 到職日期                        | 民國      年      月      日 |            |                         |     |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 項 目                         | 學 術 類 別                 |            | 點 數                     | 數 目 | 合計<br>點數 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 近三年點數最高之學術論文、專書及專利，合計最多以五件計 | SCI/S<br>SCI            | IF 前 10%   | 40 點/篇                  |     |          | 1. 近三年為前一年12月31日往前推至前三年之1月1日。例如103年申請時，計算100年1月1日至102年12月31日。<br>2. 原創性論文須為第一作者或通訊作者，第二作者點數折半計算，第三作者以後點數乘以0.2計算；<br>3. 檢附論文首頁(含標題、作者、刊期)影本；<br>4. 論文刊登於 SSCI 或 SCI 之期刊，請檢附所屬領域之影響指數(Impact Factor, IF 值)排名百分比佐證資料(論文所屬領域依據 Journal Citation Reports, JCR 分類)；<br>5. 檢附專書封面及版權頁影本；以單篇(章)計者，檢附版權頁及單篇(章)之首頁影本；<br>6. 每專利未以本校名義提出申請不得採計；<br>7. 同一專利如多獲一國核准，另增加5點；<br>8. 檢附專利證書影本；<br>9. 以上證明文件請填具論文、專書及專利數等證明文件清單。 |
|                             |                         | IF 前 30%   | 30 點/篇                  |     |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                             |                         | IF 前 50%   | 20 點/篇                  |     |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                             |                         | IF 後 50%   | 10 點/篇                  |     |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                             | A&HCI                   |            | 20 點/篇                  |     |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                             | TSSCI/ THCI-Core        |            | 18 點/篇                  |     |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                             | EI                      |            | 10 點/篇                  |     |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                             | 其他具審稿機制(有 ISSN 之期刊論文)   | 國外(或以英文發表) | 4 點/篇                   |     |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                             |                         | 國內         | 2 點/篇                   |     |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                             | 學術論著專書                  | 國外         | 20 點/本                  |     |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                             |                         | 國內         | 10 點/本                  |     |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                             | 學術專書單篇(章)               | 國外         | 4 點/篇                   |     |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                             |                         | 國內         | 2 點/篇                   |     |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                             | 近三年國內外發明專利              |            | 30 點/件                  |     |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                             | 專利多獲准國別數                |            | 5 點/國                   |     |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |



|                                                          |                                                       |                |                |  |                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------|----------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 研究計畫<br>(近三年科技部計畫補助最多以三件計或產學合作計畫、技術移轉與著作授權最高累計金額達 150 萬) | 科技部計畫補助                                               | 5 點/件          |                |  | 1. 科技部多年期計畫之每一年計畫以一件計算；<br>2. 至少需獲得二件科技部計畫補助或產學合作計畫、技術移轉與著作授權金額累計達 100 萬元以上者始可申請本獎勵案（新聘之教研人員不受此限制）；<br>3. 檢附科技部核定清單影本、產學合作契約書影本、技轉或著作授權合約書影本；<br>4. 以上證明文件請填具科技部計畫、產學合作計畫、技術移轉及著作授權等證明文件清單。 |
|                                                          | 產學合作計畫、技術移轉與著作授權金額累計達 50 萬元以上(含)                      | 20 點/<br>50 萬元 |                |  |                                                                                                                                                                                             |
| 近三年協助本校學術活動推展或擔任國內外知名學術期刊(副)總編/(副)主編                     | 擔任本校學術活動審議小組委員                                        | 4 點/年          |                |  | 1. 為國內外知名學術期刊(副)總編/(副)主編者，請檢附期刊版權頁影本；<br>2. 以上證明文件請填具近三年擔任本校學術活動審議小組委員及國內外知名學術期刊(副)總編/(副)主編等證明文件清單。                                                                                         |
|                                                          | 擔任國內外知名學術期刊(副)總編/(副)主編                                | 4 點/年          |                |  |                                                                                                                                                                                             |
| 總 計 點 數                                                  |                                                       |                |                |  |                                                                                                                                                                                             |
| 等級(依總計點數之排序，分置四級不等之獎勵金額分配比例)                             | 第一級<br>(依當年核定申請人之總計點數排序為 $\leq 25\%$ )                |                | 當年核定獎勵金總額的 40% |  |                                                                                                                                                                                             |
|                                                          | 第二級<br>(依當年核定申請人之總計點數為 $25\% < \text{排序} \leq 50\%$ ) |                | 當年核定獎勵金總額的 30% |  |                                                                                                                                                                                             |
|                                                          | 第三級<br>(依當年核定申請人之總計點數為 $50\% < \text{排序} \leq 75\%$ ) |                | 當年核定獎勵金總額的 20% |  |                                                                                                                                                                                             |
|                                                          | 第四級<br>(依當年核定申請人之總計點數排序為 75%之後)                       |                | 當年核定獎勵金總額的 10% |  |                                                                                                                                                                                             |

