

# 國立臺北護理健康大學

## 一〇九學年度第二次校務基金管理委員會會議紀錄

時間：中華民國一一〇年三月十八日(星期四) 下午 2 時

地點：行政大樓三樓會議室

主席：謝楠楨 校長

記錄：徐文旋

出席委員：吳淑芳副校長、林惠如教務長、黃俊清學務長、沈里通總務長、劉玟宜院長、祝國忠院長、郭堉圻院長、林美如主任、陳楚杰老師、劉介宇老師(請假)、湯幸芬老師、劉遠城老師、黃文經老師、鄭晏昇同學(請假)

列席人員：葉賢忠主秘、鄭元昇組員

壹、主席報告：(略)

貳、確認上次會議決議事項：

參、報告事項：

### 一、校務基金投資小組報告

1. 彙整本校 102 年-109 年 12 月止年度存放於兩家金融機構之定期存款總額為新台幣 10 億 1,680 萬多元。郵局定存金額較上年度減少 5,390 萬，主要係配合本校新建工程款的需求額度來做解約。(各年度存放金額詳下圖表)

102-109 年度校務基金定期存款趨勢變動表

單位：元

| 金融機構名稱 | 102 年         | 103 年         | 104 年           | 105 年           | 106 年           | 107 年           | 108 年           | 109 年           |
|--------|---------------|---------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 第一商業銀行 | \$579,000,000 | \$626,133,692 | \$301,542,205   | \$15,632,419    | \$16,672,379    | \$14,149,663    | \$19,553,341    | \$13,707,334    |
| 北投石牌郵局 | \$287,000,000 | \$329,000,000 | \$746,500,000   | \$1,035,357,020 | \$1,063,457,020 | \$1,191,032,306 | \$1,057,000,000 | \$1,003,100,000 |
| 總計     | \$866,000,000 | \$955,133,692 | \$1,048,042,205 | \$1,050,989,439 | \$1,080,129,399 | \$1,205,181,969 | \$1,076,553,341 | \$1,016,807,334 |

2. 本校 109 年度校務基金定期性存款投資成效，總計利息收入新臺幣 9,829,000 元，未達成

年度目標（編列 10,000 仟元整），係因開始支付部分新建工程款項，定存金額較上年度減少 5,390 萬，列舉本校 103-109 年度校務基金之「定期存款」投資效益如下表。

| 103-109 年度校務基金「定期存款」投資效益表 |                |             |             |             |       |          |
|---------------------------|----------------|-------------|-------------|-------------|-------|----------|
| 單位：新台幣千元                  |                |             |             |             |       |          |
| 年度                        | 核定投資<br>資金(A)- | 資本利得<br>(B) | 現金股利<br>(C) | 定存利息<br>(D) | 其他(E) | 總收益(F)   |
|                           |                |             |             |             |       | =B+C+D+E |
| 103                       | 948,000        | 0           | 0           | 11,837      | 0     | 11,837   |
| 104                       | 1,040,900      | 0           | 0           | 12,884      | 0     | 12,884   |
| 105                       | 1,043,823      | 0           | 0           | 12,667      | 0     | 12,667   |
| 106                       | 1,071,923      | 0           | 0           | 11,373      | 0     | 11,373   |
| 107                       | 1,094,422      | 0           | 0           | 12,523      | 0     | 12,523   |
| 108                       | 969,822        | 0           | 0           | 11,700      | 0     | 11,700   |
| 109                       | 910,000        | 0           | 0           | 9,829       | 0     | 9,829    |

3. 本校 110 年度校務基金投資方案，依循往例以「存放公民營金融機構新臺幣定存」方式，並授權主計室及出納組評估本校校務基金現金流量進行存款，以獲致有效及穩定之收益。
4. 建議邀請他校(國立大學)相關人士，分享其校務基金投資成功之經驗與做法，俾作為本校經費投資前之評估、規劃等作業之參考。
5. 建議本校投資小組可遴聘校外財經專家或學者一至二人擔任顧問，俾提供專業投資建議。
6. 近年中央銀行有採行調降利息之趨勢，為增加本校之投資效益，建議進行除定存外之其他投資標的可行性，例如：結合本校產學營運及創新育成中心，投資與校務發展或研究相關之公司，藉以增進學生實習及教學成效並俾以充實學校財源。

## 二、校務基金稽核小組報告

1. 本校「108 年度校務基金」實地稽核作業，業於 109 年 1 月 10 日完成。該年度查核共計 134 項次，其中稽核結果需追蹤改善部分共計 4 項，其「需改善事項」於 109 年 1 月 18 日及 109 年 10 月 21 日進行追蹤相關單位具體改善進度，截至 110 年 2 月 22 日止「已全數完成改善」。
2. 本校「109 年度校務基金實地稽核計畫」經校長核定已於 110 年 3 月 15 日至 3 月 19 日辦理，由「校務基金稽核人員」及「立本台灣聯合會計師事務所」派員協助稽核作業，針對「109 年度校務基金」運作現況，抽查是否有異常，及是否違反相關規定。稽查範圍自民國 109 年 1 月 1 日至 109 年 12 月 31 日期間，擬請各相關單位備妥資料以利查核作業。
3. 考量本校校務基金近年因興建二棟大樓之支出將呈大幅下降，有關開源節流措施，建議應全校各單位(包含學術及行政單位)共同推動執行，並研擬具體之量化績效衡量指標，以作

為年度執行績效及稽核之衡量標準。

### 三、秘書室報告

1. 本校「110 年度校務基金財務規劃報告書」，業於 110 年 1 月 25 日獲教育部同意備查，並依規定登載於本校校務基金公開專區。
2. 本校 109 年度全校募款作業成效，「總募款金額」共計新台幣 7,148,771 元，捐贈款主要來源以「企業及基金會」為主，其次分別為：「學生家長、社會人士、同仁」及「校友」；捐贈科目以「弱勢學子安心助學金」為主，其次分別為：「指定個人獎助學金」及「指定系所、單位或教師個人捐贈款」；勸募單位以「秘書室暨校友服務中心」勸募 4,331,200 元整為首，其次分別為：「護理系」1,131,000 元及「學務處」819,821 元，109 年度各項捐贈收入統計分析詳見【附件一，P. 10】。
3. 本校 105-109 年度募款金額概況統計如下表：

| 105-109年度全校募款金額概況統計表 |           |           |           |            |           |
|----------------------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|
| 單位：元                 |           |           |           |            |           |
|                      | 105年度     | 106年度     | 107年度     | 108年度      | 109年度     |
| 捐款總額                 | 2,178,548 | 3,142,020 | 5,014,141 | 10,005,002 | 7,148,771 |
| 捐款人身份別               |           |           |           |            |           |
| 企業及基金會               | 1,457,006 | 1,181,500 | 4,107,800 | 2,125,000  | 5,496,000 |
| 校友                   | 3,000     | 86,100    | 149,000   | 7,015,402  | 500,250   |
| 社會人士、學生家長及同仁         | 718,542   | 1,874,420 | 769,038   | 864,600    | 1,152,521 |
| 成長率(以105年為基準)        | -         | 44.23%    | 130.16%   | 359.25%    | 228.14%   |

### 四、主計室報告

#### 1. 本校 109 年度決算執行情形：

- (1)經常門決算：109 年度業務總收入決算數 9 億 2,387 萬 3 千元，較預算數 8 億 7,846 萬元增加 4,541 萬 3 千元，業務總支出決算數 8 億 9,089 萬 6 千元，較預算數 9 億 1,858 萬 9 千元減少 2,769 萬 3 千元，經常性收支相抵後賸餘 3,297 萬 7 千元；較預算短絀數 4,012 萬 9 千元減少短絀 7,310 萬 6 千元，主要係補助計畫分攤學校經費、教師人事費及各單位經費撙節所致；另與 108 年度決算比較增加賸餘 644 萬元，主要係補助計畫分攤學校電子資源等經費所致。
- (2)資本門決算：109 年度固定資產可用預算數 7 億 2,082 萬元，執行數 7 億 2,033 萬元，執行率 99.93%。
- (3)截至 12 月底止可用資金變化情形：

單位:千元

| 項 目                              | 期初金額      | 期末金額      |
|----------------------------------|-----------|-----------|
| 現金及定存(A=1+2+3)                   | 1,313,087 | 1,363,817 |
| 現金(1)                            | 250,165   | 360,717   |
| 存款期間三個月以上，一年內到期之定期存款(2)          | 93,100    | 93,100    |
| 存款期間一年以上到期之定期存款(3)               | 969,822   | 910,000   |
| 短期可變現資產(B=4-5+6+7)               | 40,153    | 20,205    |
| 流動金融資產(4)                        | 93,100    | 93,100    |
| 流動金融資產屬存款期間三個月以上，一年內到期之定期存款之部(5) | 93,100    | 93,100    |
| 應收款項(6)                          | 14,670    | 7,472     |
| 短期貸墊款(7)                         | 25,483    | 12,733    |
| 短期須償還負債(C=8-9+10+11+12-13)       | 137,879   | 184,709   |
| 流動負債(8)                          | 132,798   | 179,399   |
| 流動負債屬指定用途捐贈款已提撥準備金之部(9)          | 4,792     | 8,558     |
| 存入保證金(10)                        | 9,865     | 13,864    |
| 應付保管款(11)                        | 0         | 0         |
| 暫收及待結轉帳項(12)                     | 8         | 4         |
| 暫收及待結轉帳項屬指定用途捐贈款已提撥準備金之部(13)     | 0         | 0         |
| 資本門補助計畫尚未執行數(D)                  | 8,823     | 1,988     |
| 可用資金(E=A+B-C-D)                  | 1,206,538 | 1,197,325 |

(4)年度支出用途：

單位:千元

| 支 出 用 途              | 金 額     |
|----------------------|---------|
| (1)用人費用              | 384,687 |
| (2)服務費用              | 319,172 |
| (3)材料及用品費            | 30,010  |
| (4)租金、償債及利息          | 19,268  |
| (5)折舊、折耗及攤銷          | 101,525 |
| (6)稅捐與規費             | 1,238   |
| (7)會費、捐助、補助、分攤與交流活動費 | 34,714  |
| (8)短絀、賠償與保險給付        | 206     |
| (9)其他                | 75      |
| 經常門支出用途 合計數          | 890,895 |

(5)截至12月底止人事支出(編制外人員及編制內薪給以外之給與)占最近年度決算自籌收入比率46.57%。

(6)截至12月底止可用資金占最近年度決算平均每月現金經常支出(59,489千元)倍數20.13。

## 2. 長期資金(建設經費)推估表：

長期資金(建設經費)推估表

單位：億元

| 項 目                     |              | 新建大樓<br>資金需求 | 105<br>年度 | 106<br>年度 | 107<br>年度 | 108<br>年度 | 109<br>年度 | 110<br>年度 | 111<br>年度 | 112<br>年度 | 113<br>年度 | 114<br>年度 | 115<br>年度 |
|-------------------------|--------------|--------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 期初學校可統籌運用資金             |              |              | 10.42     | 10.91     | 11.76     | 12.77     | 12.06     | 11.76     | 3.09      | 3.40      | 3.76      | 4.12      | 4.48      |
| 教學研究大樓自籌款               |              | 4.28         |           |           |           | -0.89     |           | -3.39     |           |           |           |           |           |
| 第三學生宿舍自籌款               |              | 6.29         |           |           | -0.20     | -0.87     | -2.12     | -3.10     |           |           |           |           |           |
| 第三學生宿舍 109 年貸款長期債務      |              |              |           |           |           |           | 1.00      | -1.00     |           |           |           |           |           |
| 資本門自籌款                  |              |              |           |           |           |           |           | -0.38     | -0.34     | -0.34     | -0.34     | -0.34     | -0.34     |
| 教研國際會議廳暨學生宿舍空調、傢俱       |              | 0.68         |           |           |           |           |           | -0.68     |           |           |           |           |           |
| 城區部教室、系所等舊有設施搬遷費        |              | 0.0326       |           |           |           |           |           | -0.0326   |           |           |           |           |           |
| 新建大樓增購教學設施暨專業教室         |              | 0.39         |           |           |           |           |           | -0.34     | -0.05     |           |           |           |           |
| 本年度                     | 年度決算賸餘(短絀)   |              | -0.10     | 0.08      | 0.31      | 0.26      | 0.33      | 0.25      | 0.70      | 0.70      | 0.70      | 0.70      | 0.70      |
| 現金賸餘                    | 未動用現金之資本門折舊等 |              | 0.59      | 0.77      | 0.90      | 0.79      | 0.70      |           |           |           |           |           |           |
| 期末可用資金預測                |              |              | 10.91     | 11.76     | 12.77     | 12.06     | 11.97     | 3.09      | 3.40      | 3.76      | 4.12      | 4.48      | 4.84      |
| 累計分配至院系所經費、已結案計畫節餘款及行管費 |              |              |           |           |           |           | -0.21     |           |           |           |           |           |           |
| 期末學校可統籌運用資金             |              |              | 10.91     | 11.76     | 12.77     | 12.06     | 11.76     | 3.09      | 3.40      | 3.76      | 4.12      | 4.48      | 4.84      |

※備註：

1. 本表 105-109 年度為決算數。
2. 教研及學生宿舍自籌款原核定 7.4 億元，依校務基金管理委員會 106.9.13 同意增加 9,919 萬元、107.12.19 增加 1.51 億元及 109.3.18 增加 1.35 億元，計 11.25 億元。
3. 第三學生宿舍貸款金額 1 億元，於 109 年貸款，還款期間 20 年(含寬限期 4 年)，自 113 年起攤還本金，每年攤還 625 萬元。
4. 學校每年圖儀設備等資本門自籌款 3,400 萬元。
5. 每年度提撥現金賸餘 2,500 萬元。
6. 教學研究大樓及第三學生宿舍二項建築自營運後預計每年可挹注校務基金 4,500 萬元(未含折舊)。
7. 截至 109 年 12 月新建大樓募款收入 236 萬元。

3. 本校開源節流措施 109 年度推動 29 項開源節流措施皆達成預期目標，各單位辦理情形請見【附件二，P. 11】。

委員建議：

1. 「年度支出用途表單」可增列欄位說明各項目之用途及經費支出「百分比」，以方便研閱。
2. 學術單位開源節流措施可朝向增加跨院系所共同選修之畢業學分數並鼓勵學生選修，可提升學生跨領域學習成效並遵節開課成本。