(附表 B)

## 研究表現證明清單

(近三年內論文著作、專書、專利數合計最多五件)

### 1.學術論文著作表

| 作 者 | 年 份 | 論文名稱 | 出版期刊 | 卷期別 | 頁 碼 | Rank 值/JCR<br>資料庫排名<br>百分比 % | 校內<br>審核 |
|-----|-----|------|------|-----|-----|------------------------------|----------|
|     |     |      |      |     |     |                              |          |
|     |     |      |      |     |     |                              |          |

註：Rank 值為學術論文所屬領域排名／該領域總期刊數

### 2.專書著作表

| 作 者 | 年 份 | 專書名稱 | 單篇(章)名稱 | 單篇(章)<br>頁 碼 | 出版商 | 校內<br>審核 |
|-----|-----|------|---------|--------------|-----|----------|
|     |     |      |         |              |     |          |
|     |     |      |         |              |     |          |

### 3.專利數

| 發明人 | 獲准年份 | 專利名稱 | 獲核准國別 | 專利證書號 | 校內<br>審核 |
|-----|------|------|-------|-------|----------|
|     |      |      |       |       |          |
|     |      |      |       |       |          |

### 4.科技部計畫

| 計畫主持人 | 獲核定年份 | 計畫名稱 | 執行年限 | 備註 | 校內<br>審核 |
|-------|-------|------|------|----|----------|
|       |       |      |      |    |          |
|       |       |      |      |    |          |

### 5. 產學合作計畫

| 計畫主持人 | 年 份 | 計畫名稱 | 計畫金額 | 合作廠商 | 校內<br>審核 |
|-------|-----|------|------|------|----------|
|       |     |      |      |      |          |
|       |     |      |      |      |          |

### 6. 技術移轉

| 技術移轉人 | 年 份 | 技術移轉名稱 | 移轉金額 | 移轉廠商 | 校內<br>審核 |
|-------|-----|--------|------|------|----------|
|       |     |        |      |      |          |
|       |     |        |      |      |          |

### 7. 著作授權

| 著作授權人 | 年 份 | 著作名稱 | 授權金額 | 授權廠商 | 校內<br>審核 |
|-------|-----|------|------|------|----------|
|       |     |      |      |      |          |
|       |     |      |      |      |          |

### 8. 近三年擔任本校學術活動審議小組委員

| 姓 名 | 年 份 | 擔 任 職 銜 | 備 註 | 校內<br>審核 |
|-----|-----|---------|-----|----------|
|     |     |         |     |          |
|     |     |         |     |          |

### 9. 近三年擔任國內外知名學術期刊(副)總編/(副)主編

| 姓 名 | 年 份 | 期 刊 名 稱 | 擔任職銜 | 備 註 | 校內<br>審核 |
|-----|-----|---------|------|-----|----------|
|     |     |         |      |     |          |
|     |     |         |      |     |          |

(附表 C)

## 國立臺北護理健康大學 實施獎勵特殊優秀人才作業要點推薦理由

申請序號：

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |         |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------|--|
| 申請機構／系所（單位）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |         |  |
| 獎 勵 人 員 姓 名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | 職 稱     |  |
| 歸 屬 處 別                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | 學 門 代 碼 |  |
| <p>傑出研究表現說明（請就下列各點分項敘明，不分年限，<u>至多一頁</u>，標楷體 12 號字，固定行高 18 點）</p> <p>一、最具代表性研究成果至多 5 篇（請依序填寫：姓名、發表年份、著作名稱、期刊、卷數、頁數、IF 與領域排名及被引用次數(不含自我引用次數)，並以*註記該篇所有之通訊作者）。</p> <p>二、獲獎情形（若為中央研究院院士、曾獲得教育部國家講座或學術獎、本會傑出研究獎及財團法人傑出人才發展基金會傑出人才講座者，請註明）及重要會議邀請演講至多 5 項。</p> <p>三、其他資料（例如：擔任國際重要學術學會理監事、國際知名學術期刊編輯/副編輯或評審委員、專利或技術移轉具體績效等）。</p> <p>一、請簡述上述代表性研究成果內個人之重要貢獻。</p> |  |         |  |
| <p>申請機構推薦理由：（請申請人自行簡要填寫具推薦之理由）</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |         |  |