#### 肆、提案討論：

##### 提案一：【提案單位/主計室】

案由：為編列 111 年度概算，提請 討論。

說明：

一、111 年度本校校務基金收支概算數，編列原則及明細如下：

(一)依據中央政府總預算附屬單位預算共同項目編列作業規範，其中有關賸餘〈短絀〉之編列原則如下：

1. 應依基金設置目的，考量其財務能力，本自給自足原則。
2. 各基金應力求有賸餘無短絀，年度賸餘應以逐年成長(短絀積極改善)為目標。

(二)經彙總各單位財源及預估政府補助，111 年度概算經費來源如下：

| 111 年概算-經費來源     |                |                  |                |                    |
|------------------|----------------|------------------|----------------|--------------------|
| 單位：千元            |                |                  |                |                    |
|                  | 111 年度         | 110 年度           | 增減數            | 備註                 |
| <b>一、政府機關補助款</b> | <b>580,472</b> | <b>791,438</b>   | <b>-26.66%</b> |                    |
| 1. 基本額度          | 463,124        | 463,124          | 0.00%          |                    |
| 經常門(教學研究補助收入)    | 435,558        | 433,846          | 0.39%          |                    |
| 資本門              | 27,566         | 29,278           | -5.85%         |                    |
| 2. 營建工程(教學大樓)    | 0              | 214,920          | -100.00%       |                    |
| 3. 專案型補助計畫       | 117,348        | 113,394          | 3.49%          |                    |
| 經常門(其他補助收入)      | 102,348        | 98,394           | 4.02%          | 111年度含高教深耕及其他補助計畫。 |
| 資本門              | 15,000         | 15,000           | 0.00%          |                    |
| <b>二、自籌財源</b>    | <b>442,853</b> | <b>1,145,553</b> | <b>-61.34%</b> |                    |
| 1. 學雜費收入         | 211,213        | 214,508          | -1.54%         |                    |
| 2. 建教合作收入        | 76,238         | 69,988           | 8.93%          |                    |
| 3. 推廣教育收入        | 17,200         | 17,000           | 1.18%          |                    |
| 4. 利息收入          | 2,000          | 6,000            | -66.67%        |                    |
| 5. 資產使用及權利金收入    | 91,744         | 57,577           | 59.34%         |                    |
| 6. 受贈收入          | 2,300          | 2,100            | 9.52%          |                    |
| 7. 其他收入          | 3,746          | 3,669            | 2.10%          |                    |

|                     |           |           |          |                                                                                         |
|---------------------|-----------|-----------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 8. 資本門設備自有資金        | 38,412    | 38,376    | 0.09%    | ●111年含暫列學生宿舍電梯汰換、健管系企業媒合教室及物理環境分析實驗室教室建置費用合計共892萬4千元。<br>●另親仁樓搬遷建置費用另案討論，待通過後納編111年度預算。 |
| 9. 教學研究大樓&第三學生宿舍建置費 | 0         | 87,938    | -100.00% |                                                                                         |
| 10. 新建工程自籌款         | 0         | 648,397   | -100.00% |                                                                                         |
| 合計                  | 1,023,325 | 1,936,991 | -47.17%  |                                                                                         |

(三)依業務需求，111 年度概算經費需求編列如下：

| 111 年概算-經費需求   |                  |                  |                |                                                                 |
|----------------|------------------|------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------|
| 單位：千元          |                  |                  |                |                                                                 |
|                | 111 年度           | 110 年度           | 增減數            | 備註                                                              |
| <b>一、經常門經費</b> | <b>1,034,714</b> | <b>964,976</b>   | <b>7.23%</b>   |                                                                 |
| 1. 教學研究及訓輔成本   | 758,844          | 712,463          | 6.51%          |                                                                 |
| 人事費            | 344,409          | 333,550          | 3.26%          |                                                                 |
| 教學業務等經費        | 414,435          | 378,913          | 9.37%          | 暫含健管系企業媒合教室及物理環境分析實驗室教室建置費用、親仁樓搬遷建置費用合計共464萬6千元，待通過後，納編111年度預算。 |
| 2. 管理及總務費用     | 122,013          | 120,534          | 1.23%          |                                                                 |
| 人事費            | 63,810           | 61,538           | 3.69%          |                                                                 |
| 行政業務等經費        | 58,203           | 58,996           | -1.34%         |                                                                 |
| 3. 建教合作成本      | 72,426           | 65,788           | 10.09%         |                                                                 |
| 4. 推廣教育成本      | 13,991           | 13,920           | 0.51%          |                                                                 |
| 5. 學生公費及獎勵金    | 14,767           | 14,286           | 3.37%          |                                                                 |
| 6. 雜項費用        | 52,673           | 37,985           | 38.67%         |                                                                 |
| <b>二、資本門經費</b> | <b>80,978</b>    | <b>1,033,909</b> | <b>-92.17%</b> |                                                                 |

|                     |           |           |          |                                                                                          |
|---------------------|-----------|-----------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. 購建資本支出           | 80,978    | 82,654    | -2.03%   | ●111年含暫列學生宿舍電梯汰換、健管系企業媒合教室及物理環境分析實驗室教室建置費用合計共892萬4千元。<br>●另親仁樓搬遷建置費用另案討論，待通過後，納編111年度預算。 |
| 2. 教學研究大樓&第三學生宿舍建置費 | 0         | 87,938    | -100.00% |                                                                                          |
| 3. 新建工程             | 0         | 863,317   | -100.00% |                                                                                          |
| 合計                  | 1,115,692 | 1,998,885 | -44.18%  |                                                                                          |

(四)綜上，編製 111 年度概算經常門總收入 9 億 4,234 萬 7 千元，總支出 10 億 3,471 萬 4 千元，短絀 9,236 萬 7 千元，較上年度預算增加短絀 3,047 萬 3 千元，詳【附件會 1】。

二、111 年度概算資本門，本校各單位提報固定資產、無形資產(電腦軟體及系統)、遞延借項(87 年前興建房舍重大整修支出)共計 8,097 萬 8 千元，詳【附件會 2-1】。

三、以上 111 年度收支餘絀、資本門需求是否如數編列，請討論。

四、111 年度概算若經教育部核定修正，擬請同意授權主計室調整相關預算金額。

五、健管系「企業媒合教室」及「物理環境分析實驗室」建置費用及親仁樓搬遷建置費用，由需求單位另案討論，俟通過後編入 111 年度預算。

決 議：

一、111 年度資本門(詳「111 年度各單位固定資產、無形及遞延借項彙計表(決議版)【附件四】」)：

1. 學務處住宿輔導組所需多功能事務機，請列入電算中心印表機設備採購辦理。學務處原資中心所列「原住民學生輔導系統」75 萬元，請爭取高教深耕補助款或校外補助款，屆時如未獲得補助款，再專案簽核。餘照案通過。
2. 學務處學生宿舍所列項目，由學生宿舍收入支應舊宿舍冷氣汰換及電梯汰換合計共 865 萬元，照案通過。
3. 總務處整修工程所列項目通過，校務基金支應總額為 2,000 萬元，請依優先順序施作或爭取校外補助款。
4. 電算中心所列項目，電腦設備螢幕汰換 42 萬 5,000 元，請另行編列業務費購買，餘請在 1,157 萬 5,000 元內調整。
5. 圖書館所列項目，請在 830 萬元額度內調整，惟設備汰換上限為 30 萬元。

二、原則上健管系「企業媒合教室」及「物理環境分析實驗室」建置費用及護理學院親仁樓搬遷建置費用，由需求單位提出後本委員會授權總務處及主計室初審，並補提 6 月份校務基金管理委員會審議，於 111 年度收支併決算辦理。

三、有關健管系「企業媒合教室」及「物理環境分析實驗室」建置費用仍宜優先考量由高教深耕計畫經費中支應。

四、餘照案通過。

**提案二：【提案單位/總務處】**

**案由：**111 年度固定資產(新建及整建工程)經費需求，提請 審議。

**說明：**

- 一、111 年度各單位提報固定資產經費 10 萬元以上需求，由總務處統籌辦理營繕工程概算。。
- 二、非屬營繕工程之固定資產如購買設備，由各單位提報會計室彙整。
- 三、本案經 110 年 3 月 11 日總務會議決議之建議排列優先順序如【附件三，P. 20】。

**決 議：**

- 一、通過 111 年度固定資產整建工程核列總額 2,000 萬元額度內勻支，施工優先順序為：(1)新大樓啟用後護理學院親仁樓空間整修第一期工程(1、2、4F)、(2)城區部古蹟修復再利用第一期工程、(3)學思樓 6、8、9F(含健科學院暫緩裝修空間)及(4)城區部長照大樓耐震初評補強等 4 項工程。
- 二、另學思樓之健科學院意象牆面美化設計項目則視整建工程有結餘款時，則予以優先施作。

**陸、臨時動議：**(無)

**柒、散會：**16:00

109 年度各項捐贈收入統計分析表

| 109年度(1090101~1091231)全校捐贈款統計分析表 |           |
|----------------------------------|-----------|
| 項目                               | 金額        |
| 捐款總額                             | 7,148,771 |
| 捐款來源                             |           |
| 國內                               | 7,004,950 |
| 國外                               | 143,821   |
| 捐贈科目                             |           |
| 指定個人獎助學金                         | 1,958,821 |
| 弱勢學子安心助學金                        | 4,351,200 |
| 興建大樓專款                           | 35,000    |
| 學生社團活動                           | 361,500   |
| 指定系所、單位或教師捐贈款                    | 442,250   |
| 急難救助金                            | -         |
| 捐款人身分別                           |           |
| 企業及基金會                           | 5,496,000 |
| 校友                               | 500,250   |
| 學生家長、社會人士及同仁                     | 1,152,521 |
| 募款單位                             |           |
| 秘書室暨校友服務中心                       | 4,331,200 |
| 護理系                              | 1,131,000 |
| 學務處                              | 819,821   |
| 語聽系                              | 323,200   |
| 總務處                              | 250,000   |
| 體育室                              | 155,000   |
| 長照系                              | 50,000    |
| 資管系                              | 40,000    |
| 助產系                              | 20,000    |
| 生諮系                              | 14,050    |
| 校犬隊                              | 14,500    |

## 附件二

### 109 年度本校各單位開源節流措施辦理情形

| 項次 | 提案單位       | 實施項目                            | 具體改進作法/措施                                                     | 預估年度達成目標<br>(數量或金額)                     | 辦理情形/年度達成<br>目標(數量或金額)                                                                                                                         |
|----|------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 護理學院       | 採用節能相關設備並落實隨手關閉電源               | 本學院院辦公室擬逐步採用符合節能規定之設備，並於下班時間確實關閉電器設備電源以節約能源。                  | 節省電費支出                                  | 落實下班關閉所有電源。                                                                                                                                    |
| 2  | 護理學院       | 推行辦公室無紙化                        | 本學院各項會議均使用簡報方式呈現並以 email 傳閱開會通知、會議紀錄。公文簽核也以線上辦理為主。            | 降低使用率從而節約購買紙張的費用並節省人工傳遞相關衍生費用。          | 院級會議均採用電子設備呈現議程及相關附件。                                                                                                                          |
| 3  | 護理學院       | 爭取校外資源                          | 鼓勵教師積極爭取校外資源，如計畫案等，以增加行政管理費之收入。並優先使用計畫經費支應所需。                 | 每年爭取至少 1 件計畫。                           | 爭取到「109 年度設計思考跨域人才培育苗圃計畫—B 類、育苗型苗圃計畫」獲得 155 萬之補助。                                                                                              |
| 4  | 護理助產及婦女健康系 | 積極爭取教育部及相關政府機關各項研究計畫、專案計畫之補助經費。 | 參與高教深耕、連貫式培育方案等計畫補助講座、出席、業師資鐘點費、印刷費等業務費支出。                    | 預估每年 366,000 萬元。                        | 為提升教學品質，並符合開源之目的，本系爭取相關經費：<br>109 年度高教深耕計畫，分別以落實教學創新子計畫爭取新台幣 444,000 元以及善盡社會責任計畫爭取 200,000 元，以辦理講座、邀請專家學者出席、業師授課、實習指導、訪視以及教學所需之印刷等，培育學生助產專業職能。 |
| 5  | 教務處        | 持續辦理招生、維持招生收入。                  | 持續辦理招生，強化招生宣傳，在少子化衝擊，努力維持報名人數與招生收入水準，以不動用校務基金完成各項招生事務，並每年繳回校務 | 不動用校務基金完成各項招生工作，並每年繳回校務基金 20 萬元(場地使用費)。 | 109 年度未動用校務基金完成各項招生工作，並繳回校務基金場地使用費 217,800 元。                                                                                                  |

|   |     |                                                |                                                                                                                |                                         |                                                                                                                                        |
|---|-----|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |     |                                                | 基金 20 萬元(場地使用費)為目標。                                                                                            |                                         |                                                                                                                                        |
| 6 | 教務處 | 租賃合宜二手影印機。                                     | 租用合宜二手影印機方案，以降低影印成本及購置設備費。                                                                                     | 租賃二手影印機續約二年，預估可節省替代租賃新機一年差額 64,800 元。   | 印刷室講義印製現行採用政府共同供應採購租賃二手影印機契約二年期，每年租金 58,800 元(4,900 元*12 月)，取代自行租賃新機租金每年 152,400 元 / 年(12,700 元*12 月)，109 年已節省約 93,600 元。              |
| 7 | 教務處 | 場地與辦公室落實節約能源，節省能源經費                            | 安排工作人員每天檢查管理之場地是否有能源浪費狀況，同時落實溫度調整於 27 度。另於電器用品之開關上確實標註請隨手關閉開關之標語。                                              | 3 間場地與辦公室均達節約能源目標。                      | 109 學年度第二學期已於 11 月底完成教學大樓所有教室淘汰傳統窗型冷氣，更換成變頻分離式冷氣機(除了 G305 尚有一台窗型冷氣年限尚未到期)。相信未來能節省教室使用冷氣之用電度數。<br>教室將加強張貼節電用語，提醒師生留意開關電器設備，並加強工作人員教室巡視。 |
| 8 | 教務處 | 與推廣教育中心及交大 eWANT 平臺合作，將 MOOCs 課程做為收費課額開課，增加收入。 | MOOCs 課程已對校外經營中，目前有兩門課程上線，未來 4 年將結合高教深耕計畫指標，錄製據本校特色之國際 MOOCs 課程，屆時錄製完成將與推廣教育中心合作，實際利用校外平臺及推廣教育中心資源開班授課，增加學校收入。 | 預計 108 年錄製，109 年於校外開課，每年可增加 5-10 萬元淨收入。 | 目前校外開課與交大 Ewant 平臺進行合作，交大提出計畫為先以國高中生及全民可修習之通識教育課程為主，按修課班級數分潤。每 30 人一班，每班分潤交大課程收費之 25%。但因為交大調整雙師攜手計畫執行分事與分潤機制，故教師僅需提供教學影片，不需額外負擔其它教學任務， |

|    |     |                                    |                                                                              |                                                         |                                                                                                                                             |
|----|-----|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |     |                                    |                                                                              |                                                         | 收入類似權利金性質之被動收入，因此收入較原先估計為少。目前僅有林淑雯老師用英文看世界課程加入收費計畫，共獲得兩班級 1,046 元之分潤。未來將鼓勵更多課程朝此方向規劃並評估與爭取是否有其它課程開創營收之方式。                                   |
| 9  | 教務處 | 鼓勵教師爭取教育部計畫，增加學校行政管理費挹注。           | 目前教發組已有 13 項教育部教學實踐研究計畫，每計畫均提繳 15% 之行政管理費用，未來將持續鼓勵教師申請，以增加學校行政管理費用之收入。       | 107 年該計畫學校行政管理費用收入約 497,250 元，108 年已送出計畫申請，預估每年可達 20 萬。 | 108 年度教學發展組協助本校教師申請教學實踐研究計畫共 27 件、通過 11 件、通過率達 40.74%，總補助經費 3,271,750 元，核定教師執行計畫經費共 2,845,000 元，行政管理費 426,750 元，達成每年 20 萬的收入估算。             |
| 10 | 教務處 | 優先支用高教深耕計畫挹注經費發展教學計畫，校務基金相關經費暫不動支。 | 教師成長社群計畫、薪火相傳計畫、教學助理與教師成長活動等皆為固定由校務基金支出之經費編列。因目前高教深耕計畫經費挹注，將優先執行計畫經費以達到指標要求。 | 預估每年可回流校務基金約 20 萬。                                      | 教師成長社群計畫於 109 年度組數成長 33.33%，增加補助組數從 108 年 24 組成長至 109 年度之 32 組，雖然補助支出較前一年增加許多，但在高教深耕經費挹注下補助社群用工讀金和部份執行費用，因此仍控制餘下經費 201,941，達成每年回流節省 20 萬目標。 |
| 11 | 學務處 | 爭取校外經費補助                           | 每年評估師生需求，擬定健康促進計畫，爭取教育部健康促進計畫補助至少 15 萬/年。                                    | 預估每年增加補助 15 萬元收入。                                       | 109-110 年度爭取教育部健康促進計劃經費，共獲得 50 萬補助。                                                                                                         |
| 12 | 學務處 | 學生社團活動申請機構計畫捐贈款                    | 學生社團辦理大型活動，請學生主動向相關機構提出計畫經費                                                  | 預估增加社團活動費約每年 20 萬                                       | 109 年度學生社團辦理活動申請單位補助計有 9 項，獲補助金                                                                                                             |

|    |     |                           |                                                                                |                                                                                                                                                              |                                                                       |
|----|-----|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
|    |     |                           | 申請，增加開源。                                                                       |                                                                                                                                                              | 額為 365,000 元。                                                         |
| 13 | 學務處 | 積極爭取校外補助經費                | 補助校園徵才博覽會及企業參訪經費                                                               | 107 年勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署 1 場校園徵才博覽會 25 萬、3 場企業參訪 187,650 元，總計 437,650 元。<br>已申請，審查中：108 年勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署活動補助 1 場校園徵才博覽會 50 萬、2 場企業參訪 197,620 元，總計 697,620 元。 | 109 年度獲得勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署補助計 557,346 元。                               |
| 14 | 總務處 | 檢討新建大樓設計方案                | 責承攬廠商採用價值工程，檢討原新建大樓設計方案，對於地下室支撐次數、開挖方式、短樑結構、電機品牌等級等多方檢討。                       | 預計可減少工程款支出約 1,000 萬元。                                                                                                                                        | 109 年度將原規劃電力匯流排改為電纜，宿舍冷氣改用共同供應契約招標方式，約可節省約 750 萬元經費。                  |
| 15 | 總務處 | 有償提供明倫館地下室作為新建大樓專案團隊辦公室使用 | 因明倫館位於 2 新大樓工區間，原地下室作為卡拉 OK 教室使用率低，故改為有償租予專案團隊作為辦公室，以利興建大樓工程工務聯繫使用。            | 可節省設置臨時工務所 300 萬元經費，每年並可挹注約 60 萬元場地租賃收益。                                                                                                                     | 已將明倫館地下室租予三專案團隊使用，除節省 300 萬元臨時工務所設置費用，109 年度共有約 65 萬元租賃收益。            |
| 16 | 總務處 | 新建大樓專案團隊公文不採郵寄方式          | 新建大樓專案團隊中，專案管理廠商(亞新工程顧問股份有限公司)為電子收發文；營造廠商(潤弘精密工程股份有限公司)每日會到總務處簽收公文，皆可節省學校郵寄費用。 | 每年約可節省約 2 萬元郵資。                                                                                                                                              | 新建大樓三專案團隊，專案管理廠商採電子公文，設計監造單位及承攬廠商採每日派員到總務處收受紙本公文，每年約可節省 2.5 萬元郵寄公文費用。 |
| 17 | 總務處 | 校內開放外車收費停車                | 預計自 108 年 5 月起，於明德路大門設置汽車車牌辨識系統及悠遊卡收費系統，為增進安全並於親仁樓地下室加派人員管                     | 預計可增加每年約 10 萬元停車費收益。                                                                                                                                         | 前門悠遊卡停車收費系統已於 108 年 11 月 5 日正式上線營運，109 年度收入約 127 萬元，扣除養護及稅金等營運成本，約有   |

|    |     |               |                                                     |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|-----|---------------|-----------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |     |               | 理操作立體平面車格，在滿足校內師生停車需求外，允許部分校外車輛收費停車。                |                           | 90~100 萬元淨收益。                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 18 | 總務處 | 擴大勞務或財務採購標案規模 | 責業務單位擴大標案規模，減少標案數量，預計可減少 10 件招決標及契約數量，並減少行政人員工作負擔。  | 每年約可減少 1 萬元契約印製、請購及核銷的費用。 | 針對圖書、電腦等採購，多建議業務單位採併案招標，109 年度約減少 7 案件，節省約 7,000 元契約製作及影印等費用。                                                                                                                                                                                                                   |
| 19 | 總務處 | 節約能源          | 全面檢視校內老舊空調設備，逐年將大型中央空調主機汰舊換新，且持續將日光燈由 T8 更換為 LED 燈。 | 預估電費每年減少約 15 萬元支出。        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 109 年汰換分離式冷氣機 145 台，電費每年減少約 30 萬元。</li> <li>2. 109 年已汰換行政大樓及學生宿舍(約 1495 盞)LED 燈具電費每年減少約 27 萬元。</li> <li>3. 109 年已汰換老舊飲水機(29 臺)，電費每年減少 10 萬元。</li> </ol>                                                                               |
| 20 | 總務處 | 活化學校場地        | 10702 學期開始，將於校本部設置 68 口長期租賃置物櫃，預計可以挹注租金收入。          | 預估 108 年度增加租金 10,200 元收入。 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生置物櫃(每口/每學期)租金為 250 元，學校收入為租金總額之 30%，廠商為 70%。</li> <li>2. 109 年置物櫃出租予學生，增加租金收入 9,990 元(10802 學期出租 64 口及 10901 學期出租 68 口，租金總額為 33,000 元)。</li> <li>3. 10802 學期置物櫃出租 64 口予學生，出租率雖達 94%，惟未全數出租，經相關公告及宣導後，10901 學期出租率已達 100%。</li> </ol> |

|    |       |                         |                                 |                                   |                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|-------|-------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 21 | 總務處   | 推動全校公文電子化               | 可以減少全校相關紙張、碳粉支出。                | 預估每年節省 10 萬元。                     | <p>1. 減少紙張及碳粉的支出：推動電子公文全程線上簽核、運用電子公布欄、提高公文電子交換率、推動無紙化會議、實施公文雙面列印等相關措施。</p> <p>2. 109 年引入電子檔案匯入 OCR(Optical Character Recognition)光學文字辨識系統，增進公文電子化處理效率並達減紙效益。</p> <p>3. 節能：採行電子公文交換，節省郵資。</p> <p>4. 經由多元管道之節流措施，每年節省逾 10 萬元以上。</p> |
| 22 | 研究發展處 | 每年爭取各類教育部計畫經費，節餘校務務基金費用 | 每年爭取各類教育部計畫經費且撥款經費總務處購買文具及事務用品。 | 預估每年繳回校務基金結餘款 200 萬。              | 研發處因各類教育部計畫經費溢注，故今年校務基金節餘款約 400 萬。                                                                                                                                                                                                |
| 23 | 研究發展處 | 節省辦公室公用電費支出             | 已針對進駐廠商進行公共區域節電宣導，以利節省電費支出。     | 持續進行宣導，預計每年節省約 10,000~15,000 元電費。 | <p>已針對進駐廠商進行公共區域節電宣導，傍晚昏暗的時段(約下午五點左右)在使用公共區域的照明設備，以利節省電費支出，今年度約節省電費達 11,038 元。</p> <p>※計算公式：17 組燈具*4 管*14(14W LED 燈管)*8 小時*22 工作天 =167552W/月 =167.552 度電/月</p> <p>※每月用電度數 1001 度以上：夏月(6/1~9/30)6.41 元/</p>                        |

|    |         |                                      |                                                                                                                                                                        |                                      |                                                                                                                                                                           |
|----|---------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |         |                                      |                                                                                                                                                                        |                                      | 度、非夏月 5.03 元/度<br>※ 電 費 計 算：<br>167.552*4*6.41(夏月)+167.552*8*5.03(非夏月)=11038 元                                                                                            |
| 24 | 校務研究辦公室 | 針對本校獲高等教育深耕計畫加強經費管考，善用補助經費，提升本校教學品質。 | 目前校務研究辦公室主責教育部補助高等教育深耕計畫之計畫總管考。為使本校得以開源節流且維持財務穩定，在運用補助計畫經費提升本校教學品質及特色發展外，將加強控管經費使用，使各項目指標經費得以妥善運用於執行指標業務，合理使用計畫經費並遵守相關規定。同時每年檢視經費運用狀況，針對各項目執行比例支出進行滾動式修正，使得經費執行效益得以提升。 | 107-111 年爭取約 3 億 3,150 萬元計畫補助款挹注校務基金 | 本校於 109 年度獲教育部補助高等教育深耕計畫經費 8,599 萬 9,654 元，107-109 年獲補助經費共計 2 億 1,815 萬 6,991 元。若本校持續穩定推動計畫且獲教育部肯定，107-111 年累積補助經費可望上修至 3 億 6,000 萬元。未來將滾動修正經費使用規定，努力提升經費執行效益，以求精進本校校務發展。 |
| 25 | 環境安全衛生室 | 配合學校節電措施                             | 1. 原電源開關一次啟動變更為分段開關。<br>2. 辦公室溫度超過攝氏 29 度時方使用冷氣。<br>3. 事務機器設定節電模式，當停止運作 5 分鐘後，即自動進入低耗能狀態。長時間不使用（如開會、公出、午休、下班或假日等），即關閉主機及周邊設備電源，以減少待機電力之浪費。                             | 預估每年減少電力約 3,000 度                    | 1. 第 1 項經總務處營繕組評估後，電源開關無法變更為分段開關。<br>2. 第 2、3 項皆已達成。                                                                                                                      |

|    |        |                                                                |                                                                                                                                                               |                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|--------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 26 | 圖書館    | 增收館際合作手續費                                                      | 1. 館際合作會員單位之申請件每件皆加收 20 元手續費(合作聯盟學校免收手續費)。<br>2. 校外人士閱覽證一年期費用 500 元。                                                                                          | 1. 預估每年完成申請件 250 件可增加手續費收入 5,000 元。<br>2. 預估每年辦理 10 張校外人士閱覽證可增加 5,000 元收入。 | 109 年增加館際合作及校外人士閱覽證收入約 15,000 元。                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 27 | 體育室    | 體育館健身教室設施採使用者付費機制                                              | 健身教室開放使用對象為本校教職員工學生及其眷屬、畢業校友與學校有合作之單位、學員。以 10 次運動卡和學期運動卡作為清潔維護費。                                                                                              | 每學期約 10 萬元收入。                                                              | 109 年學期卡辦卡人次 201 人，十次卡辦卡人次 146 人，116,100 元運動卡收入。                                                                                                                                                                                                                                       |
| 28 | 推廣教育中心 | 建議檢討現有機制，提出更積極的課程規劃、資源(如人力、設備、空間)配置、獎勵制度等，以提升社會服務成果，並強化學校財務收入。 | 1. 建立傳統核心課程之品牌，擴大客源及市場。<br>2. 依據學員建議或市場調查，規劃新式課程或延伸課程，提高學員回流率與忠誠度，增加開班數量。<br>3. 提高校內閒置空間(設備)使用率，並利用兩校區夜間空間、假日時段開課。<br>4. 建立獎勵制度，鼓勵校內老師規劃課程及激勵中心同仁達成提高盈餘之業務目標。 | 預估每年挹注校務基金 500 萬元。                                                         | 108 學年度共計營收 1,693 萬元，支出 1,143 萬元，盈餘達 550 萬元，超越預設之盈餘目標。<br>業務辦理情形，茲說明如下：<br>1. 在反應市場需求及學員殷殷期待下，新增設課程包括：嬰幼兒教玩具學分班、教保人員嬰幼兒按摩班、日文 50 音、國際月子照護師、母乳哺育技能達人養成系列等。<br>2. 辦理「108 學年度香港崇真會」參訪課程，提升北護大國際教育品牌知名度。<br>3. 增開夜間課程，充分利用兩校區閒置空間，並給予學員時間、空間上進修的選擇。<br>4. 提請校務基金管理委員會審議「國立臺北護理健康大學推廣教育收支管理 |

|  |  |  |  |  |                                                                                     |
|--|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  | <p>要點」有關放寬暑期學分專班之開課人數與教師鐘點費給付標準，藉此鼓勵各系所及授課老師更積極投入開設學分班課程，除能提升社會服務成果外，並強化學校財務收入。</p> |
|--|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------|

附件三

110 年度固定資產需求表總表(統籌辦理營繕工程)