**國立臺北護理健康大學論文發表獎勵辦法 修正對照表**

| 修正條文                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 原條文                                                                                                                                                                                                                                      | 說明                                                       |                  |  |      |    |        |     |             |     |             |     |             |     |         |     |                           |  |                    |     |                                          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |          |                  |  |        |    |        |     |            |     |            |     |            |     |          |     |                           |  |                    |     |                            |       |                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------|--|------|----|--------|-----|-------------|-----|-------------|-----|-------------|-----|---------|-----|---------------------------|--|--------------------|-----|------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------|------------------|--|--------|----|--------|-----|------------|-----|------------|-----|------------|-----|----------|-----|---------------------------|--|--------------------|-----|----------------------------|-------|------------------------------|
| <p>第二條申請資格及條件</p> <p>一、凡本校專任教師，且以本校名義發表之正式論文(含專書論文)、簡報型論文(發表原始研究成果之 Letter, Short Report, Note, Communication, Accelerated 或 Rapid Publication)、綜合評論 (Review article)、病例報告(Case Report)或學術研討會全文論文等。論文以前一年度之一月一日至十二月三十一日完成刊登發表的作品為限（以會計年度計算）。</p> <p>二、<u>退休教師發表之論文申請資格：須於退休前已確實刊載於刊物中；若刊物為雙月刊或季刊，教師退休月份落於發刊當季，亦符合。</u></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>第二條申請資格及條件：</p> <p>凡本校專任教師，且以本校名義發表之正式論文、簡報型論文(發表原始研究成果之 Letter, Short Report, Note, Communication, Accelerated 或 Rapid Publication)、綜合評論 (Review article)、病例報告(Case Report)或學術研討會全文論文等。論文以前一年度之一月一日至十二月三十一日完成刊登發表的作品為限（以會計年度計算）。</p> | <p>修正條文，增加項次一，將專書論文納入補助範圍。</p> <p>增加項次二，明訂退休教師申請之規範。</p> |                  |  |      |    |        |     |             |     |             |     |             |     |         |     |                           |  |                    |     |                                          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |          |                  |  |        |    |        |     |            |     |            |     |            |     |          |     |                           |  |                    |     |                            |       |                              |
| <p>第三條 獎勵方式</p> <p>一、計算方式如下：</p> <p>(二)論文刊登雜誌及會議分類排名百分比加權分數(J)</p> <table><tr><td>期刊排名百分比<br/>(期刊排名基準，以當年度 JCR 最新公告為準(Journal Raking，JR 值))</td><td>加權分數 (J)</td></tr><tr><td>SCI、SSCI 期刊排名百分比</td><td></td></tr><tr><td>IF≥5</td><td>IF</td></tr><tr><td>JR≤20%</td><td>5 分</td></tr><tr><td>20%&lt; JR≤40%</td><td>4 分</td></tr><tr><td>40%&lt; JR≤60%</td><td>3 分</td></tr><tr><td>60%&lt; JR≤80%</td><td>2 分</td></tr><tr><td>JR&gt; 80%</td><td>1 分</td></tr><tr><td>國內 SCI 期刊（參照科技部公告之最新加權分數）</td><td></td></tr><tr><td>EI 期刊、TSSCI、醫護科技期刊</td><td>1 分</td></tr><tr><td>其他國內外非前述各類學術性雜誌及各類型學術研討會會議<u>或專書論文。</u></td><td>0.5 分</td></tr></table> | 期刊排名百分比<br>(期刊排名基準，以當年度 JCR 最新公告為準(Journal Raking，JR 值))                                                                                                                                                                                 | 加權分數 (J)                                                 | SCI、SSCI 期刊排名百分比 |  | IF≥5 | IF | JR≤20% | 5 分 | 20%< JR≤40% | 4 分 | 40%< JR≤60% | 3 分 | 60%< JR≤80% | 2 分 | JR> 80% | 1 分 | 國內 SCI 期刊（參照科技部公告之最新加權分數） |  | EI 期刊、TSSCI、醫護科技期刊 | 1 分 | 其他國內外非前述各類學術性雜誌及各類型學術研討會會議 <u>或專書論文。</u> | 0.5 分 | <p>第三條 獎勵方式</p> <p>一、計算方式如下</p> <p>(二)論文刊登雜誌及會議分類排名百分比加權分數(J)</p> <table><tr><td>期刊排名百分比<br/>(期刊排名/該領域期刊總數，以前一年 JCR 資料為準)</td><td>加權分數 (J)</td></tr><tr><td>SCI、SSCI 期刊排名百分比</td><td></td></tr><tr><td>影響係數≥5</td><td>IF</td></tr><tr><td>排名≤20%</td><td>5 分</td></tr><tr><td>20%&lt;排名≤40%</td><td>4 分</td></tr><tr><td>40%&lt;排名≤60%</td><td>3 分</td></tr><tr><td>60%&lt;排名≤80%</td><td>2 分</td></tr><tr><td>排名 80%以後</td><td>1 分</td></tr><tr><td>國內 SCI 期刊（參照科技部公告之最新加權分數）</td><td></td></tr><tr><td>EI 期刊、TSSCI、醫護科技期刊</td><td>1 分</td></tr><tr><td>其他國內外非前述各類學術性雜誌及各類型學術研討會會議</td><td>0.5 分</td></tr></table> | 期刊排名百分比<br>(期刊排名/該領域期刊總數，以前一年 JCR 資料為準) | 加權分數 (J) | SCI、SSCI 期刊排名百分比 |  | 影響係數≥5 | IF | 排名≤20% | 5 分 | 20%<排名≤40% | 4 分 | 40%<排名≤60% | 3 分 | 60%<排名≤80% | 2 分 | 排名 80%以後 | 1 分 | 國內 SCI 期刊（參照科技部公告之最新加權分數） |  | EI 期刊、TSSCI、醫護科技期刊 | 1 分 | 其他國內外非前述各類學術性雜誌及各類型學術研討會會議 | 0.5 分 | <p>修正條文項次一第二點，將專書納入補助範圍。</p> |
| 期刊排名百分比<br>(期刊排名基準，以當年度 JCR 最新公告為準(Journal Raking，JR 值))                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 加權分數 (J)                                                                                                                                                                                                                                 |                                                          |                  |  |      |    |        |     |             |     |             |     |             |     |         |     |                           |  |                    |     |                                          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |          |                  |  |        |    |        |     |            |     |            |     |            |     |          |     |                           |  |                    |     |                            |       |                              |
| SCI、SSCI 期刊排名百分比                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                          |                  |  |      |    |        |     |             |     |             |     |             |     |         |     |                           |  |                    |     |                                          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |          |                  |  |        |    |        |     |            |     |            |     |            |     |          |     |                           |  |                    |     |                            |       |                              |
| IF≥5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | IF                                                                                                                                                                                                                                       |                                                          |                  |  |      |    |        |     |             |     |             |     |             |     |         |     |                           |  |                    |     |                                          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |          |                  |  |        |    |        |     |            |     |            |     |            |     |          |     |                           |  |                    |     |                            |       |                              |
| JR≤20%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 5 分                                                                                                                                                                                                                                      |                                                          |                  |  |      |    |        |     |             |     |             |     |             |     |         |     |                           |  |                    |     |                                          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |          |                  |  |        |    |        |     |            |     |            |     |            |     |          |     |                           |  |                    |     |                            |       |                              |
| 20%< JR≤40%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 4 分                                                                                                                                                                                                                                      |                                                          |                  |  |      |    |        |     |             |     |             |     |             |     |         |     |                           |  |                    |     |                                          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |          |                  |  |        |    |        |     |            |     |            |     |            |     |          |     |                           |  |                    |     |                            |       |                              |
| 40%< JR≤60%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 3 分                                                                                                                                                                                                                                      |                                                          |                  |  |      |    |        |     |             |     |             |     |             |     |         |     |                           |  |                    |     |                                          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |          |                  |  |        |    |        |     |            |     |            |     |            |     |          |     |                           |  |                    |     |                            |       |                              |
| 60%< JR≤80%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2 分                                                                                                                                                                                                                                      |                                                          |                  |  |      |    |        |     |             |     |             |     |             |     |         |     |                           |  |                    |     |                                          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |          |                  |  |        |    |        |     |            |     |            |     |            |     |          |     |                           |  |                    |     |                            |       |                              |
| JR> 80%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1 分                                                                                                                                                                                                                                      |                                                          |                  |  |      |    |        |     |             |     |             |     |             |     |         |     |                           |  |                    |     |                                          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |          |                  |  |        |    |        |     |            |     |            |     |            |     |          |     |                           |  |                    |     |                            |       |                              |
| 國內 SCI 期刊（參照科技部公告之最新加權分數）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                          |                  |  |      |    |        |     |             |     |             |     |             |     |         |     |                           |  |                    |     |                                          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |          |                  |  |        |    |        |     |            |     |            |     |            |     |          |     |                           |  |                    |     |                            |       |                              |
| EI 期刊、TSSCI、醫護科技期刊                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1 分                                                                                                                                                                                                                                      |                                                          |                  |  |      |    |        |     |             |     |             |     |             |     |         |     |                           |  |                    |     |                                          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |          |                  |  |        |    |        |     |            |     |            |     |            |     |          |     |                           |  |                    |     |                            |       |                              |
| 其他國內外非前述各類學術性雜誌及各類型學術研討會會議 <u>或專書論文。</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 0.5 分                                                                                                                                                                                                                                    |                                                          |                  |  |      |    |        |     |             |     |             |     |             |     |         |     |                           |  |                    |     |                                          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |          |                  |  |        |    |        |     |            |     |            |     |            |     |          |     |                           |  |                    |     |                            |       |                              |
| 期刊排名百分比<br>(期刊排名/該領域期刊總數，以前一年 JCR 資料為準)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 加權分數 (J)                                                                                                                                                                                                                                 |                                                          |                  |  |      |    |        |     |             |     |             |     |             |     |         |     |                           |  |                    |     |                                          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |          |                  |  |        |    |        |     |            |     |            |     |            |     |          |     |                           |  |                    |     |                            |       |                              |
| SCI、SSCI 期刊排名百分比                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                          |                  |  |      |    |        |     |             |     |             |     |             |     |         |     |                           |  |                    |     |                                          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |          |                  |  |        |    |        |     |            |     |            |     |            |     |          |     |                           |  |                    |     |                            |       |                              |
| 影響係數≥5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | IF                                                                                                                                                                                                                                       |                                                          |                  |  |      |    |        |     |             |     |             |     |             |     |         |     |                           |  |                    |     |                                          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |          |                  |  |        |    |        |     |            |     |            |     |            |     |          |     |                           |  |                    |     |                            |       |                              |
| 排名≤20%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 5 分                                                                                                                                                                                                                                      |                                                          |                  |  |      |    |        |     |             |     |             |     |             |     |         |     |                           |  |                    |     |                                          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |          |                  |  |        |    |        |     |            |     |            |     |            |     |          |     |                           |  |                    |     |                            |       |                              |
| 20%<排名≤40%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 4 分                                                                                                                                                                                                                                      |                                                          |                  |  |      |    |        |     |             |     |             |     |             |     |         |     |                           |  |                    |     |                                          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |          |                  |  |        |    |        |     |            |     |            |     |            |     |          |     |                           |  |                    |     |                            |       |                              |
| 40%<排名≤60%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3 分                                                                                                                                                                                                                                      |                                                          |                  |  |      |    |        |     |             |     |             |     |             |     |         |     |                           |  |                    |     |                                          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |          |                  |  |        |    |        |     |            |     |            |     |            |     |          |     |                           |  |                    |     |                            |       |                              |
| 60%<排名≤80%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2 分                                                                                                                                                                                                                                      |                                                          |                  |  |      |    |        |     |             |     |             |     |             |     |         |     |                           |  |                    |     |                                          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |          |                  |  |        |    |        |     |            |     |            |     |            |     |          |     |                           |  |                    |     |                            |       |                              |
| 排名 80%以後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1 分                                                                                                                                                                                                                                      |                                                          |                  |  |      |    |        |     |             |     |             |     |             |     |         |     |                           |  |                    |     |                                          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |          |                  |  |        |    |        |     |            |     |            |     |            |     |          |     |                           |  |                    |     |                            |       |                              |
| 國內 SCI 期刊（參照科技部公告之最新加權分數）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                          |                  |  |      |    |        |     |             |     |             |     |             |     |         |     |                           |  |                    |     |                                          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |          |                  |  |        |    |        |     |            |     |            |     |            |     |          |     |                           |  |                    |     |                            |       |                              |
| EI 期刊、TSSCI、醫護科技期刊                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1 分                                                                                                                                                                                                                                      |                                                          |                  |  |      |    |        |     |             |     |             |     |             |     |         |     |                           |  |                    |     |                                          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |          |                  |  |        |    |        |     |            |     |            |     |            |     |          |     |                           |  |                    |     |                            |       |                              |
| 其他國內外非前述各類學術性雜誌及各類型學術研討會會議                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 0.5 分                                                                                                                                                                                                                                    |                                                          |                  |  |      |    |        |     |             |     |             |     |             |     |         |     |                           |  |                    |     |                                          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |          |                  |  |        |    |        |     |            |     |            |     |            |     |          |     |                           |  |                    |     |                            |       |                              |
| <p>第五條 申請程序</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>第五條 申請程序</p>                                                                                                                                                                                                                          | <p>修正條文，改為項次</p>                                         |                  |  |      |    |        |     |             |     |             |     |             |     |         |     |                           |  |                    |     |                                          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |          |                  |  |        |    |        |     |            |     |            |     |            |     |          |     |                           |  |                    |     |                            |       |                              |