111 年度固定資產需求表總表, 財產分類: 遞延; 第 3 類機械; 第 4 類交通運輸; 第 5 類什項

| 項次 | 單位   | 項目                          | 金額(元)               | 財產分類      | 用途說明                                                                                                                                                 | 總務會議建議排序 | 累積金額       |
|----|------|-----------------------------|---------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------|
| 1  | 護理學院 | 新大樓啟用後親仁樓空間整修第一期工程(1、2、4F); | 15,000,000          | 2 類房屋增值   | 新大樓啟用後親仁樓空間整修第一期工程(1、2、4F), 面積約 1206.44 m <sup>2</sup> ; 護理學院及所屬各系專業教室、各系行政空間及教師研究室隔間整修。                                                             | 建議編列 1   | 15,000,000 |
| 2  | 總務處  | 城區部古蹟修復再利用工程第一期             | 3,000,000           | 遞延; 2 類房屋 | 城區部古蹟修復再利用工程第一期                                                                                                                                      | 建議編列 2   | 18,000,000 |
| 3  | 總務處  | 學思樓 6F8F9F 裝修空間             | 1,500,000           | 2 類房屋增值   | F0605. F0606. F0806. F0810. F0904. F905. F929 面積共約 568.72 m <sup>2</sup> , 明架礦纖天花板, 900 元/m <sup>2</sup> , 空調送風機及照明安裝、消防調整: 1,720 元/m <sup>2</sup> . | 建議編列 3   | 19,500,000 |
| 4  | 總務處  | 城區部長照大樓耐震補強 2400,000        | 500,000<br>(耐震初評金額) | 遞延        | 因耐震初評分數 73.47 有耐震疑慮. 面積約 532.48 m <sup>2</sup> , 含耐震詳評 266,240 元, 補強工程 2,128,000 元                                                                   | 建議編列 4   | 20,000,000 |

|   |       |                         |           |             |                                                                                                            |             |            |
|---|-------|-------------------------|-----------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
| 5 | 總務處   | 校區柏油路面更新                | 7,000,000 | 遞延          | 校區柏油路面使用已逾10年以上共約11,615平方公尺,經多年局部修補,建議全面更新,含刨除及5公分瀝青混凝土面層。                                                 |             | 27,000,000 |
| 6 | 學生事務處 | 蕙質、蘭心樓電梯<br>8,500,000   |           | 3類機械        | 宿舍4部電梯老舊使用15年,已逾使用年限,常有故障情形導致學生受困於內,故予更換。                                                                  | 由宿舍費收入支應    | 27,000,000 |
| 7 | 圖書館   | 圖書館廁所整修工程               | 4,850,000 | 2類房屋,遞延     | 1至3樓女廁及2樓男廁等四處面積91.21 m <sup>2</sup> . 廁所更新工程。                                                             | 建議編列5       | 31,850,000 |
| 8 | 教務處   | 新大樓攝影棚室內裝修工程<br>762000  |           | 2類房屋增值      | 新大樓四樓攝影棚裝修(含室內吸音劈尖187.61 m <sup>2</sup> 、天花板裝修25.16 m <sup>2</sup> 、吸音布幕、室內調光捲簾及管線移位及施工費用)。                | 建議爭取校外補助款支應 | 31,850,000 |
| 9 | 健科學院  | 學思樓健科學院暫緩裝修空間<br>440000 |           | 2類房屋增值,5類什項 | 學思樓8.9F暫緩裝修空間,健康照護機構資訊系統實務應用教室企業媒合教室物理環境分析實驗教室共237m <sup>2</sup> x天花板500元/m <sup>2</sup> =118,500,空調320000 | 總務處已統一編列    | 31,850,000 |

|    |                       |                                          |  |    |                                               |                         |            |
|----|-----------------------|------------------------------------------|--|----|-----------------------------------------------|-------------------------|------------|
| 10 | 健<br>科<br>學<br>院      | 學思樓健科<br>學院意象牆<br>面及整區美<br>化設計<br>150000 |  | 消耗 | 學思樓健科學院意<br>象牆面及整區美化<br>設計                    | 建議爭<br>取校外<br>補助款<br>支應 | 31,850,000 |
| 11 | 學<br>生<br>事<br>務<br>處 | 明倫館地下<br>室育樂中心<br>6 檯玻璃門<br>150000       |  | 消耗 | 明倫館地下室, 門禁<br>需要規劃整修                          | 預計由<br>修繕費<br>檢討支<br>應  | 31,850,000 |
| 12 | 學<br>生<br>事<br>務<br>處 | 學餐地下室<br>-社團空間<br>整修<br>350,000          |  | 消耗 | 學餐地下室-社團空<br>間, 地板更新及油漆<br>工程面積 188 平方<br>公尺  | 預計由<br>修繕費<br>檢討支<br>應  | 31,850,000 |
| 13 | 學<br>生<br>事<br>務<br>處 | 科技大樓-<br>社團空間整<br>修 120,000              |  | 消耗 | 科技大樓地下室-社<br>團空間, 地板更新及<br>油漆工程面積 60 平<br>方公尺 | 預計由<br>修繕費<br>檢討支<br>應  | 31,850,000 |
| 14 | 研<br>發<br>處           | 育成中心裝<br>修工程(辦<br>公室屏<br>風)413,000       |  |    | 學思樓七樓育成中<br>心搬遷需要                             | 建議另<br>籌經費<br>支應        | 31,850,000 |
| 15 | 研<br>發<br>處           | 育成中心裝<br>修工程(白<br>破玻璃及白<br>板)191,000     |  | 消耗 | 學思樓七樓育成中<br>心搬遷需要                             | 建議另<br>籌經費<br>支應        | 31,850,000 |

附件四

111年度各單位固定資產、無形資產及遞延借項彙計表(決議版)

|      |                    | 各單位需求數     | 初 審 情 形                                                                                              | 111年度初核數   | 110年度核定數   |
|------|--------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
|      | 護理學院               | 3,079,500  | 3,079,500                                                                                            | 3,079,500  | 3,054,500  |
| 2-3  | 護理學院               | 60,500     | 擬照列。                                                                                                 | 60,500     | 60,500     |
| 2-4  | 護理系所(含學士後、生醫組)     | 2,779,000  | 擬照列。                                                                                                 | 2,779,000  | 2,754,000  |
| 2-5  | 護理助產及婦女健康系         | 80,000     | 擬照列。                                                                                                 | 80,000     | 80,000     |
| 2-6  | 醫護教育暨數位學習系所        | 80,000     | 擬照列。                                                                                                 | 80,000     | 80,000     |
| 2-7  | 高齡健康照護系            | 80,000     | 擬照列。                                                                                                 | 80,000     | 80,000     |
|      | 健康科技學院             | 1,770,000  | 1,770,000                                                                                            | 1,770,000  | 1,767,000  |
| 2-8  | 健康科技學院             | 200,000    | 擬照列。                                                                                                 | 200,000    | 200,000    |
| 2-9  | 資訊管理系所             | 360,000    | 擬照列。                                                                                                 | 360,000    | 350,000    |
| 2-10 | 健康事業管理系所           | 610,000    | 擬照列。                                                                                                 | 610,000    | 610,000    |
| 2-11 | 休閒產業與健康促進系所        | 190,000    | 擬照列。                                                                                                 | 190,000    | 190,000    |
| 2-12 | 長期照護系所             | 150,000    | 擬照列。                                                                                                 | 150,000    | 157,000    |
| 2-13 | 語言治療與聽力學系所         | 260,000    | 擬照列。                                                                                                 | 260,000    | 260,000    |
|      | 人類發展與健康學院          | 1,250,500  | 1,250,500                                                                                            | 1,250,500  | 1,278,500  |
| 2-14 | 人類發展與健康學院          | 157,500    | 擬照列。                                                                                                 | 157,500    | 200,000    |
| 2-15 | 嬰幼兒保育系所            | 215,000    | 擬照列。                                                                                                 | 215,000    | 84,000     |
| 2-16 | 運動保健系所             | 578,000    | 擬照列。                                                                                                 | 578,000    | 582,500    |
| 2-17 | 生死與健康心理諮商系所        | 300,000    | 擬照列。                                                                                                 | 300,000    | 412,000    |
|      | 學術單位合計數            | 6,100,000  | 6,100,000                                                                                            | 6,100,000  | 6,100,000  |
| 2-18 | 通識中心               | 243,000    | 擬照列。                                                                                                 | 243,000    | 215,000    |
| 2-19 | 教務處                | 1,850,000  | 擬照列。                                                                                                 | 1,850,000  | 1,850,000  |
|      | 教務處(招生收入支應)        | -          |                                                                                                      | -          | -          |
| 2-20 | 校務研究辦公室            | 400,000    | 擬照列。                                                                                                 | 400,000    | 50,000     |
| 2-21 | 學生事務處              | 1,320,000  | ●住宿輔導組所需多功能事務機，請列入電算中心印表機設備採購辦理。<br>●原資中心所列「原住民學生輔導系統」75萬元，請爭取高教深耕補助款或校外補助款，屆時如爭取不到，再專案簽核。<br>●餘擬照列。 | 470,000    | 265,000    |
| 2-21 | 學生事務處(學生宿舍收入支應)    | 8,650,000  | ●舊宿舍冷氣汰換15萬元，擬照列。<br>●學生宿舍電梯汰換，併總務處整修工程另案討論，依總務會議排序，學生宿舍電梯汰換850萬元暫列。                                 | 8,650,000  | 9,713,000  |
|      | 研究發展處              | -          |                                                                                                      | -          | 800,000    |
| 2-22 | 總務處                | 1,840,000  | 擬照列。                                                                                                 | 1,840,000  | 1,850,000  |
| 2-22 | 總務處(場地收入支應)        | 580,000    | ●職務宿舍監視器裝設3萬元，擬照列。<br>●親仁樓、明倫館老舊影音設備汰換55萬元，擬照列。                                                      | 580,000    | 1,400,000  |
|      | 總務處-整修工程(提案3，另案討論) | 31,850,000 | ●所列項目通過，惟校務基金支應總額為2,000萬元，請依優先順序施作或爭取校外補助款。                                                          | 20,000,000 | 20,000,000 |

**111年度各單位固定資產、無形資產及遞延借項彙計表(決議版)**

|      |                              | 各單位需求數     | 初 審 情 形                                | 111年度初核數   | 110年度核定數    |
|------|------------------------------|------------|----------------------------------------|------------|-------------|
| 2-23 | 電子計算機中心                      | 12,000,000 | ●電腦設備螢幕汰換42萬5千元，請另行編列業務費購買。<br>●餘擬照列。  | 11,575,000 | 11,395,000  |
| 2-24 | 圖書館                          | 8,430,000  | ●所列項目在830萬元額度內調整，惟設備汰換上限為30萬元。         | 8,300,000  | 8,300,000   |
| 2-25 | 體育室                          | 136,000    | 擬照列。                                   | 136,000    | 267,000     |
| 2-26 | 環境安全衛生室                      | 94,000     | 擬照列。                                   | 94,000     | 99,000      |
|      | 秘書室                          | -          |                                        | -          | -           |
|      | 人事室                          | -          |                                        | -          | 50,000      |
|      | 主計室                          | -          |                                        | -          | -           |
| 2-27 | 推廣教育中心(以推廣教育收入支應)            | 115,500    | 擬照列。                                   | 116,000    | 100,000     |
|      | 研究計畫用設備(以建教合作收入支應)           | 700,000    | 擬照列。                                   | 700,000    | 700,000     |
|      | 統籌支用                         | 4,500,000  | 擬照列。                                   | 4,500,000  | 4,500,000   |
|      | 行政單位合計數                      | 72,465,500 |                                        | 59,211,000 | 61,339,000  |
|      | 教育部專案型補助計畫資本門                | 15,000,000 | 擬照列。                                   | 15,000,000 | 15,000,000  |
|      | 小計                           | 93,808,500 |                                        | 80,554,000 | 82,654,000  |
|      | 教學研究綜合大樓辦公空間、教室建置及第三學生宿舍內部裝修 | -          |                                        | -          | 87,938,000  |
|      | 健管系企業媒合教室及物理環境分析實驗教室建置費用     | -          | ●本項另案討論，俟通過後補提校務基金管理委員會，於111年度收支併決算辦理。 | -          | -           |
|      | 親仁樓搬遷建置費用                    | -          | ●本項另案討論，俟通過後補提校務基金管理委員會，於111年度收支併決算辦理。 | -          |             |
|      | 小計                           | 0          |                                        | 0          | 87,938,000  |
|      | 總計                           | 93,808,500 |                                        | 80,554,000 | 170,592,000 |

註：學術單位：依109年12月16日校務基金管理委員會之決議，111年度學術單位資本支出核定總額為610萬元(詳附件會2-2頁)

## 國立臺北護理健康大學校務基金

## 收支餘絀預計表

中華民國111年度

單位:新臺幣千元

| 科 目            | 本年度預算數     |         |          |        | 上年度預算<br>數 | 比較增減(-) |        | 資料來源                                                    |
|----------------|------------|---------|----------|--------|------------|---------|--------|---------------------------------------------------------|
|                | 政府補助收<br>入 | 自籌收入    | 合 計      |        |            |         |        |                                                         |
|                | 金 額        | 金 額     | 金 額      | %      | 金 額        | 金 額     | %      |                                                         |
| 業務收入           | 537,906    | 307,802 | 845,708  | 100.00 | 836,780    | 8,928   | 1.07   |                                                         |
| 教學收入           | 0          | 304,651 | 304,651  | 36.02  | 301,496    | 3,155   | 1.05   |                                                         |
| 學雜費收入          | 0          | 232,213 | 232,213  | 27.46  | 235,508    | -3,295  | -1.40  | 教務處及學務<br>處提供編列                                         |
| 學雜費減免          | 0          | -21,000 | -21,000  | -2.48  | -21,000    | 0       | 0.00   |                                                         |
| 建教合作收入         | 0          | 76,238  | 76,238   | 9.01   | 69,988     | 6,250   | 8.93   | 研發處提供編<br>列                                             |
| 推廣教育收入         | 0          | 17,200  | 17,200   | 2.03   | 17,000     | 200     | 1.18   | 推廣中心提供<br>編列                                            |
| 其他業務收入         | 537,906    | 3,151   | 541,057  | 63.98  | 535,284    | 5,773   | 1.08   |                                                         |
| 學校教學研究補<br>助收入 | 435,558    | 0       | 435,558  | 51.50  | 433,846    | 1,712   | 0.39   | 暫依109年度<br>教育部核定基<br>本需求額度調<br>整編列                      |
| 其他補助收入         | 102,348    | 0       | 102,348  | 12.10  | 98,394     | 3,954   | 4.02   | 教務處及研發<br>處提供編列                                         |
| 雜項業務收入         | 0          | 3,151   | 3,151    | 0.37   | 3,044      | 107     | 3.52   | 教務處提供編<br>列                                             |
| 業務成本與費用        | 653,423    | 331,769 | 985,192  | 116.49 | 930,035    | 55,157  | 5.93   |                                                         |
| 教學成本           | 553,580    | 291,681 | 845,261  | 99.95  | 792,171    | 53,090  | 6.70   |                                                         |
| 教學研究及訓輔<br>成本  | 553,580    | 205,264 | 758,844  | 89.73  | 712,463    | 46,381  | 6.51   | 各單位提供需<br>求數、109年<br>度分配數、補<br>助計畫收入及<br>受贈收入相對<br>支出編列 |
| 建教合作成本         | 0          | 72,426  | 72,426   | 8.56   | 65,788     | 6,638   | 10.09  |                                                         |
| 推廣教育成本         | 0          | 13,991  | 13,991   | 1.65   | 13,920     | 71      | 0.51   |                                                         |
| 其他業務成本         | 3,500      | 11,267  | 14,767   | 1.75   | 14,286     | 481     | 3.37   |                                                         |
| 學生公費及獎勵<br>金   | 3,500      | 11,267  | 14,767   | 1.75   | 14,286     | 481     | 3.37   | 學務處之需求<br>及捐款收入來<br>源編列                                 |
| 管理及總務費用        | 96,343     | 25,670  | 122,013  | 14.43  | 120,534    | 1,479   | 1.23   |                                                         |
| 管理費用及總務<br>費用  | 96,343     | 25,670  | 122,013  | 14.43  | 120,534    | 1,479   | 1.23   | 各單位提供需<br>求數及109年<br>度分配數編列                             |
| 其他業務費用         | 0          | 3,151   | 3,151    | 0.37   | 3,044      | 107     | 3.52   |                                                         |
| 雜項業務費用         | 0          | 3,151   | 3,151    | 0.37   | 3,044      | 107     | 3.52   | 教務處提供編<br>列                                             |
| 業務賸餘（短絀）       | -115,517   | -23,967 | -139,484 | -16.49 | -93,255    | -46,229 | 49.57  |                                                         |
| 業務外收入          | 0          | 96,639  | 96,639   | 11.43  | 66,302     | 30,337  | 45.76  |                                                         |
| 財務收入           | 0          | 2,000   | 2,000    | 0.24   | 6,000      | -4,000  | -66.67 |                                                         |

|                |          |        |         |        |         |         |        |                                   |
|----------------|----------|--------|---------|--------|---------|---------|--------|-----------------------------------|
| 利息收入           | 0        | 2,000  | 2,000   | 0.24   | 6,000   | -4,000  | -66.67 | 主計室及總務處<br>依定存額度<br>計算編列          |
| 其他業務外收入        | 0        | 94,639 | 94,639  | 11.19  | 60,302  | 34,337  | 56.94  |                                   |
| 資產使用及權利<br>金收入 | 0        | 91,744 | 91,744  | 10.85  | 57,577  | 34,167  | 59.34  | 總務處、學務<br>處及電算中心<br>等提供編列         |
| 違規罰款收入         | 0        | 90     | 90      | 0.01   | 120     | -30     | -25.00 |                                   |
| 受贈收入           | 0        | 2,300  | 2,300   | 0.27   | 2,100   | 200     | 9.52   | 秘書室提供編<br>列                       |
| 雜項收入           | 0        | 505    | 505     | 0.06   | 505     | 0       | 0.00   |                                   |
| 業務外費用          | 5,355    | 44,167 | 49,522  | 5.86   | 34,941  | 14,581  | 41.73  |                                   |
| 財務費用           | 1,050    | 0      | 1,050   | 0.12   | 1,095   | -45     | -4.11  |                                   |
| 利息費用           | 1,050    | 0      | 1,050   | 0.12   | 1,095   | -45     | -4.11  | 依本校自償性<br>債務舉借及償<br>還計畫案編列        |
| 其他業務外費用        | 4,305    | 44,167 | 48,472  | 5.73   | 33,846  | 14,626  | 43.21  |                                   |
| 雜項費用           | 4,305    | 44,167 | 48,472  | 5.73   | 33,846  | 14,626  | 43.21  | 總務處、學務<br>處、圖書館及<br>電算中心等提<br>供編列 |
| 業務外賸餘（短絀）      | -5,355   | 52,472 | 47,117  | 5.57   | 31,361  | 15,756  | 50.24  |                                   |
| 本期賸餘（短絀）       | -120,872 | 28,505 | -92,367 | -10.92 | -61,894 | -30,473 | 49.23  |                                   |

**111年度各單位固定資產、無形資產及遞延借項彙計表(提會版)**

|      |                    | 各單位需求數           | 初 審 情 形                                                                                              | 111年度初核數         | 110年度核定數         |
|------|--------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
|      | <b>護理學院</b>        | <b>3,079,500</b> | <b>3,079,500</b>                                                                                     | <b>3,079,500</b> | <b>3,054,500</b> |
| 2-3  | 護理學院               | 60,500           | 擬照列。                                                                                                 | 60,500           | 60,500           |
| 2-4  | 護理系所(含學士後、生醫組)     | 2,779,000        | 擬照列。                                                                                                 | 2,779,000        | 2,754,000        |
| 2-5  | 護理助產及婦女健康系         | 80,000           | 擬照列。                                                                                                 | 80,000           | 80,000           |
| 2-6  | 醫護教育暨數位學習系所        | 80,000           | 擬照列。                                                                                                 | 80,000           | 80,000           |
| 2-7  | 高齡健康照護系            | 80,000           | 擬照列。                                                                                                 | 80,000           | 80,000           |
|      | <b>健康科技學院</b>      | <b>1,770,000</b> | <b>1,770,000</b>                                                                                     | <b>1,770,000</b> | <b>1,767,000</b> |
| 2-8  | 健康科技學院             | 200,000          | 擬照列。                                                                                                 | 200,000          | 200,000          |
| 2-9  | 資訊管理系所             | 360,000          | 擬照列。                                                                                                 | 360,000          | 350,000          |
| 2-10 | 健康事業管理系所           | 610,000          | 擬照列。                                                                                                 | 610,000          | 610,000          |
| 2-11 | 休閒產業與健康促進系所        | 190,000          | 擬照列。                                                                                                 | 190,000          | 190,000          |
| 2-12 | 長期照護系所             | 150,000          | 擬照列。                                                                                                 | 150,000          | 157,000          |
| 2-13 | 語言治療與聽力學系所         | 260,000          | 擬照列。                                                                                                 | 260,000          | 260,000          |
|      | <b>人類發展與健康學院</b>   | <b>1,250,500</b> | <b>1,250,500</b>                                                                                     | <b>1,250,500</b> | <b>1,278,500</b> |
| 2-14 | 人類發展與健康學院          | 157,500          | 擬照列。                                                                                                 | 157,500          | 200,000          |
| 2-15 | 嬰幼兒保育系所            | 215,000          | 擬照列。                                                                                                 | 215,000          | 84,000           |
| 2-16 | 運動保健系所             | 578,000          | 擬照列。                                                                                                 | 578,000          | 582,500          |
| 2-17 | 生死與健康心理諮商系所        | 300,000          | 擬照列。                                                                                                 | 300,000          | 412,000          |
|      | <b>學術單位合計數</b>     | <b>6,100,000</b> | <b>6,100,000</b>                                                                                     | <b>6,100,000</b> | <b>6,100,000</b> |
| 2-18 | <b>通識中心</b>        | <b>243,000</b>   | 擬照列。                                                                                                 | <b>243,000</b>   | <b>215,000</b>   |
| 2-19 | 教務處                | 1,850,000        | 擬照列。                                                                                                 | 1,850,000        | 1,850,000        |
|      | 教務處(招生收入支應)        | -                |                                                                                                      | -                | -                |
| 2-20 | 校務研究辦公室            | 400,000          | 擬照列。                                                                                                 | 400,000          | 50,000           |
| 2-21 | 學生事務處              | 1,320,000        | ●住宿輔導組所需多功能事務機，請列入電算中心印表機設備採購辦理。<br>●原資中心所列「原住民學生輔導系統」75萬元，請爭取高教深耕補助款或校外補助款，屆時如爭取不到，再專案簽核。<br>●餘擬照列。 | 470,000          | 265,000          |
| 2-21 | 學生事務處(學生宿舍收入支應)    | 8,650,000        | ●舊宿舍冷氣汰換15萬元，擬照列。<br>●學生宿舍電梯汰換，併總務處整修工程另案討論，依總務會議排序，學生宿舍電梯汰換850萬元暫列。                                 | 8,650,000        | 9,713,000        |
|      | 研究發展處              | -                |                                                                                                      | -                | 800,000          |
| 2-22 | 總務處                | 1,840,000        | 擬照列。                                                                                                 | 1,840,000        | 1,850,000        |
| 2-22 | 總務處(場地收入支應)        | 580,000          | ●職務宿舍監視器裝設3萬元，擬照列。<br>●親仁樓、明倫館老舊影音設備汰換55萬元，擬照列。                                                      | 580,000          | 1,400,000        |
|      | 總務處-整修工程(提案3，另案討論) |                  | ●所列項目通過，惟校務基金支應總額為2,000萬元，請依優先順序施作或爭取校外補助款。                                                          | 20,000,000       | 20,000,000       |

**111年度各單位固定資產、無形資產及遞延借項彙計表(提會版)**

|      |                              | 各單位需求數     | 初 審 情 形                               | 111年度初核數   | 110年度核定數    |
|------|------------------------------|------------|---------------------------------------|------------|-------------|
| 2-23 | 電子計算機中心                      | 12,000,000 | ●電腦設備螢幕汰換42萬5千元，請另行編列業務費購買。<br>●餘擬照列。 | 11,575,000 | 11,395,000  |
| 2-24 | 圖書館                          | 8,430,000  | ●所列項目在830萬元額度內調整，惟設備汰換上限為30萬元。        | 8,300,000  | 8,300,000   |
| 2-25 | 體育室                          | 136,000    | 擬照列。                                  | 136,000    | 267,000     |
| 2-26 | 環境安全衛生室                      | 94,000     | 擬照列。                                  | 94,000     | 99,000      |
|      | 秘書室                          | -          |                                       | -          | -           |
|      | 人事室                          | -          |                                       | -          | 50,000      |
|      | 主計室                          | -          |                                       | -          | -           |
| 2-27 | 推廣教育中心(以推廣教育收入支應)            | 115,500    | 擬照列。                                  | 116,000    | 100,000     |
|      | 研究計畫用設備(以建教合作收入支應)           | 700,000    | 擬照列。                                  | 700,000    | 700,000     |
|      | 統籌支用                         | 4,500,000  | 擬照列。                                  | 4,500,000  | 4,500,000   |
|      | 行政單位合計數                      | 40,615,500 |                                       | 59,211,000 | 61,339,000  |
|      | 教育部專案型補助計畫資本門                | 15,000,000 | 擬照列。                                  | 15,000,000 | 15,000,000  |
|      | 小計                           | 61,958,500 |                                       | 80,554,000 | 82,654,000  |
|      | 教學研究綜合大樓辦公空間、教室建置及第三學生宿舍內部裝修 | -          |                                       | -          | 87,938,000  |
|      | 健管系企業媒合教室及物理環境分析實驗室教室建置費用    | 424,000    | ●本項另案討論，待通過後，納編111年度預算。               | 424,000    | -           |
|      | 親仁樓搬遷建置費用                    |            | ●本項另案討論，待通過後，納編111年度預算。               |            |             |
|      | 小計                           | 424,000    |                                       | 424,000    | 87,938,000  |
|      | 總計                           | 62,382,500 |                                       | 80,978,000 | 170,592,000 |

註：學術單位：依109年12月16日校務基金管理委員會之決議，111年度學術單位資本支出核定總額為610萬元(詳附件會2-2頁)

## 111年度學術單位資本支出額度表

單位：新臺幣元

| 單位        | 111年度推估額度                       |               |                  |           |           | 110年度核定數  |
|-----------|---------------------------------|---------------|------------------|-----------|-----------|-----------|
|           | 111年度<br>(1102及1111學期)<br>學雜費收入 | 比率            | 依學雜費收入比<br>率推估額度 | 學院-基本數    | 111年度額度   |           |
| 護理學院      | 115,455,968                     | <b>0.4759</b> | 2,379,500        | 700,000   | 3,079,500 | 3,054,500 |
| 健康科技學院    | 76,174,922                      | <b>0.3140</b> | 1,570,000        | 200,000   | 1,770,000 | 1,767,000 |
| 人類發展與健康學院 | 50,974,746                      | <b>0.2101</b> | 1,050,500        | 200,000   | 1,250,500 | 1,278,500 |
| 合計        | 242,605,636                     | 1.0000        | 5,000,000        | 1,100,000 | 6,100,000 | 6,100,000 |

一、依據103年3月21日校務基金管理委員會決議辦理。

二、111年度各學系所資本支出額度以不超過500萬為原則。

三、各系、所111年度資本支出分配金額由各學院於院務會議充分討論經費分配原則，於主計室籌編111年預算案提供資本門項目。

## 111年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：護理學院

| 優先<br>順序 | (請勾選)                                                                 | 品<br>名    | 單位 | 數量 | 總 價(元) | 放置地點 | (請勾選)                                                                                                    | 說 明      |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|-----------|----|----|--------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | A3雙面掃描機 3 | 台  | 1  | 60,500 | 護理學院 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 會議資料掃描留存 |
| 2        |                                                                       |           |    |    |        |      |                                                                                                          |          |
| 3        |                                                                       |           |    |    |        |      |                                                                                                          |          |
| 4        |                                                                       |           |    |    |        |      |                                                                                                          |          |
| 5        |                                                                       |           |    |    |        |      |                                                                                                          |          |
| 總 計      |                                                                       |           |    |    | 60,500 |      |                                                                                                          |          |

填表說明：

1. 本表請按優先順序填列單價一萬元以上之教學軟體及儀器設備。
2. 行政用一人一機之電腦汰換需求由電算中心另案調查、整修工程由總務處另案調查，不用填入本表。
3. 請於110年2月5日前e-mail給主計室(分機2109)，並將核章之紙本送至主計室，謝謝！

填表人：

約聘人員 林以璇

單位主管：

護理學院院長 劉政寬

## 111年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：護理系+學士後護理系

| 優先<br>順序 | (請勾選)                                                                 | 品 名                    | 單位 | 數量 | 總 價(元)  | 放置地點 | (請勾選)                                                                                                    | 說 明                                                                          |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------|----|----|---------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 雷射投影機(S402) 3          | 台  | 1  | 210,000 | S402 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 供技術教學、練習與評測使用<br>於S402投影機，於111年使用年限已達，導致教學課程成效不彰，故汰換。                        |
| 2        | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 電腦主機(S402) 3           | 台  | 1  | 37,000  | S402 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 供技術教學、練習與評測使用<br>於S402電腦主機，於111年使用年限已達，導致教學課程成效不彰，故汰換。                       |
| 3        | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 高級心臟救命術訓練模型<br>(進階版) 5 | 具  | 1  | 825,000 | S301 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 供技術教學、練習與評測使用。<br>原有存放於S301之高階假人，已達使用年限，內部零件已無法使用，已影響教學品質，為使教學進行順利，故編列1台使用。) |
| 4        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | AED訓練機 3               | 套  | 3  | 78,000  | S408 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 供技術教學、練習與評測使用。                                                               |
| 5        | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | Port-A注射練習工具 3         | 套  | 4  | 236,000 | S408 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 供技術教學、練習與評測使用。<br>於111年已達使用年限，外觀及內部零件已無法使用，已影響教學品質，為使教學進行順利，故編列使用，           |
| 6        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 不鏽鋼嬰兒床 5               | 台  | 5  | 32,000  | S408 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 供技術教學、練習與評測使用。<br>原有之嬰兒床數量已無法達成教學需求，故增添購買。                                   |
| 7        | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 沐浴娃娃模型(男) 3            | 具  | 5  | 170,000 | S408 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 供技術教學、練習與評測使用。<br>原有之沐浴娃娃，已達使用年限，外觀內部零件已無法使用，嚴重影響教學品質。                       |
| 8        | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 喉頭鏡 3                  | 組  | 3  | 169,500 | S408 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 供技術教學、練習與評測使用。<br>部分器材故障無法使用，現有數量無法達成課程所需。                                   |
| 9        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 液壓式握力計 3               | 台  | 5  | 70,000  | S408 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 供技術教學、練習與評測使用。<br>此教學用物，目前尚只有一台，惟因教學課程分組之需求使用，故增購。                           |

| 優先<br>順序 | (請勾選)                                                                 | 品 名                                      | 單位 | 數量 | 總 價(元)    | 放置地點          | (請勾選)                                                                                                    | 說 明                                                                         |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----|----|-----------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 10       | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | "ONOSOKKI" 積分噪音計 3                       | 台  | 5  | 360,000   | S408          | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 供技術教學、練習與評測使用。<br>(原有之噪音機，於111年已達使用年限，外觀及內部零件已無法使用，已影響教學品質，為使教學進行順利，故編列使用。) |
| 11       | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 移位機操作專用電池匣 3                             | 組  | 2  | 60,000    | S408          | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 供技術教學、練習與評測使用。<br>(原有之移位機，該使用電池已達無法充電之情形，故增添兩組。)                            |
| 12       | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 樣品冰存儲藏櫃 3                                | 座  | 1  | 98,000    | 生物實驗室<br>S201 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 原設備已達使用年限，因溫度不穩定且壓縮機已故障，故急需汰換。                                              |
| 13       | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 實驗室電子講桌設備 5                              | 台  | 1  | 94,500    | 生物實驗室<br>S202 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 原設備已達使用年限，因底座滾輪損壞機台已故障，故急需汰換。                                               |
| 14       | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 解剖模具(包含腎臟模型 女性骨盆模型 男性生殖模型 腦模型 腎上腺模型)五件 5 | 件  | 5  | 207,500   | 解剖模具室         | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 舊模具已達使用年限，因零件已停產故障無法維修，故急需汰換。                                               |
| 15       | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 電冰箱 5                                    | 台  | 2  | 70,000    | 親仁樓6樓及科技大樓3樓  | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 舊式冰箱不符節能省電，且已使用13年多，故需汰換。                                                   |
| 16       | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | A3彩色雷射印表機 3                              | 台  | 1  | 61,500    | 親仁樓系辦         | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 供教學文件、行政文件列印使用。<br>(原有之A3彩色雷射印表機已超過使用年限且故障無法維修，故需汰換)                        |
| 總 計      |                                                                       |                                          |    |    | 2,779,000 |               |                                                                                                          |                                                                             |