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                      |                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <p><u>一、每年二至四月，配合雲科大校務基本資料更新時間，提醒教師完成教師學術系統資料更新。</u></p> <p><u>二、每年五月主辦單位依前述系統擷取資料進行統計、核算(期限內未刊載於該系統中者，不列計；擷取之資料若無法辨識時，主辦單位得請教師提供佐證資料)。</u></p> | <p>每年五月十五日至三十一日，填具申請表乙份提出申請。(註明論文性質分類、學術論文刊登雜誌分類排名百分比、論文發表者附單行本影本或抽印本影本各一份，SCI、SSCI、AHCI、EI、TSSCI、TSCI 期刊之收錄證明)。</p> | <p>一、二，修正申請程序。</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|

## 國立臺北護理健康大學論文發表獎勵辦法

中華民國八十六年九月 86 學年度第二次校評會制定通過  
 中華民國八十八年十月六日 88 學年度第一學期第一次主管會議修正  
 中華民國八十九年四月十一日 88 學年度第二學期第一次主管會議修正  
 中華民國九十一年一月八日 90 學年度第二學期第六次主管會議修正  
 中華民國九十二年一月十四日 91 學年度第一學期第三次業務會議通過  
 中華民國九十四年十月二十日第八十次行政會議通過  
 中華民國九十七年三月二十六日第一〇四次行政會議通過  
 中華民國九十九年二月二十四業務會議通過  
 中華民國九十九年三月三日第一二一次擴大行政會議通過  
 中華民國九十九年四月十五日校務基金管理委員會通過  
 中華民國一百零三年十一月三日奉核逕予修正第三點部會機構名稱

第一條 為補助與獎勵教師從事學術研究，發表研究成果，提高本校研究學術風氣與水準，並秉持獎勵優異、分級獎勵、與普遍獎勵之精神，特訂定「國立臺北護理健康大學論文發表獎勵辦法」，以下簡稱本辦法。

### 第二條 申請資格及條件

凡本校專任教師，且以本校名義發表之正式論文、簡報型論文(發表原始研究成果之 Letter, Short Report, Note, Communication, Accelerated 或 Rapid Publication)、綜合評論(Review article)、病例報告(Case Report)或學術研討會全文論文等。論文以前一年度之一月一日至十二月三十一日完成刊登發表的作品為限（以會計年度計算）。

### 第三條 獎勵方式

#### 一、計算方式如下

##### (一)論文性質分類加權分數(C)

| 論文性質分類                                                                                      | 加權分數(C) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 正式論文                                                                                        | 3 分     |
| 簡報型論文(發表原始研究成果之 Letter, Short Report, Note, Communication, Accelerated 或 Rapid Publication) | 2 分     |
| 綜合評論(Review article)                                                                        | 2 分     |
| 病例報告(Case Report)                                                                           | 1 分     |
| 學術研討會論文(需檢附該研討會具有「全文審查」或「匿名外審」制度之相關佐證資料及該研討會議程)                                             | 1 分     |

##### (二)論文刊登雜誌及會議分類排名百分比加權分數(J)

| 期刊排名百分比<br>(期刊排名/該領域期刊總數，以前一年 JCR 資料為準) | 加權分數(J) |
|-----------------------------------------|---------|
| SCI、SSCI 期刊排名百分比                        |         |
| 影響係數 $\geq 5$                           | IF      |
| 排名 $\leq 20\%$                          | 5 分     |
| $20\% < \text{排名} \leq 40\%$            | 4 分     |
| $40\% < \text{排名} \leq 60\%$            | 3 分     |
| $60\% < \text{排名} \leq 80\%$            | 2 分     |
| 排名 80%以後                                | 1 分     |
| 國內 SCI 期刊（參照科技部公告之最新加權分數）               |         |
| EI 期刊、TSSCI、醫護科技期刊                      | 1 分     |
| 其他國內外非前述各類學術性雜誌及各類型學術研討會會議              | 0.5 分   |

##### (三)作者排名加權分數(A)



|            |         |
|------------|---------|
| 作者序        | 加權分數(A) |
| 第一或通訊作者    | 5 分     |
| 第二作者       | 3 分     |
| 第三作者       | 1 分     |
| 第四作者或以後之作者 | 0.5 分   |

1. 每篇論文得分

= 論文性質分類加權分數(C)\*刊登雜誌及學術研討會會議分類排名百分比(J)\*作者排名(A)

2. 每篇論文補助金額之分級權重 (若符合下列 2 項或 2 項以上分類者，以較高之分級權重認定之)

|                                          |      |
|------------------------------------------|------|
| 學術期刊論文得分或影響係數                            | 分級權重 |
| 影響係數 $\geq 10$ (限申請人為第一作者或通訊作者之論文)       | 50   |
| $5 \leq$ 影響係數 $< 10$ (限申請人為第一作者或通訊作者之論文) | 35   |
| 論文得分 $\geq 75$                           | 30   |
| $45 \leq$ 論文得分 $< 75$                    | 20   |
| $15 \leq$ 論文得分 $< 45$                    | 10   |
| 論文得分 $< 15$                              | 1    |

某篇論文補助經費 = 當年度補助經費總額\* (「該篇論文得分分級權重/Σ 每篇論文分級權重」)

二、每篇論文補助，以申請一次為限。

第四條 經費來源及核撥

論文獎勵以核發獎勵金支應，所需經費於「校務基金學雜費收入及 5 項自籌收入」支應。

第五條 申請程序

每年五月十五日至三十一日，填具申請表乙份提出申請。(註明論文性質分類、學術論文刊登雜誌分類排名百分比、論文發表者附單行本影本或抽印本影本各一份，SCI、SSCI、AHCI、EI、TSSCI、TSCI 期刊之收錄證明)。

第六條 學術倫理

申請人需具有本校專任教師身份。申請教師如有涉及論文抄襲等學術倫理事件教師處理規範且經查證屬實者，將追回補助之論文經費。

第七條 本辦法經行政會議及校務基金管理委員會通過，校長核定後實施，修正時亦同。