填表說明：

1. 本表請按優先順序填列單價一萬元以上之教學軟體及儀器設備。
2. 行政用一人一機之電腦汰換需求由電算中心另案調查、整修工程由總務處另案調查，不用填入本表。
3. 請於110年2月5日前e-mail給主計室(分機2109)，並將核章之紙本送至主計室，謝謝！

填表人：

約聘專員 顏妙芳

會計科 蔡秉榮

約僱助理員 劉柏岑 會2-4

單位主管：

系統管理系主任 王采芷 110. 2. 18

111年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：助產系

| 優先順序 | (請勾選)                                                                 | 品名        | 單位 | 數量 | 總價(元)  | 放置地點 | (請勾選)                                                                                                    | 用途/配合課程/研究目的說明    |
|------|-----------------------------------------------------------------------|-----------|----|----|--------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 生產模擬體驗服 5 | 組  | 2  | 80,000 | B520 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 配合專業課程及助產能力鑑定考試使用 |
| 2    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |           |    |    |        |      | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                   |
| 3    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |           |    |    |        |      | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                   |
| 4    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |           |    |    |        |      | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                   |
| 5    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |           |    |    |        |      | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                   |
| 6    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |           |    |    |        |      | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                   |
| 總計   |                                                                       |           |    |    | 80,000 |      |                                                                                                          |                   |

填表說明：

1. 本表請按優先順序填列單價一萬元以上之教學軟體及儀器設備。
2. 行政用一人一機之電腦汰換需求由電算中心另案調查、整修工程由總務處另案調查，不用填入本表。
3. 請於110年2月5日前e-mail給主計室(分機2109)，並將核章之紙本送至主計室，謝謝！

填表人：

助理員 劉佳沛

單位主管：

副教務長兼護理系主任 高千惠

## 111年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：醫護教育暨數位學習系

| 優先<br>順序 | (請勾選)                                                                 | 品 名         | 單位 | 數量 | 總 價(元) | 放置地點 | (請勾選)                                                                                                    | 說 明      |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------|----|----|--------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 網站伺服器(擴充) 3 |    | 1  | 80,000 | B406 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 展示學生實作成品 |
| 2        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |             |    |    |        |      | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |          |
| 3        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |             |    |    |        |      | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |          |
| 4        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |             |    |    |        |      | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |          |
| 5        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |             |    |    |        |      | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |          |
| 6        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |             |    |    |        |      | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |          |
| 總 計      |                                                                       |             |    |    | 80,000 |      |                                                                                                          |          |

填表說明：

1. 本表請按優先順序填列單價一萬元以上之教學軟體及儀器設備。
2. 行政用一人一機之電腦汰換需求由電算中心另案調查、整修工程由總務處另案調查，不用填入本表。
3. 請於110年2月5日前e-mail給主計室(分機2109)，並將核章之紙本送至主計室，謝謝！

填表人：助 理 員 許 慈 琇

110.2.17

單位主管：

副校長兼代辦處教育  
暨數位學習系主任 劉一凡

110.2.17

# 111年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：高齡健康照護系

| 優先順序 | (請勾選)                                                                 | 品名           | 單位 | 數量 | 總價(元)  | 放置地點                 | (請勾選)                                                                                                    | 說明                                          |
|------|-----------------------------------------------------------------------|--------------|----|----|--------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 1    | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 社區住宅門禁管理系統 3 | 組  | 1  | 46,000 | 高齡健康照護及物聯網示範教室(B502) | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 110年1月22日發生故障，經廠商檢測後，維修費用過高，故選擇於111年度汰換該設備。 |
| 2    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 筆記型電腦 3      | 組  | 1  | 34,000 | 高齡健康照護及物聯網示範教室(B502) | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 教學及技術考專用。                                   |
| 3    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |              |    |    |        |                      | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                             |
| 4    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |              |    |    |        |                      | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                             |
| 5    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |              |    |    |        |                      | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                             |
| 6    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |              |    |    |        |                      | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                             |
| 總計   |                                                                       |              |    |    | 80,000 |                      |                                                                                                          |                                             |

填表說明：

1. 本表請按優先順序填列單價一萬元以上之教學軟體及儀器設備。
2. 行政用一人一機之電腦汰換需求由電算中心另案調查、整修工程由總務處另案調查，不用填入本表。
3. 請於110年2月5日前e-mail給主計室(分機2109)，並將核章之紙本送至主計室，謝謝！

填表人：

約僱助理黃千茹

單位主管：

副教授兼高齡健康照護系主任 蔡君明

# 111年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：健康科技學院

| 優先<br>順序 | (請勾選)                                                                 | 品<br>名 | 單位 | 數量 | 總<br>價(元) | 放置地點  | (請勾選)                                                                                                    | 說<br>明       |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|--------|----|----|-----------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 投影機 3  | 台  | 1  | 100,000   | 學思樓8樓 | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | F0810教室用投影機  |
| 2        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 電子講桌 5 | 台  | 1  | 100,000   | 學思樓8樓 | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            | F0810教室用電子講桌 |
| 3        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |        |    |    |           |       | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |              |
| 4        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |        |    |    |           |       | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |              |
| 5        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |        |    |    |           |       | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |              |
| 6        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |        |    |    |           |       | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |              |
| 總 計      |                                                                       |        |    |    | 200,000   |       |                                                                                                          |              |

填表說明：

1. 本表請按優先順序填列單價一萬元以上之教學軟體及儀器設備。
2. 行政用一人一機之電腦汰換需求由電算中心另案調查、整修工程由總務處另案調查，不用填入本表。
3. 請於110年2月5日前e-mail給主計室(分機2109)，並將核章之紙本送至主計室，謝謝！

填表人：

約助理 楊惠惠

110. 2. 01

單位主管：

110. 2. 01

# 110年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：資訊管理系

| 優先<br>順序 | (請勾選)                                                                 | 品 名          | 單位 | 數量 | 總 價(元)  | 放置地點    | (請勾選)                                                                                                    | 用途/配合課程/研究目的說明                                                                 |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|--------------|----|----|---------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 桌上型電腦 3      | 台  | 5  | 175,000 | 資管系專業教室 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 配合本系實務專題課程(畢業成果發表)實作需求，為提供本系師生契合教學研究需求之設備，予以進行專業教室桌上型電腦之汰舊換新採購。/實務專題(一)實務專題(二) |
| 2        | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 筆記型電腦 3      | 台  | 3  | 129,000 | 資管系專業教室 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 配合本系實務專題課程(畢業成果發表)實作需求，為提供本系師生契合教學研究需求之設備，予以進行專業教室筆記型電腦之汰舊換新採購。/實務專題(一)實務專題(二) |
| 3        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 大數據雲端運算伺服器 3 | 台  | 1  | 56,000  | B212機房  | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 配合本系教師發展大數據相關研究，採購大數據雲端運算伺服器，期許系上教師研究融合至教學，以利提升學生修習大數據學程之人數、意願及成效。             |
| 4        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |              |    |    |         |         | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                                                                |
| 5        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |              |    |    |         |         | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                                                                |
| 6        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |              |    |    |         |         | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                                                                |
| 總 計      |                                                                       |              |    |    | 360,000 |         |                                                                                                          |                                                                                |

填表說明：

1. 本表請按優先順序填列單價一萬元以上之教學軟體及儀器設備。
2. 行政用一人一機之電腦汰換需求由電算中心另案調查、整修工程由總務處另案調查，不用填入本表。
3. 請於109年2月5日前e-mail給主計室(分機2109)，並將核章之紙本送至主計室，謝謝！

填表人：

約聘 王姿涵

單位主管：

教授兼資訊管理系主任 徐建業

# 111年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：健康事業管理系

| 優先順序 | (請勾選)                                                                 | 品名                             | 單位 | 數量 | 總價(元)   | 放置地點             | (請勾選)                                                                                                    | 說明                                       |
|------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----|----|---------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 投影機 3                          | 台  | 1  | 40,000  | 企業媒合教室           | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 111年才裝修的企業媒合教室，未來將作為互動式教學教室使用，故新增採購投影機。  |
| 2    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 擴音設備(含喇叭) 4<br>喇叭單價1萬以上→4下非消耗品 | 套  | 1  | 36,000  | 企業媒合教室           | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 111年才裝修的企業媒合教室，未來將作為互動式教學教室使用，故新增採購擴音設備。 |
| 3    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 教學電腦 3                         | 台  | 12 | 434,000 | 創新應用實驗室、品質管理模擬教室 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 由於本系電腦設備不足以支應教學，故新增採購電腦作為教師上課使用。         |
| 4    | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | ArcGIS軟體 無形資產                  | 套  | 1  | 100,000 | 物理環境分析實驗室        | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 舊有的ArcGIS軟體軟體已過期，故汰換舊的購買新的。              |
| 總計   |                                                                       |                                |    |    | 610,000 |                  |                                                                                                          |                                          |

填表說明：

1. 本表請按優先順序填列單價一萬元以上之教學軟體及儀器設備。
2. 行政用一人一機之電腦汰換需求由電算中心另案調查、整修工程由總務處另案調查，不用填入本表。
3. 請於110年2月5日前e-mail給主計室(分機2109)，並將核章之紙本送至主計室，謝謝！

填表人：黃國媛

約僱助理黃國媛

110. 2. 17

單位主管：陳依兌

教授健康事業管理系 陳依兌

110. 2. 17

# 111年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：休閒產業與健康促進系

| 優先<br>順序 | (請勾選)                                                                 | 品 名                              | 單位 | 數量 | 總 價(元)  | 放置地點               | (請勾選)                                                                                                    | 說 明                               |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----|----|---------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 網路儲存系統設備 3                       | 台  | 1  | 52,000  | 學思樓-休健系辦公室(F1008)  | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 行政公務需求使用                          |
| 2        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 磁性玻璃白板(暫定120*270*6片, 需視教室牆面丈量) 5 | 片  | 6  | 91,200  | 學思樓-休健系專業教室(F0901) | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 專業教室上課教學使用                        |
| 3        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 投影機 3                            | 台  | 1  | 30,300  | 學思樓-休健系專業教室(F0901) | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 專業教室上課教學使用：雙螢幕投影使用，原專業教室只有一台投影機。  |
| 4        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 電動布幕 5                           | 台  | 1  | 16,500  | 學思樓-休健系專業教室(F0901) | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 專業教室上課教學使用：雙螢幕投影使用，原專業教室只有一個電動布幕。 |
| 5        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |                                  |    |    |         |                    | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                   |
| 6        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |                                  |    |    |         |                    | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                   |
| 總 計      |                                                                       |                                  |    |    | 190,000 |                    |                                                                                                          |                                   |

填表說明：

1. 本表請按優先順序填列單價一萬元以上之教學軟體及儀器設備。
2. 行政用一人一機之電腦汰換需求由電算中心另案調查、整修工程由總務處另案調查，不用填入本表。
3. 請於110年2月5日前e-mail給主計室(分機2109)，並將核章之紙本送至主計室，謝謝！

填表人：陳玉蘭  
110.1.28

單位主管：陳冠仰  
110.1.28

# 111年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：長照系

| 優先<br>順序 | (請勾選)                                                                 | 品 名              | 單位 | 數量 | 總 價(元)  | 放置地點                      | (請勾選)                                                                                                    | 說 明                                                                                                                   |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------|----|----|---------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 開門式安全浴缸 <b>5</b> | 個  | 1  | 150,000 | 學思樓 F0711<br>長照科技實務<br>中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 為提升教學品質、多元化及長照相鄰<br>技能,故增購其設備。<br> |
| 2        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |                  |    |    |         |                           | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                                                                                                       |
| 3        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |                  |    |    |         |                           | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                                                                                                       |
| 4        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |                  |    |    |         |                           | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                                                                                                       |
| 5        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |                  |    |    |         |                           | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                                                                                                       |
| 6        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |                  |    |    |         |                           | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                                                                                                       |
| 總 計      |                                                                       |                  |    |    | 150,000 |                           |                                                                                                          |                                                                                                                       |

填表說明：

1. 本表請按優先順序填列單價一萬元以上之教學軟體及儀器設備。
2. 行政用一人一機之電腦汰換需求由電算中心另案調查、整修工程由總務處另案調查，不用填入本表。
3. 請於110年2月5日前e-mail給主計室(分機2109)，並將核章之紙本送至主計室，謝謝！

填表人：



0113/1310

單位主管：

 2021.1.13

# 111年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：語言治療與聽力學系

| 優先順序 | (請勾選)                                                      | 品名                                         | 單位 | 數量 | 總價(元)   | 放置地點        | (請勾選)                                                                                                    | 說明                                                                                                                                                                                   |
|------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----|----|---------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | Pentax-Medical 電腦系統硬體與軟體升級<br><b>3 增 值</b> | 台  | 1  | 200,000 | 聽語系語言研究室(一) | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | Pentax-Medical PAS 6600 空氣動力學系統(3110503-160000002)，是重要的語言治療臨床儀器，是多門實作課程所需的儀器，包括：「嗓音異常學」、「嗓音異常實驗」、「發聲機轉」、「聽語儀器原理與操作」等，此儀器系統是2007年購買的，電腦和軟體作業系統是Windows XP，已經過時，不被支援，因此需要電腦硬體和軟體系統的升級。 |
| 2    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | Pentax-Medical 電腦系統介面卡升級<br><b>3 增 值</b>   | 台  | 1  | 60,000  | 聽語系語言研究室(一) | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 |                                                                                                                                                                                      |
| 3    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 |                                            |    |    |         |             | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                                                                                                                                                                      |
| 4    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 |                                            |    |    |         |             | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                                                                                                                                                                      |
| 5    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 |                                            |    |    |         |             | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                                                                                                                                                                      |
| 6    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 |                                            |    |    |         |             | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                                                                                                                                                                      |
| 總計   |                                                            |                                            |    |    | 260,000 |             |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                      |

填表說明：

1. 本表請按優先順序填列單價一萬元以上之教學軟體及儀器設備。
2. 行政用一人一機之電腦汰換需求由電算中心另案調查、整修工程由總務處另案調查，不用填入本表。
3. 請於110年2月5日前e-mail給主計室(分機2109)，並將核章之紙本送至主計室，謝謝！

填表人：

助理員 李佳芳

單位主管：

副教授兼語言治療與聽力學系主任 陳維佳

# 111年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：人類發展與健康學院

| 優先順序 | (請勾選)                                                                 | 品名    | 單位 | 數量 | 總價(元)   | 放置地點 | (請勾選)                                                                                                    | 用途/配合課程/研究目的說明            |
|------|-----------------------------------------------------------------------|-------|----|----|---------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 雷雕機 3 | 台  | 2  | 120,000 | I204 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 人康學院各系創新課程使用，如：智慧健康實務創作課程 |
| 2    | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 投影機 3 | 台  | 1  | 15,500  | I204 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 開會及課程使用投影機汰換              |
| 3    | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 桌機 3  | 台  | 1  | 22,000  | I204 | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 開會及課程使用電腦汰舊換新             |
| 4    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |       |    |    |         |      | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                           |
| 5    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |       |    |    |         |      | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                           |
| 6    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |       |    |    |         |      | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                           |
| 總計   |                                                                       |       |    |    | 157,500 |      |                                                                                                          |                           |

填表說明：

1. 本表請按優先順序填列單價一萬元以上之教學軟體及儀器設備。
2. 行政用一人一機之電腦汰換需求由電算中心另案調查、整修工程由總務處另案調查，不用填入本表。
3. 請於110年2月5日前e-mail給主計室(分機2109)，並將核章之紙本送至主計室，謝謝！

填表人：

約儀 連曼君

單位主管：

郭正明  
2021.2.22

## 111年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：嬰幼兒保育系

| 優先順序 | (請勾選)                                                                 | 品名            | 單位 | 數量 | 總價(元)   | 放置地點          | (請勾選)                                                                                                    | 說明                                                         |
|------|-----------------------------------------------------------------------|---------------|----|----|---------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1    | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 冰箱 5          | 台  | 1  | 25,000  | 樂育樓3樓茶水間      | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 「保母技術實作」、「嬰幼兒健康照護」、「嬰幼兒餐點與營養」、「知覺動作遊戲」課程使用<br>規格:500-599公升 |
| 2    | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 冰箱 5          | 台  | 1  | 15,000  | 1306幼保系辦公室    | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 「保母技術實作」、「嬰幼兒健康照護」、「嬰幼兒餐點與營養」、「知覺動作遊戲」課程使用<br>規格:300-399公升 |
| 3    | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 筆記型電腦 3       | 台  | 2  | 60,000  | 1306幼保系辦公室    | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 「保母技術實作」、「嬰幼兒餐點與營養」、「知覺動作遊戲」課程使用專業課程使用                     |
| 4    | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 烘碗機 5         | 台  | 1  | 15,000  | 樂育樓3樓茶水間      | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 「保母技術實作」、「嬰幼兒餐點與營養」<br>規格:60*50*30                         |
| 5    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 大尺寸LED觸控顯示器 5 | 台  | 1  | 80,000  | 1206專業教室      | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 專業課程「兒童戲劇」、「幼兒體能」、「嬰幼兒活動設計與環境規劃」使用                         |
| 6    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 一對一分離式冷氣 5    | 台  | 1  | 20,000  | 1306幼保系辦公室主任室 | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 新增主任辦公室冷氣使用                                                |
| 總計   |                                                                       |               |    |    | 215,000 |               |                                                                                                          |                                                            |

填表說明：

1. 本表請按優先順序填列單價一萬元以上之教學軟體及儀器設備。
2. 行政用一人一機之電腦汰換需求由電算中心另案調查、整修工程由總務處另案調查，不用填入本表。
3. 請於110年2月5日前e-mail給主計室(分機2109)，並將核章之紙本送至主計室，謝謝！

填表人：

約聘員 賴育津

110.1.20

單位主管：

副校長 賴育津  
兒保系主任 侯慧玉

110.1.20

## 111年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：運動保健系

| 優先<br>順序 | (請勾選)                                                                 | 品 名                   | 單位 | 數量 | 總 價(元)  | 放置地點 | (請勾選)                                                                                                               | 說 明                                                                                                         |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------|----|----|---------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 非侵入式連續血壓與心輸出動力學測量系統 3 | 套  | 1  | 193,000 | 美力教室 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 非侵入式連續血壓與心輸出動力學測量系統，可量測24小時動態量測血壓計以及心輸出量等參數，可應用於心血管疾病之預防、監控。本系統可作為運動生理、心血管生理等相關課程教學以及研究計畫使用。                |
| 2        | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 飛輪訓練腳踏車 5             | 套  | 10 | 200,000 | 飛輪教室 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            | 配合大學部飛輪運動指導法、體適能實務與操作課程使用。                                                                                  |
| 3        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 新型腕式生理監視器 3           | 台  | 1  | 25,000  | I408 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 衛生署核准的新型腕式生理監視器以非侵入方式將整合血壓與心跳變異率的檢測，可應用於紓壓雅理療之介入效果評估，該系統可作為芳療實務應用、運動訓練學、健康行為學、生物統計學、運動生理學等相關課程教學以及研究計畫使用。   |
| 4        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 智能敏捷度運動訓練系統 3         | 套  | 1  | 140,000 | 美力教室 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 智能敏捷度運動訓練系統可應用於運動員、高齡者、幼兒之敏捷度與體能訓練之用，並配有可程式化運動訓練或表現規劃功能，可進行特殊運動訓練與表現分析。該系統可應用於預防醫學與運動保健、運動生理學等課程教學以及研究計畫使用。 |
| 5        | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 碎紙機 5                 | 台  | 1  | 20,000  | I102 | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他            | 運動保健系系辦辦公用                                                                                                  |
| 總 計      |                                                                       |                       |    |    | 578,000 |      |                                                                                                                     |                                                                                                             |

填表說明：

1. 本表請按優先順序填列單價一萬元以上之教學軟體及儀器設備。
2. 行政用一人一機之電腦汰換需求由電算中心另案調查、整修工程由總務處另案調查，不用填入本表。
3. 請於110年2月5日前e-mail給主計室(分機2109)，並將核章之紙本送至主計室，謝謝！

填表人：

約聘專員張詠雯

單位主管：

教授兼運動保健系主任 廖翊宏

# 111年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：生死與健康心理諮商系

| 優先順序 | (請勾選)                                                                 | 品名              | 單位 | 數量 | 總價(元)   | 放置地點      | (請勾選)                                                                                                               | 說明                                                    |
|------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------|----|----|---------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 職重及心理測驗衡鑑評估工具 5 | 套  | 3  | 60,000  | 生諮系辦      | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 提供四技及碩班充足的測驗供學生學習、施測、評估等演練，以增進學生實務經驗之累積，提升學生就業及研究之優勢。 |
| 2    | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 分離式冷氣 5         | 臺  | 2  | 100,000 | 教師研究室     | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 因本系教師研究室皆安裝一對一分離式冷氣機，擬逐年編列預算，以應冷氣老舊汰換之須。              |
| 3    | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 桌上型電腦 3         | 臺  | 1  | 40,000  | 樂育樓IB02教室 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 因樂育樓IB02教室之電腦設備已老舊，故評估後擬編列預算購置，碩士班排課授課使用。             |
| 4    | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 彩色印表機 3         | 臺  | 1  | 60,000  | 生諮系專業教室   | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 因本系專業教室原先設備已老舊毀損，故評估後擬汰換，印製授課講義、製作教案、會議資料等皆須使用。       |
| 5    | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 投影機 3           | 臺  | 1  | 40,000  | 生諮系會議室    | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 因本系原先設備已老舊毀損(燈泡光線變黯)，故評估後擬汰換，配合學生論文報告研究、開會及教師教學授課使用。  |
| 6    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |                 |    |    |         |           | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他                       |                                                       |
| 總計   |                                                                       |                 |    |    | 300,000 |           |                                                                                                                     |                                                       |

填表說明：

1. 本表請按優先順序填列單價一萬元以上之教學軟體及儀器設備。
2. 行政用一人一機之電腦汰換需求由電算中心另案調查、整修工程由總務處另案調查，不用填入本表。
3. 請於110年2月5日前e-mail給主計室(分機2109)，並將核章之紙本送至主計室，謝謝！

填表人：

約聘員 周佳靜

單位主管：

教授兼生死與健康  
心理諮商系主任 李佩怡

110-1-22

# 111年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：通識中心

| 優先順序 | (請勾選)                                                                 | 品名      | 單位 | 數量 | 總價(元)   | 放置地點        | (請勾選)                                                                                                    | 用途/配合課程/研究目的說明                                                                                                                                       |
|------|-----------------------------------------------------------------------|---------|----|----|---------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 電子天平 3  | 台  | 3  | 66,000  | S207        | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 普化及生化實驗原有電子天平10部老舊(16年以上)，逐年汰換(目前已汰換4台)，實驗教學用，13班學生使用。                                                                                               |
| 2    | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 電泳槽 3   | 台  | 4  | 99,000  | S207        | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 生化實驗原有電泳槽12台老舊(20年以上)，逐年汰換(目前已汰換5台)，實驗教學用，13班學生使用。                                                                                                   |
| 3    | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 熔點測定儀 3 | 台  | 1  | 40,000  | S207        | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 普化實驗原有熔點測定儀老舊(16年以上)，逐年汰換(目前已汰換12台)，實驗教學用，4班學生使用。                                                                                                    |
| 4    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 除濕機 5   | 個  | 2  | 38,000  | 學思樓<br>音樂教室 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 音樂教室裡面有樂器，為了讓教室內保持乾燥，需要除濕機。考量盛水的容量太小，需頻頻倒水，若有「自動電腦控濕」模式，電腦會自動偵測室內溫、濕度的變化，如此可調整風量大小維持一定濕度；當達到一定濕度時，就會停止除溼的功能，一來避免除溼過度並可達到省電效果；二來就算沒人在教室，也不用擔心除溼機運轉過度。 |
| 總計   |                                                                       |         |    |    | 243,000 |             |                                                                                                          |                                                                                                                                                      |

填表說明：

1. 本表請按優先順序填列單價一萬元以上之教學軟體及儀器設備。
2. 行政用一人一機之電腦汰換需求由電算中心另案調查、整修工程由總務處另案調查，不用填入本表。
3. 請於110年2月5日前e-mail給主計室(分機2109)，並將核章之紙本送至主計室，謝謝！

填表人：

林品嘉

單位主管：

邱慧淑

## 111年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：教務處

| 優先<br>順序 | (請勾選)                                                                 | 品 名                                                           | 單位 | 數量 | 總 價(元)    | 放置地點 | (請勾選)                                                                                                    | 說 明                                                                                                                                                                |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----|----|-----------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 郵簡機(摺紙機) <b>5</b>                                             | 台  | 1  | 250,000   | 教務處  | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 為處理教務處註冊與招生工作需寄送學生成績單與招生准考證、成績單、錄取通知等郵寄前摺紙壓封設備。現存郵簡機為105年購置，現已陸續出現故障報修情況，考量該設備已屆使用年限，故擬於111年度汰換設備，以避免設備故障影響學校行政與招生工作。<br><div style="text-align: right;">李明忠</div> |
| 2        | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 2U機架式低階2路伺服器<br>(Intel Xeon Silver系列8<br>核心2.1GHz二顆) <b>3</b> | 台  | 1  | 13,500    | 電算中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 伺服器為100年購置，擬汰舊換新，以增進教學<br><div style="text-align: right;">助理教授兼<br/>教學業務組組長 陳妙言</div>                                                                              |
| 3        | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 伺服器軟體(Windows<br>Server User CAL及SQL<br>Server ) <b>無形資產</b>  | 套  | 1  | 664,000 外 | 電算中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 伺服器為100年購置，擬汰舊換新，以增進教學<br><div style="text-align: right;">助理教授兼<br/>教學業務組組長 陳妙言</div>                                                                              |
| 4        | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 學生電腦 <b>3</b>                                                 | 台  | 41 | 922,500   | G108 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | G108學生電腦為105年購置計60台，擬汰舊換新<br><div style="text-align: right;">助理教授兼<br/>教學業務組組長 陳妙言</div>                                                                           |
| 總 計      |                                                                       |                                                               |    |    | 1,850,000 |      |                                                                                                          |                                                                                                                                                                    |

填表說明：

1. 本表請按優先順序填列單價一萬元以上之教學軟體及儀器設備。
2. 行政用一人一機之電腦汰換需求由電算中心另案調查、整修工程由總務處另案調查，不用填入本表。
3. 請以185萬元的額度填列優先順序及預算金額。

填表人：

專員 陳燕怡

單位主管：

教授兼  
教務長 林惠如

## 111年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：校務研究辦公室

| 優先<br>順序 | (請勾選)                                                                 | 品<br>名                                                                 | 單位 | 數量 | 總<br>價(元) | 放置地點         | (請勾選)                                                                                                    | 說<br>明                                                                                                                        |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----|----|-----------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 2U機架式中階2路伺服器<br><span style="color: blue; font-weight: bold;">3</span> | 台  | 1  | 400,000   | 行政大樓二樓<br>機房 | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 目前校務研究及計畫使用伺服器僅有一台，擬增購一台進行擴充及同步備份使用，以避免遇突發狀況導致網站無法運作、資料庫毀損無法使用及相關重要校務研究資料遺失。(含 Windows Server Datacenter、SQL Server Standard) |
| 總<br>計   |                                                                       |                                                                        |    |    | 400,000   |              |                                                                                                          |                                                                                                                               |

填表說明：

1. 本表請按優先順序填列單價一萬元以上之教學軟體及儀器設備。
2. 行政用一人一機之電腦汰換需求由電算中心另案調查、整修工程由總務處另案調查，不用填入本表。

填表人：

約  
助理員 邱義霖

單位主管：

教務處校務  
研究辦公室 林惠如

### 111年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：學生事務處

| 優先<br>順序 | (請勾選)                                                                 | 品 名                      | 單位 | 數量 | 總 價(元)    | 放置地點         | (請勾選)                                                                                                    | 說 明                                                                                                        |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------|----|----|-----------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 海報機 <b>3</b>             | 台  | 1  | 70,000    | 健康中心         | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 衛教宣導海報製作                                                                                                   |
| 2        | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 全自動身高體重計 <b>3</b>        | 台  | 1  | 60,000    | 健康中心         | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 健康檢測                                                                                                       |
| 3        | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 投影機 <b>3</b>             | 臺  | 1  | 60,000    | 舞武坊          | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 年限已過,汰舊換新                                                                                                  |
| 4        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 門禁刷卡系統 <b>3</b>          | 組  | 1  | 100,000   | 明倫館B1        | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 111年新大樓完工工程辦公室撤出, 歸還原明倫館地下室育樂中心, 規劃學生進出安全安裝刷卡門禁統                                                           |
| 5        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 監視系統 <b>4</b>            | 組  | 1  | 100,000   | 明倫館B1及科技大樓B1 | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 一、111年新大樓完工工程辦公室撤出, 歸還原明倫館地下室育樂中心, 規劃學生進出安全安裝監視系統。<br>二、111年長照基地遷移, 歸還後規劃學生進出安全安裝監視系統。                     |
| 6        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 諮商用沙發椅(1人座*2人座) <b>5</b> | 組  | 2  | 50,000    | 學輔中心         | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 因學生個別諮商需求大符提升, 原學輔中心既有2間諮商室已不敷使用。為提供學生即時諮商服務, 爰學輔中心主任辦公室、團體輔導室空間增設2間諮商室, 以減少學生等候諮商時間。為提供良好諮商品質, 擬新購諮商用沙發椅。 |
| 7        | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 投影機 <b>3</b>             | 台  | 1  | 30,000    | 原資中心         | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 已逾使用年限。                                                                                                    |
| 8        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 原住民學生輔導系統 <b>無形資產</b>    | 組  | 1  | 外 750,000 | 原資中心         | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 配合教育部來函要求落實原資中心輔導原住民學生生活及學業功能, 及掌握學生所屬原鄉及族語能力。                                                             |
| 9        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 多功能事務機 <b>影印機→ 5</b>     | 台  | 1  | X 100,000 | 住宿輔導組        | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 住宿輔導組辦公室使用。 110.2.24詢問申請單位, 事務機及影印機                                                                        |

|    |                                                                       |     |   |   |   |           |      |                                                                                                          |                                                 |
|----|-----------------------------------------------------------------------|-----|---|---|---|-----------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 10 | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 冷氣機 | 5 | 台 | 5 | 150,000   | 學生宿舍 | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 1. 逾使用年限冷氣汰換。<br>2. 由宿舍費收入支應。                   |
| 11 | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 電梯  | 3 | 台 | 4 | 8,500,000 | 學生宿舍 | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 1. 已逾使用年限，且因電梯經常故障情形導致學生受困於電梯中。<br>2. 由宿舍費收入支應。 |
| 總計 |                                                                       |     |   |   |   | 9,970,000 |      |                                                                                                          |                                                 |

填表說明：

1. 本表請按優先順序填列單價一萬元以上之教學軟體及儀器設備。
2. 行政用一人一機之電腦汰換需求由電算中心另案調查、整修工程由總務處另案調查，不用填入本表。
3. 以學生宿舍收入支應者，請於說明欄位註明「以學生宿舍收入支應」。
4. 請於110年2月5日前e-mail給主計室(分機2109)，並將核章之紙本送至主計室，謝謝！

填表人：

輔導員劉芳君  
110. 2. 02

單位主管：

副教務長 學生事務長 黃俊清  
110. 2. 02

# 111年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：總務處

| 優先順序 | (請勾選)                                                                 | 品名                            | 單位 | 數量 | 總價(元)     | 放置地點       | (請勾選)                                                                                                    | 說明                                           |
|------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----|----|-----------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1    | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | A3高速印表機 <b>3</b>              | 臺  | 1  | 60,000    | 文書組        | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 汰舊換新；於104年購置，印製公文等文件常有卡紙現象及加熱組已耗損。           |
| 2    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 電子公文系統客製功能新增 <b>無形資產 增 值</b>  |    |    | 外 300,000 | 文書組        | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 配合105年電子公文系統更新後之客製功能增修。                      |
| 3    | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 汰換老舊冷氣機 <b>5</b>              | 式  | 1  | 800,000   | 校本、城區部     | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 為降低學校維修成本、故障率及增加節能效率，擬汰換使用7年以上老舊冷氣機。         |
| 4    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 購買學思樓903營繕組檔案櫃 <b>5</b>       | 式  | 1  | 600,000   | 校本部        | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 學思樓903營繕組檔案櫃含搬遷                              |
| 5    | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 4號樂育樓遠端監控主機 <b>3</b>          | 台  | 1  | 50,000    | 校本部前門警衛室   | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 原主機102年購置，老舊汰換以維正常運作。                        |
| 5    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 垃圾子車(拖桶) <b>5</b>             | 座  | 2  | 30,000    | 新建大樓地下室    | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 置放於學思樓地下室，收集生活垃圾。                            |
| 7    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 監視器 <b>4</b>                  | 支  | 2  | 30,000    | 職務宿舍後方空地   | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 加強安全維護，新增設職務宿舍後方空地廣角監視器2支，所需經費由員工宿舍收入支應。     |
| 8    | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 汰換場館老舊影音設備 <b>投影机→3, 布幕→5</b> | 式  | 1  | 550,000   | 親仁樓及明倫館    | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 因設備老舊，經常故障，維修已不符經濟效益，擬由場地出借收入支應。110.2.24經同開辦 |
| 總計   |                                                                       |                               |    |    | 2,420,000 | 他:購買投影机-布幕 |                                                                                                          |                                              |

填表說明：

1. 本表請按優先順序填列單價一萬元以上之教學軟體及儀器設備。
2. 行政用一人一機之電腦汰換需求由電算中心另案調查、整修工程由總務處另案調查，不用填入本表。
3. 以場地收入支應者，請於說明欄位註明「以場地收入支應」。
4. 除以場地收入支應者外，餘請以185萬元的額度填列優先順序及預算金額。
5. 請於110年2月5日前e-mail給主計室(分機2109)，並將核章之紙本送至主計室，謝謝！

填表人：專員陳怡君

單位主管：

總務長沈里通

本處文書組因業務需要，需新購A3高速印表機，所需費用為新台幣60,000元。經向電算中心全年度編列全校更換印表機額度僅有新台幣100,000元，故本處自行編列申請。  
文書組 蔡萌萌  
↓  
(每位預算20000元)

## 111年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：電算中心

| 優先 | (請勾選)                                                                 | 品 名                                       | 數量 | 總 價(元)         | 放置地點 | (請勾選)                                                                                                    | 用途/配合課程/研究目的說明                                                                      |
|----|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----|----------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 全校教職員桌上型電腦設備汰換<br><b>3</b>                | 95 | 2,375,000<br>外 | 各申請人 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 汰換滿5年教職員之個人電腦，並依據鈞部來文桌上型電腦經費預算編列上限為2.5萬元。                                           |
| 2  | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 全校教職員桌上型螢幕汰換(非消耗品)<br><b>非消耗品</b>         | 85 | 425,000        | 各申請人 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 汰換滿5年教職員之螢幕，每台5千元，編列於年度電算中心業務費"電腦資訊設備螢幕汰換"。                                         |
| 3  | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 全校教職員筆記型電腦設備汰換<br><b>3</b>                | 30 | 900,000        | 各申請人 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 汰換滿5年教職員之個人電腦，並依據鈞部來文筆記型電腦經費預算編列上限為3萬元。                                             |
| 4  | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 全校教學行政單位印表機汰換<br><b>3</b>                 | 6  | 120,000        | 各申請人 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 汰換教學與行政單位業務使用之印表機，並依據鈞部來文，行政業務之印表機須損壞無法使用時才可汰換，20人共用一台，印表機經費預算編列上限2萬元。              |
| 5  | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 校園網頁RPAGE學術Web應用整合系統(無形資產)<br><b>無形資產</b> | 1  | 398,000        | 電算中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 原系統EPAGE已使用9年，規劃汰換全球資訊網與各單位系所舊架構首頁，以符合RWD網頁瀏覽模式，提高手機觀看便利性。                          |
| 6  | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 數位學習平台(無形資產)<br><b>無形資產</b>               | 1  | 1,980,000      | 電算中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 原系統iLMS學習社群已使用9年，原廠於110年12月底停止系統開發修正與維護。擬規劃汰換舊學習平台，選擇符合手機瀏覽的RWD數位學習平台，以提升師生行動教學之成效。 |
| 7  | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 第一期校園無線網路設備汰換<br><b>3</b>                 | 1  | 2,952,000      | 中心機房 | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 原設備已使用8年，擬逐步分階段汰換校園無線網路控制器、室內外無線網路基地台。                                              |

# 111年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：電算中心

| 優先 | (請勾選)                                                                 | 品名                                | 數量 | 總價(元)          | 放置地點 | (請勾選)                                                                                                    | 用途/配合課程/研究目的說明                                      |
|----|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----|----------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 8  | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 垃圾郵件過濾設備 3                        | 1  | 1,450,000<br>外 | 中心機房 | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 主要過濾、阻擋大量的垃圾郵件，原設備已使用6年，硬體耗損，效能已不敷使用，擬汰換改善。         |
| 9  | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 第七層應用行為 QoS 流控管理設備 21401-04-07. 3 | 1  | 1,400,000<br>外 | 中心機房 | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他 | 主要為第七層控管設備，能依限制條件管制頻寬合理使用，原設備已使用9年，硬體效能已不敷使用，擬汰換改善。 |
| 10 | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |                                   |    |                |      | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                                     |
| 11 | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |                                   |    |                |      | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                                     |
| 12 | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |                                   |    |                |      | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                                     |
|    |                                                                       | 總計                                |    | 12,000,000     |      |                                                                                                          |                                                     |

填表說明：

1. 本表請按優先順序填列單價壹萬元以上之教學軟體及儀器設備。
2. 行政用一人一機之電腦汰換需求由電算中心另案調查、整修工程由總務處另案調查，不用填入本表。

單位主管(請核章)：



111年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：圖書館

| 優先<br>順序 | (請勾選)                                                                 | 品 名          | 單位 | 數量 | 總 價(元)    | 放置地點    | (請勾選)                                                                                                               | 說 明                                                            |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|--------------|----|----|-----------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 1        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 西文期刊 5 503   | 批  | 1  | 850,000   | 圖書館     | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 配合支援系所教學研究                                                     |
| 2        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 圖書資料 5 503   |    |    | 5,560,000 |         | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 配合系所及教學研究需求，圖書經費調升                                             |
| 3        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 電子書教補款 5 503 |    |    | 820,000   |         | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 教育部補助「臺灣學術電子資源永續發展計畫」購置電子書經費教育部補助款。                            |
| 4        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 西文電子書 5 503  |    |    | 350,000   |         | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 教育部補助「臺灣學術電子資源永續發展計畫」購置電子書經費，各會員館自籌款。                          |
| 5        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 數位論文 5 503   |    |    | 350,000   |         | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 加入數位化論文典藏聯盟採購數位論文經費。                                           |
| 6        | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 電子資源管理系統主機 3 |    |    | 200,000   | 300,000 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 配合系所及教學研究需求，原主機已逾使用年限(105.12.29 3140101-01 147)                |
| 7        | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 圖書館自動化系統主機 3 |    |    | 300,000   |         | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input checked="" type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 配合系所及教學研究需求，原主機已逾使用年限，且維護合約至111年中到期。(103.09.10 3140101-01 111) |
| 總 計      |                                                                       |              |    |    | 8,430,000 |         |                                                                                                                     |                                                                |

填表說明：

1. 本表請按優先順序填列單價一萬元以上之教學軟體及儀器設備。
2. 行政用一人一機之電腦汰換需求由電算中心另案調查、整修工程由總務處另案調查，不用填入本表。
3. 請於111年2月5日前e-mail給主計室(分機2109)，並將核章之紙本送至主計室，謝謝！

填表人：約僱助理員 陳衣伶

單位主管：圖書館主任 王淑君

# 111年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：體育室

| 優先<br>順序 | (請勾選)                                                                 | 品 名        | 單位 | 數量 | 總 價(元)  | 放置地點  | (請勾選)                                                                                                    | 說 明                   |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|------------|----|----|---------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 手提式無線擴音機 4 | 台  | 1  | 36,000  | 體育辦公室 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 辦活動需使用大型手提式無線擴音機      |
| 2        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 敏捷訓練反應器 3  | 組  | 2  | 40,000  | 體育辦公室 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 體適能測驗器材,可用於課程活動和代表隊訓練 |
| 3        | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 墜落保護墊 5    | 組  | 4  | 60,000  | 攀岩場   | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 用於攀岩墜落保護墊             |
| 4        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |            |    |    |         |       | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                       |
| 5        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |            |    |    |         |       | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                       |
| 6        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |            |    |    |         |       | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                       |
| 總 計      |                                                                       |            |    |    | 136,000 |       |                                                                                                          |                       |

填表說明：

1. 本表請按優先順序填列單價一萬元以上之教學軟體及儀器設備。
2. 行政用一人一機之電腦汰換需求由電算中心另案調查、整修工程由總務處另案調查，不用填入本表。
3. 請於110年2月5日前e-mail給主計室(分機2109)，並將核章之紙本送至主計室，謝謝！

填表人：

趙曜

單位主管：

教授兼體育室主任 賴世炯

## 111年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：環境安全衛生室

| 優先<br>順序 | (請勾選)                                                                 | 品<br>名         | 單位 | 數量 | 總<br>價(元) | 放置地點      | (請勾選)                                                                                                    | 說<br>明                               |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|----------------|----|----|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1        | <input checked="" type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增 | 排氣藥品櫃 <b>5</b> | 台  | 1  | 94,000    | 生物實驗室S201 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 原藥品櫃已達使用年限，效能降低，擬重新增購以改善藥品櫃之儲存與防護功能。 |
| 2        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |                |    |    |           |           | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                      |
| 3        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |                |    |    |           |           | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                      |
| 4        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |                |    |    |           |           | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                      |
| 5        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |                |    |    |           |           | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                      |
| 6        | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |                |    |    |           |           | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                      |
| 總 計      |                                                                       |                |    |    | 94,000    |           |                                                                                                          |                                      |

填表說明：

1. 本表請按優先順序填列單價一萬元以上之教學軟體及儀器設備。
2. 行政用一人一機之電腦汰換需求由電算中心另案調查、整修工程由總務處另案調查，不用填入本表。
3. 請於110年2月5日前e-mail給主計室(分機2109)，並將核章之紙本送至主計室，謝謝！

填表人：

約聘專員高欽崇  
110.1.28

單位主管：

環境安全陳惠娟  
110.2.1

# 111年度固定資產及無形資產經費需求表

單位名稱：推廣教育中心

| 優先順序 | (請勾選)                                                                 | 品名                                       | 單位 | 數量 | 總價(元)    | 放置地點       | (請勾選)                                                                                                    | 說明                                             |
|------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----|----|----------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | 氣道處理模型 5                                 | 具  | 1  | 外 99,500 | 推廣教育中心B115 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 目前本中心僅一具EMT課程訓練用教具，考量未來學員人數增加及提供學員較多之練習機會，擬增購。 |
| 2    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input checked="" type="checkbox"/> 新增 | MA100DB 擴音器含手握式/領夾式麥克風 4<br>參考同價單 1萬以下 5 | 個  | 1  | 外 16,000 | 推廣教育中心B116 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他 | 為求良好之教學品質，擬採購移動式麥克風，以供授課教師上課使用。                |
| 3    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            | or 以下→非消耗品                               |    |    |          |            | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                                |
| 4    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |                                          |    |    |          |            | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                                |
| 5    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |                                          |    |    |          |            | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                                |
| 6    | <input type="checkbox"/> 汰換<br><input type="checkbox"/> 新增            |                                          |    |    |          |            | <input type="checkbox"/> 教學項目<br><input type="checkbox"/> 研究項目<br><input type="checkbox"/> 其他            |                                                |
| 總計   |                                                                       |                                          |    |    | 115,500  |            |                                                                                                          |                                                |

填表說明：

1. 本表請按優先順序填列單價一萬元以上之教學軟體及儀器設備。
2. 行政用一人一機之電腦汰換需求由電算中心另案調查、整修工程由總務處另案調查，不用填入本表。
3. 請於110年2月5日前e-mail給主計室(分機2109)，並將核章之紙本送至主計室，謝謝！

填表人：

約聘 薛育婷

推廣服務組 余蔓玲

單位主管：

教務長推廣 洪論評

推廣服務組